



Číslo spisu: 13763/2026-M_ISVPO

Číslo záznamu: 64265/2026

**PROTOKOL O VÝSLEDKU DOZORU
PRI POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

podľa ustanovenia § 2 ods. 1 písm. a) prvého bodu zákona č. 345/2022 Z. z. o inšpekcii v sociálnych veciach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 406/2025 Z. z. o príspevku na pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o inšpekcii v sociálnych veciach“) nad dodržiavaním zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov **účinného v dozorovanom období** (ďalej len „zákon o sociálnych službách“)

POSKYTOVATEĽ SOCIÁLNEJ SLUŽBY:

RK Charita n. o.

Porúbka 57, 067 41 Porúbka,
IČO 50330951,

miesto poskytovania sociálnej služby: Ulič 368, 067 67 Ulič,
druh poskytovanej sociálnej služby: **zariadenie opatrovateľskej služby,
zariadenie pre seniorov, špecializované zariadenie**

(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „dozorovaný subjekt“)

NEPLNÍ POVINNOSTI

podľa ustanovení **§ 10 ods. 4** (pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti prijímateľa sociálnej služby), **§ 72 ods. 1 a 3** (povinnosť určiť úhradu za sociálnu službu) a **§ 74** (povinnosť poskytovať sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby) **zákona o sociálnych službách** a súčasne

NEPLNÍ POVINNOSTI

podľa ustanovenia **§ 9 ods. 8 zákona o sociálnych službách – plniť štandardy kvality poskytovanej sociálnej služby** podľa prílohy č. 2 zákona o sociálnych službách – **v časti kritérií, 1.4** (Štruktúra a počet pracovných miest a kvalifikačné predpoklady na ich plnenie sú v súlade s § 84. Počet zamestnancov je primeraný počtu prijímateľov sociálnej služby a ich potrebám) a **1.8** (Prevencia krízových situácií a práca s rizikom v sociálnych službách. Používanie prostriedkov netelesného obmedzenia a telesného obmedzenia).

I. PRIEBEH VÝKONU DOZORU

Na základe poverenia na výkon dozoru udeleného podľa ustanovenia § 6 zákona o inšpekcii v sociálnych veciach č. 394/2025/SS_PO zo dňa 31.10.2025 vykonali poverené zamestnankyne Inšpekcie v sociálnych veciach Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ISV“ a „ministerstvo“) dozor pri poskytovaní sociálnych služieb, ktorého **predmetom boli nasledujúce povinnosti poskytovateľa sociálnej služby vyplývajúce mu zo zákona o sociálnych službách:**

pri ochrane života, zdravia a dôstojnosti prijímateľa sociálnej služby	§ 10 zákona o sociálnych službách
vykonávať odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, zabezpečovať vykonávanie týchto činností alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom týmto zákonom, pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje	§ 15 ods. 1 zákona o sociálnych službách
určiť úhradu za sociálnu službu	§ 72 ods. 1 a 3 a § 73 zákona o sociálnych službách
poskytovať sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby	§ 74 zákona o sociálnych službách

Súčasne, **predmetom dozoru bola aj povinnosť poskytovateľa sociálnej služby** podľa ustanovenia § 9 ods. 8 zákona o sociálnych službách – **plniť štandardy kvality poskytovanej sociálnej služby** podľa prílohy č. 2 zákona o sociálnych službách – **v časti kritérií:**

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby a postup pri uzatváraní zmluvy o poskytovaní sociálnej služby	1.3
Účel a odborné zameranie metód, techník a postupov pri poskytovaní odborných činností vymedzených pre daný druh sociálnej služby	1.4
Prevenčia krízových situácií a práca s rizikom v sociálnych službách. Používanie netelesného obmedzenia a telesného obmedzia	1.8

Dozor začal dňa **11.11.2025** a dozorovaným obdobím bol čas **od 01.08.2025 do 11.11.2025**.

Podľa ustanovenia § 4 ods. 1 zákona o inšpekcii v sociálnych veciach sa pri výkone dozoru primerane postupuje podľa základných pravidiel kontrolnej činnosti podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o kontrole v štátnej správe“) – jeho ustanovení § 8 až § 13, ak samotný zákon o inšpekcii v sociálnych veciach neustanovuje inak.

Poverené zamestnankyne na výkon dozoru **v rozsahu nevyhnutnom vzhlľadom na predmet dozoru** využili oprávnenia podľa ustanovenia § 7 zákona o inšpekcii v sociálnych veciach a ustanovenia § 11 zákona o kontrole v štátnej správe (**vstúpili do priestorov, kde dozorovaný subjekt vykonáva činnosti, vyžiadali si od dozorovaného subjektu doklady a iné súvisiace písomnosti, vyjadrenia a informácie, hovorili s prijímateľmi sociálnej služby, vyhotovili obrazové, zvukové a obrazovo-zvukové záznamy na zdokumentovanie priebehu výkonu dozoru**). Vo svojich zisteniach tak vychádzali z takto získaných informácií.

II. ODÔVODNENIE NEDOSTATKOV ZISTENÝCH DOZOROM

A. NEPLNENIE POVINNOSTI PODĽA USTANOVENIA § 10 ODS. 4 ZÁKONA O SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH

1. Podľa ustanovenia § 10 ods. 4 zákona o sociálnych službách použitie prostriedkov obmedzenia netelesnej povahy prijímateľa sociálnej služby má prednosť pred použitím prostriedkov telesného obmedzenia prijímateľa sociálnej služby. Nevyhnutné telesné obmedzenie písomne nariaďuje, schvaľuje alebo ho dodatočne bezodkladne schvaľuje a potvrdzuje ho svojím podpisom lekár so špecializáciou v špecializačnom odbore psychiatria a písomne sa k nemu vyjadruje a potvrdzuje ho svojím podpisom sociálny pracovník zariadenia. Použitie liekov podľa odseku 3 nemožno dodatočne schvaľovať. **Telesné a netelesné obmedzenie prijímateľa sociálnej služby musí byť zaznamenané v registri telesných a netelesných obmedzení (ďalej len „register obmedzení“) zriadenom na tento účel, ktorý je povinný viesť poskytovateľ sociálnej služby v informačnom systéme sociálnych služieb.**
 2. Zákonnodarca týmto zdôrazňuje, že **každý vykonaný zásah do integrity** (telesnej, či duševnej) osobnosti prijímateľa sociálnej služby a jeho dôstojnosti, ale **i jeho opodstatnenosť**, musí byť v každom jednotlivom prípade náležite **zdokladovaná a osvedčená**. Takáto evidencia obmedzení však nie je len prostriedkom zabezpečenia transparentnosti použitia obmedzenia, ale pomáha aj poskytovateľovi sociálnej služby **revidovať**, preverovať, prípadne meniť spôsob a priebeh poskytovanej sociálnej služby **s ohľadom na prevenciu rizikového správania** a hľadať možnosti a spôsoby skvalitnenia jej poskytovania v súlade s potrebami prijímateľa sociálnej služby.
 3. Aj podľa dôvodovej správy k zákonu o sociálnych službách **je na používanie telesných a netelesných obmedzení prijímateľa sociálnej služby potrebné striktne dohliadať**. Dôležitosť tejto evidencie je **vyjadrená aj povinnosťou použitie prostriedkov obmedzenia bezodkladne a každý zápis obmedzenia prijímateľa sociálnej služby vrátane údajov uvedených v registri obmedzení do ôsmich dní po použití prostriedkov obmedzenia oznámiť zákonnému zástupcovi prijímateľa sociálnej služby, dôverníkovi prijímateľa sociálnej služby a opatrovníkovi ustanovenému prijímateľovi sociálnej služby súdom a v rovnakej lehote má poskytovateľ aj povinnosť záznam v registri obmedzení aj vykonať**. Účelom evidencie je predovšetkým ochrana základných práv a slobôd prijímateľov sociálnej služby a zabezpečenie kontroly nad použitím takýchto zásahov z hľadiska proporcionality i ich trvania. Transparentné zaznamenávanie všetkých prípadov obmedzenia prijímateľov sociálnej služby **bráni svojvoľnému alebo nadmernému používaniu** týchto prostriedkov a **zvyšuje zodpovednosť poskytovateľa sociálnej služby**. Umožňuje tiež spätnú analýzu a prijatie opatrení na predchádzanie obdobným situáciám v budúcnosti. Register obmedzení je tak i nástrojom na vyhodnocovanie rizík, plánovanie preventívnych opatrení a zlepšenie postupov pri riešení krízových situácií. Vedenie registra je teda prostriedkom ochrany prijímateľov sociálnej služby pred neoprávneným zásahom do ich práv, zárukou transparentnosti a dôležitým nástrojom na zvyšovanie kvality a bezpečnosti poskytovaných sociálnych služieb.
-
4. Dozorovaný subjekt pri poskytovaní sociálnej služby v rizikových situáciách, kedy bol priamo ohrozený život alebo zdravie prijímateľa sociálnej služby alebo iných fyzických osôb, použil prostriedky obmedzenia prijímateľov, pričom uvedené obmedzenia **nezaznamenal do registra telesných a netelesných obmedzení** (ďalej len „register obmedzení“), ktorý je povinný viesť v Informačnom systéme sociálnych služieb (ďalej len „IS SoS“).
 5. Predložený interný dokument dozorovaného subjektu „Denné a nočné hlásenia“ obsahuje záznamy, na základe ktorých boli pri poskytovaní sociálnej služby u prijímateľov

identifikované prejavy agresívneho správania s vysokou mierou rizika sebaoškodzovania alebo ohrozenia iných osôb, napríklad:

- záznam z nočnej služby zo dňa 10.09.2025¹: „p. [REDAKOVANÉ] - privolaná RZP kvôli agresivite voči klientom + hádzanie sa do zeme prevezená RZP do SV. na int. odd.“ Z vyjadrenia poskytovateľa² vyplýva, že opatrovateľka prijímateľku slovne upokojila a zároveň zabezpečila odstránenie nebezpečných predmetov z jej okolia, a to z dôvodu minimalizovania rizika poranenia a tiež zabezpečenia ochrany ostatných prijímateľov presunutím do bezpečnej vzdialenosti.
 - záznam z dennej služby zo dňa 3.11.2025³: „p. [REDAKOVANÉ] sa pobili. Obidvaja ležali na zemi. Opatrovateľke [REDAKOVANÉ] skrútil ruky, chcel ju chytiť za krk a dusiť. Svedok p. [REDAKOVANÉ] 15:45 hod.“ V tomto prípade poskytovateľ uviedol⁴, že situácia bola riešená ďalším personálom, pričom prijímatelia boli od seba oddelení, personál ich slovne upokojil a stav agresívneho prijímateľa aj napadnutej osoby bol neustále sledovaný.
 - záznam z nočnej služby zo dňa 4.11.2025⁵: „p. [REDAKOVANÉ] - volaná RZP o 19:17 prevoz do Michaloviec Agresivita voči klientom a personálu s ostrou palicou stal nad klientkou a chcel ju prepichnúť o 19:41 zobrali do MI Kont. p. [REDAKOVANÉ] a dcera pana [REDAKOVANÉ].“ K uvedenej situácii poskytol dozorovaný subjekt vyjadrenie⁶, že personál okamžite zasiahol so snahou prijímateľa upokojiť a zabrániť fyzickému kontaktu a zároveň zabezpečil ochranu ostatných prijímateľov.
6. Zo zistených skutočností v internej dokumentácii i vyjadrení dozorovaného subjektu je tak možné u týchto prijímateľov konštatovať **preukázateľné použitie obmedzení, pri ktorých však bola porušená evidenčná povinnosť dozorovaného subjektu.** Skutočnosť, že dozorovaný subjekt za účelom ochrany života a zdravia prijímateľov sociálnej služby alebo iných fyzických osôb uprednostňuje privolanie rýchlej zdravotnej pomoci, ho nezbavuje zákonnej povinnosti zaznamenať použitie prostriedkov obmedzenia v registri telesných a netelesných obmedzení vedenom v IS SoS.

B. NEPLNENIE POVINNOSTI PODĽA § 72 ODS. 1 A ODS. 3 ZÁKONA O SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH

1. Podľa ustanovenia § 72 ods. 1 zákona o sociálnych službách je prijímateľ sociálnej služby **povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby zmluvou o poskytovaní sociálnej služby, ak tento zákon neustanovuje inak.** Do úhrady za sociálnu službu nemožno započítať úhradu za vykonávanie, zabezpečovanie alebo utváranie podmienok na vykonávanie iných činností podľa § 15 ods. 3.
2. Podľa ustanovenia § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách neverejný poskytovateľ sociálnej služby určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia zmluvou podľa § 74 v súlade **s aktuálnym cenníkom sociálnej služby, ktorý zverejní na svojom webovom sídle, a ak ho nemá, na inom verejne dostupnom mieste, tak, aby priemerná suma úhrady za sociálnu službu požadovaná neverejným poskytovateľom sociálnej služby od prijímateľov tejto sociálnej služby v súlade s uzatvorenými zmluvami podľa § 74 ods. 7 písm. h) bola po prepočítaní tejto úhrady na prijímateľa tejto sociálnej služby na mesiac alebo na inú jednotku výkonu podľa § 77 ods. 1 najviac vo výške rozdielu medzi:**

1 Príloha č. 1;
2 Príloha č. 2;
3 Príloha č. 3;
4 Príloha č. 4;
5 Príloha č. 5;
6 Príloha č. 6;

a) **priemernými ekonomicky oprávnenými nákladmi** neverejného poskytovateľa tejto sociálnej služby za predchádzajúci rozpočtový rok, po ich prepočítaní na mesiac na prijímateľa sociálnej služby alebo na inú jednotku výkonu podľa § 77 ods. 1, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, po ich prepočítaní na mesiac na počet miest v zariadení zapísaný v registri a

b) **priemerným príjmom** neverejného poskytovateľa sociálnej služby za predchádzajúci rozpočtový rok z finančného príspevku podľa § 76, § 77, § 78a a 78a a po prepočítaní týchto príjmov na mesiac na prijímateľa sociálnej služby alebo na inú jednotku výkonu podľa § 77 ods. 1, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, po prepočítaní týchto príjmov na mesiac na počet miest v zariadení zapísaný v registri.

3. Dozorovaný subjekt **nepostupuje pri určovaní úhrady za sociálnu službu** v súlade s ustanovením § 72 ods. 1 zákona o sociálnych službách a **neplní podmienky dodržania regulovanej maximálnej sumy požadovanej úhrady za sociálnu službu** podľa ustanovenia § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách.
4. Podľa predložených aktuálnych cenníkov určuje dozorovaný subjekt úhradu za sociálnu službu v každom z poskytovaných druhov sociálnej služby (v zariadení opatrovateľskej služby, v zariadení pre seniorov i v špecializovanom zariadení) samostatne, pričom však jednotne úhrada za odborné činnosti i za obslužné činnosti upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva stanovená nie je a úhrada za obslužnú činnosť stravovanie je vo všetkých poskytovaných druhoch sociálnej služby určená rovnako. Jednotlivé cenníky sociálnej služby **sú ale rozdielne v určení sumy za obslužnú činnosť ubytovanie**, naviac v jednotlivých druhoch sociálnej služby je táto suma odlišná i pre samoplatcov.
5. Na základe „Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov **Zariadenia opatrovateľskej služby** Ulič platný od 01.07.2024“⁷ dozorovaný subjekt určuje úhradu za obslužnú činnosť ubytovanie takto: „*Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádz. zariadenia, režijné náklady: el. energia, voda/ 12,20 €/deň x 30 dní = 366,00 €.*“
6. Na základe „Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov **Zariadenia pre seniorov** Ulič platný od 01.07.2024“⁸ dozorovaný subjekt určuje úhradu za obslužnú činnosť ubytovanie takto: „*Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádz. zariadenia, režijné náklady: el. energia, voda/ 12,20 €/deň x 30 dní = 366,00 €.*“
7. Na základe „Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov **Špecializovaného zariadenia** Ulič platný od 01.11.2024“⁹ dozorovaný subjekt určuje úhradu za obslužnú činnosť ubytovanie takto: „*Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádz. zariadenia, režijné náklady: el. energia, voda/ 15,40 €/deň x 30 dní = 462,00 €.*“
8. Prevádzka dozorovaného subjektu sa pri poskytovaní troch druhov sociálnej služby nachádza v jednopodlažnej budove, v ktorej sú dispozične pre potreby ubytovania prijímateľov sociálnej služby na vstupnej chodbe umiestnené štyri ubytovacie bunky (kde jednu bunku tvoria dve 3-posteľové izby so spoločnou kúpeľňou) a jedna 1-posteľová izba s kúpeľňou. Izby sú totožné a aj ich vybavenie je štandardizované, i keď prijímatelia majú možnosť si izbu dovybaviť vlastným nábytkom.
9. Poskytovateľ teda u prijímateľov **uplatňuje rozdielnú výšku úhrady za obslužnú činnosť, ktorou je ubytovanie**, pri poskytovaní síce iného druhu sociálnej služby, avšak užívajúcich izby s identickými technickými parametrami a uniformným vybavením. Nie je však zrejmé, na základe akých objektívnych kritérií dozorovaný subjekt takto diferencuje cenu za ubytovanie, preto je tento postup možné považovať za **netransparentný a v rozpore s princípom rovnakého zaobchádzania**.

⁷ Príloha č. 7;

⁸ Príloha č. 8;

⁹ Príloha č. 9;

10. Predložené cenníky úhrad zároveň identicky uvádzajú v 4. bode „*Ďalšie obslužné činnosti: pranie a žehlenie osobného šatstva 0,00 €, doprovod a preprava prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie k lekárovi 0,00 €.*“. Predmetné položky sú napriek nulovej sume úhrady **v rozpore s ustanovením § 17 zákona o sociálnych službách**, ktorý obslužné činnosti striktné vymedzuje, a to bez zahrnutia doprovodu či prepravy na lekárske vyšetrenie.
11. Cenníky taktiež zhodne uvádzajú „*Poskytovanie iných príplatkových činností: Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlovarná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/deň x 30 dní = 24 €.*“
12. Podľa ustanovenia § 17 ods. 2 zákona o sociálnych službách obslužná činnosť ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním. Ak teda poskytovateľovi vznikajú náklady s používaním elektrospotrebičov, ide o **vecné plnenie spojené s ubytovaním** a dodatočné spoplatnenie elektrospotrebiča je tak možné považovať za duplicitnú úhradu tej istej služby.
13. Poskytovanie sociálnej služby musí spĺňať určené technické parametre, napríklad požiadavku základného vybavenia izby, ktoré však predstavuje prevádzkové minimum zabezpečujúce prijímateľovi iba jeho fyzické potreby (napríklad spánok či uloženie vecí). Avšak kvalita sociálnej služby by mala smerovať k podpore nezávislého života či duševného zdravia prijímateľa tak, aby mohol žiť zmysluplný a čo najsamostatnejší život, a to najmä aktívnym vytváraním takého prostredia, ktoré sa čo **najviac približuje bežnému spôsobu života** a rešpektuje individuálne potreby, preferencie a zvyklosti prijímateľa, podporuje jeho dôstojný život a sociálnu inklúziu.
14. V prípade, že poskytovateľ v rámci zvýšenia kvality poskytovanej sociálnej služby utvorí konkrétnemu prijímateľovi na obytnej izbe individuálne podmienky na používanie elektrospotrebičov, potom suma úhrady za takýto elektrospotrebič by z dôvodu **primeranosti/transparentnosti mala reflektovať reálnu spotrebu elektrickej energie**.
15. Podľa ustanovenia § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách dozorovaný subjekt určuje sumu úhrady za sociálnu službu tak, aby priemerná suma úhrady bola **najviac vo výške rozdielu medzi jeho priemernými ekonomicky oprávnenými nákladmi za predchádzajúci rozpočtový rok a jeho priemerným príjmom za predchádzajúci rozpočtový rok** z finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby a finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach podmienených odkázanosťou, pričom jednotlivé sumy sú prepočítané na mesiac na prijímateľa sociálnej služby.
16. Dozorovaný subjekt má na svojom webovom sídle zverejnené ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024¹⁰: <https://www.zariadeniesocialnychsluziebolic.sk/dokumenty-na-zverejnenie/>. Tieto sú na jedno miesto/mesiac v špecializovanom zariadení v sume 910,66 €, v zariadení pre seniorov v sume 630,83 € a **v zariadení opatrovateľskej služby v sume 439,33 €**.
17. Na základe, napríklad, „Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb **pre prijímateľov Zariadenia opatrovateľskej služby Ulič**“¹¹, platného od 01.07.2024, však dozorovaný subjekt určuje celkovú úhradu na jedného prijímateľa sociálnej služby na mesiac (30 dní) s poskytovaním celodenného stravovania v počte tri jedlá (raňajky, obed, večera) v sume 540 €, s poskytovaním celodenného stravovania v počte päť jedál (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera) v sume 570 € a pri poskytovaní celodenného stravovania v počte šesť jedál (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, druhá večera) v sume 585 €.
18. Zároveň podľa „Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb **pre samoplatcov**

¹⁰ Príloha č. 10;

¹¹ Príloha č. 7;

Zariadenia opatrovateľskej služby Ulič¹², platného od 01.07.2024, dozorovaný subjekt určuje celkovú úhradu na jedného prijímateľa sociálnej služby na mesiac (30 dní) s poskytovaním celodenného stravovania v počte tri jedlá (raňajky, obed, večera) v sume 964,50 €, s poskytovaním celodenného stravovania v počte päť jedál (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera) v sume 994,50 € a pri poskytovaní celodenného stravovania v počte šesť jedál (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, druhá večera) v sume 1009,50 €.

19. Na základe uvedeného je tak evidentné, že dozorovaný subjekt v zariadení opatrovateľskej služby **neplní povinnosť regulácie úhrady za sociálnu službu** podľa ustanovenia § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách, keďže úhrada za sociálnu službu je stanovená vo vyššej sume ako ekonomicky oprávnené náklady dozorovaného subjektu.
20. **Obdobný postup určenia neregulovanej úhrady uplatňuje dozorovaný subjekt i pri ostatných ním poskytovaných sociálnych službách. Pri vyžadovaní úhrady za poskytovanú sociálnu službu od prijímateľa však poskytovateľ nemôže ísť nad rámec jeho ekonomicky oprávnených nákladov nepokrytých príjmom z verejných prostriedkov na spolufinancovanie ním poskytovanej sociálnej služby.**

C. NEPLNENIE POVINNOSTI PODĽA § 74 ZÁKONA O SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH

1. *Podľa ustanovenia § 74 ods. 1 zákona o sociálnych službách poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný. Zmluvné strany sa môžu odchýliť od ustanovení tohto zákona uvedených pre túto zmluvu, len ak tento zákon takúto možnosť výslovne pripúšťa. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená písomnou formou nesmie mať charakter zmiešanej zmluvy.*
2. Dozorovaný subjekt uzatvára s prijímateľom zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ktorá neposkytuje dostatočnú mieru právnej istoty, keďže **má charakter zmiešanej zmluvy, nespĺňa náležitosti ustanovenia § 74 ods. 7¹³ zákona o sociálnych službách** a zároveň **spôsob jej uzatvorenia nie je pre prijímateľa zrozumiteľný/transparentný**.
3. Dozorovaný subjekt predložil osobnú dokumentáciu vybraných prijímateľov zameranú na zmluvné vzťahy poskytovanej sociálnej služby. Predmetná dokumentácia obsahuje vo všetkých poskytovaných druhoch sociálnej služby, teda v špecializovanom zariadení, zariadení pre seniorov i v zariadení opatrovateľskej služby, obdobné formuláre a zmluvy o poskytovaní sociálnej služby (ďalej len „zmluva“) **majú prevažne analogický obsah**.
4. Prijímateľovi sociálnej služby p. [REDAKOVANÉ] je napríklad poskytovaná sociálna služba v dozorovanom subjekte na základe uzatvorenej „Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby č. [REDAKOVANÉ]“¹⁴ v zariadení opatrovateľskej služby od 15.05.2025 do 15.06.2025 a následne

¹² Príloha č. 11;

¹³ „Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje

- a) označenie zmluvných strán,
- b) druh poskytovanej sociálnej služby,
- c) vecný rozsah sociálnej služby podľa § 15 a formu poskytovania sociálnej služby,
- d) počet odoberaných jedál podľa § 17 ods. 4 a 5, ak ide o poskytovanie sociálnej služby v zariadení s poskytovaním stravovania,
- e) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
- f) čas poskytovania sociálnej služby a ak ide o ambulantnú sociálnu službu v zariadení, aj čas poskytovania sociálnej služby v hodinách počas pracovného dňa,
- g) miesto poskytovania sociálnej služby,
- h) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
- i) sumu úhrady za sociálnu službu po uplatnení § 73 ods. 1 až 10 a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie,
- j) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
- k) dôvody jednostrannej výpovede zmluvy a
- l) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 14.“;

¹⁴ Príloha č. 12;

na základe „Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby č. [REDAKOVANÉ]“¹⁵ od 16.06.2025 na neurčitý čas v špecializovanom zariadení. Čl. IV v oboch zmluvách uvádza okrem legislatívne vymedzených činností aj podľa bodu 2. zabezpečovanie „LTV – liečebnej telesnej výchovy skupinovo a individuálne podľa potrieb a stavu klienta“. Zároveň Čl. V stanovuje „Poskytovanie iných príplatkových činností: Poplatok za rehabilitácie, masáže (len v balíku, môže sa upravovať dohodou obidvoch strán) 10 návštev 30 €. Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlovarná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/ deň x 30 dní = 24,00 €. Strihanie je zabezpečené externou kaderníčkou cca 5 € za jedno ostrihanie. Manikúra 0,00 €. Pedikúra je zabezpečená externou pedikérkou cca 5 € za jedno sedenie. Stanovená úhrada sa účtuje podľa skutočného počtu dní užívania vlastného elektrospotrebiča.“.

5. Zmluvný vzťah je tak preukázateľne uzatvorený na **základe zmiešanej zmluvy**, keďže určuje také podmienky poskytovania sociálnej služby, ktoré sú nad rámec ustanovenia § 74 ods. 7 zákona o sociálnych službách. Základné náležitosti zmluvy kombinujú prvky iných zmluvných typov, napríklad nájomnej zmluvy, sprostredkovateľskej zmluvy či zmluvy o poskytovaní služieb medicínskeho charakteru.
6. Podľa § 74 ods. 7 písm. c) zákona o sociálnych službách obsahuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby aj vecný rozsah vykonávaných odborných, obslužných a ďalších činností podľa § 15 a formu poskytovania sociálnej služby.
7. Vecný rozsah sociálnej služby dohodnutý v zmluve taktiež nespĺňa legislatívne náležitosti vzhľadom na cieľovú skupinu plnoletých prijímateľov sociálnej služby. Čl. IV bod 3. predmetnej zmluvy uvádza okrem iného v špecializovanom zariadení utváranie podmienok na vzdelávanie, pričom podľa ustanovenia § 39 ods. 4 zákona o sociálnych službách sa neutvárajú podmienky na vzdelávanie v špecializovanom zariadení, v ktorom sa poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe.
8. Zmluva ďalej v Čl. V uvádza: „...výška a zloženie úhrady je uvedená vo výpočtovom liste **Poskytovateľ si vyhradzuje právo vo Výpočtovom liste kedykoľvek zmeniť výšku úhrady za poskytovanú sociálnu službu a prijímateľ je povinný túto zmenu bezodkladne akceptovať**, čo potvrdí vo Výpočtovom liste svojim podpisom najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy. Výzva za doručeníu sa považuje, ak bola písomne zaslaná na adresu prijímateľa (opatrovníka) uvedenú v Čl. I a bola buď prijímateľom (opatrovníkom) prevzatá, alebo nevyzdvihnutá na pošte v odbernej lehote.“. Zároveň sa však podľa Čl. XI bod 1 „zmeny a doplnenia tejto Zmluvy realizujú prostredníctvom číslovaných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.“.
9. Takto koncipované podmienky zmluvného vzťahu vykazujú **vnútornú rozpornosť a neurčitost'** v procese úpravy finančných plnení a **sú tak pre prijímateľa netransparentné a zmätočné**. Dozorovaný subjekt zavádza v jednom svojom článku zmluvy mechanizmus jednostranného aktu, ktorým ukladá prijímateľovi povinnosť kedykoľvek „bezodkladne akceptovať“ zmenu výšky úhrady, zatiaľ čo v záverečných ustanoveniach deklaruje formu písomného dodatku. Ide tak o zjavnú diskrepanciu. Navyše, vynucovanie súhlasu vykazuje znaky neprijateľnej zmluvnej podmienky, pretože **znevažuje princíp zmluvnej slobody a zbavuje prijímateľa práva slobodne vyjadriť súhlas** so zmenou podstatnej náležitosti zmluvy.
10. Podľa ustanovenia § 74 ods. 12 zákona o sociálnych službách, ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ a prijímateľ **sú povinní uzatvoriť dodatok** k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
11. Dozorovaný subjekt síce uzavrel s prijímateľom dňa 01.07.2025 „Dodatok č. [REDAKOVANÉ]“¹⁶ k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby č. [REDAKOVANÉ]

¹⁵ Príloha č. 13;

¹⁶ Príloha č. 14;

zmluvné podmienky poskytovania sociálnej služby však predstavujú **systemový rozpor, keďže nie je zrejmé, ktorý procesný postup má prioritu.**

12. Podľa ustanovenia § 74 ods. 7 písm. d) zákona o sociálnych službách, obsahuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby i počet odoberaných jedál podľa § 17 ods. 4 a 5, ak ide o poskytovanie sociálnej služby v zariadení s poskytovaním stravovania.
13. Na základe Čl. V bod 4. zmluvy o poskytovaní sociálnej služby sa poskytovateľ „...dohodol s prijímateľom, že poskytne v rámci komplexnej starostlivosti stravovanie typu: **racionálna strava v rozsahu troch až piatich jedál denne, dia strava v rozsahu šiestich jedál denne.** Poberateľ sa zaväzuje platiť úhradu za skutočný počet odoberaných jedál v kalendárnom mesiaci, na základe rozsahu jedál a stanovenej stravnej jednotke. **Suma v celkovej čiastke 681,-€ zahŕňa:** Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+O+V) je: 636 €. Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+D+O+OL+V) je: 666 €. Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri (R+D+O+OL+V+2.V) je: 681 €.“. Následne Čl. X v bode 4. uvádza: „**Počet odoberaných jedál: všetky.**“.
14. Súbor zmluvných podmienok determinujúcich poskytovanie stravovania preukázateľne nie je definovaný transparentne a takým spôsobom, ktorý by bol pre prijímateľa zrozumiteľný. Daná problematika je v zmluve obsahovo formulovaná vo všeobecnej rovine s viacerými alternatívami, bez jednoznačného adresného vymedzenia konkrétneho rozsahu poskytovanej stravy danému prijímateľovi podľa jeho skutočných potrieb či preferencií. Absentuje teda **individualizácia dojednaného rozsahu odoberaných jedál**, pričom zároveň takto dohodnuté podmienky zmluvy ani pri počte odoberaných jedál **nespĺňajú požiadavku na určitost' právneho úkonu.**
15. Rovnako **nejasne a neadresne je formulované i určenie celkovej úhrady podľa aktuálneho cenníka sociálnej služby**, keďže zmluva obsahuje rôzne možnosti bez riadnej špecifikácie vo vzťahu k osobe prijímateľa, takýto spôsob určenia úhrady za sociálnu službu je preto pre neho zmätočný a v rozpore s požiadavkou na zrozumiteľnosť.
16. Zmluva ďalej v Čl. V bod 5. uvádza: „**Prijímateľ a poskytovateľ sa dohodli na výške ceny 418€ mesačne za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pri 30 a 31 dňovom mesiaci. Prijímateľ zo svojho príjmu a majetku uhrádza plnú výšku úhrady. V prípade, že prijímateľ nedokáže uhrádzať plnú výšku úhrady, tak za prijímateľa úhradu uhrádza povinná osoba.**“.
17. Podľa Čl. V bodu 7. zmluvy „**podrobný rozpis výpočtu je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.**“.
18. Podľa ustanovenia § 74 ods. 7 písm. i) zákona o sociálnych službách, obsahuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby i sumu úhrady za sociálnu službu po uplatnení § 73 ods. 1 až 10 a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie.
19. Predmetná zmluva však **nezahŕňa ani zrozumiteľný spôsob určenia sumy úhrady za sociálnu službu, ktorú by mal prijímateľ reálne platiť** (po zohľadnení jeho príjmu a uplatnení povinného zostatku z tohto príjmu, ktorý musí prijímateľovi mesačne zostať po zaplatení úhrady za sociálnu službu), keďže v jej obsahu **absentuje vecné opodstatnenie štruktúry úhrady.** Podrobnejšie údaje sú iba obsahom výpočtového listu, ktorý tvorí prílohu zmluvy ako informatívny dokument. Tento však uvádza iba jednotlivé položky bez ich bližšej špecifikácie a prijímateľovi tak zo zmluvy nevyplýva prehľadná postupnosť výpočtu úhrady a uvedené viaceré vzájomne logicky neprepojené sumy predstavujú nejednoznačnú a zmätočnú informáciu o konečnom záväzku prijímateľa pri platení úhrady za sociálnu službu.
20. Podľa Čl. VIII bod 14. zmluvy „**Prijímateľ súhlasí, aby za určitý mesačný depozit vo výške 40€, ktorý bude prijímateľ platiť mesačne na účet poskytovateľa alebo v hotovosti**

do pokladne poskytovateľa nakupovali určité potreby, ktoré bude zabezpečovať zariadenie, napr. nákup sladkostí, papiernických potrieb, **hygienické potreby**, nákup veľkonočného a mikulášskeho balíčka, poštovné, **hrnček**, vitamíny, liekovku, lieky, **prevoz** a pod. Nákup oblečenia a obuvi podľa potreby si bude zabezpečovať prijímateľ (opatrovník, rodina).“.

21. Aj daná časť predstavuje svojím obsahom **zmiešanú zmluvu**, keďže určuje podmienky nad rámec ustanovenia § 74 ods. 7 zákona o sociálnych službách. Predmetné ustanovenie zmluvy možno navyše označiť za **netransparentné a právne neprípustné**, nakoľko určuje neadresný paušálny poplatok s nejasne špecifikovaným účelom použitia, a to bez určenia spôsobu, akým budú skutočne preukázané výdavky zúčtované.
22. Zároveň, podľa § 15 ods. 1 zákona o sociálnych službách je poskytovateľ povinný vykonávať odborné, obslužné a ďalšie činnosti v ustanovenom rozsahu pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje, pričom obslužnými činnosťami podľa § 17 ods. 1 zákona o sociálnych službách sú ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva.
23. Predmetné vyššie uvedené obslužné činnosti preto priamo súvisia s povinnosťou poskytovateľa udržiavať v rámci ochrany zdravia čistotu prostredia, a to najmä zabezpečením podmienok na vykonávanie osobnej hygieny prijímateľa či vybavením obytnej miestnosti a spoločných priestorov tak, aby spĺňali hygienické požiadavky (čo zahŕňa aj bežné prostriedky ako je toaletný papier, mydlo v dávkovačoch, čistiace potreby, hrnček/riad). **Tieto položky by tak mali byť v rámci dohodnutej dennej sadzby za obslužné činnosti zahrnuté v zmluve, keďže náklady na základné vybavenie či hygienické/čistiace prostriedky predstavujú obligatórnu súčasť prevádzkových nákladov spojených s výkonom obslužných činností.**
24. Zároveň, ak prijímateľ podľa posudku o odkázanosti na sociálnu službu v rámci základných sociálnych aktivít potrebuje sprievod na lekárske vyšetrenie, na vybavenie úradných záležitostí či pri záujmových činnostiach, tento **sprievod je dozorovaný subjekt povinný poskytnúť prijímateľovi v rozsahu poskytovaných odborných činností bez dodatočnej úhrady.**
25. Podľa Čl. X bod 1. „*Táto zmluva **zaniká písomným odstúpením od tejto zmluvy** z dôvodov podstatného porušenia zmluvných ustanovení zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvných ustanovení sa pokladá, okrem zákonných ustanovení, ak: a) **prijímateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť, ku ktorej je poskytovateľom vyzvaný, b) prijímateľ nedodrží ktorékoľvek z ustanovení interných predpisov vydaných poskytovateľom a týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy**, c) vykonávanie predmetu zmluvy je v rozpore s touto zmluvou, príslušnými všeobecne záväznými predpismi alebo s technickými a inými normami, d) obec alebo vyšší územný celok rozhodne o výmaze poskytovateľa z Registra poskytovateľov sociálnych služieb. Odstúpenie od tejto zmluvy bude účinné odo dňa jeho doručenia druhej strane (účinky ex nunc) alebo iného dňa, ktorý bude uvedený v odstúpení, pričom odstúpenie nebude mať retroaktívny účinok. ...*“.
26. Ustanovenie § 74 ods. 13 a ods. 14 zákona o sociálnych službách taxatívne vymedzuje dôvody jednostranného vypovedania zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb, a to zo strany prijímateľa i poskytovateľa. Odstúpenie od zmluvy zákon o sociálnych službách v žiadnom svojom ustanovení nepripúšťa a dozorovaný subjekt **nie je oprávnený si v zmluve svojvoľne dopĺňať výpovedné dôvody nad rámec právnej úpravy.**
27. Navyše, dôvody odstúpenia od zmluvy dozorovaný subjekt definuje obširne a nejasne, čím si neprimerane uplatňuje právo kedykoľvek a bez predchádzajúceho upozornenia ukončiť prijímateľovi poskytovanie sociálnej služby. Vágne definovanie neposkytnutia „*riadnej a včasnej súčinnosti*“ či nedodržanie „*ktoréhokoľvek z ustanovení interných predpisov*“ predstavuje pre prijímateľa neistotu, keďže mu tým neumožňuje dostatočne predvídať následky svojho konania. Takéto podmienky zmluvy tak predstavujú **nerovnováhu zmluvných strán.**

28. Prijímateľ má právo na poskytovanie takej sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti. **Sociálna služba by teda mala byť prijímateľovi poskytovaná v primeranej kvalite tak, aby zodpovedala jeho individuálnym potrebám, pričom zároveň podmienky jej poskytovania by mali byť pre prijímateľa zrozumiteľné/presné/dostatočné a v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách.**

D. NEPLNENIE POVINNOSTI PODĽA USTANOVENIA § 9 ODS. 8 ZÁKONA O SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH – KRITÉRIA 1.4

1. *Podľa ustanovenia § 9 ods. 8 zákona o sociálnych službách poskytovateľ sociálnej služby je povinný plniť štandardy kvality poskytovanej sociálnej služby podľa prílohy č. 2 zákona o sociálnych službách, keď Kritérium 1.4 (Účel a odborné zameranie metód, techník a postupov pri poskytovaní odborných činností vymedzených pre daný druh sociálnej služby) určuje taký štandard, že:*
 - *Odborné činnosti vymedzené pre daný druh sociálnej služby sa vykonávajú metódami, technikami a postupmi zodpovedajúcimi poznatkom humánne orientovaných vied a poznatkom o stave a vývoji poskytovania sociálnych služieb. Sú používané cielene a transparentne, sú orientované na zabezpečenie individuálnych potrieb prijímateľa sociálnej služby, na dodržiavanie holistického (celostného) prístupu, na podporu jeho aktívnej účasti a spolurozhodovania. Poskytovateľ sociálnej služby uplatňuje inovatívne overené vedecké poznatky a flexibilne ich využíva.*
 - *Odborní zamestnanci poskytovateľa sociálnej služby majú dostatočné a rôznorodé zručnosti a znalosti pri poskytovaní odborných činností určených zákonom pre daný druh sociálnej služby vrátane sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie a sú o nastavených postupoch a pravidlách informovaní. Podpora prijímateľov pobytovej sociálnej služby a ich rodín, blízkych osôb alebo opatrovníkov je orientovaná na podporu nezávislého života a začlenenie do komunity. Zamestnanci poskytovateľa pobytovej sociálnej služby sú informovaní o dostupnosti a úlohe komunitných služieb a zdrojov na podporu nezávislého života a začlenenia do komunity. Prijímateľom sociálnej služby je sprostredkovaná možnosť konzultovať a využiť podporu iných odborných pracovníkov z príslušných profesií a oblastí, ak si to sami želajú.*
2. Dozorovaný subjekt neposkytuje odbornú činnosť, ktorou je **sociálna rehabilitácia, prostredníctvom metód, techník a postupov**, ktoré sú na základe holistického prístupu cielene orientované na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, podporu jeho aktívnej účasti a spolurozhodovania. Odborní zamestnanci zároveň pri poskytovaní tejto odbornej činnosti **nemajú dostatočné a rôznorodé zručnosti a znalosti.**
3. Dozorovaný subjekt poskytuje sociálnu službu celoročnou pobytovou formou v špecializovanom zariadení s registrovanou kapacitou 13 miest, v zariadení pre seniorov s registrovanou kapacitou 6 miest a v zariadení opatrovateľskej služby s registrovanou kapacitou 6 miest.
4. Na základe predložených interných dokumentov „Personálne podmienky“¹⁷, platných od 01.11.2025, má poskytovateľ v svojej organizačnej štruktúre pre všetky ním poskytované druhy sociálnej služby 1 sociálnu pracovníčku, 6 opatrovateľiek, 1 sestru a 2 zdravotných asistentov.

¹⁷

Príloha č. 15;

5. Podľa ustanovenia § 39 ods. 2, § 35 ods. 2 a § 36 ods. 2 zákona o sociálnych službách je poskytovateľ v uvedených druhoch sociálnej služby povinný poskytovať i **odbornú činnosť, ktorou je sociálna rehabilitácia**. V dozorovanom subjekte túto odbornú činnosť **vykonáva jedna sociálna pracovníčka**. Podľa údajov v IS SoS, v ktorom je poskytovateľ povinný viesť evidenciu zamestnancov, má sociálna pracovníčka uzatvorený pracovnoprávny vzťah s poskytovateľom od 01.10.2024, a to s rozvrhnutím pracovného času 40 hodín týždenne, z toho 30 hodín týždenne v špecializovanom zariadení, 5 hodín týždenne v zariadení pre seniorov a 5 hodín týždenne v zariadení opatrovateľskej služby.
6. Dozorovaný subjekt predložil v súvislosti s priebehom poskytovania sociálnej služby osobnú dokumentáciu vybraných prijímateľov, pričom program sociálnej rehabilitácie je súčasťou individuálneho plánu prijímateľa a je spracovávaný v tabuľkovom formáte s vyznačením činností v jednotlivých dňoch daného mesiaca.
7. Na základe takejto osobnej dokumentácie je, napríklad, [REDAKOVANÉ] ¹⁸ (nar. [REDAKOVANÉ]) imobilnou prijímateľkou sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby od 01.06.2025. Formulár „Program sociálnej rehabilitácie“ definuje cieľ „*posilniť si svalstvo na dolných končatinách ... Metódy: ergoterapia, pohybové cvičenia ... Dátum začatia realizácie: 12.6.25.*“ Individuálny plán menovanej zo 17.06.2025 zaznamenáva osobné ciele: „*posilniť svalstvo, cvičiť, rehabilitovať, zlepšiť a udržiavať sebaobslužné činnosti, zapájať sa do kolektívu.*“ Dokument „Štruktúrovaný rozhovor s prijímateľom sociálnej služby (osobný profil prijímateľa)“ zo 17.06.2025 uvádza: „*obavy mám z toho že sa už nepostavím ale verím tomu že áno. Nikdy sa nevzdávam.*“ Následne, interný dokument odbornej činnosti „Záznam: Program sociálnej rehabilitácie“, v ktorom dozorovaný subjekt vedie evidenciu aktivít, sa prijímateľka v dozorovanom období zúčastnila, či s ňou boli realizované, aktivity ako „*biblioterapia*“, „*ergoterapia*“, „*muzikoterapia*“, „*kognitívny tréning*“, pričom aktivita „*sebaobslužné činnosti*“ bola podľa záznamov za účasti prijímateľky realizovaná v mesiaci august 2025 dvakrát, v septembri 2025 trikrát a v októbri 2025 iba raz.
8. Obsahom predloženého spisu však nie je žiadna iná dokumentácia, ktorá by preukazovala konkrétny spôsob/formu realizácie predmetných činností, napríklad kedy/kde/ako daná aktivita prebieha a z takto vedenej dokumentácie tak ani nie je možné identifikovať **adresné techniky/postupy poskytovania sociálnej rehabilitácie ako odbornej činnosti, ktorá by bola cielene zameraná na zabezpečenie individuálnych preferencií/potrieb tejto prijímateľky**.
9. Pri prehliadke priestorov dozorovaného subjektu navštívili poverené zamestnankyne ISV prijímateľku v jej izbe. V rozhovore uviedla, že svoj čas si organizuje samostatne, pričom ho trávi prevažne v svojej izbe, obľubuje počúvať rádio, prípadne využíva internet a skupinových činností realizovaných dozorovaným subjektom sa zväčša nezúčastňuje. Nie je preto zrejmé, aká **reálna podpora, ktorá by pre ňu bola prínosná a významná v súvislosti s ňou definovaným cieľom/potrebou v oblasti mobility, jej je poskytnutá**.
10. Zároveň, dozorovaný subjekt v svojej dokumentácii uvádza pri poskytovaní odbornej činnosti, ktorou je sociálna rehabilitácia, využívanie terapií (muzikoterapia, biblioterapia, ...), pričom však nepreukázal, že zamestnanci majú **na poskytovanie daných terapií náležitú kompetenciu**. Terapia v sociálnych službách je odborná a cieleňá metóda na podporu aktivizácie prijímateľa a minimalizácie jeho pasivity. Jej účelom je teda obnova, zlepšenie alebo udržanie schopností či rozvoj zručnosti prijímateľa, a teda musí byť vedená zamestnancom s príslušnou odbornou kvalifikáciou, na základe ktorej je spôsobilý dosiahnuť konkrétny terapeutický cieľ.
11. Dozorovaný subjekt je povinný poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni, a to najmä uplatňovaním holistického prístupu a aktivizovaním prijímateľa sociálnej služby so zreteľom na jeho individuálne potreby, ciele, schopnosti a možnosti, prostredníctvom

metód/techník/postupov poskytovania sociálnych služieb a odborne spôsobilých zamestnancov. Na základe zistených skutočností je zrejmé, že **odbornú činnosť, ktorou je sociálna rehabilitácia poskytuje dozorovaný subjekt formálne/nesystematicky, pričom poskytovanie terapií realizujú zamestnanci, ktorí nemajú dostatočné zručnosti a znalosti.**

12. Podľa ustanovenia § 35 ods. 3, § 36 ods. 3 a § 39 ods. 5 je poskytovateľ povinný poskytovať alebo zabezpečovať aj ošetrovateľskú starostlivosť, a to buď vlastnými zamestnancami, alebo napríklad prostredníctvom agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti (ďalej len „ADOS“).
13. Dozorovaný subjekt poskytuje ošetrovateľskú starostlivosť prevažne vlastnými zamestnancami a má Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou pridelený kód poskytovateľa ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení sociálnych služieb¹⁹. Zdravotnícky personál pozostáva z 1 sestry a 2 zdravotníckych asistentiek, pričom pomoc pri sebaobslužných úkonoch prijímateľom poskytuje i 6 opatrovateliek, ktorým dozorovaný subjekt vystavil poverenie na vykonávanie vybraných úkonov dodržiavania liečebného režimu.
14. Zo zistení ISV však vyplýva, že opatrovateľka, pani [REDAKOVANÉ], bola poverená na vykonávanie vybraných úkonov kvalifikovanou osobou zodpovednou za odborné poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení na obdobie od 01.07.2025 do 01.02.2026²⁰. Predmetné poverenie tak bolo udelené na **dobu dlhšiu ako šesť mesiacov.**
15. Podľa ustanovenia § 61 ods. 10 zákona o sociálnych službách je opatrovateľ v zariadení oprávnený poskytovať vybrané úkony uvedené v prílohe č. 4 časti I písm. f) druhom bode až piatom bode len na základe písomného poverenia poskytovateľa sociálnej služby udeleného na návrh kvalifikovanej osoby zodpovednej za odborné poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení, ktoré obsahuje zoznam úkonov podľa prílohy č. 4 časti I písm. f) druhého bodu až piateho bodu, ktoré je opatrovateľ oprávnený vykonávať, a dobu platnosti poverenia. Písomné poverenie podľa prvej vety možno udeliť najdlhšie na dobu šiestich mesiacov, a to aj opakovane.

E. NEPLNENIE POVINNOSTI PODĽA USTANOVENIA § 9 ODS. 8 ZÁKONA O SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH – KRITÉRIA 1.8

1. **Podľa ustanovenia § 9 ods. 8 zákona o sociálnych službách poskytovateľ sociálnej služby je povinný plniť štandardy kvality poskytovanej sociálnej služby podľa prílohy č. 2 zákona o sociálnych službách, keď Kritérium 1.8 (Prevenia krízových situácií a práca s rizikom v sociálnych službách. Používanie prostriedkov netelesného obmedzenia a telesného obmedzenia) určuje taký štandard, že:**
 - Poskytovateľ sociálnej služby má vypracované postupy a pravidlá riešenia krízových situácií a systém preventívnych opatrení na predchádzanie vzniku krízových situácií.
 - Poskytovateľ sociálnej služby má zistené rizikové oblasti, v ktorých hrozí riziko porušovania základných ľudských práv a slobôd a má písomne vypracované vnútorné preventívne opatrenia na predchádzanie ich porušovaniu.
 - Poskytovateľ sociálnej služby spolu s prijímateľom sociálnej služby, jeho rodinou a inými osobami navrhuje, dohodne a vypracováva postup krízovej intervencie na zvládanie krízových situácií, má vytvorené postupy a pravidlá na riešenie krízy u prijímateľa sociálnej služby a zabezpečenie vhodných služieb (napríklad rizikový plán).

¹⁹ Príloha č. 17;
²⁰ Príloha č. 18;

- Pri poskytovaní sociálnej služby má poskytovateľ sociálnej služby určené postupy a pravidlá používania prostriedkov netelesného a telesného obmedzenia v jasne definovaných prípadoch nutnosti ich využitia. Všetky použitia netelesných a telesných obmedzení je poskytovateľ sociálnej služby povinný hlásiť v súlade s týmto zákonom.
 - Prijímatelia sociálnej služby nie sú vystavení izolácii alebo obmedzujúcim prostriedkom. Poskytovateľ sociálnej služby uplatňuje prioritne alternatívne riešenia namiesto používania izolácie alebo obmedzenia a **zamestnanci sú vyškolení v deeskalačných technikách, krízovej intervencii, plánovaní rizík a predchádzaní utrpenia prijímateľov sociálnej služby alebo ohrozeniu života alebo zdravia zamestnancov.** Nastavenie deeskalačných technik, technik na zvládanie krízy je realizované a konzultované s prijímateľmi sociálnej služby tak, aby boli identifikované spúšťače a faktory, ktoré môže vnímať prijímateľ sociálnej služby ako nápomocné v predchádzaní kríz. **Zároveň je nutné, aby boli definované preferované metódy, techniky a postupy krízovej intervencie.** Preferované metódy, techniky a postupy krízovej intervencie identifikované konkrétnym prijímateľom sociálnej služby sú okamžite dostupné pri vzniku krízy a sú súčasťou jeho individuálneho plánu.
-
2. Dozorovaný subjekt má pri poskytovaní sociálnej služby vypracované univerzálne postupy a pravidlá na riešenie krízy u prijímateľa sociálnej služby vo všeobecnej rovine, avšak následne už **nepracuje s rizikom spôsobom spracovania individualizovaného rizikového plánu** konkrétného prijímateľa sociálnej služby tak, **aby rizikový plán bol nástrojom prevencie a kvalifikovanej odbornej intervencie.**
 3. Poskytovateľ predložil vyžiadanú spisovú dokumentáciu vybraných prijímateľov sociálnej služby vzťahujúcu sa k poskytovaniu sociálnej služby, ktorej súčasťou bol okrem iného aj „Môj individuálny plán“ spolu s dokumentom „Individuálny rizikový plán“.
 4. Na základe tejto dokumentácie bolo zistené, že prijímateľ [REDAKOVANÉ] ²¹, ktorému je sociálna služba poskytovaná od 02.05.2024, má vypracovaný „Môj individuálny plán“, ktorého súčasťou sú **dva individuálne rizikové plány** zo dňa 02.11.2024, zamerané na riziko útoku a tiež na riziko agresívneho správania sa prijímateľa sociálnej služby.
 5. Rizikový plán s identifikovaným rizikom útoku prijímateľa uvádza pri popise rizikovej situácie „*Riziko bolo posúdené ako neprimerané*“ a pri vyhodnotení rizika je uvedený: „02.05.2025 riziko bolo zmenené na zvýšené“. Následne vypracovaný rizikový plán z 03.05.2025 je obsahovo totožný a reflektuje zvýšené riziko útoku, pričom však uvádza, že „*v minulosti nedošlo k incidentu*“. Obsahom nie sú žiadne ďalšie informácie, ktoré by zakladali predpoklad a **odôvodňovali prehodnotenie či aktualizáciu zvýšenej miery rizika v rizikovom pláne.** Rizikové plány opakovane obsahujú identické formulácie bez ich individualizácie vo vzťahu ku konkrétnym prejavom správania sa prijímateľa sociálnej služby. Zároveň nie je zrejmé, akým spôsobom zamestnanci participujú **v rámci svojej odbornej kvalifikácie na práci s rizikom a opatreniach na predchádzanie vzniku krízových situácií.**
 6. Rizikový plán zameraný na riziko agresívneho správania sa prijímateľa bol rovnako bez bližšej špecifikácie prehodnotený 02.05.2025 s uvedením, že u prijímateľa sociálnej služby „*sa znížila útočnosť, z toho dôvodu bolo riziko zmenené na primerané.*“ Z dostupných údajov v internej dokumentácii „Denné a nočné hlásenia“ však bolo ISV zistené, že prijímateľ vykazuje prejavy agresívneho správania, napríklad, v záznamoch z dennej služby²² z 10.10.2025 i 11.10.2025 je uvedené, že prijímateľ sa správal agresívne voči inému prijímateľovi sociálnej služby. Z vyjadrenia poskytovateľa²³ vyplýva, že po vzniku konfliktu je s prijímateľom sociálnej služby realizovaná reflexia/intervencia, spolu sa hľadajú spúšťače a riešenia. Napriek opakovaným prejavom agresívneho správania sa prijímateľa však

²¹ Príloha č. 19;

²² Príloha č. 20;

²³ Príloha č. 21;

dozorovaný subjekt **nepristúpil k revízii rizikového plánu ako k nástroju na riadenie tohto rizika tak, aby následne boli aktualizované preventívne opatrenia a deeskalačné postupy/techniky na zvládanie krízy.**

7. Zo spisovej dokumentácie prijímateľky sociálnej služby [REDAKOVANÉ]²⁴, ktorej je sociálna služba poskytovaná od 17.05.2024, bolo zistené, že individuálny rizikový plán zameraný na riziko vzniku dekubitov **je vedený duplicitne**. V rizikovom pláne z 30.11.2024 je riziko „*posúdené ako neprimerané*“ a v časti vyhodnotenia rizika sa uvádza: „*30.5.2025 riziko ostáva nezmenené, PSS sa bez pomoci nevie pohybovať.*“ Iný rizikový plán z 02.12.2024 je zameraný na rovnaké riziko a je zároveň obsahovo úplne identický, v časti vyhodnotenia iba rozdielne obsahuje údaj: „*2.6.2025 riziko sa zmenilo na primerané, PSS častejšie mení polohu a je viac aj v invalidnom vozíku.*“ **Takto vedená dokumentácia predstavuje nekoncepčnú administratívu dozorovaného subjektu.**
8. Zároveň, v čase výkonu dozoru **neboli zamestnanci** poskytovateľa sociálnej služby **preukázateľne vyškolení v deeskalačných technikách, intervencii v krízových situáciách, plánovaní rizík alebo ohrozenia života alebo zdravia zamestnancov**. Riaditeľ dozorovaného subjektu predložil ISV e-mailovú komunikáciu zo dňa 12.11.2025 so spoločnosťou EduDitabo s.r.o., ktorej obsahom bol návrh termínu realizácie školenia zameraného na deeskalačné techniky na deň 02.12.2025.²⁵
9. Na základe zistení ISV je tak možné konštatovať, že proces riadenia rizika realizuje dozorovaný subjekt formálne/nesystémovo, rizikové plány obsahujú prevažne všeobecné informácie, ktoré sú u jednotlivých prijímateľov opakované a stereotypne formulované, pričom **absentuje systémový/cielený proces identifikácie, posúdenia či efektívneho riadenia rizika u konkrétného prijímateľa sociálnej služby**. Správna identifikácia, hodnotenie a zvládanie rizík predstavuje kľúčový predpoklad na zabezpečenie ochrany života, zdravia a dôstojnosti prijímateľov sociálnej služby, ako aj na zaistenie bezpečnosti zamestnancov.

Protokol o výsledku dozoru bol vypracovaný dňa 19.05.2026.

Za Inšpekciu v sociálnych veciach Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky:

[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]

[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]
[REDAKOVANÉ]

²⁴ Príloha č. 22;

²⁵ Príloha č. 23;

PRÍLOHY K PROTOKOLU

1. Záznam z nočnej služby zo dňa 10.09.2025;
2. Vyjadrenie poskytovateľa k záznamu z nočnej služby zo dňa 10.09.2025;
3. Záznam z dennej služby zo dňa 03.11.2025;
4. Vyjadrenie poskytovateľa k záznamu z dennej služby zo dňa 03.11.2025;
5. Záznam z nočnej služby zo dňa 04.11.2025;
6. Vyjadrenie dozorovaného subjektu k záznamu z nočnej služby zo dňa 04.11.2025;
7. Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov Zariadenia opatrovateľskej služby Ulič, platný od 01.07.2024;
8. Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov Zariadenia pre seniorov Ulič, platný od 01.07.2024;
9. Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov Špecializovaného zariadenia Ulič, platný od 01.11.2024;
10. Ekonomicky oprávnené náklady zverejnené na webovom sídle dozorovaného subjektu: <https://www.zariadeniesocialnychsluziebolic.sk/dokumenty-na-zverejnenie/>
11. Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre samoplatcov Zariadenia opatrovateľskej služby Ulič, platný od 01.07.2024;
12. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby č. [REDACTED];
13. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby č. [REDACTED];
14. Dodatok č. [REDACTED] k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby č. [REDACTED];
15. Interný dokument Personálne podmienky – platné od 01.11.2025;
16. Osobná dokumentácia prijímateľky sociálnej služby pani [REDACTED];
17. Kód poskytovateľa ošetrovateľskej starostlivosti;
18. Poverenie na vykonávanie vybraných úkonov dodržiavania liečebného režimu vybrané úkony;
19. Osobná dokumentácia prijímateľa sociálnej služby pána [REDACTED];
20. Záznamy z dennej služby zo dňa 10.10.2025 a 11.10.2025;
21. Vyjadrenie poskytovateľa k záznamom z dennej služby zo dňa 10.10. a 11.10.2025;
22. Osobná dokumentácia prijímateľky sociálnej služby pani [REDACTED];
23. E-mailová komunikácia zo dňa 12.11.2025 so spoločnosťou EduDitabo s.r.o.

NOČNA SLUŽBA 10.9.2025

SLUŽBA PREVZATA PISOMNE A ÚSTNE OD [REDACTED]

[REDACTED]

P. [REDACTED] - PRIVOLANÁ RZP KVÔLI AGRESÍVNE VOČI KLIENTOM.

+ HADZANIE SA DO ZEME PREVEČENÁ RZP DO SV. NA INT. ODD

[REDACTED]

SLUŽBU ODPOVIEDA - [REDACTED]

SLUŽBU PREBRALA [REDACTED]

3. Vyjadrenie, ako boli riešené vzniknuté situácie:

- a) záznam z nočnej služby zo dňa 10.09.2025: „p. [REDAKOVANÉ] - privolaná RZP kvôli agresivite voči klientom + hádzanie sa do zeme prevezená RZP do SV. na int. odd.“

Do príchodu RZP bola prijímateľka pod nepretržitým dohľadom opatrovateľského personálu. Opatrovateľka sa snažila prijímateľku slovne upokojiť, použila pokojný a empatický prístup. Opatrovateľka dodržiavala etiku a práva prijímateľov. Opakovane ju vyzývala k spolupráci a k ukončeniu rizikového správania. Zabezpečila odstránenie nebezpečných predmetov z okolia prijímateľky a minimalizovala riziko poranenia. Pri epizódach ľahanie na zem dohliadala na bezpečnosť prijímateľky, snažila sa zabrániť úrazu v rámci možností a zabezpečila ochranu ostatných prijímateľov presunutím do bezpečnej vzdialenosti. Opatrovateľka kontrolovala zdravotný stav prijímateľky: vedomie, dýchanie prípadne iné zranenie, kontrolovala ostatných prijímateľov, zabráňovala ďalším konfliktom, monitorovala situáciu do príchodu RZP. O vzniknutej situácii informovala zdravotnícky personál a podieľala sa na privolaní RZP. Po príchode RZP asistovala pri odovzdávaní prijímateľky, poskytla informácie o priebehu správania a spolupracovala pri transporte prijímateľky. O vzniknutej situácii boli informovaní príbuzní prijímateľky.

3.11.2025 DENNA SLUŽBA

Služba prevádzá písomne a ústne od [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

SA POBILI OBY DVAJA LEŽALI NA
2EMI OPATROVATEĽE [REDACTED] SKENVAL PUKY, CHEEL JV
CHYTIT ZA KRE A DUSIT. SVEDOK [REDACTED] 15:45/100. [REDACTED]

Služba odovzdala: [REDACTED]
Služba prevádzala: [REDACTED]

- b) záznam z dennej služby zo dňa 3.11.2025: „p. [REDAKOVANÉ] sa pobili. Obidvaja ležali na zemi. Opatrovateľke [REDAKOVANÉ] skrútil ruky, chcel ju chytiť za krk a dusiť. Svedok p. [REDAKOVANÉ] 15:45 hod.“
- Situácia bola riešená ďalším personálom, konflikt bol ukončený a prijímatelia boli od seba oddelení. Personál zariadenia slovne upokojil prijímateľov, použil pokojný a empatický prístup, použil jednoduché pokyny: „upokojte sa, sadnite si“, udržiaval bezpečný odstup, opakovane ich upozorňoval k spolupráci a k ukončeniu konfliktu. Personál dodržiaval etiku a práva prijímateľov. Opatrovateľka sa vyhýbala konfrontácii, používala vety: „vidím, že ste nahnevaní, chcete ísť na chvíľu von, alebo si chcete sadnúť“. Prijímatelia boli naďalej sledovaní, stav monitorovaní, o udalosti bolo informované vedenie. Bol skontrolovaný zdravotný stav prijímateľov, zabráňovalo sa ďalšiemu konfliktu. Neustále sa sledoval stav agresívneho prijímateľa aj napadnutej osoby. Neostávali bez dozoru. Po vzniknutom konflikte sa s prijímateľom vedie reflexia – intervencia, spolu sa hľadajú spúšťače a riešenia (psychiater, zdravotnícky a ošetrovateľský personál, prijímateľ sociálnej služby), bola poskytnutá podpora pre zamestnancov. O vzniknutej situácii boli informovaní príbuzní prijímateľov.

- c) záznam z nočnej služby zo dňa 4.11.2025: „p. [REDACTED] - volaná RZP o 19:17 prevoz do Michaloviec Agresivita voči klientom a personálu s ostrou palicou stal nad klientkou a chcel ju prepichnúť o 19:41 zobratý do MI Kont. p. [REDACTED] a dcera pana [REDACTED]
- Prijímateľ držal v ruke palicu – francúzsku barlu. Personál okamžite zasiahol a snažil sa upokojiť, zabrániť fyzickému kontaktu a zabezpečil ochranu ostatných prijímateľov. Personál dodržiaval etiku a práva prijímateľov. Prijímateľ bol pod dohľadom až do príchodu RZP. Po vzniknutom konflikte sa s prijímateľom viedla a naďalej vedie reflexia - intervencia, spolu sa hľadajú spúšťače a riešenia (psychiater, zdravotnícky a ošetrovateľský personál, prijímateľ sociálnej služby), bola poskytnutá podpora pre zamestnancov. O udalosti bol informovaný nadriadení personál a dcéra pána [REDACTED]

RK Charita n. o., Porúbka 57, 067 41 Porúbka
IČO: 503 30 951

Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov
Zariadenia opatrovateľskej služby Ulič
platný od 01.07.2024

V zmysle § 72 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách určuje sa pre Zariadenie opatrovateľskej služby Ulič v RK Charite n. o. suma úhrady za poskytované sociálne služby nasledovne:

Obslužné činnosti:

1. Stravovanie:

Raňajky:	0,50 €/ deň.
Desiata:	0,50 €/ deň.
Obed:	2,90 €/ deň.
Olovrant:	0,50 €/ deň.
Večera:	2,40 €/ deň.

Celková cena za stravu (R+O+V) : 5,80 €/ deň x 30 dní = 174 €.

Celková cena za stravu (R+D+O+OL+V): 6,80 €/ deň x 30 dní = 204 €.

Pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri doplatok denne: 0,50 €/deň.

Celková cena za diétnu stravu/mixovanú stravu/2. večeru (R+D+O+OL+V+2.V): 7,30 €/ deň x 30 dní = 219 €.

Úhrada za stravu sa počíta za skutočný odber jedla.

2. Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádz.

zariadenia, režijné náklady: el. energia, voda/

12,20 €/deň x 30 dní = 366,00 €

Úhrada za ubytovanie sa počíta podľa počtu dní ubytovania.

3. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

0,00 €

4. Ďalšie obslužné činnosti

Pranie a žehlenie osobného šatstva

0,00 €

Doprovod a preprava prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie k lekárovi

0,00 €

Odborné činnosti:

1. základné sociálne poradenstvo	0,00 €
2. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby	0,00 €
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €
4. sociálna rehabilitácia	0,00 €
5. ošetrovateľská starostlivosť v zariadení	0,00 €
6. pracovná terapia	0,00 €

Poskytovanie iných príplatkových činností:

Poplatok za rehabilitácie, masáže (len v balíku, môže sa upravovať dohodou obidvoch strán)
10 návštev 30 €

Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlvarná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/ deň x 30 dní = 24 €

Stanovená úhrada sa účtuje podľa skutočného počtu dní užívania vlastného elektrospotrebiča

Strihanie je zabezpečené externou kaderničkou cca 5 € za jedno ostrihanie.

Manikúra 0,00 €

Pedikúra je zabezpečená externou pedikérkou cca 5€ za jedno sedenie.

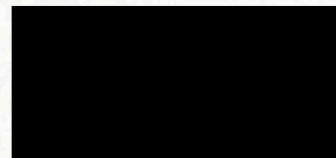
Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+O+V) je: 540 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+D+O+OL+V) je: 570 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri (R+D+O+OL+V+2.V) je: 585 €

Úhrada za poskytované sociálne služby sa upravuje podľa počtu dní v mesiaci.

V Ulici, dňa 01.07.2024



**RK Charita n. o., Porúbka 57, 067 41 Porúbka
IČO: 503 30 951**

**Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov
Zariadenia pre seniorov Ulič
platný od 01.07.2024**

V zmysle § 72 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách určuje sa pre Zariadenie pre seniorov Ulič v RK Charite n. o. suma úhrady za poskytované sociálne služby nasledovne:

Obslužné činnosti:

1. Stravovanie:

Raňajky:	0,50 €/ deň.
Desiata:	0,50 €/ deň.
Obed:	2,90 €/ deň.
Olovrant:	0,50 €/ deň.
Večera:	2,40 €/ deň.

Celková cena za stravu (R+O+V) : 5,80 €/ deň x 30 dní = 174 €.

Celková cena za stravu (R+D+O+OL+V): 6,80 €/ deň x 30 dní = 204 €.

Pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri doplatok denne: 0,50 €/deň.

Celková cena za diétnu stravu/mixovanú stravu/2. večeru (R+D+O+OL+V+2.V): 7,30 €/ deň x 30 dní = 219 €.

Úhrada za stravu sa počíta za skutočný odber jedla.

2. Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádz.

zariadenia, režijné náklady: el. energia, voda/ **12,20 €/deň x 30 dní = 366,00 €**

Úhrada za ubytovanie sa počíta podľa počtu dní ubytovania.

3. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva **0,00 €**

4. Ďalšie obslužné činnosti

Pranie a žehlenie osobného šatstva	0,00 €
Doprovod a preprava prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie k lekárovi	0,00 €

Odborné činnosti:

1. základné sociálne poradenstvo	0,00 €
2. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby	0,00 €
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €
4. sociálna rehabilitácia	0,00 €
5. ošetrovateľská starostlivosť v zariadení	0,00 €
6. pracovná terapia	0,00 €

Poskytovanie iných príplatkových činností:

Poplatok za rehabilitácie, masáže (len v balíku, môže sa upravovať dohodou obidvoch strán)
10 návštev 30 €

Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlvarná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/ deň x 30 dní = 24 €

Stanovená úhrada sa účtuje podľa skutočného počtu dní užívania vlastného elektrospotrebiča

Strihanie je zabezpečené externou kaderničkou cca 5 € za jedno ostrihanie.

Manikúra 0,00 €

Pedikúra je zabezpečená externou pedikérkou cca 5€ za jedno sedenie.

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+O+V) je: 540 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+D+O+OL+V) je: 570 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri (R+D+O+OL+V+2.V) je: 585 €

Úhrada za poskytované sociálne služby sa upravuje podľa počtu dní v mesiaci.

V Uliči, dňa 01.07.2024



**RK Charita n. o., Porúbka 57, 067 41 Porúbka
IČO: 503 30 951**

**Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre prijímateľov
Špecializovaného zariadenia Ulič
platný od 01.11.2024**

V zmysle § 72 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách určuje sa pre Špecializované zariadenie Ulič v RK Charite n. o. suma úhrady za poskytované sociálne služby nasledovne:

Obslužné činnosti:

1. Stravovanie:

Raňajky:	0,50 €/ deň.
Desiata:	0,50 €/ deň.
Obed:	2,90 €/ deň.
Olovrant:	0,50 €/ deň.
Večera:	2,40 €/ deň.

Celková cena za stravu (R+O+V) : 5,80 €/ deň x 30 dní = 174 €.

Celková cena za stravu (R+D+O+OL+V): 6,80 €/ deň x 30 dní = 204 €.

Pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri doplatok denne: 0,50 €/deň.

Celková cena za diétnu stravu/mixovanú stravu/2. večeru(R+D+O+OL+V+2.V): 7,30 €/ deň
30 dní = 219 €.

Úhrada za stravu sa počíta za skutočný odber jedla.

2. Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádz.

zariadenia, režijné náklady: el. energia, voda/ **15,40 €/deň x 30 dní = 462,00 €**

Úhrada za ubytovanie sa počíta podľa počtu dní ubytovania.

3. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva **0,00 €**

4. Ďalšie obslužné činnosti

Pranie a žehlenie osobného šatstva **0,00 €**

Doprovod a preprava prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie k lekárovi **0,00 €**

5. Príplatok za jednolôžkovú izbu /mesačne/ **140,10 €**

Odborné činnosti:

1. základné sociálne poradenstvo	0,00 €
2. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby	0,00 €
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €
4. sociálna rehabilitácia	0,00 €
5. ošetrovateľská starostlivosť v zariadení	0,00 €
6. pracovná terapia	0,00 €

Poskytovanie iných príplatkových činností:

Poplatok za rehabilitácie, masáže (len v balíku, môže sa upravovať dohodou obidvoch strán)
10 návštev 30 €

Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlvarná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/ deň x 30 dní = 24 €

Stanovená úhrada sa účtuje podľa skutočného počtu dní užívania vlastného elektrospotrebiča

Strihanie je zabezpečené externou kaderničkou cca 5 € za jedno ostrihanie.

Manikúra 0,00 €

Pedikúra je zabezpečená externou pedikérkou cca 5€ za jedno sedenie.

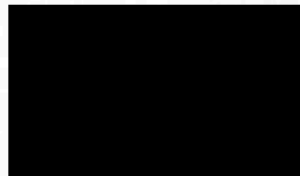
Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+O+V) je: 776,10 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+D+O+OL+V) je: 806,10 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri (R+D+O+OL+V+2.V) je: 821,10 €

Úhrada za poskytované sociálne služby sa upravuje podľa počtu dní v mesiaci.

V Uličí, dňa 01.11.2024



Ekonomicky oprávnené náklady 2025

Zariadenie opatrovateľskej služby

Výška ekonomicky oprávnených nákladov (EON) na jedno miesto / na mesiac v **zariadení opatrovateľskej služby** za rok 2025, na činnosti uvedené v § 16 až 18 448/2028 Z. z., ktoré je poskytovateľ sociálnej služby povinný vykonávať, zabezpečovať ich vykonávanie alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie a na činnosti uvedené v § 61 od. 9 ktoré tvoria:

- a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní – 426,92 € (na jedno miesto / na mesiac)
- b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom – 149,03 € (na jedno miesto / na mesiac)
- c) tuzemské cestovné náhrady – 0,- € (na jedno miesto / na mesiac)
- d) výdavky na energie, vodu a komunikácie - 14,78 € (na jedno miesto / na mesiac)
- e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov – 93,98 € (na jedno miesto / na mesiac)
- f) dopravné – 0,- € (na jedno miesto / na mesiac)
- g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov – 0,- € (na jedno miesto / na mesiac)
- h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti – 25,63 € (na jedno miesto / na mesiac)
- i) výdavky na služby – 86,56 € (na jedno miesto / na mesiac)
- j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, 20) odstúpného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu – 4,35 € (na jedno miesto / na mesiac)

**RK Charita n. o., Porúbka 57, 067 41 Porúbka
IČO: 503 30 951**

**Cenník úhrad za poskytovanie sociálnych služieb pre samoplatcov
Zariadenia opatrovateľskej služby Ulič
platný od 01.07.2024**

V zmysle § 72 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách určuje sa pre samoplatcov Zariadenia opatrovateľskej služby Ulič v RK Charite n. o. suma úhrady za poskytované sociálne služby nasledovne:

Obslužné činnosti:

1. Stravovanie:

Raňajky:	0,50 €/ deň.
Desiata:	0,50 €/ deň.
Obed:	2,90 €/ deň.
Olovrant:	0,50 €/ deň.
Večera:	2,40 €/ deň.

Celková cena za stravu (R+O+V) : 5,80 €/ deň x 30 dní = 174 €.

Celková cena za stravu (R+D+O+OL+V): 6,80 €/ deň x 30 dní = 204 €.

Pri diéte/mix. strave/2.večeridoplatok denne: 0,50 €/deň.

Celková cena za diétu/mixovanú stravu/2. večeru (R+D+O+OL+V+2.V): 7,30 €/ deň x 30 dní = 219 €.

Úhrada za stravu sa počíta za skutočný odber jedla.

2. Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádz.

zariadenia, režijné náklady: el. energia, voda/ **26,35€/deň x 30 dní = 790,50 €**

Úhrada za ubytovanie sa počíta podľa počtu dní ubytovania.

3. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva **0,00 €**

4. Ďalšie obslužné činnosti

Pranie a žehlenie osobného šatstva	0,00 €
Doprovod a preprava prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie k lekárovi	0,00 €

Odborné činnosti:

1. základné sociálne poradenstvo	0,00 €
----------------------------------	--------

2. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby	0,00 €
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €
4. sociálna rehabilitácia	0,00 €
5. ošetrovateľská starostlivosť v zariadení	0,00 €
6. pracovná terapia	0,00 €

Poskytovanie iných príplatkových činností:

Poplatok za rehabilitácie, masáže (len v balíku, môže sa upravovať dohodou obidvoch strán)
10 návštev 30 €

Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlovarná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/ deň x 30 dní = 24 €

Stanovená úhrada sa účtuje podľa skutočného počtu dní užívania vlastného elektrospotrebiča

Strihanie je zabezpečené externou kaderníčkou cca 5 € za jedno ostrihanie.

Manikúra 0,00 €

Pedikúra je zabezpečená externou pedikérkou cca 5€ za jedno sedenie.

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+O+V) je: 964,50 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+D+O+OL+V) je: 994,5,50 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri (R+D+O+OL+V+2.V) je: 1009,50 €

Úhrada za poskytované sociálne služby sa upravuje podľa počtu dní v mesiaci.

V Porúbke, dňa 01.07.2024



Zmluva o poskytovaní sociálnej služby č. [REDACTED]

(ďalej len „Zmluva“) uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a Z. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o sociálnych službách“)

Čl. I

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ sociálnej služby:

RK Charita n.o., Porúbka 57, 067 41 Porúbka
Zariadenie sociálnych služieb Ulič, Ulič 368, 067 67 Ulič
Zariadenie opatrovateľskej služby

IČO:

50330951

DIČ:

2120303251

Okresný úrad Prešov; registračné číslo: 518/2016

zastúpená: , štatutárny zástupca:

bankové spojenie:

tel. č.: , e-mail:

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ sociálnej služby:

nar. , r.č:

trvale bytom:

číslo OP:

kontaktná osoba:

(ďalej len „prijímateľ“)

Čl. II

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriazniveho zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku podľa Zákona o sociálnych službách za úhradu a podmienok, v rozsahu práv a povinností dohodnutých v tejto Zmluve.

Čl. III

DRUH, ČAS A MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať tento druh sociálnej služby: **Zariadenie opatrovateľskej služby**. Poskytovanie sociálnej služby sa uzatvára od **15.05.2025** do **15.06.2025** . Miesto poskytovania sociálnej služby je Zariadenie sociálnych služieb Ulič.

Čl. IV

VECNÝ ROZSAH A FORMA POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. V Zariadení opatrovateľskej služby(ďalej len „ZOS“) sa poskytuje:
 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 2. sociálne poradenstvo,
 3. sociálna rehabilitácia,

4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
2. V „ZOS“ sa zabezpečuje :
 1. ošetrovateľská starostlivosť,
 2. LTV – liečebná telesná výchova skupinovo a individuálne podľa potrieb a stavu klienta.
3. V „ZOS“ sa utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí
4. Forma sociálnej služby : pobytová – do jedného roka.

Čl. V

ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU A SPÔSOB JEJ URČENIA

1. Poskytovateľ určuje prijímateľovi sumu úhrady za sociálnu službu podľa Zákona o sociálnych službách a na základe rozhodnutia Správnej rady zariadenia. Výška a zloženie úhrady je uvedená vo výpočtovom liste (ďalej len „**Výpočtový list**“), podľa ktorého prijímateľ uhrádza platby za poskytnutú službu. Tá pozostáva z odborných, obslužných a ďalších činností. Výpočtový list tvorí prílohu Zmluvy.
2. Maximálna výška úhrady uvedená vo Výpočtovom liste je limitovaná ekonomicky oprávnenými nákladmi poskytovateľa. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vo Výpočtovom liste kedykoľvek zmeniť výšku úhrady za poskytovanú službu a prijímateľ je povinný túto zmenu bezodkladne akceptovať, čo potvrdí na Výpočtovom liste svojim podpisom najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy. Výzva za doručení sa považuje, ak bola písomne zaslaná na adresu prijímateľa (opatrovníka) uvedenú v Čl. I a bola buď prijímateľom (opatrovníkom) prevzatá, alebo nevyzdvihnutá na pošte v odbernej lehote.
3. Poskytovateľ určuje prijímateľovi sumu úhrady za sociálnu službu podľa Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb platný od 01.07.2024 .
4. Poskytovateľ sa dohodol s prijímateľom, že poskytne v rámci komplexnej starostlivosti stravovanie typu: racionálna strava v rozsahu troch až piatich jedál denne, dia strava v rozsahu šiestich jedál denne. Poberateľ sa zaväzuje platiť úhradu za skutočný počet odobratých jedál v kalendárnom mesiaci, na základe rozsahu jedál a stanovenej stravnej jednotke.
Suma v celkovej čiastke 585,- € zahŕňa:

Obslužné činnosti:

1. Stravovanie:

Raňajky:	0,50 €/ deň.
Desiata:	0,50 €/ deň.
Obed:	2,90 €/ deň.
Olovrant:	0,50 €/ deň.
Večera:	2,40 €/ deň.

Celková cena za stravu (R+O+V) : 5,80 €/ deň x 30 dní = 174 €.

Celková cena za stravu (R+D+O+OL+V): 6,80 €/ deň x 30 dní = 204 €.

Pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri doplatok denne: 0,50 €/deň.

Celková cena za diétnu stravu/mixovanú stravu/2. večeru (R+D+O+OL+V+2.V): 7,30 €/ deň x 30 dní = 219 €.

Úhrada za stravu sa počíta za skutočný odber jedla.

2. Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádzkového

zariadenia, režijné náklady: elektrická energia, voda/ 12,20 €/deň x 30 dní = 366,00 €

Úhrada za ubytovanie sa počíta podľa počtu dní ubytovania.

3. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva 0,00 €

4. Ďalšie obslužné činnosti

Pranie a žehlenie osobného šatstva 0,00 €

Doprovod a preprava prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie k lekárovi 0,00 €

Odborné činnosti:

1. základné sociálne poradenstvo	0,00 €
2. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby	0,00 €
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	0,00 €
4. sociálna rehabilitácia	0,00 €
5. ošetrovateľská starostlivosť v zariadení	0,00 €
6. pracovná terapia	0,00 €

Poskytovanie iných príplatkových činností:

Poplatok za rehabilitácie, masáže (len v balíku, môže sa upravovať dohodou obidvoch strán)
10 návštev 30 €

Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlouhľadná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/ deň x 30 dní = 24,00 €

Strihanie je zabezpečené externou kaderníčkou cca 5 € za jedno ostrihanie.

Manikúra 0,00 €

Pedikúra je zabezpečená externou pedikérkou cca 5 € za jedno sedenie.

Stanovená úhrada sa účtuje podľa skutočného počtu dní užívania vlastného elektrospotrebiča.

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave

(R+O+V) je: 540 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+D+O+OL+V) je: 570 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri (R+D+O+OL+V+2.V) je: 585 €

Úhrada za poskytované sociálne služby sa upravuje podľa počtu dní v mesiaci.

5. Prijímateľ a poskytovateľ sa dohodli na výške ceny 418,- € mesačne za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pri 30 a 31 dňovom mesiaci. Prijímateľ zo svojho príjmu a majetku uhrádza plnú výšku úhrady. V prípade, že prijímateľ nedokáže uhrádzať plnú výšku úhrady, tak za prijímateľa úhradu uhrádza povinná osoba.
6. Výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu môže poskytovateľ upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu. Výška sumy úhrady sa upravuje aj pri zmene Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb.
7. Podrobný rozpis výpočtu je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
8. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným plnením alebo nepeňažným plnením.

Čl. VI

SPÔSOB PLATENIA ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

1. Prijímateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi úhradu za poskytovanú sociálnu službu, najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca v hotovosti v zariadení alebo prevodom z účtu.
2. Prijímateľ poskytnutú sociálnu službu uhrádza v hotovosti do pokladnice, vystavením príjmového dokladu, bezhotovostným prevodom, vkladom na účet vedený v VÚB, a.s.,

3. Poskytovateľ je povinný najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca vyplatiť preplatok z úhrady za neprítomné dni (hospitalizácia dovolenka kúpeľná liečba a pod.) v predchádzajúcom mesiaci.

Čl. VII

PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

1. Poskytovateľ je oprávnený žiadať od prijímateľa poskytnutie riadnej a včasnej súčinnosti pri poskytovaní sociálnej služby podľa tejto Zmluvy a dodržiavanie ním vydaných interných predpisov týkajúcich sa predmetu tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný poskytovať prijímateľovi sociálnu službu na odbornej úrovni.
3. Poskytovateľ je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa.
4. Poskytovateľ je povinný aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností.
5. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby o prijímateľovi.

Čl. VIII

PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

1. Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby.
2. Prijímateľ má právo na vytvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického, písomného alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.
3. Prijímateľ sociálnej služby má právo na nenarúšanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá nezniesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.
4. Prijímateľ sociálnej služby má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v tomto zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov za podmienok určených poskytovateľom sociálnej služby.
5. Prijímateľ má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.
6. Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.
7. Prijímateľ sa zaväzuje platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v určenej výške a termíne podľa tejto zmluvy.
8. Prijímateľ je povinný uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu.
9. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť, ku ktorej je poskytovateľom vyzvaný.
10. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky poskytovateľom vydané interné predpisy týkajúce sa predmetu tejto zmluvy. Prijímateľ súčasne vyhlasuje, že bol oboznámený so všetkými internými predpismi týkajúcimi sa tejto zmluvy.
11. Prijímateľ sa zaväzuje každú zmenu svojich osobných údajov ohlásiť riadne a včas poskytovateľovi.
12. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy dáva súhlas poskytovateľovi na spracovanie a použitie jeho osobných údajov, vrátane ich archivácie a publikácie v zmysle platnej právnej úpravy v danej oblasti.
13. Prijímateľ sa zaväzuje vždy a okamžite písomne informovať poskytovateľa o prekážke brániacej vo vykonávaní predmetu tejto zmluvy alebo iných skutočnostiach, ktoré ovplyvnia alebo by mohli ovplyvniť vykonávanie predmetu zmluvy, najneskôr však v deň vzniku prekážky.
14. Prijímateľ súhlasí, aby za určitý mesačný depozit vo výške **40,- €**, ktorý bude prijímateľ platiť mesačne na účet poskytovateľa alebo v hotovosti do pokladne poskytovateľa nakupovali určité potreby, ktoré bude zabezpečovať zariadenie, napr. nákup sladkostí, papiernických potrieb, hygienické potreby, nákup veľkonočného a mikulášskeho balíčka, poštovné, hrnček, vitamíny, liekovku, lieky, prevoz a pod. Nákup oblečenia a obuvi podľa potreby si bude zabezpečovať prijímateľ (opatrovník, rodina).

15. V prípade úmrtia prijímateľa, pohreb zabezpečí opatrovník prijímateľa. Ak prijímateľ opatrovníka nemá, pohreb zabezpečí najbližšia rodina prijímateľa.

Čl. IX

UKONČENIE ZMLUVY DOHODOU ALEBO VÝPOVEĎOU

1. Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným vypovedaním zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane.
2. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. **Výpovedná lehota je 30 dní** a začína plynúť dňom doručenia výpovede.
3. Poskytovateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu len z týchto dôvodov:
 - a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady.
 - b) prijímateľ neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby resp. Výpočtový list, ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu,
 - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na Zmluve by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
 - d) obec alebo vyšší územný celok rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu,Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede.

Čl. X

OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva zaniká písomným odstúpením od tejto zmluvy z dôvodov podstatného porušenia zmluvných ustanovení zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvných ustanovení sa pokladá, okrem zákonných ustanovení, ak:
 - a) prijímateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť, ku ktorej je poskytovateľom vyzvaný,
 - b) prijímateľ nedodrží ktorékoľvek z ustanovení interných predpisov vydaných poskytovateľom a týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy,
 - c) vykonávanie predmetu zmluvy je v rozpore s touto zmluvou, príslušnými všeobecne záväznými predpismi alebo s technickými a inými normami,
 - d) obec alebo vyšší územný celok rozhodne o výmaze poskytovateľa z Registra poskytovateľov sociálnych služieb.Odstúpenie od tejto zmluvy bude účinné odo dňa jeho doručenia druhej zmluvnej strane (účinky ex nunc) alebo iného dňa, ktorý bude uvedený v odstúpení, pričom odstúpenie nebude mať retroaktívny účinok. V prípade odstúpenia zmluva zaniká, avšak práva a povinnosti zmluvných strán sa do konca účinnosti zmluvy riadia touto zmluvou. V prípade odstúpenia od zmluvy sa prijímateľ nezbavuje povinnosti zaplatiť úhrady za poskytnutú sociálnu službu.
2. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
3. Prijímateľ si je vedomý toho, že sa môže slobodne pohybovať aj mimo zariadenia. Túto skutočnosť je povinný oznámiť poskytovateľovi vopred. Ak to bude potrebné, vystaví sa potvrdenie o prerušení poskytovania sociálnej služby resp. bude táto skutočnosť zaznamenaná do evidencie vychádzok. Včasne oznámená (dočasná) neprítomnosť prijímateľa v zariadení bude kompenzovaná vrátením alikvotnej sumy z uhradenej platby za poskytovanú sociálnu službu (ďalej len „vrátka“). Prijímateľovi, na ktorého Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR alebo Úrad Prešovského samosprávneho kraja poskytuje príspevok podľa Zákona o sociálnych službách, bude vrátka vypočítaná nasledovne: (denná úhrada za stravovanie) x počet dní neprítomnosti. Prijímateľovi, na ktorého nie je poskytnutý príspevok bude v čase jeho neprítomnosti vrátená úhrada len za stravovanie. Vrátku bude zaslaná na osobný účet prijímateľa uvedený v Čl. I. V prípade, že prijímateľ nedisponuje účtom vedenom v banke, bude hotovosťou doručená do pokladne. V takomto prípade bude suma vrátky použitá podľa pokynov prijímateľa (napr. na nákup osobných potrieb prijímateľa). Vrátku sa zasiela dokonca kalendárneho mesiaca nasledujúcom po mesiaci, za ktorý má byť suma vrátená.
4. Počet odoberaných jedál: všetky.

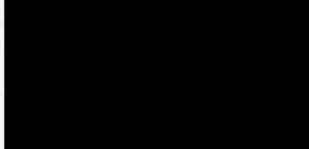
Čl. XI

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

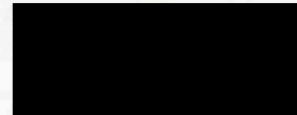
1. Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy sa realizujú prostredníctvom číslovaných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.
2. Zmeny a doplnenia Výpočtového listu sa realizujú prostredníctvom nového číslovaného Výpočtového listu. Dátum účinnosti nového Výpočtového listu je zároveň dátumom konca účinnosti predchádzajúceho Výpočtového listu. Podpisuje sa oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia Zákonom o sociálnych službách, Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov a ustanoveniami Správnej rady organizácie.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom jeden je určený pre poskytovateľa a jeden pre prijímateľa.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Ulici, dňa 15.05.2025

za prijímateľa sociálnej služby



za poskytovateľa sociálnej služby



.....

Zariadenie sociálnych služieb Ulič, Ulič 368, 067 67 Ulič

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby č. [REDACTED]

(ďalej len „Zmluva“) uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a Z. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o sociálnych službách“)

Čl. I ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ sociálnej služby: RK Charita n.o., Porúbka 57, 067 41 Porúbka
Zariadenie sociálnych služieb Ulič, Ulič 368, 067 67 Ulič
Špecializované zariadenie

IČO: 50330951
DIČ: 2120303251
Okresný úrad Prešov; registračné číslo: 518/2016

zastúpená: , štatutárny zástupca:

bankové spojenie:

tel. č.: , e-mail:

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ sociálnej služby:

nar. , r.č:

trvale bytom:

číslo OP:

kontaktná osoba:

(ďalej len „prijímateľ“)

Čl. II PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku podľa Zákona o sociálnych službách za úhradu a podmienok, v rozsahu práv a povinností dohodnutých v tejto Zmluve.

Čl. III DRUH, ČAS A MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať tento druh sociálnej služby: **Špecializované zariadenie**. Poskytovanie sociálnej služby sa uzatvára od **16.06.2025 na neurčito**. Miesto poskytovania sociálnej služby je Zariadenie sociálnych služieb Ulič.

Čl. IV VECNÝ ROZSAH A FORMA POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. V Špecializovanom zariadení (ďalej len „ŠZ“) sa poskytuje:
 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 2. sociálne poradenstvo,
 3. sociálna rehabilitácia,
 4. ubytovanie,

5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,
2. V „ŠZ“ sa zabezpečuje :
 1. rozvoj pracovných zručností,
 2. pomoc pri pracovnom uplatnení,
 3. záujmová činnosť,
 4. ošetrovateľská starostlivosť,
 5. LTV – liečebná telesná výchova skupinovo a individuálne podľa potrieb a stavu klienta.
3. V „ŠZ“ sa utvárajú podmienky na:
 1. vzdelávanie
 2. úschovu cenných vecí
4. Forma sociálnej služby : pobytová – na neurčitý čas.

Čl. V

ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU A SPÔSOB JEJ URČENIA

1. Poskytovateľ určuje prijímateľovi sumu úhrady za sociálnu službu podľa Zákona o sociálnych službách a na základe rozhodnutia Správnej rady zariadenia. Výška a zloženie úhrady je uvedená vo výpočtovom liste (ďalej len „**Výpočtový list**“), podľa ktorého prijímateľ uhrádza platby za poskytnutú službu. Tá pozostáva z odborných, obslužných a ďalších činností. Výpočtový list tvorí prílohu Zmluvy.
2. Maximálna výška úhrady uvedená vo Výpočtovom liste je limitovaná ekonomicky oprávnenými nákladmi poskytovateľa. Poskytovateľ si vyhradzuje právo vo Výpočtovom liste kedykoľvek zmeniť výšku úhrady za poskytovanú službu a prijímateľ je povinný túto zmenu bezodkladne akceptovať, čo potvrdí na Výpočtovom liste svojim podpisom najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy. Výzva za doručení sa považuje, ak bola písomne zaslaná na adresu prijímateľa (opatrovníka) uvedenú v Čl. I a bola buď prijímateľom (opatrovníkom) prevzatá, alebo nevyzdvihnutá na pošte v odbernej lehote.
3. Poskytovateľ určuje prijímateľovi sumu úhrady za sociálnu službu podľa Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb platný od 01.07.2024.
4. Poskytovateľ sa dohodol s prijímateľom, že poskytne v rámci komplexnej starostlivosti stravovanie typu: racionálna strava v rozsahu troch až piatich jedál denne, dia strava v rozsahu šiestich jedál denne. Poberateľ sa zaväzuje platiť úhradu za skutočný počet odobratých jedál v kalendárnom mesiaci, na základe rozsahu jedál a stanovenej stravnej jednotke.
Suma v celkovej čiastke **681,- €** zahŕňa:

Obslužné činnosti:

1. Stravovanie:

Raňajky:	0,50 €/ deň.
Desiata:	0,50 €/ deň.
Obed:	2,90 €/ deň.
Olovrant:	0,50 €/ deň.
Večera:	2,40 €/ deň.

Celková cena za stravu (R+O+V) : 5,80 €/ deň x 30 dní = 174 €.

Celková cena za stravu (R+D+O+OL+V): 6,80 €/ deň x 30 dní = 204 €.

Pri diétnejstrave/mixovanej strave/2. večer doplatok denne: 0,50 €/deň.

Celková cena za diétnu stravu/mixovanú stravu/2. večeru (R+D+O+OL+V+2.V): 7,30 €/ deň x 30 dní = 219 €.

Úhrada za stravu sa počíta za skutočný odber jedla.

2. Ubytovanie /vybavenie obytnej miestnosti, užívanie prevádzkového

zariadenia, režijné náklady: elektrická energia, voda/ 15,40 €/deň x 30 dní = 462,00 €

Úhrada za ubytovanie sa počíta podľa počtu dní ubytovania.

3. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva 0,00 €

4. Ďalšie obslužné činnosti

Pranie a žehlenie osobného šatstva 0,00 €

Doprovod a preprava prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie k lekárovi 0,00 €

Odborné činnosti:

1. základné sociálne poradenstvo 0,00 €

2. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby 0,00 €

3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov 0,00 €

4. sociálna rehabilitácia 0,00 €

5. ošetrovateľská starostlivosť v zariadení 0,00 €

6. pracovná terapia 0,00 €

Poskytovanie iných príplatkových činností:

Poplatok za rehabilitácie, masáže (len v balíku, môže sa upravovať dohodou obidvoch strán)

10 návštev 30 €

Poplatok za používanie vlastného elektrospotrebiča prijímateľa sociálnej služby: TV, rádio, chladnička, varič, rýchlovarná kanvica, počítač, notebook) 0,80 €/ deň x 30 dní = 24,00 €

Strihanie je zabezpečené externou kaderníčkou cca 5 € za jedno ostrihanie.

Manikúra 0,00 €

Pedikúra je zabezpečená externou pedikérkou cca 5 € za jedno sedenie.

Stanovená úhrada sa účtuje podľa skutočného počtu dní užívania vlastného elektrospotrebiča.

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave

(R+O+V) je: 636 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri racio strave (R+D+O+OL+V) je: 666 €

Celková úhrada na jedného prijímateľa sociálnej služby na 30 dní pri diétnej strave/mixovanej strave/2. večeri (R+D+O+OL+V+2.V) je: 681 €

Úhrada za poskytované sociálne služby sa upravuje podľa počtu dní v mesiaci.

5. Prijímateľ a poskytovateľ sa dohodli na výške ceny 418€ mesačne za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pri 30 a 31 dňovom mesiaci. Prijímateľ zo svojho príjmu a majetku uhrádza plnú výšku úhrady. V prípade, že prijímateľ nedokáže uhrádzať plnú výšku úhrady, tak za prijímateľa úhradu uhrádza povinná osoba.
6. Výška úhrady za poskytovanú sociálnu službu môže poskytovateľ upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu. Výška sumy úhrady sa upravuje aj pri zmene Cenníka úhrad za poskytovanie sociálnych služieb.
7. Podrobný rozpis výpočtu je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
8. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným plnením alebo nepeňažným plnením.

Čl. VI
SPÔSOB PLATENIA ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

1. Prijímateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi úhradu za poskytovanú sociálnu službu, najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca v hotovosti v zariadení alebo prevodom z účtu.
2. Prijímateľ poskytnutú sociálnu službu uhrádza v hotovosti do pokladnice, vystavením príjmového dokladu, bezhotovostným prevodom, vkladom na účet vedený v VÚB, a.s.,
[REDAKOVANÉ]
3. Poskytovateľ je povinný najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca vyplatiť preplatok z úhrady za neprítomné dni (hospitalizácia dovolenka kúpeľná liečba a pod.) v predchádzajúcom mesiaci.

Čl. VII
PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

1. Poskytovateľ je oprávnený žiadať od prijímateľa poskytnutie riadnej a včasnej súčinnosti pri poskytovaní sociálnej služby podľa tejto Zmluvy a dodržiavanie ním vydaných interných predpisov týkajúcich sa predmetu tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný poskytovať prijímateľovi sociálnu službu na odbornej úrovni.
3. Poskytovateľ je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa.
4. Poskytovateľ je povinný aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností.
5. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby o prijímateľovi.

Čl. VIII
PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

1. Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby.
2. Prijímateľ má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického, písomného alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.
3. Prijímateľ sociálnej služby má právo na nenarúšanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.
4. Prijímateľ sociálnej služby má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v tomto zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov za podmienok určených poskytovateľom sociálnej služby.
5. Prijímateľ má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.
6. Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.
7. Prijímateľ sa zaväzuje platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v určenej výške a termíne podľa tejto zmluvy.
8. Prijímateľ je povinný uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu.
9. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť, ku ktorej je poskytovateľom vyzvaný.
10. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky poskytovateľom vydané interné predpisy týkajúce sa predmetu tejto zmluvy. Prijímateľ súčasne vyhlasuje, že bol oboznámený so všetkými internými predpismi týkajúcimi sa tejto zmluvy.
11. Prijímateľ sa zaväzuje každú zmenu svojich osobných údajov ohlásiť riadne a včas poskytovateľovi.
12. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy dáva súhlas poskytovateľovi na spracovanie a použitie jeho osobných údajov, vrátane ich archivácie a publikácie v zmysle platnej právnej úpravy v danej oblasti.

13. Prijímateľ sa zaväzuje vždy a okamžite písomne informovať poskytovateľa o prekážke brániacej vo vykonávaní predmetu tejto zmluvy alebo iných skutočnostiach, ktoré ovplyvnia alebo by mohli ovplyvniť vykonávanie predmetu zmluvy, najneskôr však v deň vzniku prekážky.
14. Prijímateľ súhlasí, aby za určitý mesačný depozit vo výške **40€**, ktorý bude prijímateľ platiť mesačne na účet poskytovateľa alebo v hotovosti do pokladne poskytovateľa nakupovali určité potreby, ktoré bude zabezpečovať zariadenie, napr. nákup sladkostí, papiernických potrieb, hygienické potreby, nákup veľkonočného a mikulášskeho balíčka, poštovné, hrnček, vitamíny, liekovku, lieky, prevoz a pod. Nákup oblečenia a obuvi podľa potreby si bude zabezpečovať prijímateľ (opatrovník, rodina).
15. V prípade úmrtia prijímateľa, pohreb zabezpečí opatrovník prijímateľa. Ak prijímateľ opatrovníka nemá, pohreb zabezpečí najbližšia rodina prijímateľa.

Čl. IX

UKONČENIE ZMLUVY DOHODOU ALEBO VÝPOVEĎOU

1. Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným vypovedaním zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane.
2. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. **Výpovedná lehota je 30 dní** a začína plynúť dňom doručenia výpovede.
3. Poskytovateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu len z týchto dôvodov:
 - a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady.
 - b) prijímateľ neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby resp. Výpočtový list, ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu,
 - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na Zmluve by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
 - d) obec alebo vyšší územný celok rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu,Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede.

Čl. X

OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva zaniká písomným odstúpením od tejto zmluvy z dôvodov podstatného porušenia zmluvných ustanovení zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvných ustanovení sa pokladá, okrem zákonných ustanovení, ak:
 - a) prijímateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť, ku ktorej je poskytovateľom vyzvaný,
 - b) prijímateľ nedodrží ktorékoľvek z ustanovení interných predpisov vydaných poskytovateľom a týkajúcich sa predmetu tejto zmluvy,
 - c) vykonávanie predmetu zmluvy je v rozpore s touto zmluvou, príslušnými všeobecne záväznými predpismi alebo s technickými a inými normami,
 - d) obec alebo vyšší územný celok rozhodne o výmaze poskytovateľa z Registra poskytovateľov sociálnych služieb.Odstúpenie od tejto zmluvy bude účinné odo dňa jeho doručenia druhej zmluvnej strane (účinky ex nunc) alebo iného dňa, ktorý bude uvedený v odstúpení, pričom odstúpenie nebude mať retroaktívny účinok. V prípade odstúpenia zmluva zaniká, avšak práva a povinnosti zmluvných strán sa do konca účinnosti zmluvy riadia touto zmluvou. V prípade odstúpenia od zmluvy sa prijímateľ nezbavuje povinnosti zaplatiť úhrady za poskytnutú sociálnu službu.
2. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
3. Prijímateľ si je vedomý toho, že sa môže slobodne pohybovať aj mimo zariadenia. Túto skutočnosť je povinný oznámiť poskytovateľovi vopred. Ak to bude potrebné, vystaví sa potvrdenie o prerušení poskytovania sociálnej služby resp. bude táto skutočnosť zaznamenaná do evidencie výchádzok. Včasne oznámená (dočasná) neprítomnosť prijímateľa v zariadení bude kompenzovaná vrátením alikvotnej sumy z uhradenej platby za poskytovanú sociálnu službu (ďalej len „vrátka“). Prijímateľovi, na ktorého Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR alebo Úrad Prešovského samosprávneho kraja poskytuje príspevok podľa Zákona o sociálnych službách, bude vrátka vypočítaná nasledovne: (denná úhrada za stravovanie) x počet dní neprítomnosti. Prijímateľovi, na ktorého nie je poskytnutý príspevok bude v čase jeho neprítomnosti vrátená

úhrada len za stravovanie. Vrátka bude zaslaná na osobný účet prijímateľa uvedený v Čl. I. V prípade, že prijímateľ nedisponuje účtom vedenom v banke, bude hotovosťou doručená do pokladne. V takomto prípade bude suma vrátky použitá podľa pokynov prijímateľa (napr. na nákup osobných potrieb prijímateľa). Vrátka sa zasiela dokonca kalendárneho mesiaca nasledujúcim po mesiaci, za ktorý má byť suma vrátená.

4. Počet odoberaných jedál: všetky.

Čl. XI ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

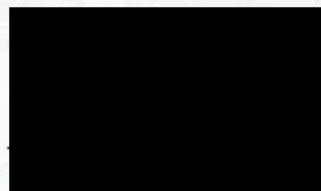
1. Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy sa realizujú prostredníctvom číslovaných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.
2. Zmeny a doplnenia Výpočtového listu sa realizujú prostredníctvom nového číslovaného Výpočtového listu. Dátum účinnosti nového Výpočtového listu je zároveň dátumom konca účinnosti predchádzajúceho Výpočtového listu. Podpisuje sa oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia Zákomom o sociálnych službách, Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov a ustanoveniami Správnej rady organizácie.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom jeden je určený pre poskytovateľa a jeden pre prijímateľa.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Uliči, dňa 16.06.2025

za prijímateľa/sociálnej služby



za poskytovateľa sociálnej služby



Zariadenie sociálnych služieb Ulič, Ulič 368, 067 67 Ulič

Dodatok č. [REDACTED] k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby

č. [REDACTED]

(ďalej len „Zmluva“) uzatvorený podľa článku XI. ods. 1 Zmluvy.

**Čl. I
ZMLUVNÉ STRANY**

Poskytovateľ sociálnej služby:

**RK Charita n.o., Porúbka 57, 067 41 Porúbka
Zariadenie sociálnych služieb Ulič, Ulič 368, 067 67 Ulič
Špecializované zariadenie**

IČO:

50330951

DIČ:

2120303251

Okresný úrad Prešov; registračné číslo: 518/2016

zastúpená: , štatutárny zástupca:

bankové spojenie:

tel. č.: , e-mail:

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ sociálnej služby:

nar. , r.č:

trvale bytom:

číslo OP:

kontaktná osoba:

(ďalej len „prijímateľ“)

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby č. [REDACTED] sa po vzájomnej dohode zmluvných strán dopĺňa takto:

**Čl. V
ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU A SPÔSOB JEJ URČENIA**

5. Prijímateľ a poskytovateľ sa dohodli na výške ceny **415,47€** mesačne za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pri 30 a 31 dňovom mesiaci.

Ostatné náležitosti v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby ostávajú nezmenené.

Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť 01.07.2025

V Uliči, dňa 01.07.2025

za prijímateľa sociálnej služby

za poskytovateľa sociálnej služby

[REDACTED]

[REDACTED]

Personálne podmienky – Zariadenie pre seniorov
(Platné od 01.11.2025)

Zodpovedný zástupca pre SS a zároveň sociálna pracovníčka: [REDACTED]

Vzdelanie: vysokoškolské II. stupňa v odbore sociálna práca

Zariadenie pre seniorov pre 6 klientov: 3,1775 zamestnanci, z toho 1,9275 odborných

Pracovné zaradenie:	Dosiahnutá kvalifikácia:	Pracovný úväzok
Riaditeľ v počte 2	VŠ alebo vyššie odborné vzdelanie	0,0625 každý
Sociálny pracovník, Zodpovedný zástupca	VŠ II.stupňa–odbor soc. Práca	0,125
Opatrovateľ/ka v počte 5	Akreditovaný kurz OP v rozsahu 230 h	0,16 v počte 4 0,4 v počte 1
Opatrovateľ/ka v počte 1	Akreditovaný kurz OP v rozsahu 230 h	0,325
Upratovačka v počte 2	SŠ vzdelanie	0,125 každý
Personalista/mzdár v počte 2	Stredné odborné vzdelanie, prípadne ekonomický smer	0,25 každý
Zdravotná sestra	VŠ II.stupňa – odbor ošetrovateľstvo	0,09375
Zdravotný asistent	Stredné zdravotné vzdelanie	0,09375
Zdravotný asistent	Stredné zdravotné vzdelanie	0,125
Údržbár	SŠ vzdelanie	0,25
Kuchárka		0,25

Personálne podmienky – Zariadenie opatrovateľskej služby
(Platné od 01.11.2025)

Zodpovedný zástupca pre SS a zároveň sociálna pracovníčka: [REDACTED]

Vzdelanie: vysokoškolské II. stupňa v odbore sociálna práca

Zariadenie opatrovateľskej služby pre 6 klientov: 2,8525 zamestnanci, z toho 1,6025 odborných

Pracovné zaradenie:	Dosiahnutá kvalifikácia:	Pracovný úväzok
Riaditeľ v počte 2	VŠ alebo vyššie odborné vzdelanie	0,062 každý
Sociálny pracovník, Zodpovedný zástupca	VŠ II.stupňa–odbor soc. Práca	0,125
Opatrovateľ/ka v počte 5	Akreditovaný kurz OP v rozsahu 230 h	0,16 v počte 4 0,2 v počte 1
Opatrovateľ/ka v počte 1	Akreditovaný kurz OP v rozsahu 230h	0,325
Upratovačka v počte 2	SŠ vzdelanie	0,125 každý
Personalista/mzdár v počte 2	Stredné odborné vzdelanie, prípadne ekonomický smer	0,25 každý
Zdravotná asistent Zdravotná sestra Zdravotný asistent	Stredné zdravotné vzdelanie VŠ II.stupňa – odbor ošetrovateľstvo Stredné zdravotné vzdelanie	0,03125 0,03125 0,125
Údržbár Kuchárka	SŠ vzdelanie	0,25 0,25

Personálne podmienky – Špecializované zariadenie
(Platné od 01.11.2025)

Zodpovedný zástupca pre SS a zároveň sociálna pracovníčka: [REDACTED]

Vzdelanie: vysokoškolské II. stupňa v odbore sociálna práca

Špecializované zariadenie pre 13 klientov: 9,97 zamestnancov, z toho 6,47 odborných

Pracovné zaradenie:	Dosiahnutá kvalifikácia:	Pracovný úväzok
Riaditeľ v počte 2	VŠ alebo vyššie odborné vzdelanie	0,375 každý
Sociálny pracovník, Zodpovedný zástupca	VŠ II.stupňa–odbor soc. práca	0,75
Opatrovateľ/ka v počte 5	Akreditovaný kurz OP v rozsahu 230 h	0,68 v počte 4 0,4 v počte 1
Opatrovateľ/ka v počte 1	Akreditovaný kurz OP v rozsahu 230 h	0,35
Personalista/mzdár v počte 2	Stredné odborné vzdelanie, prípadne ekonomický smer	0,5 každý
Zdravotná asistent Zdravotná sestra Zdravotný asistent	Stredné zdravotné vzdelanie VŠ II.stupňa – odbor ošetrovateľstvo Stredné zdravotné vzdelanie	0,375 0,375 0,75
Upratovačka v počte 2	SŠ vzdelanie	0,75 každý
Údržbár Kuchárka	SŠ vzdelanie	0,5 0,5

Celkový počet zamestnancov: 16 úväzkov, z toho 10 odborných



PROGRAM SOCIÁLNEJ REHABILITÁCIE

1. **Východisko:**

2. **Cieľ:** Posilniť si svalstvo na dolných končatinách

3. **Čiastkový cieľ:** ochrániť sebaobslužné činnosti

4. **Metódy:** ergoterapia
pohybové cvičenia

5. **Kroky:** Kto: Opatrovateľka, zotr. sestra, soc. pracovník

Kedy:

Kde: ZSS Oľč

Ako:

6. **Priebežné hodnotenie:**

Dátum začatia realizácie: 12.6.2025 Dátum ukončenia: 12.12.2025

Podpis kľúčového pracovníka: [REDACTED]

Podpis prijímateľa sociálnej služby: [REDACTED]

Podpis sociálneho pracovníka: [REDACTED]

Individuálny plán prijímateľa sociálnych služieb v Zariadení sociálnych služieb Ulič

Meno a priezvisko	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
Dátum narodenia	[REDACTED]
Druh sociálnej služby	Zariadenie opatrovateľskej služby
Dátum nástupu	[REDACTED]
Rodinný stav, príbuzný	[REDACTED]
Stav pri nástupe	primeraný
Kontakt	[REDACTED]
Sociálna anamnéza	[REDACTED]
Komunikácia	dobrá
Mobilita/motorika	imobilné

V Uliči dňa 17.6.2025

Vypracovala [REDACTED]

Záznamy k individuálnemu plánu prijímateľa/ky sociálnej služby

Osobné ciele prijímateľa/ky sociálnej služby	- posilniť svalstvo, cíčiť, rehabilitovať - zlepšiť a udržiavať sebaobslužné činnosti - zapájať sa do kolektívu
Kroky vedúce k dosiahnutiu cieľa (voľba a popis metód)	- pohybové cvičenie - ergoterapia - skupinové terapie
Osoby, ktoré sa budú podieľať na dosiahnutí osobných cieľov	Opatrovačka Zelt. sestra Soc. pracovník
Organizátor plánovania	
Miesto plnenia cieľov	ZSS Ulic

Priebeh realizácie cieľov	- pohybové a rehabilitačné cvičenie - ergoterapie
Termín splnenia cieľov	12.12.2025
Vyhodnotenie cieľov	
Periodicita vyhodnotenia	6 mesiacov
Dátum a podpis príjemateľa/ky	

Príručka kvality
Proces individuálneho plánovania

Zariadenie sociálnych služieb Ulič

Špecializované zariadenie

Štruktúrovaný rozhovor s prijímateľom sociálnej služby
(osobný profil prijímateľa)

Meno a priezvisko	
Dátum narodenia	
Deň začatia poskytovania sociálnej služby	12.8.2025
Rodinný stav, zázemie. (najbližší ľudia v rodine, priatelia)	
Bytové podmienky	
Zdravotný stav – subjektívny pohľad prijímateľa	je si vedomá
Môj stručný životopis (miesto narodenia, škola, dôležité medzníky v živote, dobré i zlé spomienky, ...)	
Môj život teraz (dôležité veci pre mňa z oblasti bývania, voľného času, vzťahov, zdravia)	

Moje silné stránky (čo viem, aké mám schopnosti, čo majú iní na mne radi)	
Čo mám rád (čo mi robí radosť, čo potrebujem, aby som sa cítil spokojný/á)	
Čo nemám rád (čo ma trápi, z čoho mám obavy)	
S čím mám problémy, z čoho mám obavy, s čím potrebujem pomoc	OBAVY MAM STOHO ŽE SA UŽ NEPOSTAVIM ALE VERIM TOMU ŽE ANO. NIKDY SA NEVZDAVAM.
Moje prania, túžby a sny	
Ďalšie dôležité veci	
Dátum	17.6.2025
Meno a podpis pracovníka	
Podpis prijímateľa sociálnej služby	

- úrad pre
- dohľad nad
- zdravotnou
- starostlivosťou

Pridelenie kódu poskytovateľa

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

p r i d e ľ u j e

na základe § 22 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, v súlade s povolením zriaďovateľa

pre

zariadenie sociálnych služieb (ďalej len „poskytovateľ“)

Názov poskytovateľa:
RK Chrita n.o.

Sídlo poskytovateľa:
Porúbka 57, Porúbka, 06741

IČO: 50330951

Kód poskytovateľa ošetrovateľskej starostlivosti:

kód: **U25959993301** v odbore: **ošetrovateľská starostlivosť v zariadení sociálnych služieb**

Adresa miesta výkonu odbornej činnosti: **Ulič 368, Ulič, 06767**

Pridelenie dňom: **14.5.2024**

Register vedie: **Prešovský samosprávny kraj**

Registračné číslo: **385/13**

Dátum zaregistrovania v registri: **23.08.2023**

V Košiciach, dňa **14.05.2024**

.....
MUDr. [redacted]

(Tento dokument bol podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom.)



**POVERENIE NA VYKONÁVANIE VYBRANÝCH ÚKONOV DODRŽIAVANIA
LIEČEBNÉHO REŽIMU**

(podľa § 61 ods. 10 a prílohy č. 4 časť I písm. f) zákona č. 448/25008 Z.z. o sociálnych službách)

Poskytovateľ sociálnej služby

Názov: **RK Charita n.o.**

IČO: **50330951**

Poskytovaná sociálna služba

Názov zariadenia: **Zariadenie sociálnych služieb Ulič**

Druh sociálnej služby: **Zariadenie opatrovateľskej služby**

ID: (IS SoS): **9536825**

Druh sociálnej služby: **Špecializované zariadenie**

ID: (IS SoS): **4200829**

Druh sociálnej služby: **Zariadenie pre seniorov**

ID: (IS SoS): **6984742**

Poverujem opatrovateľa/ku (meno a priezvisko): [REDAKOVANÉ], r.č. osoby

[REDAKOVANÉ] na vykonávanie nasledovných úkonov dodržiavania liečebného režimu:

1. podávanie liekov a aplikácia mastí,
2. kontrola glykémie glukomerom,
3. odmeranie krvného tlaku, pulzu a telesnej teploty,
4. aplikácia liečiva subkutánne (napríklad inzulínu).

Platnosť poverenia do: 1.2.2026

(poznámka: maximálne na 6 mesiacov)

Odtlačok pečiatky a podpis poskytovateľa sociálnych služieb potvrdzujúci poverenie a vykonanie poučenia opatrovateľa/ky o jej postupe pri výkone úkonov dodržiavania liečebného režimu, na ktoré sa poveruje:

Dátum: 1.7.2025

Pečiatka a podpis: [REDAKOVANÉ]

Kvalifikovaná osoba zodpovedná za odborné poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení, na návrh ktorej sa poverenie vydáva:

Meno a priezvisko: Mgr. Monika Valaliková

Dátum: 1.7.2025

Podpis: [REDAKOVANÉ]

Podpis opatrovateľa/ky, ktorým potvrdzuje, že bol/a zamestnávateľom zrozumiteľne poučený/á o postupe pri vykonávaní úkonov dodržiavania liečebného režimu, na ktoré sa poveruje a že mal/a možnosť bez nátlaku a s dostatočným časom na slobodné rozhodnutie s poverením súhlasiť.

Dátum: 1.7.2025

Podpis: [REDAKOVANÉ]

Môj individuálny plán

Meno a priezvisko: [REDACTED]

Dátum prijatia do zariadenia: 25. 2024

Dátum narodenia: [REDACTED]

Individuálny rizikový plán

Meno, priezvisko PSS: [REDACTED]

Meno, priezvisko kľúčového pracovníka: [REDACTED]

Identifikácia rizík: Riziko úteku
Popis rizikovej situácie: Pri demencii sa naruša schopnosť pamätať si, orientovať sa, myslieť a riešiť problémy. To môže viesť k tomu, že osoba s demenciou zabudne, kde sa nachádza. Môže spôsobovať aj iné správanie pacienta, ako je úzkosť, apatia alebo podráždenie, čo môže zmeniť celkové správanie a zvýšiť riziko úteku. PSS má diagnostikovanú Demenciu pri Alzheimerovej chorobe, atypická alebo zmiešaná forma, ďalej Organickú poruchu s bludmi (podobná schizofrénii). Vzhľadom na vyššie uvedené diagnózy, pri PSS hrozí riziko úteku zo Zariadenia sociálnych služieb. Riziko bolo posúdené ako neprimerané.
Rizikový plán Prevenca: Zabezpečiť zariadenie, aby bolo bezpečné pre PSS. Zabezpečiť dlhodobý a neustály dohľad, aby sa predišlo útekom. Uistiť sa, že je v zariadení dostatok svetla, aby sa PSS lepšie orientoval. Je dôležité, aby boli zariadenie a zamestnanci pripravení na hľadanie, vrátenie toho, že skontaktujú políciu a poskytnú im informácie o PSS a jeho charakteristikách. Seniori s demenciou, obzvlášť tí s kognitívnymi poruchami, majú zvýšené riziko úteku, pretože strácajú orientáciu a schopnosť rozumieť svetu okolo seba. Je dôležité porozumieť dôvodom, prečo sa senior snaží utiecť, a prispôsobiť opatrenia jeho individuálnym potrebám. Poskytovať seniorovi podporu, sociálny kontakt a stimulujúce aktivity, aby sa cítil zapojený a motivovaný zostať v zariadení. Komunikovať so seniorom a jeho rodinou, aby sa zabezpečilo, že sú informovaní o opatreniach a potrebách.
Aké nebezpečenstvo hrozí PSS (alebo iným ľuďom v jeho okolí): Ak by PSS utiekol zo Zariadenia sociálnych služieb, hrozí mu, že: - sa stratí a nebude sa vedieť dostať späť, vzhľadom na vyššie uvedený zdravotný stav - zranenie v premávke, keďže je dezorientovaný a nevie reagovať v premávke - útek u PSS s demenciou môže mať až následok úmrtia
Došlo k nejakému incidentu v minulosti: Nie, v minulosti nedošlo k incidentu.
Je si PSS vedomý rizika a možných následkov: Áno, PSS si je vedomý rizika a možných následkov.
Aký je význam tejto situácie pre PSS? Čo mu táto situácia prináša? Predchádzať riziku a byť pripravený na riziko
Vyhodnotenie rizika: Raz za polrok 2.5. 2025 Riziko bolo zmenené na zvýšené

Individuálny rizikový plán

Záznam o spolupráci s kľúčovým pracovníkom

Kľúčový pracovník spolupracuje s PSS, jeho rodinou a získava informácie potrebné pre lepšiu spoluprácu. Spoznáva PSS podrobne, rovnako aj jeho životnú situáciu a zároveň mu poskytuje pomoc a kontakt s inými ľuďmi, ktorí by mohli byť pre neho zdrojom prirodzenej podpory.

Dátum: 2. 11. 2024

Podpis, kľúčový pracovník:



Individuálny rizikový plán

Meno, priezvisko PSS: [REDACTED]

Meno, priezvisko kľúčového pracovníka: [REDACTED]

Identifikácia rizík: Riziko úteku

Popis rizikovej situácie:

Pri demencii sa naruša schopnosť pamätať si, orientovať sa, myslieť a riešiť problémy. To môže viesť k tomu, že osoba s demenciou zabudne, kde sa nachádza. Môže spôsobovať aj iné správanie pacienta, ako je úzkosť, apatia alebo podráždenie, čo môže zmeniť celkové správanie a zvýšiť riziko úteku.

PSS má diagnostikovanú Demenciu pri Alzheimerovej chorobe, atypická alebo zmiešaná forma, ďalej Organickú poruchu s bludmi (podobná schizofrénii). Vzhľadom na vyššie uvedené diagnózy, pri PSS hrozí riziko úteku zo Zariadenia sociálnych služieb.

Riziko bolo posúdené ako zvýšené.

Rizikový plán

Prevenca:

Zabezpečiť zariadenie, aby bolo bezpečné pre PSS. Zabezpečiť dlhodobý a neustály dohľad, aby sa predišlo útekom. Uistiť sa, že je v zariadení dostatok svetla, aby sa PSS lepšie orientoval.

Je dôležité, aby boli zariadenie a zamestnanci pripravení na hľadanie, vrátenie toho, že skontaktujú políciu a poskytnú im informácie o PSS a jeho charakteristikách. Seniori s demenciou, obzvlášť tí s kognitívnymi poruchami, majú zvýšené riziko úteku, pretože strácajú orientáciu a schopnosť rozumieť svetu okolo seba. Je dôležité porozumieť dôvodom, prečo sa senior snaží utiecť, a prispôbiť opatrenia jeho individuálnym potrebám.

Poskytovať seniorovi podporu, sociálny kontakt a stimulujúce aktivity, aby sa cítil zapojený a motivovaný zostať v zariadení.

Komunikovať so seniorom a jeho rodinou, aby sa zabezpečilo, že sú informovaní o opatreniach a potrebách.

Aké nebezpečenstvo hrozí PSS (alebo iným ľuďom v jeho okolí):

Ak by PSS utiekol zo Zariadenia sociálnych služieb, hrozí mu, že:

- sa stratí a nebude sa vedieť dostať späť, vzhľadom na vyššie uvedený zdravotný stav
- zranenie v premávke, keďže je dezorientovaný a nevie reagovať v premávke
- útek u PSS s demenciou môže mať až následok úmrtia

Došlo k nejakému incidentu v minulosti:

Nie, v minulosti nedošlo k incidentu.

Je si PSS vedomý rizika a možných následkov:

Áno, PSS si je vedomý rizika a možných následkov.

Aký je význam tejto situácie pre PSS? Čo mu táto situácia prináša?

Predchádzať riziku a byť pripravený na riziko

Vyhodnotenie rizika: Raz za polrok

Individuálny rizikový plán

Záznam o spolupráci s kľúčovým pracovníkom

Kľúčový pracovník spolupracuje s PSS, jeho rodinou a získava informácie potrebné pre lepšiu spoluprácu. Spoznáva PSS podrobne, rovnako aj jeho životnú situáciu a zároveň mu poskytuje pomoc a kontakt s inými ľuďmi, ktorí by mohli byť pre neho zdrojom prirodzenej podpory.

Dátum: 3.5.2025

Podpis, kľúčový pracovník:



Individuálny rizikový plán

Meno, priezvisko PSS: [REDACTED]

Meno, priezvisko kľúčového pracovníka: [REDACTED]

Identifikácia rizík: Agresívne správanie
Posúdenie rizika: Agresívne správanie je <u>konanie</u> , ktorým sa prejavuje úsilie voči niektorému <u>objektu</u> alebo nepriateľstvo a útočnosť s výrazným zámerom ublížiť. Agresia sa používa na čelné odstránenie prekážok, ak je úspešná, má sklon sa opakovať. PSS ma diagnostikovanú Demenciu pri Alzheimerovej chorobe, atypická alebo zmiešaná forma, ďalej Organickú poruchu s bludmi (podobná schizofrénii). Vzhľadom na vyššie uvedené diagnózy, pri PSS hrozí riziko agresivity. Riziko bolo posúdené ako zvýšené.
Rizikový plán Prevencia: <u>1. Vyhodnotenie situácie a zhodnotenie rizika</u> Fyzická signály: prehnané motorická aktivita, rozrušenie, nepokoj, prechádzanie hore dolu, svalové napätie, rigidné postoje, výhrážné gestá a postoje, zlosť, lapanie po dychu, agresia voči predmetom, búchanie do stolu, stien. <u>2. Deeskalácia násillia – verbálna intervencia</u> Zníženie napätia a rizika násillia v situáciách, kde je napätie vysoké alebo hrozí násillie. Cieľom je prevencia stupňovania konfliktu a minimalizácia potenciálnych škôd. Učenie sa efektívnej komunikácie a riešenia konfliktov. Mimika a gestá musia byť v súlade s verbálnym prejavom. Podpora empatie a porozumenia PSS. Učenie sa, ako zvládnuť emócie a správať sa v stresových situáciách. Zásadne sa vyhýbať zastrašujúcim pohľadom, udržiavať si dostatočnú vzdialenosť.
Aké nebezpečenstvo hrozí PSS (alebo iným ľuďom v jeho okolí): Ak by bol PSS agresívny v Zariadení sociálnych služieb, hrozí, že: - dôjde k ohrozeniu zdravia (poškriabaním, úderom, udretím rukou, predmetom,..) - dôjde k strachu iných PSS, čo môže výrazne ovplyvniť ich psychický stav
Došlo k nejakému incidentu v minulosti: Nie, v minulosti nedošlo k žiadnemu incidentu.
Je si PSS vedomý rizika a možných následkov: Áno, PSS si je vedomý rizika a možných následkov.
Aký je význam tejto situácie pre PSS? Čo mu táto situácia prináša? Predchádzať riziku a byť pripravený na riziko
Vyhodnotenie rizika: Raz za polrok 2.5.2025 U PSS sa znížila útočnosť, z toho dôvodu riziko bolo zmenené na primerané
Záznam o spolupráci s kľúčovým pracovníkom Kľúčový pracovník bol nápomocný PSS, pozoroval a dohliadal nato, aby nevznikali žiadne riziká, ktoré by viedli k agresívnemu správaniu. Spolupracoval s PSS pri rôznych aktivitách, ktoré prispievajú k zníženiu stresových situácií.

Individuálny rizikový plán

Dátum: 2.11. 2024

Podpis, kľúčový pracovník:



10.10.2025 Dennej služby

[REDACTED]

P. [REDACTED] - Agresívny na P. [REDACTED] Dostat pozor. neustále
za ním chodiť.

[REDACTED]

Služba odovzdala : [REDACTED]
Služba prevzala : [REDACTED]

Dennej služby 11.10.2025

Služba prevzala písomne a ústne od [REDACTED]

[REDACTED]

P. [REDACTED] - Agresívny na P. [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

SLUŽBA ODVZDALA : [REDACTED]
SLUŽBA PREVZALA : [REDACTED]

- d) v záznamoch z dennej služby zo dňa 10.10.2025 a 11.10.2025 je uvedené, že pán [REDAKOVANÉ] sa správal agresívne voči prijímateľovi sociálnej služby p. [REDAKOVANÉ]

Opatrovateľský personál okamžite zasiahol, prijímateľ bol slovne upokojovaný, opatrovateľka pristúpila k prijímateľovi, snažila sa ho verbálne upokojiť pokojnou komunikáciou a odvieť jeho pozornosť, prijímateľov oddelila a zabránila ďalšiemu možnému kontaktu. Prijímatelia boli pod neustálym dohľadom, zdravotnícky personál monitoroval správanie a celkový stav prijímateľov, udržiaval situáciu pod kontrolou a zabezpečil pokojné prostredie. Bola zabezpečená bezpečnosť ostatných prijímateľov. Po intervencii došlo k čiastočnému upokojeniu stavu.

Po vzniknutom konflikte sa s prijímateľom vedie reflexia - intervencia, spolu sa hľadajú spúšťače a riešenia (psychiater, zdravotnícky a ošetrovateľský personál, prijímateľ sociálnej služby), bola poskytnutá podpora pre zamestnancov.

Individuálny rizikový plán

Meno, priezvisko PSS: [REDACTED]

Meno, priezvisko kľúčového pracovníka: [REDACTED]

Identifikácia rizík: Riziko vzniku dekubitov Posúdenie rizika: Väčšiemu riziku su vystavení pacienti dlhodobo pripútaní na lôžko. Osoby vyššieho veku, trpiacimi inkontinenciou alebo s ochorením nervového a cievneho systému. Dekubity alebo preležaniny sú rany, ktoré vznikajú pôsobením tlaku najmä v miestach s oslabenou vrstvou tukového alebo svalového tkaniva pri kostných výčnelkoch. Veľmi zle sa hoja a zvyšujú riziko vzniku dekubitov. PSS bola diagnostikovaná Skleróza multiplex, Spastická triparéza s akcentom na DKK, Chronická sideropenická anémia s defic. Folátu, Chron. Difúzny vertebrogénny algický syndróm, Obojstranná koxartróza, Thyreopatia (bez liečby). . PSS je ležiaca. Vzhľadom na vyššie uvedené diagnózy, pri PSS hrozí riziko dekubitov. Riziko bolo posúdené ako neprimerané.
Rizikový plán: Liečba sa vždy odvíja od stupňa dekubitu a rozsahu poškodenia. Je dôležité zabrániť pôsobeniu tlaku a odstrániť nekrotické tkanivo. Pri každom preväze vykonáva zdravotnícky personál oplach a dezinfekciu rany a jej okolia. Medzi najdôležitejšie kroky, ako predchádzať preležaninám u imobilných pacientov, patrí pravidelné polohovanie a rehabilitácia, aby sa skrátila doba a intenzita pôsobenia tlaku na jedno a to isté miesto. Využívajte antidekubitné pomôcky – prostriedky na prevenciu, ako sú gély, krémy a telové mlieka, ktoré hydratujú pokožku, alebo antidekubitný matrac chrániaci najzraniteľnejšie miesta. Základom je vysoký hygienický štandard a udržanie pacienta v suchu – k tomu vám pomôžu ochranné poťahy na matrac a inkontinenčné pomôcky. Dôležitú úlohu zohráva aj správna a vyvážená strava. Skvelým pomocníkom proti vzniku dekubitov sú tiež antidekubitné vankúše, sedáky a podložky.
Akým spôsobom bude riziko minimalizované na prijateľnú úroveň? Pravidelná kontrola a výmena inkontinenčných pomôcok je nevyhnutná, nakoľko moč a pot sú hlavnými determinátami vzniku dekubitov, ktoré sa pri zanedbaní ťažšie liečia. Na zníženie vzniku dekubitov je najdôležitejšie pravidelné polohovanie, úprava prostredia, výživa a úzkostlivá hygiena. Rizikových pacientov je potrebné polohovať aspoň po dvoch hodinách, pričom sa odporúča využitie 30° uhlu pre odľahčovanie.
Aké nebezpečenstvo hrozí PSS (alebo iným ľuďom v jeho okolí): Riziko infekcie, sepsy, riziko krvácania z rany.
Došlo k nejakému incidentu v minulosti: Nie, v minulosti nedošlo k žiadnemu incidentu.
Je si PSS vedomý rizika a možných následkov: Áno, PSS si je vedomý rizika a možných následkov.
Aký je význam tejto situácie pre PSS? Čo mu táto situácia prináša? Predchádzať riziku a byť pripravený na riziko.

Individuálny rizikový plán

Záznam o spolupráci s kľúčovým pracovníkom

Kľúčový pracovník sa podieľal na rizikom pláne informovaním, zisťovaním o závažnosti tohto rizika. Dohliadal a bol nápomocný pri úkonoch, ako je polohovanie a starostlivosť. PSS informoval o riziku a prevencii.

Vyhodnotenie rizika: Raz za polrok

hútko ostáva nezmenené, PSS sa bez pomoci
30.5.2025 nevie pohybovať.

Dátum: 30.11.2024

Podpis, kľúčový pracovník: 

Individuálny rizikový plán

Meno, priezvisko PSS: [REDACTED]

Meno, priezvisko kľúčového pracovníka: [REDACTED]

Identifikácia rizík: Riziko vzniku dekubitov
Posúdenie rizika: Väčšiemu riziku su vystavení pacienti dlhodobo pripútaní na lôžko. Osoby vyššieho veku, trpiacimi inkontinenciou alebo s ochorením nervového a cievneho systému. Dekubity alebo preležaniny sú rany, ktoré vznikajú pôsobením tlaku najmä v miestach s oslabenou vrstvou tukového alebo svalového tkaniva pri kostných výčnelkoch. Veľmi zle sa hoja a zvyšujú riziko vzniku dekubitov. PSS bola diagnostikovaná Skleróza multiplex, Spastická triparéza s akcentom na DKK, Chronická sideropenická anémia s defic. Folátu, Chron. Difúzny vertebrogénny algický syndróm, Obojstranná koxartróza, Thyreopatia (bez liečby). PSS je ležiaca. Vzhľadom na vyššie uvedené diagnózy, pri PSS hrozí riziko dekubitov. Riziko bolo posúdené ako neprimerané.
Rizikový plán: Liečba sa vždy odvíja od stupňa dekubitu a rozsahu poškodenia. Je dôležité zabrániť pôsobeniu tlaku a odstrániť nekrotické tkanivo. Pri každom preväze vykonáva zdravotnícky personál oplach a dezinfekciu rany a jej okolia. Medzi najdôležitejšie kroky, ako predchádzať preležaninám u imobilných pacientov, patrí pravidelné polohovanie a rehabilitácia, aby sa skrátila doba a intenzita pôsobenia tlaku na jedno a to isté miesto. Využívajte antidekubitné pomôcky – prostriedky na prevenciu, ako sú gély, krémy a telové mlieka, ktoré hydratujú pokožku, alebo antidekubitný matrac chrániaci najzaťaženejšie miesta. Základom je vysoký hygienický štandard a udržanie pacienta v suchu – k tomu vám pomôžu ochranné poťahy na matrac a inkontinenčné pomôcky. Dôležitú úlohu zohráva aj správna a vyvážená strava. Skvelým pomocníkom proti vzniku dekubitov sú tiež antidekubitné vankúše, sedáky a podložky.
Akým spôsobom bude riziko minimalizované na prijateľnú úroveň? Pravidelná kontrola a výmena inkontinenčných pomôcok je nevyhnutná, nakoľko moč a pot sú hlavnými determinantami vzniku dekubitov, ktoré sa pri zanedbaní ťažšie liečia. Na zníženie vzniku dekubitov je najdôležitejšie pravidelné polohovanie, úprava prostredia, výživa a úzkostlivá hygiena. Rizikových pacientov je potrebné polohovať aspoň po dvoch hodinách, pričom sa odporúča využitie 30° uhlu pre odľahčovanie.
Aké nebezpečenstvo hrozí PSS (alebo iným ľuďom v jeho okolí): Riziko infekcie, sepsy, riziko krvácania z rany.
Došlo k nejakému incidentu v minulosti: Nie, v minulosti nedošlo k žiadnemu incidentu.
Je si PSS vedomý rizika a možných následkov: Áno, PSS si je vedomý rizika a možných následkov.
Aký je význam tejto situácie pre PSS? Čo mu táto situácia prináša? Predchádzať riziku a byť pripravený na riziko.

Individuálny rizikový plán

Záznam o spolupráci s kľúčovým pracovníkom

Kľúčový pracovník sa podieľal na rizikom pláne informovaním, zisťovaním o závažnosti tohto rizika. Dohliadal a bol nápomocný pri úkonoch, ako je polohovanie a starostlivosť. PSS informoval o riziku a prevencii.

Vyhodnotenie rizika: Raz za polrok 2. C. 2025

Riziko sa zmenilo na prímietané, PSS častejšie mení polohu a je viac aj v invalidnom vozíku.

Dátum: 2.12.2024

Podpis, kľúčový pracovník:



