

Štatút Výboru pre rodovú rovnosť

Čl. 1 Úvodné ustanovenie

Štatút Výboru pre rodovú rovnosť (ďalej len "výbor") upravuje jeho postavenie, pôsobnosť a zloženie, ako aj základné zásady činnosti výboru.

Čl. 2 Postavenie výboru

Výbor je stálym odborným orgánom Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť (ďalej len „rada“) pre otázky týkajúce sa rodovej rovnosti a pre oblasť monitorovania implementácie Dohovoru o odstránení všetkých foriem diskriminácie žien, ďalších medzinárodných ľudsko-právnych dohovorov, legislatívy a strategických cieľov Európskej únie v tejto oblasti.

Čl. 3 Pôsobnosť výboru

Výbor najmä:

- a) dáva rade podnety na zvýšenie úrovne podpory, ochrany a dodržiavania rovnosti mužov a žien v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, medzinárodnými záväzkami Slovenskej republiky a jej záväzkami vyplývajúcimi z členstva v Európskej únii, zákonmi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- b) podieľa sa na vypracovaní správ pre kontrolné mechanizmy medzinárodných zmlúv o ľudských právach a právach z hľadiska rodovej rovnosti,
- c) odporúča rade návrhy čiastkových a systémových opatrení pre zlepšenie dodržiavania ľudských práv a práv na rovnaké zaobchádzanie z hľadiska pohlavia a rodu,
- d) odporúča rade návrhy stanovísk a uznesení k návrhom zákonov, všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj vládnych, rezortných a ďalších opatrení nelegislatívnej povahy, ktoré môžu mať dosah na rovnosť mužov a žien; návrh uznesenia prezentuje na zasadnutí rady zástupca/kyňa výboru,
- e) monitoruje plnenie stratégií a akčných plánov v oblasti rodovej rovnosti a v prípade potreby poskytuje odborné zázemie pre ich implementáciu,
- f) v oblasti rodovej rovnosti vystupuje ako medzirezortný orgán a spolupracuje s ministerstvami a inými ústrednými orgánmi štátnej správy, sociálnymi partnermi, obcami,

vyššími územnými celkami, orgánmi miestnej štátnej správy, mimovládnyimi neziskovými organizáciami, vedeckými pracoviskami a akademickými inštitúciami,
g) každoročne v spolupráci s odborom rovnosti žien a mužov a rovnosti príležitostí Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), Inštitútom pre výskum práce a rodiny a Slovenským národným strediskom pre ľudské práva, orgánmi inšpekcie práce participuje na vypracovaní súhrnnej správy o stave rodovej rovnosti, ktorú predkladá na schválenie rade,
h) plní ďalšie úlohy, ktorými ho rada poverí.

Čl. 4 **Zloženie výboru**

(1) Výbor sa skladá z predsedu/níčky výboru, podpredsedu/níčky výboru, tajomníka/čky výboru a ďalších členov/iek výboru.

(2) Výbor sa skladá z dvoch samostatných komôr a ďalších členov/iek výboru podľa ods. 10. Na účely hlasovania je predseda/níčka výboru členom/kou komory za verejnú správu a podpredseda/níčka výboru je členom/kou komory za mimovládne neziskové organizácie.

(3) Predsedom/níčkou výboru je minister/ka práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Predsedu/níčku výboru vymenúva a odvoláva vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“).

(4) Podpredsedom/níčkou výboru je člen/ka komory za mimovládne neziskové organizácie s hlasovacím právom, ktorého na základe výsledkov hlasovania členov/iek komory za mimovládne neziskové organizácie vymenúva a odvoláva predseda/níčka výboru.

(5) Tajomníkom/čkou výboru je zamestnanec/kyňa v štátnej službe ministerstva, ktorého vymenúva a odvoláva predseda/níčka výboru. Tajomník/čka výboru nemá hlasovacie právo.

(6) Členmi/kami komory za verejnú správu s hlasovacím právom, ktorých vymenúva a odvoláva predseda/níčka výboru sú:

a) nominovaní zástupcovia/kyne na úrovni generálneho riaditeľa/ky alebo riaditeľa/ky organizačného útvaru v priamej riadiacej pôsobnosti ministra/ky, resp. splnomocnenca/kyne vlády, eventuálne v odôvodnených prípadoch priamo poverená osoba ministrom/kou:

- aa) Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,
- ab) Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
- ac) Ministerstva kultúry Slovenskej republiky,
- ad) Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky,
- ae) Ministerstva financií Slovenskej republiky,

- af) Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
- ag) Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky,
- ah) Ministerstva obrany Slovenskej republiky,
- ai) Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
- aj) Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

b) nominovaní zástupcovia/kyne:

- ba) Inštitútu pre výskum práce a rodiny,
- bb) Národného inšpektorátu práce,
- bc) Štatistického úradu SR,
- bd) Úradu splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity.

(7) Členov/ky komory za mimovládne neziskové organizácie s hlasovacím právom vymenúva a odvoláva predseda/níčka výboru na základe nominácie mimovládnych neziskových organizácií preukázateľne sa angažujúcich v oblasti presadzovania rodovej rovnosti a ľudských práv žien tak, aby bola zachovaná parita oboch komôr.

(8) Každá nominovaná mimovládna nezisková organizácia má vo výbore jeden hlas. Na návrh mimovládnej neziskovej organizácie môže predseda/níčka výboru v komore za mimovládne neziskové organizácie vymenovať aj alternujúceho zástupcu/kyňu danej mimovládnej neziskovej organizácie. Alternujúci zástupca/kyňa zastupuje riadneho člena/ku komory za mimovládne neziskové organizácie v prípade jeho neprítomnosti v plnom rozsahu práv bez potreby osobitného poverenia.

(9) Členstvo v komore výboru za mimovládne neziskové organizácie je nezlučiteľné s výkonom vedúcej funkcie v politickej strane alebo politickom hnutí, s výkonom funkcie poslanca Európskeho parlamentu, poslanca Národnej rady Slovenskej republiky, ako aj s pracovným pomerom alebo obdobným pracovným vzťahom v štátnej správe. V prípade aktívnej kandidatúry člena/ky výboru sa v čase predvolebnej kampane automaticky považuje členstvo vo výbore za dočasne pozastavené.

(10) Ďalšími členmi/kami výboru s hlasovacím právom, ktorých vymenúva a odvoláva predseda/níčka výboru, sú nominovaní zástupcovia/kyne:

- a) Slovenského národného strediska pre ľudské práva,
- b) Kancelárie verejného ochrancu práv,
- c) Združenia miest a obcí Slovenska,
- d) Únie miest Slovenska,
- e) Združenia samosprávnych krajov SK8.
- f) Asociácie zamestnávateľských zväzov a združení SR,
- g) Konfederácie odborových zväzov SR.

h) Republikovej únie zamestnávateľov,

(11) Na zasadnutie výboru môže predseda výboru z vlastného podnetu alebo na riadne odôvodnený návrh člena/ky výboru prizvať ďalšie odborne spôsobilé osoby pre otázky týkajúce sa rodovej rovnosti bez hlasovacieho práva.

(12) Na zasadnutie výboru predseda výboru vždy prizýva zástupcu/kyňu:

- a) Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny,
- b) Sociálnej poisťovne,
- c) Zastúpenia Európskej komisie v Slovenskej republike,
- d) tajomníka/čku Rady vlády SR pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť.

(13) Členstvo vo výbore je čestnou funkciou. Za výkon činnosti vo výbore nepatrí členovi/ke odmena, ak tento štatút neustanovuje inak. Členovi/ke alebo odborníkovi/čke, ktorý nie je členom/kou výboru, ktorí pre výbor alebo jeho pracovnú skupinu preukázateľne vykonali prácu na objednávku, možno priznať odmenu. Výšku odmeny schvaľuje predseda výboru na návrh tajomníka/čky výboru.

(14) Členovi/ke výboru a poverenému zástupcovi/kyni, ktorý vo výbore nezastupuje verejnú správu je priznaná náhrada cestovných výdavkov v súlade s internou smernicou ministerstva, ktorá upravuje postup ministerstva pri poskytovaní náhrad výdavkov podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

(15) Neprítomnosť na zasadnutí výboru musí člen/ka výboru vopred oznámiť tajomníkovi/čke výboru, pričom určí svojho zástupcu/kyňu. Poverený zástupca/kyňa môže zastupovať len jedného člena/ku výboru. Súčasťou písomného poverenia na zastupovanie je poverenie vyjadrovať sa, zaujímať stanoviská a hlasovať k otázkam prerokúvaným na zasadnutí výboru. V prípade alternujúceho členstva v komore za mimovládne neziskové organizácie sa oznámenie o neúčasti ani poverenie nevyžaduje.

(16) Funkčné obdobie člena/ky komory za mimovládne neziskové organizácie je 5 rokov od vymenovania, ktoré nadväzuje na výzvu podľa čl. 7 ods. 2. Po uplynutí funkčného obdobia členstvo členov komory za mimovládne neziskové organizácie zostáva zachované do doby vymenovania nových členov komory za mimovládne neziskové organizácie podľa čl. 4 ods. 7 v spojení s čl. 7 ods. 2 tohto štatútu.

(17) Za člena/ku komory za mimovládne neziskové organizácie, ktorého členstvo zaniklo počas funkčného obdobia predčasne podľa ods. 18, môže organizácia, ktorú člen/ka výboru zastupoval/a, navrhnúť predsedovi výboru nového zástupcu/kyňu, ktorý/á preberie členstvo vo výbore do ukončenia funkčného obdobia.

(18) Členstvo člena/ky vo výbore zaniká:

- a) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
- b) z dôvodu ukončenia vykonávania funkcie alebo z titulu zániku funkcie, ktorá je dôvodom členstva vo výbore,
- c) odvolaním z dôvodu oznámenia adresovaného predsedovi/níčke výboru o zmene nominovaného zástupcu príslušného orgánu verejnej správy,
- d) písomným vzdaním sa; v tomto prípade členstvo zaniká nasledujúci deň po doručení písomného oznámenia o vzdaní sa členstva predsedovi/níčke výboru,
- e) odvolaním, ak sa člen/ka výboru dvakrát po sebe bez náležitého ospravedlnenia nezúčastnil/a na zasadnutí výboru alebo iným spôsobom úmyselne marí činnosť výboru,
- f) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin,
- g) odvolaním na základe oznámenia o zmene nominovaného zástupcu/kyne,
- h) zánikom organizácie, ktorú vo výbore zastupuje.

(19) Úmyselným marením činnosti výboru sa pre účely tohto štatútu rozumie najmä neplnenie úloh vyplývajúcich členovi/ke z členstva vo výbore ustanovených týmto štatútom.

Čl. 5

Predseda/níčka výboru a ďalší členovia a členky výboru

(1) Predseda/níčka výboru najmä:

- a) riadi činnosť výboru a zodpovedá za činnosť výboru,
- b) zvoláva a vedie zasadnutia výboru,
- c) schvaľuje zaradenie materiálov na zasadnutie výboru,
- d) predkladá výboru iniciatívne návrhy a odporúčania,
- e) navrhuje program zasadnutia výboru,
- f) navrhuje závery zo zasadnutia výboru,
- g) schvaľuje zápisnicu zo zasadnutia výboru
- h) navrhuje, zriaďuje alebo ruší pracovné skupiny,
- i) vymenúva a odvoláva vedúceho/cu a členov/ky pracovných skupín,
- j) vymenúva a odvoláva členov/ky výboru,
- k) rozhoduje o prizvaní ďalších odborníkov/níčok na zasadnutia výboru.

(2) Predsedu/níčku výboru zastupuje počas jeho neprítomnosti podpredseda/níčka výboru alebo iný poverený zástupca/kyňa v rozsahu práv a povinností, ktorými ho predseda/níčka výboru poverí.

(3) Členovia/ky výboru:

- a) zúčastňujú sa na zasadnutí výboru,
- b) schvaľujú program zasadnutia výboru, materiály, uznesenia a zásadné stanoviská,
- c) vyjadrujú sa k programu a materiálom predkladaným na zasadnutia výboru,
- d) navrhujú vytvorenie pracovných skupín,
- e) navrhujú prizvanie odborníkov a odborníčok pre otázky týkajúce sa rodovej rovnosti,
- f) iniciatívne predkladajú návrhy, odporúčania a stanoviská k problematike rodovej rovnosti,
- g) iniciatívne prispievajú k plneniu postavenia a pôsobnosti výboru.

Čl. 6

Tajomník/čka výboru

(1) Tajomník/čka výboru najmä:

- a) organizačne a administratívne zabezpečuje prípravu a priebeh zasadnutí výboru a jeho pracovných skupín,
- b) informuje predsedu/níčku výboru o plnení uznesení výboru,
- c) zúčastňuje sa na zasadnutiach výboru bez hlasovacieho práva,
- d) spolupracuje s vedúcimi pracovných skupín výboru,
- e) zabezpečuje vyhotovenie návrhov uznesení a zápisnice zo zasadnutia výboru,
- f) predkladá výboru iniciatívne návrhy a odporúčania,
- g) plní ďalšie úlohy súvisiace s činnosťou výboru, alebo plnením ktorých ho predseda/níčka výboru poverí.

Čl. 7

Proces výberu členov/niek v komore za mimovládne neziskové organizácie

(1) Tento článok upravuje proces výberu členov/niek v komore za mimovládne neziskové organizácie podľa čl. 4, ods. 7.

(2) Výzvu za účelom vymenovania členov/niek výboru podľa ustanovenia čl. 4 ods. 7 (ďalej len „výzva“) vyhlasuje predseda/níčka výboru zverejnením na webovom sídle ministerstva po dobu najmenej 30 dní. Výzva musí obsahovať formálne požiadavky pre nomináciu na člena komory za mimovládne neziskové organizácie, a to najmä: 1. nominačný list nominujúcej organizácie, prílohou ktorého je profesijný životopis nominovaného vo formáte Europass obsahujúci údaje o odbornej praxi, jej zameraní a trvaní, prípadne publikačnej činnosti nominovaného; motivačný list a súhlas nominovaného s nomináciou; 2. stanovky nominujúcej organizácie, resp. iný obdobný dokument; 3. informácia o projektoch a ich výstupoch s dosahom na problematiku vo vecnej pôsobnosti výboru realizovaných nominujúcou organizáciou.

(3) Do výzvy sa môže platne zapojiť mimovládna nezisková organizácia, ktorá pôsobí v súlade so základnými zásadami činnosti výboru a vyvíja v danej oblasti výskumnú, analytickú, publikačnú, vzdelávaciu, projektovú alebo inú obdobnú činnosť s cieľom skvalitňovania

verejných politik. Toto ustanovenie sa primerane použije aj v prípade nominácie člena/ky komory za mimovládne neziskové organizácie zo strany akademickej inštitúcie.

(4) Výzvu vyhlasuje predseda/níčka výboru podľa potreby, spravidla 30 dní pred ukončením funkčného obdobia členov/niek komory za mimovládne neziskové organizácie. Ustanovenia týkajúce sa vyhlásenia výzvy sa primerane použijú aj v prípade zániku členstva člena/ky výboru podľa čl. 4 ods. 18, v nadväznosti na ktoré organizácia, ktorá člena/ku výboru nominovala, nenavrhne predsedovi/níčke výboru nového zástupcu podľa čl. 4 ods. 17 tohto štatútu.

Čl. 8

Pracovné skupiny

(1) Pre potreby výboru možno zriadiť pracovné skupiny na riešenie otázok spadajúcich do vecnej pôsobnosti výboru.

(2) Pracovné skupiny zriaďuje a ruší predseda/níčka výboru na návrh členov/iek výboru alebo z vlastného podnetu. Vedenie pracovnej skupiny je podmienené členstvom vo výbore. Vedúci/a pracovnej skupiny môže k práci v pracovnej skupine prizvať aj externých odborníkov/čky.

(3) Pracovná skupina sa schádza podľa potreby.

(4) Ak je pracovná skupina nečinná viac ako 24 mesiacov, pracovná skupina automaticky zaniká, ak predseda/níčka výboru nerozhodne inak.

Čl. 9

Zasadnutia výboru

(1) Výbor sa schádza spravidla pred zasadnutím rady, a to na základe rozhodnutia predsedu/níčky výboru alebo na základe písomnej žiadosti najmenej jednej tretiny všetkých členov/iek výboru, a to do 15 dní od doručenia žiadosti o zvolanie zasadnutia výboru predsedovi/níčke výboru.

(2) Zasadnutia výboru sa riadia rokovacím poriadkom, ktorý na návrh tajomníka/čky výboru schvaľuje výbor.

(3) Výbor je spôsobilý zasadať a uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov/iek.

(4) Uznesenie výboru je prijaté, ak za uznesenie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov/iek výboru. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho/cej. Uznesenie podľa prvej vety má pre radu odporúčací charakter.

(5) Komora za mimovládne neziskové organizácie môže v rozsahu pôsobnosti výboru podľa čl. 3 prijať formou uznesenia aj stanovisko. Stanovisko komory za mimovládne neziskové organizácie je prijaté, ak za stanovisko hlasovala najmenej 3/5 väčšina členov/iek komory za mimovládne neziskové organizácie. Stanovisko komory za mimovládne neziskové organizácie má pre radu odporúčací charakter.

(6) Výbor môže v rozsahu pôsobnosti výboru podľa čl. 3 prijať formou uznesenia aj zásadné stanovisko. Zásadné stanovisko je prijaté, ak zaň hlasovala najmenej 3/5 väčšina všetkých členov/iek výboru. Zásadné stanovisko má pre radu záväzný charakter.

(7) Zasadnutia výboru sú verejné, ak výbor nerozhodne inak. Účast' verejnosti sa umožňuje do naplnenia kapacity miestnosti, v ktorej výbor zasadá, na základe registrácie. Zverejnenie informácií o podmienkach registrácie a o priebehu a výsledkoch rokovania zabezpečí tajomník/čka výboru na webovom sídle ministerstva.

(8) Zasadnutia výboru sa môžu uskutočniť aj formou online stretnutia alebo videokonferencie. O tejto forme zasadnutia rozhoduje na základe návrhu tajomníka/čky výboru predseda/níčka výboru. Táto forma zasadnutia je plnohodnotnou náhradou riadneho zasadnutia výboru. V prípade tejto formy zasadnutia sa postupuje podľa tohto článku.

(9) Z rokovania výboru sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci/ca výboru. Zápisnica je po jej schválení predsedajúcim/cou zverejnená na webovom sídle ministerstva.

Čl. 10

Sekretariát výboru

(1) Sekretariát výboru plní úlohy spojené s organizačným a administratívno-technickým zabezpečovaním činnosti výboru.

(2) Sekretariát výboru najmä:

- a) sústreďuje a pripravuje podklady a informácie potrebné pre činnosť výboru,
- b) zabezpečuje zverejňovanie informácií a aktualizácií o činnosti výboru,
- c) archivuje spisovú dokumentáciu výboru,
- d) plní ďalšie úlohy súvisiace so zabezpečovaním činnosti výboru.

(3) Výdavky spojené s plnením úloh podľa ods. 1 sa uhrádzajú z rozpočtových prostriedkov kapitoly ministerstva.

Prechodné a záverečné ustanovenia

Čl. 11

(1) Členstvo zástupcov za mimovládne neziskové organizácie, ktorí boli nominovaní podľa štatútu Výboru pre rodovú rovnosť zo dňa 16. marca 2017 v znení neskorších dodatkov (ďalej len „doposiaľ platný štatút výboru“), zostáva zachované do doby vymenovania členov komory za mimovládne neziskové organizácie podľa čl. 4 ods. 7, ktorým začína plynúť nové funkčné obdobie podľa tohto štatútu.

(2) Ustanovenie čl. 8 ods. 4 sa vzťahuje aj na pracovné skupiny zriadené štatútom pred nadobudnutím účinnosti tohto štatútu.

Čl. 12

(1) Ak predseda výboru nerozhodne inak, pracovné skupiny výboru zriadené podľa doposiaľ platného štatútu výboru pokračujú v činnosti podľa pravidiel ustanovených týmto štatútom.

(2) Nominácie výboru uskutočnené podľa doposiaľ platného štatútu výboru zostávajú v platnosti.

Čl. 13

Štatút možno meniť a dopĺňať písomnými dodatkami, ktoré schvaľuje na návrh výboru rada.

Čl. 14

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia radou. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu sa zrušuje štatút Výboru pre rodovú rovnosť zo dňa 16. marca 2017 v znení neskorších dodatkov.

V Bratislave, 21. apríla 2022

Mária Kolíková
ministerka spravodlivosti SR a
predsedníčka Rady vlády SR pre ľudské
práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť