



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja

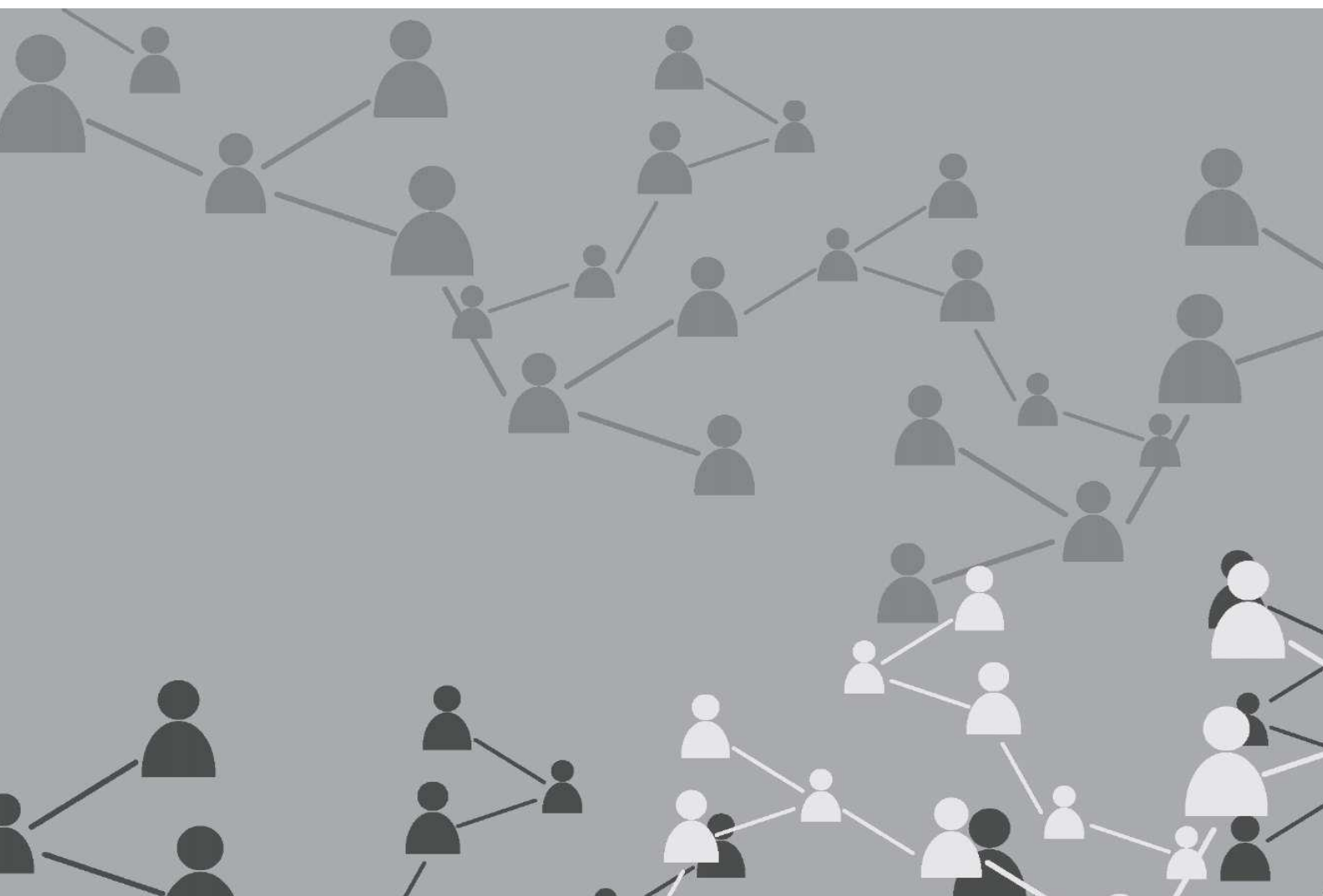


MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Riadiaci orgán pre operačný program Ľudské zdroje

**SÚHRNNÁ SPRÁVA O AKTIVITÁCH HODNOTENIA A VÝSLEDKOH HODNOTENÍ
OPERAČNÉHO PROGRAMU ĽUDSKÉ ZDROJE
ZA ROK 2021**

Bratislava 31. marca 2022



Obsah

Úvod	3
1. Kontext hodnotenia	3
2. Realizácia hodnotení	5
Posúdenie plnenia plánu hodnotenia OP v danom roku.....	5
3. Kapacity pre hodnotenie	7
Identifikácia útvarov zodpovedných za výkon hodnotenia OP ĽZ, počet manažérov hodnotenia a identifikácia hlavných úloh v oblasti hodnotenia	7
Aktivity realizované v oblasti prehľbovania kvalifikácie pracovníkov RO/SO zodpovedných za hodnotenie OP ĽZ	8
Spolupráca v oblasti hodnotenia	8
4. Plánované hodnotiace aktivity na 2020	10
Plánované hodnotenia (nové, dokončenie začatých hodnotení)	10
Faktory, ktoré môžu negatívne ovplyvniť realizáciu plánovaných aktivít	14
Plánované aktivity na budovanie kapacít v oblasti hodnotenia	14
5. Prílohy	16
Príloha 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít OP ĽZ	16
Príloha 2 – Informácie o ukončených hodnoteniach OP ĽZ.....	18
Príloha 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení ukončených hodnotení OP ĽZ	34

Úvod

Účelom predkladanej súhrnnej správy je poskytnutie komplexných informácií o aktivitách riadiaceho orgánu (ďalej len „RO“) a jednotlivých sprostredkovateľských orgánov (ďalej len „SO“) pre operačný program Ľudské zdroje (ďalej len „OP ĽZ“) v oblasti hodnotenia za rok 2021. Správa poskytuje informácie, ktoré umožnia sumarizáciu na úrovni Partnerskej dohody.

Legislatívnym východiskom pre vypracovanie správy bol Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, časť 4.2.3 Úlohy riadiaceho orgánu/gestorov horizontálnych princípov v oblasti hodnotenia, bod 23.

1. Kontext hodnotenia

Operačný program Ľudské zdroje predstavuje základný programový dokument Slovenskej republiky, ktorý sa zameriava na podporu rozvoja ľudských zdrojov, celoživotného vzdelávania, plnohodnotného uplatnenia sa jednotlivcov na trhu práce, ako aj na zlepšenie sociálnej situácie a zvýšenie kvality života dotknutých osôb. Plánované opatrenia sa realizujú prostredníctvom Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu a osobitných rozpočtových prostriedkov pridelených na Iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí. Predmetný operačný program prijala Európska komisia vykonávacím rozhodnutím č. CCI 2014SK05M0OP001 dňa 9. decembra 2014.

V priebehu programového obdobia 2014 – 2020 sa uskutočnili viaceré revízie OP ĽZ, ktoré boli ovplyvnené externými faktormi a mali dosah na celkovú výkonnosť programu:

Prvou revíziou OP ĽZ, verzia 2.1, prostredníctvom vykonávacieho rozhodnutia Európskej Komisie č. C(2017)8902 zo dňa **18.12.2017** boli alokované dodatočné finančné prostriedky pre Slovenskú republiku vo výške 12 364 564 EUR z osobitných zdrojov Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí na roky 2014–2020 (ďalej len „IZM“).

Druhú revíziu OP ĽZ, verzia 3.0, Európska komisia schválila vykonávacím rozhodnutím č. C(2018)6272 dňa **21. septembra 2018**. Zmena spočívala najmä v zosúladiení viacerých častí textu v OP s terminológiou aplikovanou v slovenských právnych predpisoch a v prerozdelení určitých indikatívnych alokácií na základe zmien na trhu práce a novo určených priorít. Viaceré ukazovatele, ako aj úpravy finančných míľnikov výkonnostného rámca, boli upravené v nadväznosti na nové skutočnosti, ktoré vyplynuli z procesu implementácie OP ĽZ a z aktuálnych požiadaviek a potrieb praxe.

Tretiu revíziu OP ĽZ, verzia 4.1, prijala Európska komisia dňa **19. decembra 2018**, vykonávacím rozhodnutím č. C(2018)9101. Zmena operačného programu súvisela s navýšením prostriedkov pridelených na IZM na rok 2018 o sumu 1 202 110 EUR, čím celková suma na rok 2018 dosiahla výšku 303 025 999 EUR a zníženie alokácie na rok 2020 o túto sumu s ohľadom na presun rozpočtových prostriedkov pridelených na IZM v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ.

Štvrtú revíziu OP ĽZ, verzia 5.0, schválila Európska komisia vykonávacím rozhodnutím č. C(2019)9437 zo dňa **20. decembra 2019**. Najpodstatnejšími zmenami operačného programu boli:

- zapracovanie dodatočnej alokácie z osobitných zdrojov IZM o sumu 1 595 648 EUR (zdroje EÚ),
- z dôvodu nedosiahnutia čiastkových cieľov na rok 2018 prišlo k prerozdeleniu výkonnostných rezerv prioritných osí 1, 4 a 6,
- v súvislosti s novými alokáciami bolo potrebné upraviť finančný plán OP ĽZ, plány očakávaného čerpania prioritnej osi 1 a 6, niektoré ukazovatele výstupov, výsledkov, ako aj výkonnostného rámca, nadväzne sa aktualizovali kategórie intervencií, a tiež cieľové skupiny.

Piatu revíziu OP ĽZ, verzia 6.0, Európska komisia schválila vykonávacím rozhodnutím č. C(2020)6332 dňa 11. septembra 2020. Zmeny reagovali na boj s pandémiou COVID-19 a odstraňovanie, zmiernenie jej dôsledkov a zabránenie jej šírenia. Menšie úpravy technického charakteru vychádzali z implementačnej praxe pri riadení OP ĽZ a ich zavedenie viedlo k efektívnejšej implementácii OP ĽZ. Konkrétne zmeny spočívali najmä v presune zdrojov na rok 2020 z EFRR do ESF a z Kohézneho fondu do ESF, a to v rámci OP ĽZ, ako aj z operačných programov *Integrovaná Infraštruktúra* a *Kvalita životného prostredia* do OP ĽZ. Ďalej išlo o presun zdrojov na rok 2020 z kategórie menej rozvinutých do rozvinutejšieho regiónu. V nadväznosti na zmeny v alokáciách v rámci príslušných prioritných osí boli upravené výkonnostné ukazovatele a vytvorené nové ukazovatele v prioritných osiach 1 a 3. Ďalej bola uplatnená miera spolufinancovania vo výške 100 % na výdavky vykázané v žiadostiach o platbu počas účtovného roka od 1. júla 2020 do 30. júna 2021 na niektoré prioritné osi.

Šiestou revíziou OP ĽZ, verzia 7.0, prostredníctvom vykonávacieho rozhodnutia Európskej Komisie č. C(2020)9573 zo dňa 21.12.2020 bolo zvýšenie celkovej alokácie OP ĽZ z 2 593 166 516 EUR na 2 613 166 516 EUR (o 20 000 000 EUR) a to v prioritnej osi 3 Zamestnanosť, ktoré boli realokované z OP II, a to konkrétne do špecifického cieľa 3.1.2 na realizáciu opatrení na zmiernenie následkov pandémie COVID-19 pre zamestnancov základných umeleckých škôl. V nadväznosti na uvedené boli upravené merateľné ukazovatele, ako aj hodnoty finančných ukazovateľov.

Siedma revízia OP ĽZ, verzia 8.0, bola schválená Vykonávacím rozhodnutím EK C(2021) 4005 zo dňa 28.05.2021. Zmena operačného programu spočívala najmä v pridelení časti zdrojov v rámci novej Prioritnej osi 8: REACT-EU, v rámci nového tematického cieľa „Podpora obnovy po kríze spojenej s pandémiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a príprava zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva“ a na podporu vykonávania nových opatrení sa vytvorila nová Prioritná os 9: Technická pomoc REACT-EU. Celková alokácia OP ĽZ sa zvýšila z 2 613 166 516 EUR na 2 929 999 089 EUR.

V súlade s vykonávacím rozhodnutím bol dňa 15.11.2021 v texte v OP Ľudské zdroje upravený názov investičnej priority 8.1 a názov špecifického cieľa 8.1.1 nasledovne: pôvodný názov „Podpora nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 a prípravu zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva“ bol zmenený na „Podpora obnovy po kríze spojenej s pandémiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a príprava zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva“.

Revízia OP ĽZ, verzia 9.0 z augusta 2021 obsahovala len technické opravy po konzultácii s EK, preto zmeny budú obsahom aktualizácie OP ĽZ s číslom verzie 10.0 v roku 2022.

2. Realizácia hodnotení

Za účelom realizácie hodnotení jednotlivých prioritných osí a špecifických oblastí podpory bol vypracovaný Plán hodnotenia operačného programu Ľudské zdroje pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Plán hodnotenia OP ĽZ“, **verzia 1.0**, ktorý bol schválený členmi Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ dňa 27.11.2015. V súvislosti s vývojom právnych predpisov SR a implementáciou operačného programu sa od roku 2016 uskutočnili zatiaľ tri aktualizácie predmetného dokumentu:

- **Plán hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.1**, bol schválený Monitorovacím výborom pre OP ĽZ dňa 25. novembra 2016. Dokument poskytuje aktualizovaný časový harmonogram plánovaných hodnotení a úpravu znenia s ohľadom na aktualizované znenie metodického pokynu CKO č. 20 k vypracovaniu plánu hodnotenia operačných programov na programové obdobie 2014 - 2020 a Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020, verzia 4.
- Dňa 23. marca 2018 bol schválený členmi Monitorovacieho výboru pre OP ĽZ **Plán hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.2**. Aktualizácia vyplynula z potreby opätovnej harmonizácie dokumentu s platnými zneniami právnych predpisov SR (metodický pokyn CKO č. 20 k vypracovaniu plánu hodnotenia operačných programov na programové obdobie 2014 – 2020 a Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020, verzia 6).
- Dňa 28. mája 2021 Monitorovací výbor pre OP ĽZ schválil *Plán hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.3*. RO aktualizovalo platnú verziu Plánu hodnotenia OP ĽZ vzhľadom na stav implementácie programu, posun v časových harmonogramoch plánovaných hodnotení, ovplyvnených hlavne situáciou v súvislosti s pandémiou COVID-19. Plán hodnotení OP ĽZ, verzia 1.3 bol harmonizovaný s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/2221 z 23. decembra 2020, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 1303/2013, pokiaľ ide o dodatočné zdroje a vykonávacie opatrenia na poskytovanie pomoci na podporu obnovy po kríze spojenej s pandémiou COVID-19 vrátane jej sociálnych dôsledkov a na prípravu zeleného, digitálneho a odolného oživenia hospodárstva (REACT-EU) a Systémom riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020, verzia 11.

Posúdenie plnenia plánu hodnotenia OP v danom roku

V súlade s Rámcovou dohodou o poskytovaní služieb č. 2525/2019-M_OO (ďalej len „Rámcová dohoda“), ktorá bola uzatvorená dňa 25.06.2019 s konzorciom Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o. a Radela, s.r.o., boli v sledovanom období plne zrealizované, alebo sa začali realizovať, uvedené plánované aj ad hoc externé odborné hodnotenia (ďalej aj „EOH“):

1. Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+ - ad hoc
2. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO1 Vzdelávanie v rámci OP ĽZ - 1. fáza
3. Hodnotenie vybraných nástrojov APTP
4. Hodnotenie pokroku k plneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ

5. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí
6. Hodnotenie nástrojov na podporu komplexného komunitného rozvoja v obciach s MRK - ad hoc
7. Hodnotenie NP Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunít (PRIM I a PRIM II) - ad hoc
8. Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov - ad hoc
9. Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na celoživotné vzdelávanie - ad hoc
10. Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy - ad hoc
11. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO4 Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ - 1. fáza
12. Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou MRK v rámci OP ĽZ - 2. fáza
13. Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít - nástrojov APTP v oblasti podpory zamestnávania osôb so ZP - ad hoc
14. Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít - nástrojov APTP v oblasti podpory zamestnávania osôb so ZP - ad hoc
15. Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO3 Zamestnanosť

Vzhľadom na pokračujúcu pandémiu COVID-19 v roku 2021 a súvisiacich nariadení vlády SR na zamedzenie jej šírenia, boli v sledovanom období zaznamenané určité obmedzenia a vplyvy na realizáciu externých odborných hodnotení ako napr. posunutie termínov osobných stretnutí, následne posunutie termínov odovzdania správ z hodnotení, obmedzenie face to face stretnutí a počtu účastníkov stretnutí, výpadky administratívnych kapacít v dôsledku pandemických PN, OČR a karanténnych opatrení ako aj organizačné a kapacitné zmeny na RO a jednotlivých SO. Napriek spomenutým okolnostiam boli všetky EOH, plánované na rok 2021, zrealizované, resp. sa začala ich realizácia.

Zhrnutie

V roku 2021 bolo dokončených alebo plne zrealizovaných celkom 8 EOH a 7 EOH bolo v štádiu realizácie s ukončením v roku 2022.

Všetky EOH, vykonané v sledovanom období, boli realizované v súlade s Rámcovou dohodou a jej štandardmi a na základe špecifikácií, schválených účastníkmi jednotlivých kick off mítingov, ktorých sa zúčastňujú prizvaní členovia Pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP ĽZ, ako aj vybraní experti. Tieto stretnutia sa konajú v úvode realizácie každého EOH a v sledovanom období prebiehali výlučne v online režime.

K návrhom priebežných a záverečných hodnotiacich správ uplatňovali členovia Pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP ĽZ, ako aj prizvaní experti, pripomienky, ktorým sa vykonávatelia hodnotení v plnej miere venovali, prípadne ich priamo konzultovali s vecnými predkladateľmi a následne boli zapracované do konečných znení správ. Výstupy hodnotení boli v dohodnutom rozsahu predložené RO

a sekcia fondov EÚ zabezpečila záverečnú kontrolu doručenej dokumentácie v zmysle príslušných ustanovení Rámcovej dohody.

Následne manažéri hodnotenia RO a SO zabezpečili všetky potrebné úkony vyplývajúce z jednotlivých riadiacich dokumentov a nariadení k ukončeným EOH OP LZ. Výsledky jednotlivých EOH boli predložené na preskúmanie členom MV OP LZ, zaslané na EK, príp. prezentované členom jednotlivých komisií pre PO OP LZ, ďalej boli zverejnené na požadovaných webových sídlach a v informačných systémoch.

RO v spolupráci s jednotlivými SO posúdili relevantnosť odporúčaní navrhnutých v záverečných hodnotiacich správach a prijali opatrenia na zvýšenie efektívnosti hodnotených procesov a zabezpečenia plnenia prijatých opatrení. V súlade s *Plánom hodnotenia, verzia 1.3*, manažéri hodnotenia RO a SO zabezpečili následne 12 mesiacov po ukončení realizácie relevantných EOH vypracovanie odpočtu opatrení prijatých k odporúčaniam. Tieto odpočty boli súčasťou informácie členom MV pre OP LZ na zasadnutiach MV pre OP LZ v októbri a decembri 2021.

3. Kapacity pre hodnotenie

Identifikácia útvarov zodpovedných za výkon hodnotenia OP LZ, počet manažérov hodnotenia a identifikácia hlavných úloh v oblasti hodnotenia

Na Ministerstve práce sociálnych vecí a rodiny SR, ktoré plní úlohu riadiaceho orgánu pre OP LZ (ďalej len „MPSVR SR“ alebo „RO“), bol za proces hodnotenia OP LZ zodpovedný odbor programovania a hodnotenia, sekcia fondov EÚ. Organizačnou zmenou, vykonanou ku dňu 01.08.2021, vzniklo pod týmto odborom samostatné oddelenie monitorovania a hodnotenia, ktorý sa okrem iného zaoberá procesnými úkonmi riadenia realizácie hodnotení. Z celkového pracovného času sa dvaja manažéri hodnotenia OP LZ venovali procesom hodnotenia 100 % z celkového pracovného času.

Za oblasť hodnotenia je na Ministerstve školstva, vedy, výskumu a športu SR, ktoré je jedným zo sprostredkovateľských orgánov (ďalej len „MŠVVaŠ SR“ alebo „SO“), zodpovedný odbor pre OP LZ a OP V (operačný program Vzdelávanie) sekcie štrukturálnych fondov EÚ. Hodnoteniu sa venujú 3 manažéri hodnotenia (1 kumulovaná funkcia manažéra pre hodnotenie OP/monitorovanie OP a 2 kumulované funkcie manažéra pre hodnotenie OP/monitorovanie OP/ programovania). Podiel času venovaného aktivitám súvisiacim s hodnotením na celkovom pracovnom čase všetkých troch manažérov hodnotenia bol v priebehu roka 2021 približne na 50 %.

Na Ministerstve vnútra SR (ďalej len „MV SR“ alebo „SO“), ktoré je ďalším zo sprostredkovateľských orgánov, za oblasť hodnotenia zodpovedá oddelenie programovania, monitorovania, hodnotenia a metodiky odboru inklúzie marginalizovaných rómskych komunít sekcie európskych programov. Problematike sa venujú dvaja manažéri monitorovania a hodnotenia (kumulatívna funkcia) a to približne 10 % z celkového mesačného pracovného času (percento je rôzne v závislosti od požiadavky RO a/alebo externých hodnotiteľov na spoluprácu v danom mesiaci).

Na Implementačnej agentúre MPSVR SR (ďalej len „IA“ alebo „SO“), ďalšom sprostredkovateľskom orgáne pre OP LZ, bola na oddelení prierezových činností vytvorená kumulovaná pracovná pozícia -

manažér monitorovania OP/ hodnotenia OP, ktorého hlavnou pracovnou náplňou bolo monitorovanie a hodnotenie operačného programu, poskytovanie potrebných informácií k vyžiadaniam RO k spracovaniu údajov pre zabezpečenie hodnotiacich aktivít v rámci OP ĽZ. Manažér zastupoval IA MPSVR SR pri monitorovaní a hodnotení OP ĽZ vykonávaného na MPSVR SR a externou firmou, ako aj zabezpečoval koordináciu OI IA MPSVR SR pri vykonávaní opráv v rámci ITMS pri MU DOP projektov. Pracovná pozícia manažéra pre monitorovanie a hodnotenie OP ĽZ bola vytvorená dňa 15.05.2021 (50 % pracovného času pre oblasť hodnotenia).

Úlohou jednotlivých útvarov je, okrem iného, kontinuálne vyhodnocovanie pokroku implementácie OP ĽZ, plnenie Plánu hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.3, spolupráca s externými hodnotiteľmi, vypracovanie zistení a opatrení na odporúčania hodnotiteľov, zabezpečenie ich realizácie, odpočet týchto opatrení a zabezpečenie všetkých ostatných úkonov daných aktuálnymi nariadeniami a riadiacou dokumentáciou k agende hodnotenia OP ĽZ pre programové obdobie 2014-2020 a iné.

Aktivity realizované v oblasti prehlbovania kvalifikácie pracovníkov RO/SO zodpovedných za hodnotenie OP ĽZ

Oblasť zvyšovania kvalifikácie pracovníkov RO/SO zodpovedných za hodnotenie OP ĽZ bola v roku 2021 vo veľkej miere ovplyvnená trvajúcou pandémiou COVID-19 a opatreniami vlády SR, reagujúcimi na vývoj situácie. Manažéri hodnotenia si počas celého roka, v rámci aktuálnych možností, najmä samoštúdiom a online formou, prehlbovali kvalifikáciu a získavali nové poznatky na národnej a medzinárodnej úrovni.

Účasť manažérov hodnotenia na školeniach, workshopoch alebo konferenciách v oblasti hodnotenia a **počet** zúčastnených manažérov:

- „Evaluačný workshop – hodnotiacia matica - online“, organizoval: MIRRI SR, oddelenie hodnotenia sekcie CKO, termín konania: 09.12.2021, RO: 2 osoby, SO MŠVVaŠ SR: 1 osoba
- „Hodnotenie OP - online“, organizoval: MIRRI SR, odbor AK EŠIF, sekcia OP TP a iných finančných mechanizmov, termín konania: 30.11.2021, RO: 2 osoby, SO MŠVVaŠ SR: 1 osoba
- „Komunikačné štandardy – online “ organizoval: MPSVR SR, odbor posudzovania projektov sekcia fondov EÚ, termín konania: 29.03.2021, RO: 2 osoby
- XIV. online medzinárodná konferencia k hodnoteniu (Nové skutočnosti; výzvy pre kohéznu politiku a hodnotenie v post-pandemickej ére), organizovalo Ministerstvo pre rozvojové fondy a regionálnu politiku v Poľsku, termín konania: 27. - 28. 5. 2021, SO MŠVVaŠ SR: 1 osoba

Spolupráca v oblasti hodnotenia

Manažéri hodnotenia pracovali na plnení úloh v oblasti hodnotenia v zmysle svojich pracovných náplní. V roku 2021 sa sústredili na zabezpečenie jednotlivých krokov vedúcich k realizácii EOH v zmysle Rámcovej dohody a Plánu hodnotení OP ĽZ, verzia 1.3.

V sledovanom období boli zrealizované nasledujúce úvodné kick-off mítingy k zabezpečeniu prác na EOH OP ĽZ, v súlade s Rámcovou zmluvou:

1. 07.04.2021 - úvodný míting Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ
2. 07.04.2021 - úvodný míting Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO4 Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ - 1. fáza
3. 03.06.2021 - úvodný míting Hodnotenie nástrojov na podporu komplexného komunitného rozvoja v obciach s MRK - ad hoc
4. 04.06.2021 - úvodný míting Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou MRK v rámci OP ĽZ - 2. fáza
5. 22.06.2021 - úvodný míting Hodnotenie NP Podpora predprimárneho vzdelávania detí z MRK (PRIM I a PRIM II) - ad hoc
6. 14.07.2021 - úvodný míting Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí
7. 16.08.2021 - úvodný míting Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov - ad hoc
8. 07.09.2021 - úvodný míting Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít - nástrojov APTP v oblasti podpory zamestnávania osôb so ZP - ad hoc
9. 07.09.2021 - úvodný míting Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít - nástrojov APTP v oblasti podpory zamestnávania osôb so ZP - ad hoc
10. 02.11.2021 - úvodný míting Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na celoživotné vzdelávanie - ad hoc
11. 08.12.2021 - úvodný míting Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy - ad hoc
12. 13.12.2021 - úvodný míting Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO3 Zamestnanosť

Úvodných stretnutí sa zúčastnili zástupcovia objednávateľa EOH (RO, SO a prizvaní experti) a zástupcovia dodávateľa služieb Rámcovej dohody (Octigon, a.s. a ďalší subdodávateľa). Na stretnutiach bol prezentovaný základný organizačný, časový ako aj tematický rámec (určenie priorít) celého procesu pripravovaných externých hodnotení. Zo stretnutí boli následne vypracované Zápisy (schválené po pripomienkovom procese), ktorých prílohou boli prezenčné listiny zúčastnených a prezentácie realizácie hodnotení.

Členovia a pozorovatelia Pracovnej skupiny pre riadenie hodnotenia OP ĽZ, ako aj prizvaní experti boli oslovení k pripomienkovaniu návrhov všetkých verzií priebežných a záverečných hodnotiacich správ ukončených externých hodnotení, vypracovaných dodávateľom služieb v súlade s *Rámcovou dohodou*.

RO v zmysle bodu 14 kap. 4.2.3. aktuálnej verzie Systému riadenia EŠIF informovalo CKO o začatí a ukončení všetkých externých hodnotení OP ĽZ za sledované obdobie prostredníctvom e-mailovej adresy hodnotenie.cko@mirri.gov.sk. RO/SO informovalo o výsledkoch hodnotenia členov MV pre OP ĽZ a relevantných partnerov (napr. členov jednotlivých Komisií pre PO pri MV pre OP ĽZ) a zverejnilo záverečné hodnotiace správy z externých hodnotení na webovom sídle www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/.

V zmysle bodov 20 a 21 kap. 4.2.3. aktuálnej verzie Systému riadenia EŠIF, manažéri hodnotenia RO priebežne vkladali do ITMS2014+ základné informácie o ukončených hodnoteniach a zabezpečili posúdenie relevantnosti odporúčaní navrhnutých v záverečných hodnotiacich správach a spolu s SO navrhli opatrenia na zvýšenie efektívnosti hodnotených procesov a zabezpečenia plnenia a splnenia prijatých opatrení.

Manažéri hodnotenia RO/SO pre OP ĽZ sa dňa 9. februára 2021 prostredníctvom videokonferencie zúčastnili zasadnutia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, ktoré organizovalo MIRRI SR, Odbor monitorovania a hodnotenia, CKO.

Program zasadnutia:

1. Misia DG REGIO Helpdesk na Slovensku v roku 2021 (prezentácia CKO a diskusia)
2. Informácia o stave hodnotení RO (prezentácia CKO a diskusia)
3. Informácia o vypracovaných metodických dokumentoch CKO (prezentácia a diskusia)
4. Komunikácia v prostredí SAMEPAGE (ukážka a diskusia)

4. Plánované hodnotiace aktivity na 2022

Hlavné ciele pre oblasť hodnotenia

RO, v spolupráci s SO, plánuje v roku 2022 uskutočniť niekoľko EOH podľa aktuálneho *Plánu hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.3*. Ciele plánovaných hodnotení sú uvedené v tabuľke č.1., prioritou budú posúdenia napĺňanie pokroku k naplneniu špecifických cieľov PO1, PO4, PO6 a PO8 OP ĽZ a zároveň zhodnotiť dopady, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO3 a PO5 OP ĽZ.

Okrem toho sa počíta s dokončením začatých externých odborných hodnotení v zmysle Rámcovej dohody, prípadne s ad hoc hodnoteniami, ktoré nie sú obsiahnuté v Pláne hodnotenia OP ĽZ, verzia 1.3, avšak ich potreba môže vzniknúť na základe neočakávaných vonkajších vplyvov, respektíve na základe požiadavky Európskej komisie, Certifikačného orgánu, CKO, prípadne iných relevantných inštitúcií.

Rozsah takýchto hodnotení bude závisieť od potrieb a zadania, ktoré RO/SO špecifikuje, podľa výzvy, príslušnosti k špecifickým cieľom, prioritným osiam, geografickej pôsobnosti, resp. podľa tematickej oblasti a iných faktorov vyplývajúcich z implementačnej praxe, príp. potrieb v rámci nasledujúceho programového obdobia.

Plánované hodnotenia (nové hodnotenia a dokončenie začatých hodnotení)

Tab. č. 1: Indikatívny zoznam hodnotení v roku 2022

Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
1.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov prioritnej osi (ďalej len „PO“), vyhodnotiť plnenie	2022	Externe

	Vzdelávanie v rámci OP LZ – 2. fáza	výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP LZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP LZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Informáciu o stave implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“), ako aj pri vypracovaní výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OP LZ.		
2.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP LZ – 2. fáza	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP LZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP LZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre S Informáciu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP LZ.	2022	Externe
3.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP LZ – 3. fáza	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP LZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP LZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Informáciu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP LZ. Zároveň sa údaje využijú pri aktualizácii Stratégie SR pre integráciu Rómov do roku 2020.	2022	Externe
4.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO Zamestnanosť	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie stratégie a dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.	2022	Externe
5.	Hodnotenie NP PRIM I a PRIM II - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> Cieľom hodnotenia je posúdiť príspevok NP PRIM I. a II. k vytváraniu priaznivej školskej klímy identifikovať kľúčové faktory pre úspešnosť budovania pozitívnej školskej klímy, vrátane obmedzení z dôvodu pandémie COVID-19 <p>Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pri nastavovaní nového OP.</p>	2022	externe
6.	Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1	<ul style="list-style-type: none"> posúdiť efektívnosť podpory zvyšovania gramotnosti prostredníctvom dopytovoorientovaných projektov (pri 	2022	externe

	Vzdelávanie OP LZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov - ad hoc	<p>štandardnom fungovaní škôl a počas pandemických opatrení);</p> <ul style="list-style-type: none"> identifikovať hlavné prínosy podporených dopytovo orientovaných projektov pre cieľové skupiny, vrátane znižovania predčasného ukončenia školskej dochádzky; komplexne posúdiť výstupy a výsledky NP IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie a ich <p>Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 - 2027.</p>		
7.	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP LZ zameraných na celoživotné vzdelávanie - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> posúdiť efektívnosť podpory ČŽV prostredníctvom dopytovo orientovaných projektov; identifikovať hlavné prínosy podporených dopytovo orientovaných projektov v oblasti ČŽV pre jednotlivé cieľové skupiny, vrátane prínosu výzvy pre nízkokvalifikovaných; a iné Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 - 2027. 	2022	externe
8.	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP LZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> posúdiť efektívnosť podpory duálneho vzdelávania na Slovensku;• identifikovať hlavné bariéry a výhody praktickej výučby u zamestnávateľa (vrátane duálneho vzdelávania) na strane škôl, žiakov ako aj zamestnávateľov; komplexne posúdiť výstupy a výsledky NP Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy a ich využiteľnosť pre ďalší rozvoj SDV v budúcnosti; <p>Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 - 2027.</p>	2022	externe
9.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO5 Integrácia MRK	<p>Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie stratégie a dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.</p>	2022	externe

10.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO8 REACT – EU – 1.fáza	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO8, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP LZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre S Informáciu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP LZ. Hodnotenie bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2020/2221.	2022	externe
11.	Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> - vyčlenenie a opis nástrojov AFTP zameraných na cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím (§ 55 - § 60 Zákona č. 5/2004 Z.z.) ako aj všeobecných AOTP - posúdenie plánovaných výsledkov a ich komparácia so skutočnými dosiahnutými výsledkami - zhodnotenie a posúdenie efektivity a účinnosti v rámci implementácie týchto nástrojov - komparácia počtu a finančného hospodárenia nástrojov AFTP zameraných na podporu občanov so zdravotným postihnutím v rámci všetkých nástrojov AFTP - posúdenie nedostatkov daných nástrojov a jeho využitia v budúcom programovom období - posúdenie účinnosti a účelnosti vybraných nástrojov AFTP zameraných na občanov so zdravotným postihnutím v súvislosti ako s potrebami cieľovej skupiny, ako aj s potrebami trhu práce 	2022	externe
12.	Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> - Operatívne, komplexnejšie a hlbšie zhodnotenie súčasných nástrojov AFTP určených pre cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím vrátane posúdenia ich príspevku k vyššej kvalite života cieľovej skupiny a posúdenia ich udržateľnosti - identifikácia nástrojov AFTP zameraných na podporu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím s najvyšším potenciálom - posúdenie potenciálu daných nástrojov a jeho využitia v budúcom programovom období - posúdenie a zhodnotenie zohľadnenia priorít EU v oblasti podpory občanov so zdravotným postihnutím - posúdenie monitorovania 	2022	externe

		- návrhy na využitie potenciálu daných nástrojov a elimináciu prípadných problémov na základe doterajších skúseností a ich implementáciou		
13.	Hodnotenie príspevku OP Ľudské zdroje k horizontálnym princípom Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v kontexte implementácie všetkých operačných programov financovaných z EŠIF – ad hoc	- posúdenie kvality údajov a nastavenie základných procesov pre vykazovanie príspevku EŠIF k cieľom HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v programovom období 2014-2020 s cieľom poskytnúť odporúčania do nového programového obdobia - kvantifikovanie príspevku implementácie EŠIF k HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v programovom období 2014-2020	2022	externe
14.	Interné hodnotenie činností Komisii pri MV pre OP IZ	- posúdenie či nastavené základné procesy podporovali kvalitnú implementáciu OP/prioritných osí, resp. či silné a slabé stránky implementácie možno pripísať nastaveniu procesov a iné	2022	interne

Zdroj: MPSVR SR, odbor programovania a hodnotenia, oddelenie monitorovania a hodnotenia

Faktory, ktoré môžu negatívne ovplyvniť realizáciu plánovaných aktivít

Na vykonanie vyššie uvedených plánovaných EOH na rok 2022 môže mať vplyv niekoľko nasledovných faktorov, ktoré môžu negatívne ovplyvniť ich realizáciu:

- vývoj situácie s COVID-19 – opatrenia vlády, na zabránenie šírenia pandémie, ktoré môžu ovplyvniť napr. časový harmonogram realizácie externých hodnotení, možnosti vykonania externých hodnotení a využitia plánovaných metód hodnotení...
- kapacitné možnosti dodávateľa externých hodnotiteľov v zmysle podmienok Rámcovej dohody a súčasných požiadaviek na vykonanie externých hodnotení, ako aj ad hoc hodnotení, ktoré sú ovplyvnené časovým posunom v harmonograme hodnotení,
- časová náročnosť realizácie jednotlivých hodnotení na základe požadovaných metód hodnotenia, nedostatočné dátové vzorky pre zabezpečenie efektívnosti a hospodárnosti hodnotenia (napr. realizácia kontrafaktuálnej analýzy), nedostatočný čas implementácie projektov na vykonanie ich hodnotenia,
- poddimenzovanie administratívnych kapacít RO pre oblasť hodnotenia.

Plánované aktivity na budovanie kapacít v oblasti hodnotenia

V roku 2022 bude zvyšovanie kvalifikácie pracovníkov, zabezpečujúcich hodnotenia, vychádzať najmä z Centrálného plánu vzdelávania AK EŠIF, ako aj z podmienok, ktoré ovplyvnia opatrenia vlády na zamedzenie šírenia ochorenia COVID-19.

Medzi plánované formy zvyšovania odbornosti interných kapacít patria:

- účasť na konferenciách, odborných školeniach, seminároch, workshopoch a iných informačných a vzdelávacích aktivitách zameraných na oblasť hodnotenia na národnej a medzinárodnej úrovni, realizovaných najmä v online prostredí;
- online výmena skúseností v oblasti hodnotenia s inými riadiacimi orgánmi vykonávajúcimi hodnotenia v SR alebo iných členských štátoch EÚ alebo so zástupcami EK, CKO;
- spolupráca s expertmi v oblasti hodnotení a odborníkmi v oblastiach, ktoré sú predmetom hodnotenia a vzájomná výmena skúseností prednostne v online prostredí;
- samoštúdium, sledovanie aktuálneho diania v rámci oblasti hodnotení a relevantných webových sídiel.

V roku 2022 sa bude klásť dôraz na zabezpečenie dostatočných a kvalitných interných administratívnych kapacít. Najdôležitejším sa javí personálne navýšenie organizačnej jednotky riadenia procesov hodnotenia OP ĽZ na RO, ktorá je poddimenzovaná, a zároveň je nevyhnutné neustále zvyšovanie kvalifikácie a zručností jednotlivých manažérov hodnotenia.

V súčasnosti je na jednotlivých manažérov hodnotenia RO/SO vynakladaná vysoká administratívna záťaž v súvislosti s administratívnym zabezpečením realizácie veľkého počtu EOH a následným plnením všetkých povinností vyplývajúcich z platných nariadení a riadiacej dokumentácie. Navyše niektorí manažéri hodnotenia majú zdvojenú funkciu a vykonávajú aktivity spojené nielen v oblasti hodnotenia, ale aj monitorovania.

Pre zabezpečenie interného hodnotenia je potrebné výrazne posilniť interné administratívne kapacity ako na RO, tak aj na jednotlivých SO o skúsené AK v oblasti hodnotenia a monitorovania.

5. Prílohy

Príloha 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít OP ĽZ

P.č.	ID	Názov hodnotenia	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	HPR2020/00004	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM	x							
2	HPR2020/00005	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM				x				
3	HPR2020/00006	Obsahové zhodnotenie OP Vzdelávanie v rámci programového obdobia 2007 – 2013 a prínosov pre cieľové skupiny						x		
4	HPR2020/00009	Hodnotenie inkluzívnych opatrení v rámci špecifického cieľa 1.1.1 PO1 Vzdelávanie OP ĽZ (ad hoc hodnotenie)						x		
5	HPR2020/00010	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít						x		
6	HPR2020/00013	Hodnotení pokroku k naplneniu cieľov PO Zamestnanosť v rámci OP ĽZ						x		
7	HPR2020/00014	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ						x		
8	HPR2020/00008	Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP)							x	

9	HPR2020/00011	Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+ (ad hoc hodnotenie)								x	
10	HPR2020/00012	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ. – 1. fáza								x	
11	HPR2021/00002	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ								x	
12	HPR2021/00003	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ - 1. fáza								x	
13	HPR2021/00005	Hodnotenie nástrojov na podporu komunitného rozvoja v obciach s MRK								x	
14	HPR2021/00007	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí								x	
15	HPR2021/00011	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit v rámci OP ĽZ – 2. fáza								x	

Príloha 2 – Informácie o ukončených hodnoteniach OP ĽZ za rok 2021

ID hodnotenia	HPR2021/00002
Názov hodnotenia	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekodní na hodnotenie (číslo)	2000
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	96.000,- euro
Uhradená suma	115.200,- euro
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia bolo posúdenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 v rámci OP ĽZ a napĺňania špecifického cieľa 2.1 PO2 k 31.12.2020, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti a účinnosti vykonávania PO2 a posúdenie príspevku PO2 k stratégii Európa 2020.
Obdobie realizácie (dátum)	03/2021 – 07/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO2 OP ĽZ
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sú napĺňané spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO2? • Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi? • Do akej miery je dosahované priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov? • Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP ĽZ? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika? • Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom, prípadne do akej

	<p>miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO? • Do akej miery sú finančné prostriedky a nástroje použité na plnenie cieľov využívané efektívne a hospodárne? • Do akej miery prispievajú PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu stratégie Európa 2020?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) ▪ Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Teória zmeny ▪ Osobné pohovory ▪ Online skupina ▪ Dotazníkový prieskum ▪ Analýza vstupov ▪ Faktorová analýza
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ riadené rozhovory/focusové skupiny ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pri príprave hodnotiaceho rámca hodnotitelia identifikovali duplicitu v 2 pôvodných evaluačných otázkach, ktoré sa týkali plnenia stanovených cieľov. Z toho dôvodu boli otázky následne upravené a použité v hodnotiacom rámci pre PO2. ▪ V rámci kvalitatívneho hodnotenia bola realizácia riadených rozhovorov prispôbená obmedzeniam súvisiacich s pandémiou COVID-19.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	16.12.2021

ID hodnotenia	HPR2021/00005
Názov hodnotenia	Hodnotenie nástrojov na podporu komplexného komunitného rozvoja v obciach s MRK - ad hoc hodnotenie
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekodní na hodnotenie (číslo)	1080
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	44.971,20- euro
Uhradená suma	53.965,44- euro
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia bolo poskytnúť ÚSVRK informácie o fungovaní a prínosoch nástrojov a opatrení na podporu MRK a posúdiť ich potenciál reagovať na kľúčové potreby cieľových skupín a navrhnúť možnosti úpravy dostupných nástrojov za účelom zvýšenia aktivizácie obyvateľov obcí a podpory komunitného rozvoja a identifikovať potreby cieľových skupín, ktoré v programovom období 2014 – 2020 neboli pokryté intervenciami PO5. Išlo o hodnotenie založené výhradne na kvalitatívnych metódach zberu dát.
Obdobie realizácie (dátum)	06/2021 – 10/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Rozsah hodnotenia	<ul style="list-style-type: none"> ▪ NP TSP a TP I. a II. ▪ NK KS I. a II. ▪ NP Zdravé regióny 2A, 2B, 3A, 3B ▪ relevantné dopytové výzvy MOPS ▪ NP PRIM (len ako hodnotenie synergií v rámci balíka take away)
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aké sú kľúčové rozvojové potreby obcí s prítomnosťou MRK, ktoré využívajú podporné nástroje? ▪ Existujú na úrovni obcí dlhodobé plány pre rozvoj MRK? Na ktoré aspekty rozvoja kladú dôraz? ▪ Ako vnímajú komplexný prístup k riešeniu potrieb MRK a jeho prínosy zástupcovia miestnych samospráv? ▪ Aké sú skúsenosti s realizáciou podporných nástrojov v obciach s MRK, ich dostupnosťou, vzájomnou spoluprácou a praktickým využívaním zo strany cieľových skupín?

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Do akej miery dokážu poskytované služby efektívne a dostatočne riešiť kľúčové potreby cieľových skupín (MRK)? ▪ Aké úpravy je potrebné vykonať s cieľom adresnejšej podpory poskytovania služieb cieľovým skupinám a komunitného rozvoja? ▪ Ktoré aktivity/nástroje by pomohli miestnej samospráve pri zlepšovaní situácie MRK?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) ▪ Účinnosť (posúdenie miery plnenia stanovených cieľov na základe kvalitatívneho zisťovania) ▪ Kvalitatívne aspekty intervencií a ich rozvojové možnosti
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ desk research – národné projekty a dopytové výzvy na MOPS, dokumentácia pre zapojenie sa do projektov, relevantné hodnotenia, Atlas rómskych komunít, odborná literatúra ▪ osobné pohovory – ÚSVRK, Zdravé regióny, MPSVaR SR ▪ osobné pohovory - regionálni koordinátori NP (vzorka) ▪ osobné pohovory – starostovia/členovia obecného zastupiteľstva, MVO pôsobiace v obci, lídri ▪ skupinové pohovory – TSP/TP, zdravotní mediátori, členovia MOPS ▪ fokusové skupiny – regionálni koordinátori, ÚSVRK, príslušníci MRK <p>Pozn.: pre účely projektu bola vybraná reprezentatívna vzorka 18 obcí, ktoré boli komplexne zanalyzované z hľadiska ich celkových potrieb a synergií vytvorených všetkými intervenciami PO5.</p>
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné a externé databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ riadené rozhovory/fokusové skupiny ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Na základe požiadavky ÚSVRK zrealizovať v každej navštívenej obci aj skupinovú diskusiu so zástupcami MRK bol znížený počet obcí vo vzorke z 20 na 18 (práca navyše, s ktorou sa v procese prípravy zadania nepočítalo, objednávka už bola vystavená a počet hodín na hodnotenie nebolo možné meniť) hodnotitelia navrhli riešenie zmenou počtu obcí vo vzorke, RO a USVRK súhlasili za predpokladu zachovania kvality výstupov hodnotenia. ▪ Vzhľadom na veľký rozsah zozbieraných kvalitatívnych údajov, ktoré mohli byť analyzované až po poslednej vykonanej osobnej návšteve vzorky obcí dňa 7. 9. 2021, a významné rozdiely v kontexte a pokroku v jednotlivých obciach, bolo predloženie priebežnej hodnotiacej správy

	posunuté o 11 dní a predloženie záverečnej správy o 12 dní oproti časovému harmonogramu odsúhlasenému na úvodnom stretnutí.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	http://www.employment.gov.sk/files/slovensky/esf/op-ludske-zdroje/hodnotenie/hodnotenie-nastrojov-podporu-komplexneho-komunitneho-rozvoja-mrk.pdf
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	16.02.2022

ID hodnotenia	HPR2021/00007
Názov hodnotenia	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekodní na hodnotenie (číslo)	300
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	15.000,- euro
Uhradená suma	18.000,- euro
Účel/cieľ hodnotenia	Hlavným cieľom hodnotenia bolo posúdiť mieru naplnenia stanovených cieľov na úrovni dopadu PO2 a identifikovať kauzálne súvislosti medzi realizovanými intervenciami a výsledným účinkom na cieľ PO2 a globálny cieľ OP LZ.
Obdobie realizácie (dátum)	07/2021 – 11/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP LZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Rozsah hodnotenia	Posúdenie miery príspevku realizovaných projektov k naplneniu stanovených cieľov na úrovni dopadu PO2 a identifikácia kauzálnych súvislostí medzi realizovanými intervenciami a výsledným efektom na cieľ PO2 a globálny cieľ OP LZ, ktorým je „Podporiť rozvoj ľudských zdrojov, celoživotného učenia a ich plnohodnotného začlenenia sa na trh práce na zlepšenie ich sociálnej situácie“.

Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci PO k plneniu stanovených cieľov a dopadov PO? ▪ Do akej miery existuje kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dopad ▪ kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Teória zmeny ▪ skupinové rozhovory ▪ Desk research ▪ Analýza vstupov, dokumentov ▪ Kvalitatívny a kvantitatívny prístup
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ k 31.12.2020 ▪ focusové skupiny ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hodnotitelia identifikovali duplicitu v pôvodných evaluačných otázkach, ktoré sa týkali účinkov/efektov a kauzality medzi intervenciami PO. Z toho dôvodu boli dve pôvodné otázky integrované do jednej. ▪ V rámci kvantitatívneho prístupu bolo možné duplicitu v údajoch ošetriť len v prípade údajov z DB ÚPSVaR cez anonymnú identifikáciu MUoZ. ▪ Nesúlad údajov o nezamestnaných a uchádzačoch o zamestnanie z databáz Eurostatu, ŠÚ SR a ÚPSVaR. Vyriešené s Odborom štatistik informačno-komunikačných technológií, Sekcia informatiky, MPSVR SR. Zdôvodnenie je uvedené v Záverečnej hodnotiacej správe.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	16.02.2022

ID hodnotenia	HPR2020/00011
----------------------	----------------------

Názov hodnotenia	Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+ (ad hoc hodnotenie)
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekohodín na hodnotenie (číslo)	932 hodín
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	38.808,48- euro
Uhradená suma (s DPH)	46.570,18- euro
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom ad-hoc hodnotenia bolo analyzovanie súčasných skúseností s inováciami a navrhnúť vhodné systémové rámce na budúce programové obdobie.
Obdobie realizácie (dátum)	08/2020 – 11/2020
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO1, PO2, PO3, PO4, PO5, PO6
Rozsah hodnotenia	<p>Predmetom hodnotenia boli nasledujúce výzvy a vyzvania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PO1 – DOP Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov; • PO2 – DOP Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov, DOP Aktivizácia a podpora mladých NEET; • PO3 – NP Podpora individualizovaného poradenstva pre dlhodobo nezamestnaných uchádzačov o zamestnanie; DOP Rozvoj sektorových zručností, NP Podpora integračných podnikov, NP Podpora zamestnateľnosti v regióne Horná Nitra, NP Zosúladenie rodinného a pracovného života, DOP Podpora zosúladenia rodinného a pracovného života (MRR), DOP Podpora zosúladenia rodinného a pracovného života (VRR); • PO4 – DOP Zefektívnenie súčasných a zavedenie nových nástrojov za účelom zvýšenia aktivity ľudí ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením; NP Šanca na návrat; NP Sme si rovní, DOP Poradenstvo a osвета v oblasti prevencie a eliminácie diskriminácie II, DOP Vývoj nových zariadení podporujúcich sociálnu integráciu osôb so zdravotným postihnutím; NP Zdravé komunity 3A;

	<ul style="list-style-type: none"> • PO5 – NP Zlepšenie situácie marginalizovaných rómskych komunit v oblasti sociálnych determinantov zdravia prostredníctvom realizácie a rozvoja zdravotnej mediácie a osvedy v marginalizovaných rómskych komunitách, NP Zdravé komunity 2B, NP Podpora vysporiadania pozemkov v marginalizovaných rómskych komunitách; • PO6 – DOP Výzva zameraná na výstavbu a rekonštrukciu MŠ, DOP Výzva zameraná na výstavbu a rekonštrukciu komunitných centier, DOP Výzva zameraná na podporu prístupu k pitnej vode, DOP Výzva zameraná na nakladanie s komunálnym odpadom a nelegálne skládky, DOP Ďalšia výzva zameraná na výstavbu, modernizáciu a rekonštrukciu komunitných centier, DOP Výzva zameraná na výstavbu a rekonštrukciu predškolských zariadení 1, 2, DOP Výzva zameraná na zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit s prvkami prestupného bývania, DOP Výzva zameraná na podporu dobudovania základnej technickej infraštruktúry, DOP Zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit s prvkami prestupného bývania
<p>Základné hodnotiace otázky</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ako sú definované sociálne inovácie v rámci OP LZ? Aká časť OP LZ jednoznačne podporuje inovatívne aktivity? Do akej miery nastavenie OP LZ/PO podporovalo a umožňovalo inovácie? • Sú iniciatívy, podporované z ESF, relevantné najnaliehavejším spoločenským výzvam? • Do akej miery prispeli realizované inovácie k naplneniu jednotlivých ŠC OP LZ? • Ktoré implementované inovácie majú najvyšší potenciál stať sa systémovými zmenami? Kde je ešte potenciál na využitie potenciálnych prístupov, ktoré sa zatiaľ neuskutočnili? • Sú správne identifikované problémy vybranej cieľovej skupiny, ktoré majú sociálne inovácie riešiť? Aký bol záujem cieľovej skupiny zapojiť sa do programu/projektu? Aké cieľové skupiny najviac využívali/využívajú nové, inovatívne služby? • Ktoré operácie na úrovni zámer/NP/žiadost' o NFP/implementovaný projekt možno charakterizovať ako inovatívne? • Do akej miery umožňovalo nastavenie výziev, najmä stanovenie charakteru a výšky oprávnených výdavkov, realizovať aktivity v očakávanej kvalite, rozsahu a dosiahnuť očakávané ciele? • Aké hlavné kritické body sa identifikovali, aké ponaučenie je možné vyvodiť z doterajšej implementácie inovatívnych aktivít pre zostávajúce

	programové obdobie? A aké konkrétne opatrenia by zlepšili systémovú podporu inovácií z ESF+?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) ▪ Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pološtruktúrované rozhovory ▪ online dotazníkový prieskum ▪ analýza vstupov ▪ priame oslovenie potenciálnych prijímateľov a zapojených prijímateľov
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika, údaje zo školských štatistík ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky/online dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP, potenciálni prijímatelia
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ nastavenie výziev, náročné definovanie inovatívnosti a definovanie „inovatívnych“ kritérií spolu s nastavovaním merateľných ukazovateľov ▪ posudzovanie inovatívnosti predvídanej v cieľoch, plánovaných aktivitách a merateľných ukazovateľoch. ▪ časovo skrátené expertné panely a zrealizované s menším počtom účastníkov z dôvodu pandémie COVID-19
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.mpsvr.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	8.4.2021

ID hodnotenia	HPR2020/00008
Názov hodnotenia	Hodnotenie vybraných opatrení aktívnej politiky trhu práce (AFTP)
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekodní na hodnotenie (číslo)	1300 hodín
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé

Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	67.600,-
Uhradená suma	81.120,-
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je zhodnotenie programov, projektov a aktivít, ktoré uľahčujú integráciu a reintegráciu uchádzačov o zamestnanie na trh práce prostredníctvom nástrojov aktívnej politiky trhu práce
Obdobie realizácie (dátum)	07/2020 – 04/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP LZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí a PO3 Zamestnanosť
Rozsah hodnotenia	Hodnotila sa miera účinnosti jednotlivých AOTP v súlade s cieľom znižovania nezamestnanosti (§ 49 - § 54)
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Do akej miery sú účelné a účinné jednotlivé nástroje aktívnej politiky trhu práce v súlade s cieľom znižovania nezamestnanosti? ▪ Do akej miery je možné zvýšiť efektivitu vybraných nástrojov v súvislosti s trhom práce? ▪ Aké nedostatky sa vyskytli v súvislosti s uplatňovaním vybraných nástrojov APTP?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) ▪ Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kontrafaktuál ▪ Analýza administratívnych dát ▪ Prieskumy v rámci vzorky cieľovej skupiny ▪ Analýza potrieb UoZ ▪ Analýza opatrení uľahčujúcich integráciu na trh práce
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitorovacie správy ▪ Databáza ÚPSVR ▪ ITMS2014+ ▪ Databáza Sociálnej poisťovne ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ údaje zo Štatistického úradu SR ▪ prijímatelia NFP ▪ prieskumy
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Z dôvodu poznačenej situácie na trhu práce pandemiou COVID-19 môžu byť ovplyvnené aj niektoré údaje.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a

Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobia-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	27.05.2021

ID hodnotenia	HPR2021/00003
Názov hodnotenia	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekohodín na hodnotenie (číslo)	1200 hodín za prvú etapu v r. 2021
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	104.000,- euro za všetky etapy
Uhradená suma	74.880,- euro s DPH za prvú etapu v r. 2021
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO Sociálne začlenenie, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ k 31.12.2020.
Obdobie realizácie (dátum)	03/2021 – 09/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO4 Sociálne začlenenie
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO4 OP ĽZ
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ? • Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020? • Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika?

	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k plneniu záväzkov výkonnostného rámca a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020? • Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP ĽZ? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika? • Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií? • Do akej miery sú finančné prostriedky a nástroje primerané cieľom programu a sú tieto využívané v zmysle systému riadenia EŠIF efektívne a hospodárne? • Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Sociálne začlenenie?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) ▪ Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analýza dát a existujúcej dokumentácie ▪ Teória zmeny ▪ Osobné pohovory ▪ Terénne zisťovanie ▪ Dotazníkové prieskumy
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<p>V procese realizácie hodnotenia sa zistilo, že pri zadávaní niektorých údajov do ITMS2014+ a/alebo pri výpočte hodnôt vznikla chyba, takže aktuálny stav ich plnenia nemá dostatočnú výpovednú hodnotu. Do konca roku 2021 údaje budú opravené a budú podrobnejšie analyzované v rámci opakovaného hodnotenia PO4 v roku 2022.</p>
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	16.12.2021

ID hodnotenia	HPR2020/00012
Názov hodnotenia	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ
Zadávatel' (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekodní na hodnotenie (číslo)	1430 hodín za prvú etapu v r. 2021
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	104.000,- euro za všetky etapy
Uhradená suma	89.232,- euro s DPH za prvú etapu v r. 2021
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO Vzdelávanie, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ k 31.12.2019.
Obdobie realizácie (dátum)	09/2020 – 01/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO1 Vzdelávanie
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO1 OP ĽZ
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sú naplnené špecifické ciele PO Vzdelávanie (definované v stratégii a intervenčnej logike) a do akej miery zodpovedajú identifikovaným výzvam, problémom a potrebám vo vzťahu k stratégii Európa 2020 a k stratégiám na národnej úrovni? • Do akej miery prispela PO Vzdelávanie k hodnotám výsledkových ukazovateľov? • Do akej miery prispela PO Vzdelávanie k hodnotám výsledkových ukazovateľov? • Do akej miery sú naplnené očakávané výsledky? • Do akej miery sa odzrkadlili vonkajšie vplyvy na dosiahnutých výsledkoch? • Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Vzdelávanie a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia cieľových hodnôt programovo špecifických ukazovateľov

	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií? • Do akej miery bol dosiahnutý pokrok v rámci vzdelávania v najmenej rozvinutých okresoch? • Do akej miery prispieva dosiahnutý pokrok v implementácii k plneniu výkonnostného rámca? • Do akej miery je dosahované priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov? • Do akej miery prispieva PO k napĺňaniu priorít a cieľov aktuálneho NPR? • Do akej miery prispieva PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020? • Do akej miery je vykonávanie PO Vzdelávanie efektívne a hospodárne v súlade s finančnými alokáciami a v súlade s finančným plánom OP? • Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Vzdelávanie? • Do akej miery je potrebné prijať nápravné opatrenia? Ak áno, aké?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) ▪ Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Teória zmeny ▪ Osobné pohovory ▪ Terénne zisťovanie ▪ Analýza vstupov ▪ Faktorová analýza
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory/dotazníky ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	<p>Terénny prieskum realizovaný v rámci hodnotenia PO1 musel byť prispôbený obmedzeniam súvisiacim s pandémiou COVID-19. Všetky prieskumy boli preto realizované v on-line forme.</p>
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a

Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobia-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	8.4.2021

ID hodnotenia	HPR2021/00011
Názov hodnotenia	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ – 2. fáza
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Počet človekodní na hodnotenie (číslo)	900 hodín za 2. fázu
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	Externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Počet prijatých a hodnotených ponúk	-
Predpokladaná cena (bez DPH)	181.440,- euro za všetky etapy
Uhradená suma	58.320,- euro s DPH za 2. fázu
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť, účelnosť a účinnosť vykonávania PO k 31.12.2020
Obdobie realizácie (dátum)	06/2021 – 11/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO6 OP ĽZ
Základné hodnotiace otázky	<ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ ? • Do akej miery je priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a prípadne je možné minimalizovať riziko nenaplnenia ukazovateľov? • Do akej miery je príspevok PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných

	<p>rómskych komunit v rámci OP LZ k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k naplňaniu Stratégie Európa 2020?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do akej miery je vhodné nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom alebo, prípadne do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií? • Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO? • Do akej miery zodpovedajú finančné alokácie rozsahu cieľov OP zvolenej forme podpory a štruktúre financovania? • Do akej miery je zdôvodnené použitie konkrétneho finančného nástroja/formy podpory? • Do akej miery sú použité finančné prostriedky a prostriedky primerané cieľom PO a využívané efektívne a hospodárne v zmysle stratégie finančného riadenia EŠIF?
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) ▪ Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analýza dát a existujúcej dokumentácie ▪ Štatistická analýza ▪ Osobné pohovory ▪ Terénne zisťovanie ▪ Telefonické rozhovory
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interné databázy (administratívne údaje) ▪ štatistika ▪ ITMS2014+ ▪ osobné pohovory ▪ výročné správy ▪ programová dokumentácia ▪ odborná literatúra ▪ prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Realizácia hodnotenia prebiehala bez problémov.
Posúdenie kvality procesu hodnotenia	n/a
Zverejnenie hodnotiacej správy	https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/monitorovanie-hodnotenie/hodnotenia-op-lz/
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	16.2.2022

Príloha 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení všetkých ukončených hodnotení OP ĽZ

Tab.č.1

ID hodnotenia: HPR2020/00004	Názov hodnotenia: <i>Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM</i>			
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV OP ĽZ
<p>ZIS 1 – nedostatok dát pre posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a IZM OP Ľudské zdroje, odporúčanie z hodnotiaceho procesu preto vychádza zo skúseností v rámci vykonávania OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia v programovom období 2007 - 2013</p>	<p>ODP 1 – pokračovať v poskytovaní vhodnej podpory mladým ľuďom, najmä v sprostredkovaní adekvátneho zamestnania, ponukou ďalšieho vzdelávania a doplnenia chýbajúcich kompetencií pre výkon konkrétnej profesie a umožnenie získania praktických zručností u zamestnávateľa vo forme stáže alebo mentorovaného zapracovania a praxe.</p>	<p>POPA 1 – pripraviť projekt zameraný na vybrané skupiny mladých ľudí do 29 rokov (so zdravotným postihnutím, mladých ľudí z detských domovov, z krízových stredísk, z reedukačných zariadení, z pestúnskej starostlivosti, z náhradnej osobnej starostlivosti, zo starostlivosti poručníka; po ukončení resocializácie v resocializačnom stredisku; po výkone trestu odňatia slobody alebo bez prístrešia) G: odbor prípravy projektov a výziev; odborný garant: sekcia práce MPSVR SR T: do 31.12.2016</p> <p>POPA 2 – vypracovať projekt/projekty zameraný/é na trvalo udržateľnú integráciu mladých ľudí na trhu práce/na podporu začatia podnikania</p>	<p>ROPA 1 – Zrealizovaná bola príprava výzvy v gescii gestora a odborného garanta. IA MPSVR vyhlásila Výzvu “Podpora vstupu vybraných skupín mladých ľudí na trh práce“ OPĽZ DOP 2016/2.1.1/01, zameranú na programy určené na vyhľadávanie nových alebo inovatívnych foriem podpory vybraných skupín mladých ľudí NEET s cieľom ich vzdelávania, hľadania zamestnania, praxe a pod., vyhlásená od: 30.12.2016 do: 26.07.2017</p> <p>ROPA 2 - Pripravené a realizované boli viaceré NP, napr. Praxou k zamestnaniu (OP ĽZ NP 2015/2.1.1/01 -14.9.2015) zameraný na podporu zručností, praktických skúseností formou mentorovaného zapracovania a praxe u zamestnávateľov, ktorí na uvedený</p>	<p>MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 24.05.2016 vzal na vedomie informáciu o správe „Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM“</p>

		<p>mladých ľudí a vytváranie partnerstiev G:odbor prípravy projektov a výziev; odborný garant: sekcia práce MPSVR SR T: do 31.12.2016</p>	<p>účel vytvoria pracovné miesta; Úspešne na trhu práce (OP ĽZ NP 2015/2.1.1/04 – 3.12.2015) -podpora začatia vykonávania SZČ mladých ľudí a podpora vytvorenia pracovného miesta v prvom pravidelne platenom zamestnaní; Šanca pre mladých (OP ĽZ NP 2017/2.1.1/03, -01.06.2017), cieľom projektu je vytvoriť pracovné miesta pre UoZ do 29 rokov, ktorí sú bezprostredne pred vstupom do projektu v evidencii UoZ najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov; Reštart pre mladých UoZ (OP ĽZ NP 2017/2.1.1/02, -06.06.2017), cieľom je prostredníctvom poskytovania poradenstva a finančných príspevkov motivovať mladých k nájdeniu si zamestnania a pod.</p>	
--	--	---	---	--

Tab.č.2

ID hodnotenia: HPR2020/00005	Názov hodnotenia: <i>Hodnotiaca správa - Posúdenie účinnosti, efektívnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí</i>			
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – Riziko nenaplnenia naplánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov OP ĽZ	ODP 1 - Disponibilná alokácia prioritnej osi je zazmluvnená na 110%, a preto nie je predpoklad na realizáciu ďalších projektov. V prípade ukazovateľov prioritnej osi, u ktorých je predpoklad že ich cieľová hodnota nebude dosiahnutá, by mal RO vykonať	POPA 1 - RO vykoná analýzu reálnych a predpokladaných hodnôt plnenia finančných a fyzických merateľných ukazovateľov s cieľom vyhlásenia výziev/vyzvaní vedúcich k plneniu cieľových hodnôt ukazovateľov	ROPA 1 – RO pri príprave nových výziev/vyzvaní priebežne realizuje analýzy sledujúce napĺňanie merateľných ukazovateľov	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 20.02.2019 vzal na vedomie informáciu o správe „Posúdenie účinnosti,

	analýzu, na základe ktorej by bola identifikovaná reálna očakávaná cieľová hodnota sledovaného výsledkového ukazovateľa pri existujúcej alokácii finančných prostriedkov.			hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM“
ZIS 2 – Nedôsledná a neaktuálna evidencia údajov v ITMS2014+	<p>ODP 2 - Boli identifikované nedostatky týkajúce sa evidovania údajov v ITMS2014+, napr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● oneskorené evidovanie zmeny stavu projektu na “Zmluva uzavretá”, niekedy aj s odstupom viacerých mesiacov, prípadne aj rokov po podpise zmluvy o poskytnutí NFP (viď. napr. projekty s ITMS kódmi 312021A017, 312021A051, atď.). ● evidovanie projektov v neukončenom stave po uplynutí plánovaného termínu ukončenia aktivít projektu, a to bez evidovanej informácie o pripravovanom dodatku k zmluve o poskytnutí NFP, ktorým by došlo k aktualizácii harmonogramu projektu (viď. napr. projekt s ITMS kódmi 312021G695). ● Za nedostatočnú považujeme evidenciu kariet účastníkov. Na základe 	POPA 2 – RO/SO zabezpečí dodržiavanie termínov v rámci jednotlivých etáp programového cyklu riadenia a súčasne spracovania MS a ŽoP, čo prispeje k aktuálnosti dát v systéme ITMS2014+	ROPA 2 - RO/SO vyvíja kontinuálnu snahu, aby údaje v ITMS2014+ boli zaktualizované a následne dôsledne evidované v rámci jednotlivých etáp programového cyklu riadenia. Ad hoc zistené nezrovnalosti sú konzultované s relevantnými jednotkami. V zmysle nariadenia 1304/2013 Príloha č. II Ukazovatele výsledkov týkajúce sa IZM, sú ukazovatele dlhodobých výsledkov nastavené na obdobie 6 mesiacov a nakoľko ide o pokročilý čas implementácie OP LZ, RO zvažuje aplikáciu predĺženia na 12 mesiacov v rámci nového programového obdobia 2020+.	

	<p>dodaných kariet účastníkov sme nedokázali vykonať kvalitatívne hodnotenie. Cieľom karty účastníka by malo byť získanie čo najpresnejšej informácie o účastníkovi, o jeho motivácii, charakteristike a následne aj jeho zaradenie na trhu práce. Odporúčame kartu účastníka monitorovať aj po skončení intervencie po dobu 12 mesiacov.</p>			
<p>ZIS 3 - Málo ukončených projektov, na ktorých by bolo možné sledovať dopady v rôznych časových lehotách</p>	<p>ODP 3 - Hlavným nedostatkom je, že nebolo možné vykonať kontrafaktuálne hodnotenie, ktoré by umožnilo posúdiť kvalitu a účinnosť realizovaných intervencií v porovnaní s jednotlivcami bez realizovanej intervencie. Zavedenie kontrafaktuálneho hodnotenia vyžaduje minimálne 6 mesiacov a viac, jedná sa o dlhodobú techniku hodnotenia, ktorá začína stanovením vhodných vzoriek respondentov a následným dôsledným monitorovaním ich správania na trhu práce. Odporúčame, aby RO vytvoril tím, ktorý vykoná analýzu zbieraných dát a následne stanoví okruh pre kontrafaktuálne hodnotenie, ako aj spôsob výberu kontrolnej vzorky. Výstupy z</p>	<p>POPA 3 – RO/SO zväži časový faktor a možnosť internej realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia v nadväznosti na dostupnosť odborných administratívnych kapacít a zohľadňujúc disponibilitu relevantných vzoriek pre úspešné hodnotenie dopadov prostredníctvom techník kontrafaktuálneho hodnotenia</p>	<p>ROPA 3 – Ku koncu roka 2019 boli v rámci PO2 riadne ukončené 4 NP: Šanca pre mladých, Vzdelávanie pre MUoZ, Reštart pre MUoZ a Vybrané aktívne opatrenia na trhu práce pre MUoZ ako aj 1DOP Podpora zamestnanosti obcí mikroregiónu Hanušovce nad Topľou. Vzhľadom na fakt, že proces kontrafaktuálneho hodnotenia má dlhodobější charakter a môže sa uskutočniť pri dostatočnej vzorke dostupných dát, nebolo možné dosiaľ vykonať predmetné hodnotenie. RO/SO túto možnosť naďalej berú do úvahy ako aj iné alternatívne riešenia.</p>	

	kontrafaktuálneho hodnotenia by mali byť nevyhnutným predpokladom pre definovanie politik na podporu zamestnávania mladých v budúcom programovom období.			
--	--	--	--	--

Tab.č.3

ID hodnotenia: HPR2020/00013		Názov hodnotenia: Hodnotenie pokroku k naplneniu špecifických cieľov PO 3 Zamestnanosť		
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (odpočet august 2021)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 - V súčasnosti sa nemôže stopercentne vylúčiť duplicitné vykazovanie účastníkov projektov, čo značne skresľuje spracovávanie relevantných správ s rizikom zavádzania zodpovedných pracovníkov nesprávnymi údajmi.	ODP 1 - CKO, ako národný administrátor ITMS2014+ by mal zjednotiť prístup v monitorovaní MU verzus karta účastníka, čím by sa zamedzilo duplicitnému vykazovaniu osôb na projekte. Karta účastníka by vstúpila automaticky do zberu dát na úrovni MU, čiže by došlo k stavu plnenia MU a fyzickej osoby 1:1.	POPA 1 - V ITMS2014+ bola doprogramovaná funkcionality, ktorá prepojila evidenciu kariet účastníkov projektov s programovou štruktúrou OP tzn. údaje evidované v kartách účastníkov projektov sa automaticky agregujú do spoločných MU, kde na úrovni investičných priorít je vykázaná jedna osoba za projekt aj v prípade, žeby sa zúčastnila viacerých aktivít projektu. G: organizačný odbor; manažér ITMS: sekcia fondov EÚ MPRSVR, Mgr. Ján Vaľovský	Duplicitné vykazovanie účastníkov projektov bolo odstránené agregáciou údajov evidovaných v kartách účastníkov projektov do spoločných MU, kde na úrovni IP je vykázaná jedna osoba za projekt aj v prípade, ak by sa zúčastnila viacerých aktivít projektu. V prípade, že účastník projektu odmietne vyplnenie karty účastníka projektu, sleduje sa na projektovej úrovni tzv. iný údaj/D-údaj „D0311 - Počet účastníkov, ktorí nie sú	MV OP LZ preskúmal a dňa 28.09.2020 vzal na vedomie informáciu o hodnotení. MV OP LZ preskúmal a dňa 19.10.2021 vzal na vedomie informáciu o odpočte opatrení hodnotenia 12 mesiacov po jeho ukončení.

			sledovaní prostřednictvím karty účastníka“.	
<p>ZIS 2 - Jednotlivé databázy nie sú dostatočne prepojené, čím sa zvyšuje administratívna záťaž všetkých zainteresovaných, najmä prijímateľov.</p>	<p>ODP 2 - Vo vzťahu ku karte účastníka je ďalej potrebné prepojiť jednotlivé databázy/registre o FO (vrátane databázy Sociálnej poisťovne) s cieľom odbúrania dodatočnej administratívnej záťaže zo strany prijímateľa</p>	<p>POPA 2 – pri výzve Podpora pracovných miest ako aj pri ostatných výzvach dochádza od 3/2020 k overovaniu personálnych výdavkov cez databázy Sociálnej poisťovne. Zároveň prijímatelia musia predkladať kumulatívne pracovné výkazy za svojich zamestnancov, tak aby došlo k overeniu neprekrývania výdavkov a neprekročenia odpracovania 12 hod. /denne. G: IA MPSVR SR, PhDr. Barbora Sedálová, Mgr. Magdaléna Sadovská</p>	<p>SO naďalej vykonáva overenie personálnych výdavkov cez databázy Sociálnej poisťovne, overenie kumulatívnych pracovných výkazov, ktoré predkladá prijímateľ za svojich zamestnancov. Opatrením SO overuje neprekrývania výdavkov a neprekročenia odpracovania 12 hod. /denne.</p>	
		<p>POPA 2 - prepojenie s databázou Sociálnej poisťovne sa plánuje vzhľadom na MU, ktoré je potrebné sledovať po 6 mesiacoch od ukončenia aktivít projektu. momentálne je so Sociálnou poisťovňou naprogramovaná integrácia ohľadne nedoplatkov na sociálnom poistení. G: organizačný odbor; sekcia fondov EÚ MPRSVR, RNDr. Marcela Bezdičková</p>	<p>Prepojenie databázy ISSZ s ITMS2014+ malo podľa vyjadrenia sekcie informatiky MPSVR SR byť ukončené začiatkom roku 2021 a následne prebiehajú už len opravy chybových hlásení. V priebehu roku 2021 sa objavili ďalšie nedostatky, vyplývajúce z rozdielneho spôsobu filtrovania dát z ISSZ do výročných správ NP a do ITMS2014+, preto</p>	

			v súčasnosti beží finalizácia korigovania nastavenia zhodného filtrovania dát a databázu ISSZ bude potrebné opätovne preklopiť do ITMS2014+. Prepojenie na soc. poisťovňu z hľadiska karty účastníka je v štádiu analyzovania požiadavky RO zo strany CKO.	
ZIS 3 - Súčasný ITMS2014+ má potenciál, čo sa týka sledovania viacerých MU a ich vykazovania, ktorý sa však nevyužíva. Tiež nie je jasné, ako je ošetrené zamedzenie chybovosti pri zadávaní údajov z dôvodu ľudského faktora.	ODP 3 - V rámci ITMS2014+ by bolo vhodné zaviesť kontrolné prvky, prostredníctvom ktorých by nemohlo dochádzať k zaevidovaniu chybných údajov. Zdefinovali by sa validácie, a až po oprave údajov by prijímateľ mohol nahráť svoje dáta do systému ako konečné dáta, čím by na úrovni OP LZ nedochádzalo k nezrovnalostiam.	POPA 3 - Čo sa týka overovania hodnôt MU, tak OIP od roku 2020 požaduje od UPSVAR výstupy z ISSZ a na nich kontroluje duplicitu. Na základe auditu A1020 bude zapracované do riadiacej dokumentácie aj overovanie ostatných NP, zároveň na vzorke bude overovaná správnosť zadávania kariet účastníka. G: odbor implementácie projektov, SF EÚ MPSVR SR, ing. Jana Valentíková	V rámci NP je zabezpečované overovanie naplňania MU pri schvaľovaní VMS, na vzorke je overovaná správnosť zadávanie kariet účastníkov. Keďže však ide o živú databázu presná hodnota naplnenia MU v rámci konkrétneho projektu bude stanovená až pri ukončení daného projektu.	

<p>ZIS 4 - Časť zbieraných informácií nie je prístupná z ITMS2014+, ide najmä o kombinácie MU za znevýhodnené skupiny. Opäť nie je na vine systém zberu údajov, ale ich prezentácia vo výstupných zostavách.</p>	<p>ODP 4 - Navrhnuť doplnenie výstupných zostáv z ITMS2014+ o podrobnejšie informácie o znevýhodnených skupinách UoZ.</p>	<p>POPA 4 - Všetky údaje, ktoré sa do systému ITMS2014+ zaevidujú je vždy možné zo systému nejakým spôsobom získať. V súčasnosti poskytuje systém v používateľskej časti množstvo exportov, nie je však možné vyhovieť každému, každý môže mať rôzne požiadavky a programovanie takých exportov, ktoré sa využijú možno párkrát za programovacie obdobie nemá zmysel, či už z pohľadu logiky, ale najmä finančného hľadiska. To však neznamena, že takéto údaje nie je možné získať, špecifické exporty je možné riešiť individuálnou požiadavkou na správcu systému. Funkcionalita, kde by bolo možné nakonfigurovať si vlastný export je správcom systému plánovaná. G: organizačný odbor; manažér ITMS: sekcia fondov EÚ MPSVR, Mgr. Ján Vaľovský</p>	<p>Aktuálne neevidujeme požiadavku/návrh na doprogramovanie exportov dostupných v aplikácii ITMS2014+, pričom je potrebné zohľadniť najmä efektívnosť a využiteľnosť takejto požiadavky. Individuálne, napr. pre potreby hodnotenia, je vždy možné získať akýkoľvek údaj, ktorý je v ITMS2014+ dostupný. Funkcionalita, v rámci ktorej by bola možná konfigurácia exportov podľa vlastných parametrov, v aplikácii ITMS2014+ aktuálne nie je.</p>	
<p>ZIS 5 - Existujú značné rozdiely medzi prezentovanými výstupmi vo výročnej správe za rok 2018 a výstupmi z DB ÚPSVaR za rovnaké obdobie.</p>	<p>ODP 5 - Je potrebné vysvetliť rozdiely vo vykazovaných údajoch o plnení spoločných a programovo špecifických MU a vo výstupoch z DB ÚPSVaR, prípadne overiť rozsah duplicitného vykazovania a opraviť</p>	<p>POPA 5 – Výstupy do Výročnej správy OP LZ 2018 boli pripravované na základe podkladov UPSVR a na základe v ITMS2014+ zozbieraných dát z projektov, ktorých dáta boli v systéme vložené (pre 3.1 len projekt 312031P433). Ukazovatele programovo špecifické, ktoré sú prevzaté zo spoločných ukazovateľov, neboli do správy brané z projektových ukazovateľov, ktoré využíva hodnotiteľ, ale z evidencie účastníkov.</p>	<p>Ku dňu 06.07.2020 bol v ITMS2014+ nasadený nový typ výpočtu MU programu „účastník projektu“. Po nastavení tohto typu výpočtu bude prebiehať automatické napočítavanie spoločných MU programu, týkajúcich sa účastníkov, priamo z Kariet účastníkov.</p>	

	vykazované údaje o plnení spoločných a programovo špecifických MU.	<p>UPSVR dokončuje prenos dát do ITMS2014+. Do VS OP LZ za rok 2019 neboli robené manuálne vstupy z podkladov UPSVR, ani IA MPSVR SR. Boli zohľadnené len tie údaje, ktoré do termínu exportu podkladov boli do systému vložené.</p> <p>G: odbor programovania a hodnotenia; sekcia fondov EÚ MPSVR, manažér pre monitorovanie OP: RNDr. Marcela Bezdičková</p>		
<p>ZIS 6 - Existujú nekonzistencie v údajoch v DB ÚPSVaR, ktorých prekonanie vyžadovalo značné úsilie.</p> <p>Ad1 - V tabuľke Export_Tab1 v atribúte DOVOD_VYRADENIA_KOD je v 211 969 evidenciách kód VXX, ktorý nie je vysvetlený v číselníku dôvodov vyradenia (cDovodVyr). V evidenciách s kódom VXX nie je vyplnený dátum vyradenia z evidencie a platí to aj naopak, t. j. vo všetkých evidenciách, kde nie je vyplnený dátum vyradenia z evidencie, je vyplnený kód vyradenia VXX. Z uvedeného zistenia bol odvodený záver, že kód VXX je použitý v záznamoch s neukončenou evidenciou UoZ.</p>	<p>ODP 6 - Je potrebné zabezpečiť konzistentnosť údajov v DB ÚPSVaR, nakoľko ide o jedinečný dátový zdroj pre hodnotenie rôznych dôležitých aspektov politiky zamestnanosti.</p>	<p>POPA 6 – Ad1 Odvodený záver je správny a jedná sa o identifikačný kód pre záznamy s neukončenou evidenciou UoZ, ktorý nie je štandardne súčasťou číselníka dôvodov vyradenia, a môžeme ho doplniť.</p> <p>G:odbor štatistik informačno-komunikačných technológií, sekcia informatiky, Mgr. Danica Kelečinová</p> <p>POPA 6 - Ad2 Jedná sa o charakteristiku klientov, pre Tab2 - účastníkov na nástrojoch AOTP, ktorých účasť trvá mimo trvanie evidencie UOZ (napr. § 60) a podľa požiadavky boli doplnení do Tab1 vid' Hodnotiaca správa.</p> <p>Ako v predchádzajúcom bode, ide o opakované účasti na nástrojoch AOTP, ktorých účasť trvá mimo evidencie UOZ (napr. § 60)</p>	<p>Uvedené nekonzistencie v údajoch v DB ÚPSVaR boli prekonzultované odborom štatistik informačno-komunikačných technológií a vyriešené poskytnutím 6.7.2021 aktualizovaných dát dňa 06.07.2021, ktorých obsah a rozsah bol odsúhlasený dňa 16.6.2021, a nie sú evidované žiadne pripomienky k týmto údajom.</p>	

<p>Ad2 - Zo zistenia bol odvodený záver, že ak nie je vyplnený dôvod ukončenia evidencie a evidencia je ukončená vyplneným dátumom vyradenia z evidencie, potom ide o evidenciu účasti na AOTP (97,3 % záznamov vysvetlených) klientov UPSVaR, ktorí ale nie sú UoZ.</p> <p>Na tento bod nadväzuje aj zistenie, že 246 762 evidencií (z toho 215 527 po 1.1.2014) toho istého UoZ začína nasledujúci deň po ukončení predchádzajúcej evidencie daného UoZ, 535 evidencií toho istého UoZ začína v ten istý deň, ako je ukončená predchádzajúca evidencia daného UoZ.</p> <p>Ad3 - 125 009 evidencií toho istého UoZ začína skôr, ako je ukončená predchádzajúca evidencia daného UoZ. 6 667 UoZ, ktorí sa zúčastnili na projekte z PO 3 má 2 evidencie, ktoré sa prekrývajú.</p> <p>Ad4 - Pri 2 189 740 evidenciách sa NUTS_KOD_TB nenachádzal v číselníku cSpravneUzemie, ako bolo uvedené v dokumente „MPSVR-SFEU-</p>		<p>G:odbor štatistík informačno-komunikačných technológií, sekcia informatiky, Mgr. Danica Kelečinová</p> <p>POPA 6 - Ad3 Podľa požiadavky Tab1 obsahuje všetky účasti na nástrojoch AOTP, a niektoré sa prekrývajú aj s evidenciou UoZ (napr. § 51). G:odbor štatistík informačno-komunikačných technológií, sekcia informatiky, riaditeľka Mgr. Danica Kelečinová</p> <p>POPA 6 - Ad4 Požadované správne územie bolo na úroveň okresu, ktorá sa používa pri vyhodnotení nástrojov AOTP, a pri evidenciách UoZ až na úroveň obcí. Spojením týchto dvoch množín v Tab1 vznikol tento nesúlad, čo úpravou v požiadavke vieme zmeniť. G:odbor štatistík informačno-komunikačných technológií, sekcia informatiky, riaditeľka Mgr. Danica Kelečinová</p> <p>POPA 6 – Ad5 Poskytnutý číselník vychádza zo štatistickej dimenzie dôvodov vyradenia, kde vznikli možné duplicity rozširovaním dimenzie v čase aplikovaním legislatívnych zmien, ktoré podľa požiadavky vieme unifikovať na obdobie platnosti. G:odbor štatistík informačno-komunikačných technológií, sekcia</p>		
--	--	---	--	--

<p>Kontrafaktualne-hodnotenie-AOTP-struktura-dat-20200204.docx". Z tohto dôvodu bol vytvorený číselník okresov ako zoznam jedinečných záznamov prvých 6 znakov kódu číselníka cSpravneUzemie a atribútu okres. Následne bol okres doplnený do tabuľky export_Tab1 na základe spárovania prvých 6 znakov atribútu NUTS_KOD_TB s novým číselníkom cOkres cez 6-miestny kód okresu. 3 321 evidencií má okres neznámy, z toho 2765 evidencií bez okresu spadá do posudzovaného obdobia. Prekvapivé je, že všetci uchádzači majú rovnaký okres vo všetkých svojich evidenciách. Akoby sa okres kopíroval z prvej evidencie do všetkých nasledujúcich.</p> <p>Ad 5 - Číselník cDovodVyr obsahuje 51 záznamov, pričom len 36 jedinečných kódov dôvodov vyradenia z evidencie. Duplicitné záznamy by mali byť rozlíšené cez platnosť záznamov, no dátumy platnosti záznamov na seba nenadväzujú a keďže názvy dôvodov vyradenia z evidencie pre ten istý kód sú vždy totožné, sú dátumy platnosti záznamu zbytočné. Nasledujúca tabuľka 84</p>		<p>informatiky, riaditeľka Mgr. Danica Kelečinová</p>		
		<p>POPA 6 - V prípade potreby je v budúcnosti možné týmto zisteniam predchádzať účelovou špecifikáciou požiadavky na mikroúdaje. Napríklad pre účasti na nástrojoch AOTP doplniť do Tab1 príznak, že sa nejedná o evidenciu UoZ. G:odbor štatistik informačno-komunikačných technológií, sekcia informatiky, riaditeľka Mgr. Danica Kelečinová</p>		

obsahuje príklad najpoužívanejších kódov ukončenia evidencie v evidenciách ukončených alebo pretrvávajúcich po 31.12.2014:				
<p>ZIS 7 - Súčasná neprehľadná situácia príliš zamestnáva zodpovedných manažérov validáciou poskytnutých údajov, čím im ostáva menej času na samotné riadenie procesu napĺňania MU.</p>	<p>ODP 7 - Pri administratívnej kontrole ŽoP, výročných/záverečných monitorovacích správ a automatizovanej karte účastníka s validačnými krokmi by sa projektoví manažéri mohli venovať dôslednejšej kontrole poskytnutých informácií v predloženej dokumentácii, čím by nedochádzalo k formálnej akceptácii predložených dokumentov.</p>	<p>POPA 7 – V priebehu roka 2019 MPSVR SR navrhlo prvú verziu validačného nástroja. G: odbor programovania a hodnotenia; sekcia fondov EÚ MPSVR, manažér pre monitorovanie OP: RNDr. Marcela Bezdičková</p>	<p>Validačné testy na úrovni záznamov konkrétneho účastníka sú zabezpečené nastavením vypĺňania KÚ, cez povinné/nepovinné polia karty, možnosť voľby len jednej alebo viacerých možností, automatickým výpočtom veku účastníka z dátumu narodenia a pod. a samotným nastavením algoritmov pre výpočet jednotlivých MU. Pokiaľ ide o komplikovanejšie validačné testy, ktoré nadväzujú už na validačné testy na agregovanej úrovni, tieto v ITMS2014+ zapracované aktuálne nie sú. Vzhľadom na rozsah validačných testov (viac ako 250 kontrolných položiek) CKO nevidí v tomto PO v rámci súčasnej zmluvy s dodávateľom na vývoj ITMS2014+ priestor na takúto rozsiahlu úpravu, najmä vzhľadom na disponibilný</p>	

			rozpočet. Tejto požiadavke sa budeme venovať v novom PO.
<p>ZIS 8 - PO 3 sa najúspešnejšie podieľala na implementácii programu a v etape polčasu vyhodnocovania programu naplnila očakávané čiastkové ciele stanovené vo výkonnostnom rámci. Pre dosahovanie hodnôt zámeru v roku 2023 je potrebné ďalšie sústredenie sa na zrýchlenie implementácie, nakoľko je potrebné zvýšiť čerpanie finančných prostriedkov ESF (F0002) v MRR aj VRR.</p>	<p>ODP 8 - Zabezpečovať školenia, webináre, semináre, resp. zverejňovať na webových sídlach MPSVR SR a IA MPSVR SR prezentácie k najčastejšie realizovaným chybám pri predkladaní dokumentácie (žiadostí o platby, výročných/záverečných monitorovacích správ), čím by sa mohlo predísť obdobným pochybeniam do budúcnosti</p>	<p>POPA 8 - pri výzve Podpora pracovných miest boli prijímatelia e-mailom informovaní o minimálnych požiadavkách finančného riadenia, v ktorých je uvedené, aké dokumenty je potrebné predkladať pri jednotlivých výdavkoch. Zároveň na webovom sídle IA MPSVR SR sú zverejnené ďalšie usmernenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.ia.gov.sk/sk/dopytovo-orientovane-projekty/metodicke-dokumenty/informacie-a-usmernenia-so-pre-prijimatelov - https://www.ia.gov.sk/sk/korona/opatrenia-pre-dopytovo-orientovane-projekty/usmernenie-k-vyzve-s-kodom-op-lz-dop-20183.1.101podpora-pracovnych-miest-v-ramci-mimoriadnej-situacie-z-dovodu-siriaceho-sa-ochorenia-covid-19 <p>G: IA MPSVR SR, PhDr. Barbora Sedálová, Mgr. Magdaléna Sadovská</p>	<p>Informáciou o minimálnych požiadavkách finančného riadenia, v ktorých súčasťou je uvedené, aké dokumenty je potrebné predkladať pri jednotlivých výdavkoch považujeme za splnenú. Zároveň naďalej trvá zverejňovanie relevantných usmernení na webovom sídle IA MPSVR SR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.ia.gov.sk/sk/dopytovo-orientovane-projekty/metodicke-dokumenty/informacie-a-usmernenia-so-pre-prijimatelov - https://www.ia.gov.sk/sk/korona/opatrenia-pre-dopytovo-orientovane-projekty/usmernenie-k-vyzve-s-kodom-op-lz-dop-20183.1.101podpora-pracovnych-miest-v-ramci-mimoriadnej-situacie-z-dovodu-siriaceho-sa-ochorenia-covid-19
		<p>POPA 8 – Implementácia NP je v rámci PO3 dostatočná. K 30.11.2020 bolo čerpanie 782 mil. Eur za zdroje EÚ (t.j. 60% alokácie prioritnej osi). Čerpanie NP v roku 2021 je</p>	<p>K 31.8.2021 je čerpanie PO3 z NP vo výške 987 mil EUR (EÚ zdroje) čo je 74 % celkovej alokácie PO3.</p>

		<p>odhadované vo výške 260 mil. Eur (dosiahnuté odhadované čerpanie k 31.12.2021 bude 80% alokácie). Kontrahovanie je 106%. Odbor implementácie projektov predpokladá, že toto kontrahovanie zabezpečí dostatočné čerpanie národných projektov.</p> <p>G: odbor implementácie projektov, sekcia fondov EÚ MPSVR, Ing. Július Goga</p>		
<p>ZIS 9 - Existujú drobné rozdiely medzi</p> <ul style="list-style-type: none"> • MU definovanými pre PO3 Zamestnanosť v MP CKO č.17 • MU, pre ktoré stanovuje programový dokument cieľové hodnoty <p>MU vykazované v ITMS2014+</p>	<p>ODP 9 - Zosúladiť používanie MU v uvedených dokumentoch</p>	<p>POPA 9 - V rámci revízie OP LZ, v súlade s novým znením programového dokumentu cez príslušnú pracovnú skupinu CKO je žiadaná a schvaľovaná úprava v číselníku MP CKO č. 17 a na základe schválenia administrátor MPSVR SR upraví aj ukazovatele v ITMS2014+. Znenie je zhodné. Pri upozornení na prípadný konkrétny nedostatok bude znenie korigované.</p> <p>Ak ITMS2014+ informácie nie sú obsiahnuté v štandardných výstupoch, CKO na žiadosť vyhotoví potrebný výstup.</p> <p>G: odbor programovania a hodnotenia; sekcia fondov EÚ MPSVR, manažér pre monitorovanie OP: RNDr. Marcela Bezdičková</p>	<p>V prípade upozornenia na nedostatok/nesúlad v MU sa predmetný MU upraví na požadovanú podobu prostredníctvom zaslania Žiadosti o zmenu (ŽoZ) v zmysle MP CKO č. 17. Táto ŽoZ je následne zaslaná členom pracovnej skupiny pre monitorovanie EŠIF na pripomienkovanie. Po schválení ŽoZ zo strany CKO zašle CKO súhlasné stanovisko k predmetným ŽoZ, na základe ktorého sa následne uvedená zmena premietne aj do systému ITMS2014+.</p>	
<p>ZIS 10 - Existujú rozdiely v pokrytí špecifických cieľov definovanými merateľnými ukazovateľmi. Niektorý</p>	<p>ODP 10 - V súčasnom pokročilom stave implementácie</p>	<p>POPA 10 – Vykazovanie údajov o plnení programovo špecifických MU je daná na úrovni EK, príloha D Praktického usmernenia</p>	<p>V súčasnej dobe RO neplánuje zmeny nakoľko postupuje v súlade</p>	

<p>ŠC sú pokryté lepšie, iné horšie. Nedostatky v pokrytí nie sú ale chybou systému zberu dát, riešenie spočíva v adresnejšom nastavení programovo špecifických MU.</p>	<p>programu, keď je väčšina aktivít ukončená, už nie je možné späťne vo väčšine prípadov zabezpečiť doplnenie MU. V niektorých však podklady pre MU boli súčasťou karty účastníka a bolo by možné ich doplniť (napr.CO16 a pod.)</p>	<p>o zbere údajov a validácii. Okrem spoločných ukazovateľov musia byť poskytnuté ukazovatele IZM. Napokon členské štáty môžu definovať svoje vlastné ukazovatele špecifické pre program s cieľom monitorovať účinky programov vo vzťahu k ich konkrétnym cieľom, ale tieto nie sú povinné. Z uvedeného dôvodu nie je opodstatnená požiadavka na rovnomerné pokrytie špecifických cieľov programovo špecifickými ukazovateľmi, keďže RO postupuje v súlade s riadiacou dokumentáciou na úrovni EK a SR.</p> <p>G: odbor programovania a hodnotenia; sekcia fondov EÚ MPSVR, manažér pre monitorovanie OP: RNDr. Marcela Bezdičková</p>	<p>s riadiacou dokumentáciou na úrovni EK a SR.</p>	
---	--	--	---	--

Tab.č.4

ID hodnotenia: HPR2020/00010		Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO5 Integrácia marginalizovaných rómskych komunití</i>		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 - paralelne prebiehajúca implementácia zrkadlových a komplementárnych intervencií medzi PO4 a PO5	ODP 1 - vytvoriť expertnú komunikačnú a koordinačnú platformu medzi zástupcami prijímateľov NP PO4 a PO5, teda konkrétne medzi MV SR/USVRK, Zdravými regiónmi a IA MPSVR SR	POPA 1 - V súčasnom nastavení nie je možné , aby intervencie PO4 a PO5 vykazovali identické výstupy vzhľadom na rozdielne CS ŠC a preto by vytvorenie platformy nemalo v súčasnosti pridánu hodnotu. RO bude pri príprave nového PO venovať maximálnu pozornosť koordinácii prípadných komplementárnych intervencií. Gestor: SFEU	ROPA 1 - RO pri príprave nového PO venuje maximálnu pozornosť koordinácii prípadných komplementárnych intervencií.	MV OP LZ preskúmal a dňa 28.09.2020 vzal na vedomie informáciu o hodnotení. MV OP LZ preskúmal a dňa 19.10.2021 vzal na vedomie informáciu o odpočte opatrení hodnotenia 12 mesiacov po jeho ukončení.
ZIS 2 - rozdielne prístupy k zberu osobných údajov o účastníkoch projektov v prostredí MRK na národnej úrovni, nekonzistentný spôsob zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov v rámci OP LZ	ODP 2 - zvážiť pragmatickejší prístup, ktorý by umožnil zber dát bez toho, aby v účastníkoch evokoval dojem „ohrozenosti“ v prístupe k ich osobným údajom, ktoré môžu byť vnímané ako citlivé (aktuálne je takto vnímané požadovanie rodného čísla)	POPA 2 - Nastavenie zberu dát a metodika je daná na úrovni EK ako aj CKO, ktorú RO/SO musí implementovať a subjekty EŠIF musia postupovať podľa riadiacej dokumentácie na úrovni EK a SR . RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov ako aj ošetrovaním danej problematiky § 47 Spracúvanie osobných údajov, Z.Z 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.	ROPA 2 - RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov. Pri príprave nového PO sa danej problematike venuje maximálna pozornosť.	
ZIS 3 - nezabezpečená udržateľnosť poskytovania sociálnych služieb formou komunitného centra v	ODP 3 - hľadať legislatívne alebo iné riešenia týkajúce sa dlhodobej udržateľnosti poskytovania sociálnych služieb formou	POPA 3 – Pre účely vyriešenia problematiky financovania soc. služieb krízovej intervencie, medzi ktoré patria aj komunitné centrá, je zriadená pracovná skupina na úrovni MPSVR SR, ktorej činnosť bude zahájená v najbližšom období. Od jej	ROPA 3 - Programové vyhlásenie vlády SR na roky 2020 – 2024 – príprava nového zákona	

<p>obciach s prítomnosťou MRK po ukončení financovania z ESF</p>	<p>komunitného centra v obciach s prítomnosťou MRK. Pri súčasnom právnom rámci nie je ich fungovanie po ukončení financovania z ESF zabezpečené zo strany obce ani zo strany samosprávneho kraja</p>	<p>činnosti sa očakáva vytvorenie zákonných podmienok pre objektívne, systematické a udržateľné financovanie soc. služieb krízovej intervencie, teda aj komunitných centier, ako jednej z týchto služieb.</p> <p>Ďalej MPSVR SR navrhne zaradiť oblasť podpory činnosti komunitných centier medzi priority kohéznej politiky v rámci prípravy nového programového obdobia 2021 – 2027. Činnosť komunitných centier sa plánuje podporiť v rámci špecifického cieľa „podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti“ pripravovaného nariadenia EÚ o Európskom sociálnom fonde plus. Rozsah uvedenej problematiky by mohol byť základom pre jej implementáciu v rámci tzv. strategického projektu na celé obdobie. Tým by sa zároveň predišlo identifikovanému riziku nekontinuálne podpory činnosti komunitných centier. Pri formulovaní podmienok a rozsahu podpory zo zdrojov EŠIF bude potrebné zohľadniť aj podmienku udržateľnosti financovania predmetnej činnosti po skončení programového obdobia 2021 – 2027. Jedným z možných riešení môže byť postupne klesajúca intenzita podpory zo zdrojov EŠIF so súčasným nárastom intenzity financovania z iných zdrojov – štátny, verejné rozpočty samosprávnych orgánov, resp. vlastné príjmy poskytovateľa služby.</p> <p>Gestor: SSP a SFEU</p>	<p>o sociálnych službách, ktorým sa zavedie adresná forma financovania zavedením <i>príspevku na odkázanosť podľa stupňa odkázanosti pre občana</i>, a novým zákonom, ktorý <i>upraví systém dlhodobej zdravotno-sociálnej starostlivosti</i> (spolupráca MPSVR SR a MZ SR) a zabezpečí sa plynulý prechod z akútnej zdravotnej starostlivosti do dlhodobej starostlivosti.</p> <p>V nadväznosti na túto úlohu je nevyhnutné transformovať aj systém financovania sociálnych služieb krízovej intervencie. Z týchto dôvodov bola zriadená pracovná skupina na úrovni ministra práce, sociálnych vecí a rodiny SR a jej činnosť naďalej prebieha. Systémové riešenie sociálnych služieb ako takých, je v súčasnosti aktívne riešené prostredníctvom viacerých aktivít SSP.</p>	
--	--	---	--	--

			<p>Súčasťou reforiem pripravovaných v Pláne obnovy a odolnosti je aj realizovanie zmien v oblasti financovania sociálnych služieb, vrátane služieb krízovej intervencie. Na týchto zmenách sa bude pracovať v súlade so schválenými mílnikmi v uvedenom dokumente. SSP si taktiež osvojila úmysel podporiť činnosť komunitných centier v rámci špecifického cieľa „podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti“ pripravovaného nariadenia EÚ o Európskom sociálnom fonde plus a implementáciu v rámci tzv. strategického projektu na celé obdobie.</p>	
<p>ZIS 4 - nízka miera pokroku V rámci NP KC/NP KS a NP TSP</p>	<p>ODP 4 - v rámci NP KC/NP KS a NP TSP venovať pozornosť aktivitám zameraným na posilnenie finančnej gramotnosti a kariérneho</p>	<p>POPA 4 - Prijímateľom bude zaslaný zoznam odporúčaní, ktoré by mali byť zavedené do praxe v jednotlivých národných projektoch. SO MV SR bude implementáciu odporúčaní kontrolovať raz ročne (2021 a 2022).</p>	<p>ROPA 4 – Opatrenie nebolo zo strany SO MV SR zrealizované z dôvodu realizácie delimitácie</p>	

	poradenstva, ktoré podľa výsledkov hodnotenia vykazujú relatívne nízku mieru pokroku	Termín: 31.12.2022 Gestor: Marek Hanuska (SO MV SR)	prijímateľa implementujúceho 5 národných projektov z PO5 OPĽZ k 30.06.2021. Zoznam odporúčaní bude zaslaný prijímateľom v priebehu 7/2021. Prvá kontrola prebehne v 12/2021 za obdobie k 30.11.2021. Druhá kontrola prebehne v 12/2022 za obdobie k 30.11.2022.
ZIS 5 - zefektívnenie zlepšením podmienok pre implementáciu	ODP 5 - na základe spätnej väzby od pracovníkov NP je potrebné: a) NP TSP: vystavenie preukazu zamestnanca s poverením na zber osobných údajov, zabezpečenie očkovania a odborného poradenstva pre TSP a TP; b) NP Pozemky: zabezpečiť lepšie prepojenie s činnosťou regionálnych kancelárií fungujúcich v rámci ostatných NP balíka Take-away a doposiaľ vynaložené úsilie v čo najkratšom čase podporiť nadväzujúcimi DOP na podporu aktivít súvisiacich s procesom vysporiadavania pozemkov v konkrétnych lokalitách; c) DOP MaT: umožniť mentorom a tútorom skupinové stretnutia so žiakmi; d) DOP MOPS: komunikovať s prijímateľmi DOP MOPS ohľadom	POPA 5 - a) Zodpovední za aplikáciu do praxe: prijímatelia - uvedené je plne v kompetencii prijímateľa b) Zodpovední za aplikáciu do praxe: 1. prijímatelia; 2.SO MV SR 1. Riadenie, implementácia a nastavenie riadiacich procesov v rámci „Take away“ balíka je plne v kompetencii prijímateľa. 2. Dňa 18.08.2020 bola vyhlásená Výzva zameraná na podporu vysporiadania majetko-právnych vzťahov k pozemkom v obciach s prítomnosťou MRK; c) Bez aplikácie do praxe - skupinové stretnutia sú v rámci výzvy oprávnená aktivita, avšak ich realizácia nie je predmetom refundácie (prijímateľ ju môže realizovať z vlastných finančných prostriedkov). Vzhľadom na vysokú chybovosť vykazovania oprávnených výdavkov a auditných zistení v projektoch tejto intervencie SO MV SR neplánuje vyhlásenie ďalších výziev/realizáciu ďalších projektov zameraných na podporu MaT; d) Zodpovedný za aplikáciu do praxe: SO MV SR. Vo výzve sa uvádzajú len príklady činnosti MOPS, ktoré môže prijímateľ (obec) analogicky rozšíriť podľa svojich potrieb za podmienok dodržania charakteru výzvy a cieľov projektu. Prijímatelia budú o tejto možnosti písomne informovaní cez projektových manažérov SO MV SR.	ROPA 5 - Opatrenie nebolo zo strany SO MV SR zrealizované z dôvodu realizácie delimitácie prijímateľa implementujúceho 5 národných projektov z PO5 OPĽZ k 30.06.2021. SO MV SR elektronicky zašle v 6/2021 prijímateľom, ktorí aktuálne ukončujú realizáciu projektov MOPS, informáciu, že vo výzve sa uvádzajú len príklady činnosti MOPS, ktoré môže prijímateľ (obec) analogicky rozšíriť podľa svojich potrieb za podmienok dodržania

	<p>kompetencií MOPS s tým, že môžu ich činnosti podľa potreby rozšíriť napr. o kontrolu dochádzky žiakov do školy, dodržiavania liečebného režimu detí, užívania alkoholu u mladistvých, odchyt túlavých psov a pod., hoci tieto činnosti neboli vo výzve priamo uvedené; e) posilnenie personálnych kapacít (NP PRIM – AsU, OZ; NP KC/NP KS – odborní garanti, pracovníci KC a asistenti; pracovníci MOPS; NP PRIM – koordinátor práce s rodinou by mohol byť zamestnancom obce a KIV by mal mať vyšší počet osobohodín mesačne); f) lepšie materiálne zabezpečenie podľa zistených potrieb pracovníkov (NP PRIM, NP KC/NP KS, MOPS, MaT); g) zabezpečenie dopravných prostriedkov (auto alebo bicykel) pre pracovníkov v teréne v NP TSP, NP Pozemky a v MOPS</p>	<p>e) 1. Bez aplikácie do praxe; 2. Zodpovedný za aplikáciu do praxe: SO MV SR</p> <p>1. Počet pracovníkov v projektoch je pre toto programové obdobie už daný (rozpočet projektu nie je možné navyšovať). SO MV SR sprostredkuje odporúčanie subjektu pripravujúcemu nové programové obdobie 2021-2027.</p> <p>2. Na základe praktických skúseností s NP PRIM I je už v NP PRIM II (zmluva účinná od 23.09.2020) koordinátor práce s rodinou zamestnancom školy/obce a KIV má vyšší počet osobohodín mesačne.</p> <p>f) Zodpovední za aplikáciu do praxe: prijímatelia - uvedené je v kompetencii prijímateľov, ktorí majú dostatočné zdroje na zabezpečenie všetkých potrieb pracovníkov a pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov z položky rozpočtu Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu. Prijímatelia na základe výziev/vyzvaní ako aj v zmluvách/rozhodnutiach o poskytnutí NFP a rovnako Paušálnej sadzby majú široké možnosti zabezpečenia akýchkoľvek potrieb pracovníkov. Čo sa týka NP realizovaných USVRK, niektoré nákupy nie je možné zrealizovať z dôvodu, že prijímateľ je organizačnou zložkou MV SR, a pri nákupoch a VO sa musí riadiť politikou rezortu, v rámci ktorého uzatvorené rámcové dohody limitujú možnosť kúpy niektorých položiek.</p> <p>g) Zodpovední za aplikáciu do praxe: prijímatelia</p> <p>Prijímateľa majú dostatočné zdroje na zabezpečenie všetkých potrieb pracovníkov a pokrytie zostávajúcich oprávnených nákladov z položky rozpočtu Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (v prípade MOPS je to až 40 % z priamych oprávnených výdavkov na zamestnancov). V rámci výzvy s kódom OPLZ-PO5-2018-1 kapitálové výdavky nie sú oprávnené, takže pri rozhodovaní o použití paušálu musia prijímatelia brať túto skutočnosť do úvahy. Rovnako v NP kapitálové výdavky nie sú oprávnené. SO MV SR toto nastavenie neplánuje meniť.</p>	<p>charakteru výzvy a cieľov projektu.</p> <p>Identická informácia bude zaslaná v 8/2021 aj tým prijímateľom MOPS, ktorí už realizáciu projektu ukončili v rokoch 2020 a 2021, nakoľko sú oprávnenými prijímateľmi pre výzvu MOPS v PO8.</p>	
--	--	---	--	--

		<p>Prijímateľom bude zaslaný zoznam odporúčaní, ktoré by mali byť zavedené do praxe v ich projektoch. SO MV SR bude implementáciu odporúčaní pre národné projekty kontrolovať raz ročne (2021 a 2022).</p> <p>Termín: 31.12.2022</p> <p>Gestor: Marek Hanuska (SO MV SR)</p>		
<p>ZIS 6 - zlepšenie implementácie projektov na základe zvýšenia informovanosti a spolupráce na miestnej úrovni</p>	<p>ODP 6 - posilniť informovanosť a spoluprácu na miestnej úrovni, aktívne zapojiť miestnych zástupcov štátnej a verejnej správy, mimovládneho sektora, nezávislých odborníkov do prípravy a realizácie intervencií, zintenzívniť realizáciu informačných aktivít a propagáciu všetkých implementovaných projektov voči cieľovým skupinám, tým by sa mohol zvýšiť záujem o účasť v projektoch a následne aj dosahovanie cieľových hodnôt MU</p>	<p>POPA 6 - SO MV SR realizuje informačnú kampaň v masmédiách, ktorá nebola predmetom externého hodnotenia, preto v súčasnosti bez opatrenia.</p>	<p>ROPA 6 - SO MV SR realizuje informačnú kampaň v masmédiách.</p>	
<p>ZIS 7 - nesúlad vo vykazovaní MU CO09 medzi RO a SO</p>	<p>ODP 7 - V kontexte nesúladu vo vykazovaní MU CO09 medzi RO a SO je potrebné spôsobiť jeho agregácie z projektovej úrovne na programovú zjednotiť tak, aby sa dalo posúdiť jeho plnenie cieľovou skupinou osôb - účastníkmi projektov PO5.</p>	<p>POPA 7 - Pri hodnote záväzku spoločného MU sa vykazuje hodnota za celú IP v súlade s Prílohou 1 nariadenia EP a Rady (EU) č. 1304/2013. Vykazovanie CO09 je na RO aj SO totožné, len v prípade záväzku, ktorý volilo SO, tento nie je možné v tejto štruktúre aplikovať (pretože sa týka len určitého projektu/projektov). Mal by teda byť sledovaný a vyhodnotený samostatne napr. programovo špecifickým ukazovateľom. Ukazovateľ musí ale dostať iné označenie než CO09, aby bolo možné nastaviť v ITMS2014+ jeho špecifickú agregáciu len z uvedenej skupiny projektov. Úprava MU na úrovni projektu je možná iba do konca roka 2020. SO MV SR aktuálne prerokováva revíziu niektorých hodnôt MU (vrátane CO09).</p> <p>Termín: 31.12.2020</p> <p>Gestor: Jana Minarovičová (SO MV SR)</p>	<p>ROPA 7 – Ku dňu odpočtu (21.06.2021) je chybná agregácia na programovej úrovni odstránená/vyriešená v rámci revízie OP LZ vz.8– zrušený CO09 ako špecificky monitorovaný MU cez projektovú úroveň (zostáva monitorovanie cez kartu účastníka ako pri všetkých ostatných CO a CR ukazovateľov)</p>	

			a zavedený programovo špecifický MU O0311 na monitorovanie počtu detí s ISCED1 a ISCED2 z projektovej úrovne. Poznámka – nešlo o dvojité započítanie, ale nebol zavedený ukazovateľ, ktorý by sledoval len časť spektra ukazovateľa CO09 v PO5.	
ZIS 8 - nevyužívanie potenciálu zberu príkladov dobrej praxe a ich následnej propagácii	ODP 8 - v každom projekte je odporúčané venovať úsilie zbieraniu príkladov dobrej praxe a ich následnej sumarizácii a propagácii medzi odbornou verejnosťou aj väčšinovým obyvateľstvom. Konkrétne príbehy jednotlivcov dokážu ilustrovať dopady intervencie lepšie než štatistické údaje o celej komunite, vyčleniť financie na celoslovenskú informačnú kampaň na propagáciu projektov, ktorá by vhodným a citlivým spôsobom informovala majoritnú spoločnosť o realizovaných projektoch a ich prínosoch	POPA 8 - SO MV SR berie odporúčanie na vedomie. Komunikačné aktivity na rok 2021 sú už zadefinované do rozpočtu a komunikačného plánu, t.j. v roku 2021 nebude možné odporúčanie aplikovať do praxe. V prípade, že v rokoch 2022-2023 budú disponibilné finančné prostriedky, SO MV SR odporúčanie aplikuje do praxe. Termín: 31.08.2023 Gestor: Janette Dušaničová (SO MV SR)	ROPA 8 – Bez zmeny (prebieha schválený projekt na komunikačnú kampaň).	
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru vzhľadom na prebiehajúce negóciácie pri príprave nového PO				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP IZ

<p>ZIS 9 - problematika spôsobu budúceho financovania paralelne implementovaných NP na vybraných územiach s prítomnosťou MRK (tzv. Take-away balík)</p>	<p>ODP 9 - Financovanie formou komplementárnych NP implementovaných paralelne na vybraných územiach s prítomnosťou MRK (tzv. Take-away balík) by malo byť v programovom období 2021 – 2027 zachované. V porovnaní so súčasnosťou by mal v ideálnom prípade (i) pokrývať celé územie SR vrátane Bratislavského kraja, (ii) zahŕňať súvisiace investičné aj neinvestičné intervencie, (iii) ponúkať podporu bez súťaže všetkým obciam, ktoré splnia podmienky oprávnenosti, a (iv) mať primeraný názov v slovenskom jazyku</p>	<p>POPA 9 - Implementácia projektov sa bude riadiť pravidlami financovania EŠIF a v súlade so schválenou Partnerskou dohodou. (ii) V novom programovom období sa počíta s oboma typmi intervencií. (iii) ÚSVRK plánuje poskytovať obciam asistenciu pri príprave projektových zámerov a pri plánovaní miestneho rozvojového plánu. (iv) Názvy projektov budú rešpektovať ich obsah a hlavný cieľ. Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027. Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)</p>	<p>ROPA 9 - Momentálne prebieha plánovanie intervencií v rámci nového OP Slovensko s rešpektovaním uvedeného odporúčania a prijatého opatrenia.</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa 28.09.2020 vzal na vedomie informáciu o hodnotení. MV OP LZ preskúmal a dňa 19.10.2021 vzal na vedomie informáciu o odpočte opatrení hodnotenia 12 mesiacov po jeho ukončení.</p>
<p>ZIS 10 - rovnaké podmienky prístupu obcí s významnou prítomnosťou MRK k intervenciám</p>	<p>ODP 10 - V programovom období 2021 – 2027 je potrebné zabezpečiť, aby všetky obce s významnou prítomnosťou MRK mali prístup k intervenciám v oblasti terénnej sociálnej práce, sociálnych služieb krízovej intervencie, vzdelávania, zdravia a MOPS za rovnakých podmienok a podľa jednotnej metodológie. Alokácia na tieto opatrenia by mala byť dostatočne vysoká na to, aby pokryla potreby všetkých obcí uvedených v Atlase rómskych komunít.</p>	<p>POPA 10 - ÚSVRK navrhuje pokračovať v poskytovaní rozvojových a krízových intervencií prostredníctvom NP ako súčasť intervencií vo všetkých oblastiach súbežne ako prierezové opatrenie, ktoré tvorí prepojenosť všetkých intervencií (zamestnanie, vzdelanie, bývanie, sociálna ochrana) vykonávaných pre všetky ohrozené a marginalizované skupiny populácie s osobitým zreteľom na separované a segregované obecné osídlenia na princípe dostupnosti k jednotlivcom. Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027 Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)</p>	<p>ROPA 10 - Momentálne prebieha plánovanie intervencií v rámci nového OP Slovensko. Výška alokácií na jednotlivé opatrenia je v súčasnosti predmetom rokovaní medzi MIRRI a príslušnými rezortmi zohľadňujúc potreby obcí z Atlasu RK 2019.</p>	
<p>ZIS 11 - spôsob riadenia a implementácie projektov</p>	<p>ODP 11 - Centrálne riadené NP sú vzhľadom na obmedzené administratívne kapacity mnohých</p>	<p>POPA 11 - Nastavenia a konkrétna implementácia projektov v praxi bude plánovaná až v roku 2021.</p>	<p>ROPA 11 - S uvedeným modelom implementácie sa počíta pri nastavovaní</p>	

	<p>obcí s prítomnosťou MRK a ich obmedzené možnosti spolufinancovať DOP optimálnou formou podpory. Aj MOPS mali byť v programovom období 2021 – 2027 implementované formou NP. Do budúcnosti by sa mal využívať osvedčený model riadenia prostredníctvom regionálnych koordinátorov, regióny by mohli byť pre všetky NP podľa možnosti identické a regionálni koordinátori by mali využívať spoločné kancelárske priestory.</p>	<p>Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027 Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)</p>	<p>nového programového obdobia.</p>
<p>ZIS 12 - obmedzenia pri oprávnenosti užívateľov z radov MVO</p>	<p>ODP 12 - V rámci NP rozšíriť okruh intervencií, v ktorých môžu byť oprávnenými užívateľmi aj MVO. V niektorých lokalitách môžu byť vzhľadom na svoje skúsenosti a kapacity vhodnejším oprávneným užívateľom než obec.</p>	<p>POPA 12 - V súčasnosti prebieha príprava Partnerskej dohody a Operačného programu. Oprávnenosť žiadateľov bude definovaná až v ďalších fázach prípravy. Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027 Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)</p>	<p>ROPA 12 - Momentálne prebieha plánovanie intervencií v rámci nového OP Slovensko s rešpektovaním uvedeného odporúčania a prijatého opatrenia.</p>
<p>ZIS 13 - komplikácie pri zbere mikroúdajov o účastníkoch projektov z MRK</p>	<p>ODP 13 - Na národnej úrovni je v rámci diskusií o zbere mikroúdajov o účastníkoch období 2021 – 2027 potrebné zanalyzovať spôsob používania unikátneho identifikátora účastníkov projektov v iných členských krajinách EÚ a docieľiť umožnenie zberu dát. Na národnej úrovni by sa mal zber sústrediť iba na také dáta, ktoré sú požadované zo strany EK v rámci nariadení, a ich rozsah nerozširovať (ako je to aktuálne rozšírené o</p>	<p>POPA 13 - Uvedené bude predmetom rokovaní pri príprave/aktualizácii Systému riadenia EŠIF a dokumentov vydávaných na jeho základe aj v prípade odôvodnenej potreby vyplývajúcej z implementácie OP a uplatňovania jednotlivých ustanovení Systému riadenia EŠIF v praxi. Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027 Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)</p>	<p>ROPA 13 - Prebiehajú rokovania (začiatok júla 2021) so zástupcami MIRRI k tejto téme a vyhodnocujú sa všetky možnosti zberu mikroúdajov o účastníkoch.</p>

	rodné číslo). Ako ukazujú aktuálne skúsenosti z ČR, používanie rodného čísla nie je nevyhnutné. Pokiaľ v budúcnosti nebude možné zjednodušiť zber mikroúdajov o účastníkoch projektov z MRK, je potrebné zvážiť pokračovanie financovania tohto typu služieb z národných zdrojov, kde je možné si nastaviť vlastný monitorovací systém.			
ZIS 14 - podnety na zlepšenie a rozšírenie aktivít projektov	ODP 14 - zvážiť rozšírenie aktivít projektov o nasledovné činnosti: NP PRIM – rozšírenie spoločných aktivít s rodinami MRK, napr. čítanie matiek s deťmi, spoločné zveľaďovanie okolia MŠ, pestovanie plodín v areáli MŠ, alebo spoločné ranné besedy; MaT – umožniť spoločné aktivity s rodinami, ako sú výlety, kultúrne zážitky, návšteva múzeí, knižnice, a pod.; NP KC/NP KS – rozšíriť aktivity pre mládež a dospelých v rámci prístupu na trh práce, nadviazať spoluprácu s potenciálnymi zamestnávateľmi, overenými agentúrami na sprostredkovanie zamestnania, poskytovateľmi rekvalifikačných kurzov; NP TSP	POPA 14 - V novom programovom období sa počíta so zachovaním sociálnych a iných služieb aj s ich rozšírením tak, aby prinášali komplexnú starostlivosť a zlepšenie životných podmienok obyvateľov MRK s využitím širokých možností konkrétnych aktivít. Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027 Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)	ROPA 14 - V súčasnosti sa vytvára dizajn a štruktúra opatrení a konkrétne aktivity v teréne budú plánované až v nadchádzajúcom období.	

	<p>– rozšíriť aktivity na prácu s mládežou a žiakmi; MOPS – kontrola školskej dochádzky a dodržiavania liečebného procesu, kontrola cez kamerový systém, odchyt túlavých zvierat, kontrola požívania alkoholu u mladistvých; NP Pozemky – rozšírenie možnosti vysporiadať aj pozemky pod potenciálnymi obydliami MRK.</p>			
ZIS 15 - absencia podpory žiakov na vyšších stupňoch vzdelania	ODP 15 - Do budúcnosti by mohli intervencie zahŕňať aj podporu žiakov na vyšších stupňoch vzdelania, a to napríklad finančne prostredníctvom štipendia alebo materiálnou pomocou podľa individuálnych potrieb žiaka.	POPA 15 - Oblasť bude predmetom rokování o nastavení intervencií v oblasti vzdelávania. Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027 Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)	ROPA 15 - Návrh nového OP Slovensko zahŕňa aj tento typ podpory.	
ZIS 16 - nekomplexné pokrytie politiky integrácie MRK dostupnými a relevantnými dátami, sprehľadnenie systému monitorovania	ODP 16 - Za účelom komplexného pokrytia politiky integrácie MRK dostupnými a relevantnými dátami a tiež za účelom sprehľadnenia systému monitorovania by bolo vhodné v budúcnosti viac prepájať a navzájom zdieľať procesy v rámci systému monitorovania aj na úrovni MU medzi OP LŽ a Stratégiou SR pre integráciu Rómov. Momentálne ide o dva paralelné systémy monitorovania integrácie tej istej cieľovej skupiny, každý s vlastným zoznamom MU, ktoré nie sú navzájom dostatočne kompatibilné.	POPA 16 - Na úrovni MU aktivít Stratégie a OPLŽ sú tieto do istej miery kompatibilné, keďže pri príprave akčných plánov Stratégie boli pri aktivitách financovaných z EŠIF použité ukazovatele z OP. Podobne sa bude postupovať pri príprave nových akčných plánov Stratégie. Limitujúcim faktorom je fakt, že pri novom OP môžu byť zo strany RO alebo EK vyžadované MU, ktoré nemusia nutne reflektovať tie, ktoré budú nastavené v Stratégii z dôvodu špecifickosti vybraných intervencií a meraní ich dopadu. Termín: podľa uznesení vlády SR k príprave nového PO 2021-2027 Gestor: Tibor Škrabský (ÚSVRK)	ROPA 16 - V budúcom programovom období sa počíta s rozšírením NP Monitorovanie a hodnotenie. V súčasnosti ešte nie je návrh sfinalizovaný.	

Tab.č.5

ID hodnotenia: HPR2020/00009		Názov hodnotenia: Hodnotenie inkluzívnych opatrení v rámci špecifického cieľa 1.1.1 PO1 Vzdelávanie OP LŽ (ad hoc hodnotenie)		
		Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)		
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP LŽ
<p>ZIS 1 – Nízka flexibilita nastavenia miezd financovaných pozícií inkluzívnych tímov, PA a AU.</p>	<p>ODP 1 - Umožniť flexibilitu v mzdách financovaných pozícií inkluzívnych tímov, PA a AU tak, aby prípadné rozdiely spôsobené plošným navýšením tarifných platov zapojené školy nemuseli hradiť z vlastného rozpočtu. Pre menšie školy je práve toto nepriame „spolufinancovanie“ dôvodom na nezapojenie sa do inkluzívnych intervencií.</p>	<p>POPA 1 - Nastavenie miezd pozícií PA, AU a inkluzívnych tímov vychádza z nastavenia zjednodušeného vykazovania výdavkov (SCO), ktoré je schválené Delegovaným aktom a možnosti jeho zmeny sú v programovom období 2014-2020 výrazne limitované vrátane možnosti zohľadnenia prípadných úprav v bežiacich projektoch (nie je možné zvýšiť výšku NFP v schválenom dopytovo – orientovanom projekte). V rámci PO1 Vzdelávanie OP LŽ sa neplánuje vyhlásenie novej výzvy/NP s využitím týchto SCO. MŠVVaŠ SR však v záujme zmeny nastavenia SCO pre programové obdobie 2021-2027 zorganizovalo už v 11/2020 okrúhly stôl s partnermi k skúsenostiam s využívaním týchto SCO a diskutovalo s nimi o prenasťavení. MŠVVaŠ SR využije odporúčanie v rámci programového obdobia 2021-2027 a v spolupráci s partnermi pristúpi k prenasťaveniu SCO vrátane flexibility</p>	<p>ROPA 1 – SO MŠVVaŠ SR v záujme nastavenia SCO pre programové obdobie 2021-2027 zorganizovalo vo februári 2021 ďalší okrúhly stôl. Tento predstavoval výmenu skúseností s kolegami z českého rezortu školstva. Vo februári 2021 vytvorilo MŠVVaŠ SR zároveň Pracovnú skupinu pre prípravu SCO na úrovni SŠFEÚ a priebežne pracuje na príprave a nastavení SCO aj s využitím skúseností z ich implementácie v programovom období 2014-2020 vrátane flexibility nastavenia miezd. V I. polroku 2021 sa spracovali dostupné údaje pre tvorbu metodiky SCO získané z rezortného systému MŠVVŠ SR, ISTP k (SCO), resp. k jednotkovým cenám pre nastavenie/úpravu pre programové obdobie 2021-2027, zároveň boli rozpracované prílohy, ktoré budú potrebné k vypracovaniu metodík SCO pre pripravovaný Operačný program Slovensko. MŠVVaŠ SR sa zároveň aktívne zúčastňuje aj stretnutí pracovnej skupiny k zjednodušenému vykazovaniu výdavkov (ďalej len PS k ZVV) pod gesciou sekcie Centrálny koordinačný orgán, odboru metodiky a koordinácie subjektov MIRRI pre prípravu a implementáciu v PO 2021- 2027 v OP Slovensko. On-</p>	<p>MV pre OP LŽ preskúmal a dňa 08.04.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení ako aj informáciu o odpočte realizovaných opatrení.</p>

		nastavenia miezd.	line stretnutia sa konali dňa 12.08.2021 a dňa 15.11.2021. OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.
		Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021	
ZIS 2 – Možné znevýhodnenie počtu úväzkov inkluzívneho tímu, AU a PA na škole pri súčasnom spôsobe výpočtu.	ODP 2 - Pri vypočítavaní počtu úväzkov, na ktoré má škola zapojená do projektu nárok, zohľadniť počet detí so ŠVVP, nie celkový počet žiakov v škole. Práve deti a žiaci so ŠVVP sú primárnou cieľovou skupinou práce inkluzívneho tímu, AU a PA a pri súčasne stanovených limitoch, ktoré berú do úvahy celkový počet žiakov, môžu byť menšie školy s vysokým počtom žiakov so ŠVVP znevýhodnené.	POPA 2 – Kľúč výberu PA, AU a inkluzívnych tímov vychádza z nastavenia (SCO), ktoré je schválené Delegovaným aktom a možnosti jeho zmeny sú v programovom období 2014-2020 výrazne limitované vrátane možnosti zohľadnenia prípadných úprav v bežiacich projektoch. V rámci PO1 Vzdelávanie OP ĽZ sa neplánuje vyhlásenie novej výzvy/NP s využitím týchto SCO. MŠVVaŠ SR však v záujme zmeny nastavenia SCO pre programové obdobie 2021-2027 zorganizovalo už v 11/2020 okrúhly stôl s partnermi k skúsenostiam s využívaním týchto SCO a diskutovalo s nimi o prenasťavení. MŠVVaŠ SR využije odporúčanie v rámci programového obdobia 2021-2027 a v spolupráci s partnermi pristúpi k prenasťaveniu SCO vrátane prehodnotenia kľúča pridelovania pozícií PA, AU a inkluzívneho tímu. Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021	ROPA 2 – Aktualizovanie kľúča výberu a pridelovania pozícií a úväzkov SO MŠVVaŠ SR pripravuje v spolupráci s vecnými sekciami MŠVVaŠ SR najmä z hľadiska zapracovania legislatívnych zmien relevantných rezortných zákonov ako aj aplikačnej praxe MŠVVaŠ SR predmetných zákonov (zákon PZ/OZ, školský zákon, zákon o Odbornom vzdelávaní, zákon o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení) a plánovaných intervencií z Plánu obnovy a odolnosti SR, ako napr. katalóg nárokovateľných podporných opatrení vo vzdelávaní, ktorý bude kľúčový pre nastavenie podpory pomáhajúcich profesií. Tento bude dopracovaný zo strany MŠVVaŠ SR v roku 2022.

<p>ZIS 3 – Nejasne definovaná rola a náplň práce AU a PA vo výchovno-vyučovacom procese, čo vedie k navýšeniu pracovných úväzkov.</p>	<p>ODP 3 - Jasne definovať rolu a náplň práce AU a PA vo výchovno-vyučovacom procese. V súčasnosti sa objavuje posun z roly poskytovania podpory inému pedagogickému zamestnancovi do poskytovania asistencie konkrétnemu žiakovi. To následne zvyšuje nároky na počet AU a PA v systéme.</p>	<p>POPA 3 – Nastavenie pozícií PA a AU vychádza z nastavenia (SCO), ktoré je schválené Delegovaným aktom a možnosti jeho zmeny sú v programovom období 2014-2020 výrazne limitované vrátane možnosti zohľadnenia prípadných úprav v bežiacich projektoch. V rámci PO1 Vzdelávanie OP LŽ sa neplánuje vyhlásenie novej výzvy/NP s využitím týchto SCO. MŠVVaŠ SR však v záujme zmeny nastavenia SCO pre programové obdobie 2021-2027 zorganizovalo už v 11/2020 okrúhly stôl s partnermi k skúsenostiam s využívaním týchto SCO a diskutovalo s nimi o prenasťavení. MŠVVaŠ SR využije odporúčanie v rámci programového obdobia 2021-2027 a v spolupráci s partnermi pristúpi k prenasťaveniu SCO.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>ROPA 3 – V nadväznosti na ROPA 2 SO MŠVVaŠ SR bude spolupracovať s vecnými sekciami MŠVVaŠ SR pri nastavení SCO.</p>	
---	--	---	--	--

Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru

Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV
<p>ZIS 4 - Nezabezpečená udržateľnosť/financovanie vyškolených a skúsených členov inkluzívneho tímu po ukončení financovania z ESF.</p>	<p>ODP 4 - Zabezpečiť stabilné financovanie inkluzívnych tímov, aby boli na školách vytvorené dlhodobé priaznivé podmienky pre inkluzívne</p>	<p>POPA 4 – Text ODP 4 nezohľadňuje úlohu fondov EÚ vo vzťahu k verejným výdavkom. Potreba zabezpečiť stabilné financovanie inkluzívnych tímov vyžaduje systémové riešenie, so zdrojmi štátneho rozpočtu predstavujúcimi hlavný zdroj</p>	<p>ROPA 4 – V rámci OP Slovensko sa v CIELI POLITIKY 4 - SOCIÁLNEJŠIA A INKLUZÍVNEJŠIA EURÓPA VYKONÁVAJÚCA EURÓPSKY PILIER SOCIÁLNYCH PRÁV v rámci špecifického cieľa f): <i>podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej</i></p>	<p>MV pre OP LŽ preskúmal a dňa 08.04.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení ako aj</p>

	<p>vzdelávanie a aby prítomnosť inkluzívneho tímu nebola viazaná výhradne na dobu realizácie projektov. Dlhodobá stratégia pomôže zabrániť odchodu vyškolených a skúsených členov inkluzívneho tímu do stabilnejších zamestnaní.</p>	<p>financovania. Fondy EÚ majú doplnkový charakter voči zdrojom štátneho rozpočtu.</p> <p>MŠVVaŠ SR bude podporovať inkluzívne tímy na školách aj v programovom období 2021 - 2027 a v spolupráci s MF SR ako gestorom štátneho rozpočtu bude komunikovať následné resp. postupné financovanie pozícií zo ŠR.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p><i>príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím</i> plánuje o. i. aj pôsobenie podporných tímov v školách a školských zariadeniach - podporou sa nadviaže na pôsobenie pomáhajúcich profesií v školách v programovom období 2014-2020 (pedagogickí asistenti, inkluzívne tímy). Potrebu tohto typu intervencie potvrdilo aj hodnotenie inkluzívnych opatrení. Pomáhajúce profesie budú pôsobiť na materských, základných a stredných školách. Zároveň spätná väzba z terénu ukazuje potrebu podpory ľudských zdrojov aj v poradenských zariadeniach, aby tieto poskytovali starostlivosť a odborné činnosti v potrebnom rozsahu a kvalite, ktorý by skvalitnením procesov zohľadňoval individuálne potreby klientov. Rovnako dôležité je aj rozšírenie okruhu odborných pomáhajúcich profesií oproti programovému obdobiu 2014 - 2020. Aktivita sa bude realizovať formou zjednodušeného vykazovania výdavkov.</p> <p>OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.</p> <p>Podpora pomáhajúcich profesií nebude z OP Slovensko financovaná počas celého programového obdobia, ale postupne bude prechádzať pod štátny rozpočet. Harmonogram je závislý od nastavenia a upravenia problematiky týchto intervencií v Pláne obnovy a odolnosti SR (katalóg nárokovateľných podporných opatrení).</p>	<p>informáciu o odpočte realizovaných opatrení.</p>
--	--	--	--	---

<p>ZIS 5 – Nedostatočná úroveň spolupráce a koordinácie inštitúcií a orgánov, ktoré sa podieľajú na financovaní pozícií inkluzívnych tímov.</p>	<p>ODP 5 - Zabezpečiť účinnejšiu koordináciu a spoluprácu všetkých inštitúcií a orgánov, ktoré sa podieľajú na financovaní pozícií inkluzívnych tímov tak, aby jednotlivé zdroje financovania naprieč rôznymi typmi školských zariadení boli prehľadné a transparentné (napríklad koordinácia financovania zo štátneho rozpočtu prostredníctvom okresných úradov v sídle kraja a financovania zo zdrojov ESF v gescii MPC/MŠVVaŠ SR).</p>	<p>POPA 5 – MŠVVaŠ SR v rámci OP Slovensko preskúma možnosti zabezpečenia účinnejšej koordinácie a spolupráce všetkých inštitúcií a orgánov, ktoré sa podieľajú na financovaní pozícií inkluzívnych tímov tak, aby jednotlivé zdroje financovania naprieč rôznymi typmi školských zariadení boli prehľadné a transparentné.</p> <p>SŠFEÚ upovedomí vecné sekcie MŠVVaŠ SR o nutnosti prijatia riešení na účinnejšiu koordináciu a spoluprácu všetkých inštitúcií a orgánov, ktoré sa podieľajú na financovaní pozícií inkluzívnych tímov v zmysle ODP 5.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>ROPA 5 – V roku 2021 bola schválená novela zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, ktorou sa ruší nesystémové prerozdelenie kompetencií, riadenie a financovanie škôl a školských zariadení medzi MŠVVaŠ SR a MV SR (okresné úrady v sídle kraja) a zjednocujú kompetencie pod rezort školstva.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR v rámci medzirezortného pripomienkového konania Návrhu zákona o príspevkoch z fondov Európskej únie navrhlo úpravu z hľadiska zjednodušenia aplikačnej praxe a finančných tokov v rámci implementácie projektov najmä ESF+ pri poskytovaní zjednodušeného vykazovania výdavkov (SCO) v substitúcii školám a školským zariadeniam so zachovaním zjednodušeného vykazovania výdavkov až na úroveň škôl a školských zariadení bez nutnosti reálneho vykazovania výdavkov školami. Cieľom navrhovaného znenia je zásadné zjednodušenie implementácie projektov v programovom období 2021 – 2027. Navrhovaná úprava bola zapracovaná formou bližšieho opisu postavenia užívateľa do dôvodovej správy - spôsob vykazovania oprávnených výdavkov (SCO), ktoré môžu byť dohodnuté na úrovni vzťahu poskytovateľ – prijímateľ, možno preniesť na úroveň vzťahu poskytovateľ – prijímateľ s prenesením na úroveň vzťahu prijímateľ – užívateľ.</p> <p>Zároveň MŠVVaŠ vyvíja maximálnu snahu pri legislatívnom nastavovaní PO 2021 – 2027 tak, aby nastavenie a implementácia SCO bola čo najjednoduchšia, napr. aj problematika spolufinancovania projektov prijímateľmi, ktorá</p>	

			<p>vychádza zo Stratégie financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020 (v gescii MF SR) bola v rámci 2021-2027 aktualizovaná a to spôsobom nulového spolufinancovania pre regionálne školstvo, resp. nastaviť projekty tak, aby projekty určené pre regionálne školstvo mali nulové spolufinancovanie.</p> <p>Zároveň, na MŠVVaŠ SR vznikla Hlavná koordinačná skupina pre podporné opatrenia pri ŠPÚ, zameraná na celkové nastavenie modelu podporných opatrení pre Slovensko (zástupca SŠFEÚ je členom).</p>	
<p>ZIS 6 – Nedostatočne komplexné chápanie konceptu inklúzie vzdelávania, nízka podpora sprievodných opatrení vedúcich k vytvoreniu vhodných podmienok pre inkluzívne vzdelávanie.</p>	<p>ODP 6 - Vytvoriť také inkluzívne opatrenia, ktoré odzrkadľujú komplexné chápanie konceptu inklúzie - okrem financovania inkluzívnych tímov podporiť aj sprievodné opatrenia, ktoré môžu prispieť k vytvoreniu vhodných podmienok pre inkluzívne vzdelávanie. Napríklad podmieniť spoluprácu medzi jednotlivými stupňami školského vzdelávacieho systému (MŠ, ZŠ, SŠ), či podporiť vybavenie škôl špeciálnymi didaktickými pomôckami pre deti a žiakov so ŠVVP.</p>	<p>POPA 6 – MŠVVaŠ SR zverejnilo v 11/2020 Nultý akčný plán stratégie inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní na rok 2021 https://www.minedu.sk/nulty-akcny-plan-strategie-inkluzivneho-pristupu-vo-vychove-a-vzdelavani-na-rok-2021/, ktorý spolu s pripravovanou Stratégiou inkluzívneho vzdelávania a skúsenosťami z programového obdobia 2014-2020 bude predstavovať východisko podpory inkluzívnych opatrení v OP Slovensko.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>ROPA 6 – Stratégia inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní - schválená vládou SR dňa 8.12.2021 (https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/26706/1)</p> <p>Stratégia rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 https://www.romovia.vlada.gov.sk/strategie/strategia-pre-rovnost-inkluziu-a-participaciu-romov-do-roku-2030/ a na ňu nadväzujúci Akčný plán za prioritnú oblasť Vzdelávanie na roky 2022-2024 (v príprave, predpoklad schválenia do 03/2022).</p> <p>OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia. MŠVVaŠ SR však pri nastavení konkrétnych výziev a projektov z programového obdobia 2021-2027 zohľadní dané odporúčania.</p> <p>Národné projekty <i>Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov I. a II.</i> zabezpečujú implementáciu princípov inkluzívneho vzdelávania v materských, základných a stredných školách prostredníctvom podpory</p>	

			<p>pedagogických asistentov, asistentov pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a členov inkluzívneho tímu (školský psychológ, špeciálny pedagóg a sociálny pedagóg) na školách. Prispievajú tým aj k vytvoreniu predpokladov na zlepšenie výchovnovzdelávacích výsledkov detí a žiakov a zvýšenie inkluzívnosti a rovnakého prístupu ku kvalitnému vzdelávaniu.</p> <p>https://mpc-edu.sk/sk</p> <p>Vzdelávanie je zabezpečené ďalšími národnými projektami implementovanými v rámci PO 1 Vzdelávanie OP LZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Národný projekt <i>Profesijný rozvoj učiteľov</i> (NP TEACHERS) https://mpc-edu.sk/sk/project/teachers • Národný projekt <i>Štandardizáciou systému poradenstva a prevencie k inklúzii a úspešnosti na trhu práce</i> (NP Štandardy) https://vudpap.sk/x/projekty/standardy/ • Národný projekt <i>Aktualizácia systému usmerňovania a rozvoja ďalších zložiek v systéme poradenstva a prevencie</i> (NP Usmerňovať pre prax) https://vudpap.sk/x/projekty/usmernovat-pre-prax/ 	
<p>ZIS 7 – Chýbajúca podpora aktivít rozvíjajúcich rodičovské zručnosti a pozitívny vzťah rodičov k vzdelaniu detí.</p>	<p>ODP 7 - V rámci inkluzívnych opatrení podporiť aktivity rozvíjajúce rodičovské zručnosti a pozitívny vzťah rodičov k vzdelaniu detí. Úloha rodiča/zákonného zástupcu dieťaťa z MRK, respektíve so ŠVVP je</p>	<p>POPA 7 - Ide o prierezové odporúčanie, ktoré sa z pohľadu nastaveného systému implementácie EŠIF netýka len MŠVVaŠ SR, ale aj MV SR/ÚSVRK. MŠVVaŠ SR zverejnilo v 11/2020 Nultý akčný plán stratégie inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní na rok 2021 https://www.minedu.sk/nulty-akcny-</p>	<p>ROPA 7 – Stratégia inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní - schválená vládou SR dňa 8.12.2021 (https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/26706/1)</p> <p>Stratégia rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 https://www.romovia.vlada.gov.sk/strategie/strategia-pre-rovnost-inkluziu-a-participaciu-romov-do-roku-2030/ a na ňu nadväzujúci Akčný plán za prioritnú</p>	

	<p>klúčová a je rozhodujúcim faktorom na zvýšenie počtu rómskych detí v predprimárnom vzdelávaní, ich školskej úspešnosti, ale i pri prenose informácií medzi jednotlivými článkami výchovno-vzdelávacieho procesu (škola, zariadenie CPPPaP, žiak, rodina).</p>	<p>plan-strategie-inkluzivneho-pristupu-vo-vychove-a-vzdelavani-na-rok-2021/, ktorý spolu s pripravovanou Stratégiou inkluzívneho vzdelávania, pripravovanou Stratégiou inklúzie Rómov do roku 2030 a skúsenosťami z programového obdobia 2014-2020 bude predstavovať východisko podpory inkluzívnych opatrení v OP Slovensko, ktoré budú realizovať MŠVVaŠ SR a ÚSVRK. Súčasťou bude aj podpora aktivít rozvíjajúcich rodičovské zručnosti a pozitívny vzťah rodičov k vzdelaniu detí.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>oblasť Vzdelávanie na roky 2022-2024 (v príprave, predpoklad schválenia do 03/2022).</p> <p>V rámci OP Slovensko sa v CIELI POLITIKY 4 - SOCIÁLNEJŠIA A INKLUZÍVNEJŠIA EURÓPA VYKONÁVAJÚCA EURÓPSKY PILIER SOCIÁLNYCH PRÁV v rámci špecifického cieľa f): <i>podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím</i> plánuje o. i. aj podpora programov ranej starostlivosti pre deti v ranom veku (Aktivita sa zameria na systémovú podporu programov ranej starostlivosti pre deti v ranom veku najmä zo sociálne znevýhodneného prostredia. Tieto programy budú zároveň zvyšovať rodičovské zručnosti a úspešnosť detí vo formálnom vzdelávaní v neskoršom veku.) alebo podpora účasti detí na vzdelávaní a to najmä detí od troch rokov (Aktivita sa zameria na deti zo znevýhodneného prostredia či na deti so zdravotným znevýhodnením. Súčasťou aktivít bude spolupráca s rodičmi).</p> <p>OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.</p>	
<p>ZIS 8 – Nedostatočná úroveň inkluzívnych opatrení v rámci predprimárneho vzdelávania, ktorá by</p>	<p>ODP 8 - Posilniť inkluzívne opatrenia v predprimárnom vzdelávaní, aby sa zvýšila socializácia detí z MRK</p>	<p>POPA 8 - Ide o prierezové odporúčanie, ktoré sa z pohľadu nastaveného systému implementácie EŠIF netýka len MŠVVaŠ SR, ale aj MV SR/ÚSVRK. MŠVVaŠ SR</p>	<p>ROPA 8 – S účinnosťou od 1. septembra 2021 je pre každé dieťa, ktoré dosiahne päť rokov veku do 31. augusta 2021, predprimárne vzdelávanie povinné.</p>	

<p>viedla k zvýšeniu socializácie detí z MRK.</p>	<p>a aby vďaka individuálnemu prístupu zohľadňujúcemu ich špecifické potreby získali kompetencie a zručnosti nevyhnutné na začatie povinnej školskej dochádzky, napríklad prostredníctvom posilnenej existujúcej podpory zameranej na financovanie miezd pozícií inkluzívneho tímu, PA a AU v prostredí materských škôl.</p>	<p>zverejnilo v 11/2020 Nultý akčný plán stratégie inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní na rok 2021 https://www.minedu.sk/nulty-akcny-plan-strategie-inkluzivneho-pristupu-vo-vychove-a-vzdelavani-na-rok-2021/, ktorý spolu s pripravovanou Stratégiou inkluzívneho vzdelávania, pripravovanou Stratégiou inklúzie Rómov do roku 2030 a skúsenosťami z programového obdobia 2014-2020 bude predstavovať východisko podpory inkluzívnych opatrení v OP Slovensko, ktoré budú realizovať MŠVVaŠ SR a ÚSVRK. Súčasťou bude väčšia podpora inkluzívnych opatrení v predprimárnom vzdelávaní pre všetky zraniteľné skupiny vo vzdelávaní.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>Stratégia inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní - schválená vládou SR dňa 8.12.2021 (https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/26706/1)</p> <p>Stratégia rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 https://www.romovia.vlada.gov.sk/strategie/strategia-pre-rovnost-inkluziu-a-participaciju-romov-do-roku-2030/ a na ňu nadväzujúci Akčný plán za prioritnú oblasť Vzdelávanie na roky 2022-2024 (v príprave, predpoklad schválenia do 03/2022).</p> <p>V rámci OP Slovensko sa v CIELI POLITIKY 4 - SOCIÁLNEJŠIA A INKLUZÍVNEJŠIA EURÓPA VYKONÁVAJÚCA EURÓPSKY PILIER SOCIÁLNYCH PRÁV v rámci špecifického cieľa f): <i>podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím</i> sa plánujú aktivity :</p> <ul style="list-style-type: none"> • podpora práce odborného a pomocného pedagogického personálu v školách prostredníctvom pomocných profesií (asistenti, inkluzívne tímy) • profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti inklúzie • podpora programov ranej starostlivosti o deti • podpora účasti detí vo vzdelávaní najmä pre deti od troch rokov aj prostredníctvom spolupráce s 	
---	--	---	---	--

			<p>rodičmi alebo zabezpečenia špeciálnych potrieb (hygienické balíčky a pod.)</p> <p>OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.</p> <p>Aktivita budú realizované v synergii s Plánom obnovy a odolnosti SR (komponent 6 Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch a komponent 7 Vzdelávanie pre 21. storočie).</p>	
<p>ZIS 9 – Nedostatočné prepojenia školského vzdelávacieho systému na systém VPap.</p>	<p>ODP 9 - Podporovať realizáciu multidisciplinárneho prístupu v riešení a napĺňaní potrieb dieťaťa zvýšením prepojenia školského vzdelávacieho systému na systém VPap, napríklad prostredníctvom podmienením spolupráce s miestnymi CPPPaP a ČŠPP a ich odbornými zamestnancami na lokálnej úrovni zohľadňujúc špecifiká daného regiónu. Podporovať sieťovanie a multidisciplinárnu spoluprácu týchto zamestnancov vrátane medzirezortného prepojenia, napríklad v oblasti duševného</p>	<p>POPA 9 – MŠVVaŠ SR zverejnilo v 11/2020 Nultý akčný plán stratégie inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní na rok 2021 https://www.minedu.sk/nulty-akcny-plan-strategie-inkluzivneho-pristupu-vo-vychove-a-vzdelavani-na-rok-2021/, ktorý spolu s pripravovanou Stratégiou inkluzívneho vzdelávania a skúsenosťami z programového obdobia 2014-2020 bude predstavovať východisko podpory inkluzívnych opatrení v OP Slovensko. Podpora bude zahŕňať vyššiu mieru prepojenia na systém VPap.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>ROPA 9 – Stratégia inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní - schválená vládou SR dňa 8.12.2021 (https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/26706/1)</p> <p>Stratégia rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 https://www.romovia.vlada.gov.sk/strategie/strategia-pre-rovnost-inkluziu-a-participaciu-romov-do-roku-2030/ a na ňu nadväzujúci Akčný plán za prioritnú oblasť Vzdelávanie na roky 2022-2024 (v príprave, predpoklad schválenia do 03/2022).</p> <p>NP VÚDPaP Šandardizáciou systému poradenstva a prevencie k inklúzii a úspešnosti na trhu práce (NP Štandardy), ktorého cieľom je prispieť k eliminácii školskej neúspešnosti a zvýšeniu kvality života detí prostredníctvom efektívneho, odborne zabezpečeného poradenského systému s multidisciplinárnym prístupom k dieťaťu a jeho rodine https://vudpap.sk/x/projekty/standardy/</p>	

	<p>zdravia a poskytovania ranej starostlivosti.</p>		<p>Zefektívnenie fungovania poradenských zariadení na Slovensku prostredníctvom novely školského zákona z roku 2021.</p> <p>V rámci OP Slovensko sa v CIELI POLITIKY 4 - SOCIÁLNEJŠIA A INKLUZÍVNEJŠIA EURÓPA VYKONÁVAJÚCA EURÓPSKY PILIER SOCIÁLNYCH PRÁV v rámci špecifického cieľa f): <i>podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím</i> sa plánujú viaceré aktivity, ktorých cieľom podpory je o. i. podpora kvality a dostupnosti poskytovanej starostlivosti v systéme poradenstva a prevencie (v rámci aktivity ide o zabezpečenie terapeutických, preventívnych, intervenčných a diagnostických nástrojov pre poradenský systém vrátane ich digitalizácie a zavedenie jednotného elektronického systému evidencie odborných činností v poradenskom systéme. Cieľom je skvalitnenie poradenského systému a jeho dostupnosť. Aktivita zahŕňa aj podporu materiálno-technologického vybavenia zariadení v systéme poradenstva a prevencie.)</p> <p>OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.</p>	
--	---	--	---	--

<p>ZIS 10 – Potreba zabezpečiť kontinuálne vzdelávanie členov inkluzívneho tímu.</p>	<p>ODP 10 - Vytvoríť podmienky pre ďalšie vzdelávanie členov inkluzívneho tímu prostredníctvom vzdelávacích aktivít zameraných nielen na ich odborné vedomosti, zručnosti a kompetencie, ale i nové poznatky v inklúzii. Vzdelávanie by malo byť nielen tematicky a prakticky vhodné zamerané, ale i dostupné, napríklad prostredníctvom regionálnych a detašovaných pracovísk MPC či profesionálnych mimovládnych organizácií.</p>	<p>POPA 10 - MŠVVaŠ SR zverejnilo v 11/2020 Nultý akčný plán stratégie inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní na rok 2021 https://www.minedu.sk/nulty-akcny-plan-strategie-inkluzivneho-pristupu-vo-vychove-a-vzdelavani-na-rok-2021/, ktorý spolu s pripravovanou Stratégiou inkluzívneho vzdelávania a skúsenosťami z programového obdobia 2014-2020 bude predstavovať východisko podpory inkluzívnych opatrení v OP Slovensko. Súčasťou podpory bude aj podpora ďalšieho vzdelávania členov inkluzívneho tímu prostredníctvom vzdelávacích aktivít zameraných nielen na ich odborné vedomosti, zručnosti a kompetencie, ale i nové poznatky v inklúzii.</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>ROPA 10 – Stratégia inkluzívneho prístupu vo výchove a vzdelávaní - schválená vládou SR dňa 8.12.2021 (https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/26706/1)</p> <p>Stratégia rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 https://www.romovia.vlada.gov.sk/strategie/strategia-pre-rovnost-inkluziu-a-participaciu-romov-do-roku-2030/ a na ňu nadväzujúci Akčný plán za prioritnú oblasť Vzdelávanie na roky 2022-2024 (v príprave, predpoklad schválenia do 03/2022).</p> <p>Vzdelávanie je zabezpečené ďalšími národnými projektami implementovanými v rámci PO 1 Vzdelávanie OP IZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Národný projekt <i>Profesijný rozvoj učiteľov</i> (NP TEACHERS) https://mpc-edu.sk/sk/project/teachers Národný projekt <i>Štandardizáciou systému poradenstva a prevencie k inklúzii a úspešnosti na trhu práce</i> (NP Štandardy) https://vudpap.sk/x/projekty/standardy/ Národný projekt <i>Aktualizácia systému usmerňovania a rozvoja ďalších zložiek v systéme poradenstva a prevencie</i> (NP Usmerňovať pre prax) https://vudpap.sk/x/projekty/usmernovat-pre-prax/ <p>V rámci OP Slovensko sa v CIELI POLITIKY 4 - SOCIÁLNEJŠIA A INKLUZÍVNEJŠIA EURÓPA VYKONÁVAJÚCA EURÓPSKY PILIER SOCIÁLNYCH PRÁV plánujú aktivity zamerané na podporu profesijného rozvoja PZ/OZ v oblasti inklúzie.</p>
---	--	---	--

			OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.
ZIS 11 – Nevyhovujúce nastavenie podmienok získania ako aj financovania podpory inkluzívneho vzdelávania na školách.	ODP 11 - Umožniť školám nárokovateľnosť na inkluzívne tímy/odborných zamestnancov namiesto vytvárania istej konkurencie a súťaživosti medzi školami ako oprávnenými žiadateľmi NP či dopytovo-orientovaných výziev. Podobne zväžiť zrušenie povinného spolufinancovania v rámci dopytovo-orientovaných výziev, ktoré môže pôsobiť ako významná bariéra na zapojenie sa do výzvy.	POPA 11 - Spolufinancovanie vychádza zo Stratégie financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020 v gescii MF SR. MŠVVaŠ SR bude adresovať MF SR požiadavku na zavedenie nulového spolufinancovania pre regionálne školstvo v rámci 2021-2027. Text ODP 12 nezohľadňuje úlohu fondov EÚ vo vzťahu k verejným výdavkom. Potreba zabezpečiť stabilné financovanie inkluzívnych tímov vyžaduje systémové riešenie, so zdrojmi štátneho rozpočtu predstavujúcimi hlavný zdroj financovania. Fondy EÚ majú doplnkový charakter voči zdrojom štátneho rozpočtu. Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021	ROPA 11 – Zadefinovanie a nastavenie nárokovateľnosti je súčasťou Plánu obnovy a odolnosti SR (katalóg nárokovateľných podporných opatrení, ktorý bude sfinalizovaný v roku 2022). Počíta sa ešte aj s dočasnou podporou z OP Slovensko. OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.
ZIS 12 – Nevyhnutnosť intenzívnej materiálnej podpory inkluzívneho vzdelávania na školách.	ODP 12 - Hľadať riešenia na vytvorenie priestorových kapacít a materiálneho vybavenia škôl, školských zariadení a zariadení systému VPpP, ktoré zohľadňujú potreby detí a žiakov so ŠVVP (vrátane zdravotne	POPA 12 – MŠVVaŠ SR navrhuje, aby v rámci opatrení Plánu obnovy a/alebo OP Slovensko bola možná podpora tak priestorových kapacít vrátane debarierizácie, ako aj materiálneho vybavenia škôl a školských zariadení. Uvedené aktivity navrhuje MŠVVaŠ SR vo vstupoch zasielaných	ROPA 12 – V rámci Plánu obnovy a odolnosti SR sa plánuje debarierizácia školských budov (KOMPONENT 6: Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch), konkrétne debarierizácia 252 škôl väčších stredných škôl v termíne do Q2 2025. https://www.planobnovy.sk/

	<p>znevýhodnených žiakov), umožňujú inkluzívne vzdelávanie a nie sú jeho prekážkou, napríklad debarierizácia, vybavenie špeciálnych miestností, IT vybavenie a príslušenstvo, budovanie inkluzívnych detských ihrísk, podpora online foriem vyučovania a poskytovania služieb.</p>	<p>MIRRI SR (gestor prípravy Partnerskej dohody a OP Slovensko).</p> <p>Gestor: SO MŠVVaŠ SR Termín: do 12/2021</p>	<p>V rámci OP Slovensko sa v CIELI POLITIKY 4 - SOCIÁLNEJŠIA A INKLUZÍVNEJŠIA EURÓPA VYKONÁVAJÚCA EURÓPSKY PILIER SOCIÁLNYCH PRÁV v rámci špecifického cieľa ERDF ii): <i>zlepšovanie rovného prístupu k inkluzívnym a kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania rozvíjaním dostupnej infraštruktúry vrátane posilňovania odolnosti pre distančné a online vzdelávanie a odbornú prípravu</i> plánuje debarierizácia škôl a školských zariadení (MŠ, ZŠ, ZUŠ a VŠ, výchovno-vzdelávacie zariadenia ako školské kluby detí, centrá voľného času), ako aj budovanie/modernizácia učební vrátane vonkajších.</p> <p>Aktivita podporí odstraňovanie bariér v podobe priestorového riešenia aj materiálno-technického vybavenia a pomôcok vo vnútornom aj vonkajšom prostredí školy/školského zariadenia v prístupe a dostupnosti vzdelávania. Debarierizáciou sa podpora materské školy, základné školy, základné umelecké školy a vysoké školy, zo školských zariadení sú to hlavne výchovno - vzdelávacie zariadenia ako školské kluby detí, centrá voľného času. Realizáciu aktivity budú zastrešovať zriaďovatelia škôl a školských zariadení resp. samotné školy a školské zariadenia.</p> <p>Budovanie/modernizácia učební bude zameraná na učebne typu laboratóriá, dielne, ateliéry, odborné učebne, učebne novej generácie (multimediálne, robotické, 3D tlač) s využitím najnovších didaktických prostriedkov na úrovni 21.storočia vrátane rekonštrukcie existujúcich a zabezpečenie technického a odborného vybavenia v nich, a to aj formou s tým súvisiacich stavebných úprav a rekonštrukciou,</p>	
--	--	---	--	--

			<p>prístavbou, nadstavbou, vrátane obstarania a modernizácie materiálno-technického vybavenia. Podporia sa aj vonkajšie učebne prírodovedných predmetov, tried v prírode tak, aby sa žiaci vzdelávali mimo priestorov školy/priamo v prírode. Vonkajšie učebne budú využiteľné počas pandémie COVID-19 resp. počas iných nepredvídaných situácií či mimo nich. V rámci aktivít zameraných na výstavbu a rekonštrukciu školských športovísk pôjde o podporu infraštruktúry typu telocvične, plavárne, viacúčelové športové ihriská atletické areály a work-outové zóny, ktoré budú slúžiť deťom a žiakom počas vyučovania, ale aj mimo neho na pohybové a športové aktivity, nakoľko ide o významné voľnočasové aktivity detí a mládeže s personalizovaným rozmerom a napomáhajúce prevencii sociálno-patologických javov a radikalizmu. OP Slovensko 2021-2027 nebol k 12/2021 schválený zo strany EK a teda ešte nebola spustená jeho implementácia.</p>	
--	--	--	---	--

Tab.č.6

ID hodnotenia: HPR2020/00014		Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit v rámci OP ĽZ</i>		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP ĽZ

<p>ZIS 1 – vysoká administratívna záťaž pre žiadateľov a prijímateľov NFP</p>	<p>ODP 1 - znížiť administratívnu záťaž pri príprave ŽoNFP, ako aj počas implementácie projektov, osobitne v procesoch schvaľovania žiadosti o platbu. Medzi možné opatrenia patrí napríklad identifikácia dokumentov, ktoré je možné získať od iných štátnych subjektov a z existujúcich databáz a spôsob podania ŽoNFP výhradne elektronickou formou</p>	<p>POPA 1 - uvedené odporúčanie je možné aplikovať do praxe len v prípade príslušných zmien na národnej úrovni (Systém riadenia EŠIF, zákon o EŠIF, riadiaca dokumentácia na národnej úrovni). RO bude pri príprave nového programového obdobia venovať maximálnu snahu o zníženie administratívnej záťaže pri príprave ŽoNFP a v procesoch schvaľovania žiadosti o platbu.</p>	<p>ROPA 1 – SO MV SR zohľadňuje všetky zmeny systému na národnej úrovni. Zároveň pri každej vyhlásenej výzve s ohľadom na prax je snahou SO zjednodušovať administratívu pri spracovaní ŽoNFP</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa 08.04.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení. MV OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o odpočte opatrení hodnotenia 12 mesiacov po jeho ukončení.</p>
<p>ZIS 2 – riziko nenaplnenia merateľných ukazovateľov pre PO6 s cieľovými hodnotami pre rok 2023</p>	<p>ODP 2 - vyhlasovať výzvy, ktoré čo najlepšie zodpovedajú potrebám žiadateľov a zároveň sú pre nich čo najatraktívnejšie z pohľadu oprávnených oblastí podpory t. j. vyhlasovať výzvy tak, aby zahŕňali viacero rôznych oblastí podpory z PO6, z ktorých si oprávnený žiadateľ môže v rámci jedného projektu vybrať aj viac druhov hlavných aktivít</p>	<p>POPA 2 – vyhlásenie komplexnej výzvy zo strany SO MV SR. Súlad potrieb žiadateľov a oprávnených oblastí podpory sa kreuje v čase programovania (pred začatím implementácie OP). Opatrenie bude tlmočené ÚSVRK ako gestorovi prípravy nového programového obdobia. G: SO MV SR T: 2020</p>	<p>ROPA 2 – Výzva zameraná na podporu komplexného prístupu v obciach s prítomnosťou MRK OPLZ-PO5aPO6-2020-1</p>	
<p>ZIS 3 – nedostatočná flexibilita možností použitia oprávnených výdavkov pre žiadateľov o NFP</p>	<p>ODP 3 - širšie koncipovať oprávnené výdavky vo výzvach tak, aby umožňovali žiadateľom vyššiu flexibilitu a operatívnu plánovaných investícií a zbytočne neodradili potenciálnych žiadateľov o NFP, ktorí majú špecifické potreby vyžadujúce neštandardné riešenia</p>	<p>POPA 3 Bez aplikácie do praxe SO MV SR pri nastavovaní výziev vychádza z nastavenia OP, ktoré definuje a limituje oprávnenosť aktivít, ktoré sú kompromisom dosiahnutým medzi SR a EK pri tvorbe OP. OP nemôže pokryť všetky potreby obce práve vzhľadom na špecifickosť potrieb často vyžadujúcich neštandardné riešenia.</p>	<p>ROPA 3 – SO okrem predchádzajúceho odpočtu dopĺňa: Na základe skúseností z realizovaných projektov ako aj na základe doručených žiadostí SO pri vyhlasovaní výziev inovuje oprávnenosť výdavkov, aby sme čo</p>	

			najviac výdavkov zoprávnili s ohľadom na nastavenie OP LZ a s ohľadom na relevanciu k riešeniu potrieb osôb z MRK	
ZIS 4 - nízka miera zapojenia oprávnených žiadateľov do výziev v PO6	ODP 4 - hľadať možnosti rozšírenia praktickej asistencie pre žiadateľov a prijímateľov NFP, osobitne pre samosprávy, ktorých ŽoNFP neboli schválené. Väčšie administratívno-asistenčné zapojenie najmä regionálnych kapacít ÚSVRK a ich interné prepojenie medzi NP v PO5 a DOP v PO6	POPA 4 – zvýšiť počet školení a vzdelávacích aktivít (aj online formou) pre žiadateľov/prijímateľov. ÚSVRK je samostatným subjektom a je na jeho rozhodnutí, či bude administratívno-asistenčne zapájať a pomáhať žiadateľom pri príprave výziev. SO MV SR odporúčanie sprostredkuje ÚSVRK. G: SO MV SR T: 31.12.2023	ROPA 4 – SO okrem predchádzajúceho odpočtu dopĺňa: SO okrem infoseminárov k vyhláseným výzvam zabezpečuje školenia pre prijímateľov k témach, ktoré sú pre prijímateľov dôležité. Okrem uvedeného poskytujeme individuálne konzultácie k príprave žiadostí o NFP.	
ZIS 5 – riziko nedosiahnutia predpokladaných výsledkov v rámci špecifického cieľa 6.2.1	ODP 5 - v rámci špecifického cieľa 6.2.1 je potrebné hľadať alternatívne riešenia na dosiahnutie predpokladaných výsledkov (nárast zamestnanosti osôb z MRK, zvýšená podpora sociálnej ekonomiky), prípadne čo najskôr rozhodnúť o revízii	POPA 5 – Revízia 6.2.1 G: SO MV SR T: 31.12.2020	ROPA 5 – Revízia 6.2.1 (Vykonávacie rozhodnutie zo dňa 19.09.2020)	
ZIS 6 – nízka informovanosť v regiónoch s najvyšším počtom obcí s prítomnosťou MRK	ODP 6 - zväziť vytvorenie spoločnej informačnej kampane o PO6 a PO5 v regiónoch s prítomnosťou MRK. Príklady dobrej praxe je potrebné systematicky spracovávať (napr. vo forme prípadových štúdií)	POPA 6 – informovať oprávnených žiadateľov o možnosti zapojenia sa do výziev, realizovať propagačné aktivity G: MV SR T: 31.12.2020	ROPA 6 - Všetci oprávnení žiadatelia sú o možnosti zapojiť sa do výziev informovaní (SO MV SR emailom a listom komunikuje so všetkými	

	<p>a komunikovať smerom k majoritnej časti spoločnosti. Zároveň výraznejšie šíriť osvetu aj medzi obyvateľmi MRK, ktorá by zrozumiteľnou formou vysvetľovala podmienky podpory a nutnosť zabezpečenia udržateľnosti výstupov projektov. Súčasťou kampane môžu byť aj odborné informácie pre potenciálnych žiadateľov, napríklad v oblasti nastavenia a zberu dát súvisiacich s MU, prostredníctvom uvádzania konkrétnych príkladov v informačných materiáloch.</p>		<p>oprávnenými žiadateľmi minimálne v čase vyhlasovania výziev, kedy sú pozývaní na informačné dni k výzve) SO MV SR má taktiež spustené propagačné a komunikačné aktivity vychádzajúce z komunikačnej stratégie, ktoré pri hodnotení PO6 neboli zohľadnené.</p>	
--	--	--	--	--

Tab.č.7

ID hodnotenia: HPR2020/00006		Názov hodnotenia: <i>Obsahové zhodnotenie OP Vzdelávanie v rámci programového obdobia 2007 – 2013 a prínosov pre cieľové skupiny</i>		
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko Komisie pre PO 1
<p>ZIS 1 – niektoré špecifické ciele OP Vzdelávanie neboli dostatočne pokryté realizovanými projektami, a tým pádom neboli primerane naplnené.</p>	<p>ODP 1 - Tvorcovia operačného programu a jednotlivých výziev preto musia konfrontovať špecifické ciele s ochotou potenciálnych prijímateľov prispieť k ich plneniu. Pokiaľ existujú indície, že na úrovni cieľových skupín daná potreba neexistuje alebo nie je vytvorené všeobecné povedomie o tejto potrebe, je potrebné alokovať</p>	<p>POPA 1 - zvýšiť komunikáciu s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi za účelom konfrontovania potencionálneho záujmu zapojiť sa do pripravovaných/vyhlásených výziev v rámci všetkých špecifických cieľov PO 1 Vzdelávanie OP LZ.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 2021</p>	<p>ROPA 1 - Pri príprave výziev na predkladanie dopytovo - orientovaných projektov a národných projektov SO MŠVVaŠ SR na rokovania prizýva aj partnerov občianskej spoločnosti, spravidla potenciálnych prijímateľov, reprezentantov cieľových</p>	<p>Členovia Komisie pri Monitorovacom výbore pre operačný program Ľudské zdroje pre prioritnú osi 1 na svojom 16. rokovaní zo dňa 1.10.2020 vzali na vedomie informáciu o hodnotení.</p>

	<p>kapacity a finančné zdroje aj na primeranú informačnú kampaň, ktorá bude mať za následok zvýšenie záujmu cieľových skupín/potenciálnych prijímateľov.</p>		<p>skupín pripravovaných/vyhlasovaných výziev/projektov, ako aj partnerov, ktorí poznajú potreby cieľových skupín, s ktorými sú diskutované vecné okruhy a oblasti podpory. Táto spolupráca umožňuje SO MŠVVaŠ SR zvýšiť adresnosť podpory. SO MŠVVaŠ SR využíva tiež rôzne ďalšie formy na konfrontovanie záujmu o zapojenie sa do pripravovaných/vyhlasovaných výziev, napr. dotazníkové prieskumy, organizovanie okrúhlych stolov (napr. v priebehu roka 2020 SO MŠVVaŠ SR zrealizoval celkovo 9 zasadnutí pri Okrúhlym stole k rôznym témam podpory PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ).</p>	
<p>ZIS 2 – OP Vzdelávanie podporoval širokú škálu pilotných aj tradičných intervencií, avšak niektoré typy potenciálne prínosných aktivít zostali na okraji alebo úplne mimo jeho záujmu.</p>	<p>ODP 2 – Medzi potenciálne prínosné aktivity patrí napríklad podpora alternatívnych/inovatívnych modelov základných a stredných škôl, medzinárodná mobilita študentov a pedagógov, podpora mimoriadne nadaných žiakov a študentov, podpora</p>	<p>POPA 2 – Podporované intervencie vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa v rámci OP ĽZ riadia schváleným OP ĽZ v previazaní na pravidlá oprávnenosti výdavkov, pravidlá štátnej pomoci/pomoci de minimis. Jedným z dôležitých parametrov je neduplicita financovania tých istých aktivít z rôznych zdrojov (napr. medzinárodná mobilita študentov a pedagógov je podporovaná cez</p>	<p>ROPA 2 - Pri príprave potenciálne prínosných aktivít v rámci výziev na predkladanie dopytovo - orientovaných projektov/národných projektov SO MŠVVaŠ SR pravidelne komunikuje s partnermi občianskej</p>	

	<p>dobrovoľníctva, ale aj širšia podpora predprimárneho vzdelávania.</p> <p>Na systémovej úrovni patrí medzi potenciálne prínosné aktivity vytvorenie a dlhodobá podpora reformnej platformy pre všetky stupne vzdelávania, ako aj podpora zberu a zverejňovania analytických a štatistických informácií o stave vzdelávania na Slovensku.</p>	<p>Erasmusplus). SO MŠVVaŠ SR zohľadní odporúčanie pri nastavovaní aktivít pre programové obdobie 2021-2027.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 2021</p>	<p>spoločnosti, spravidla reprezentantmi cieľových skupín pripravovaných intervencií, ako aj partnermi, ktorí poznajú potreby cieľových skupín, s ktorými sú diskutované vecné okruhy a oblasti podpory. Táto spolupráca umožňuje SO MŠVVaŠ SR zvýšiť adresnosť podpory. SO MŠVVaŠ SR využíva rôzne formy na konfrontovanie záujmu o zapojenie sa do pripravovaných/vyhlasovaných výziev, napr. dotazníkové prieskumy, okrúhle stoly (napr. v priebehu roka 2020 SO MŠVVaŠ SR zrealizoval celkovo 9 zasadnutí pri Okrúhlym stole k rôznym témam podpory PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ) a pod.</p>	
<p>ZIS 3 – Operačný program Vzdelávanie nepodporoval dodatočné finančné ohodnotenie všetkých zapojených realizátorov projektov, najmä z radov pedagogických zamestnancov, keďže mnohí žiadatelia nezahrnuli</p>	<p>ODP 3 - Každá výzva by mala explicitne stanoviť pravidlá, na základe ktorých budú zapojení učitelia odmeňovaní nad rámec svojej bežnej pracovnej činnosti. Zároveň by mali byť určené aj pravidlá odmeňovania doktorandov, ktorí majú status študenta.</p>	<p>POPA 3 – Vyhlásovanie výziev/národných projektov a následná implementácia projektov v rámci PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ sa riadi nastavenými pravidlami financovania EŠIF na národnej úrovni (Systém riadenia EŠIF, metodické pokyny CKO a pod.) a schválenou riadiacou dokumentáciou platnou pre PO 1 OP ĽZ zohľadňujúcou aj zistenia a odporúčania auditov a certifikačných overovaní.</p>	<p>ROPA 3 – SO MŠVVaŠ SR v záujme nastavenia SCO pre programové obdobie 2021-2027 zorganizovalo už v novembri 2020 okrúhly stôl s partnermi k skúsenostiam s využívaním SCO. Ďalší okrúhly stôl k využitiu</p>	

<p>primerané personálne výdavky do rozpočtu projektu.</p>		<p>MŠVVaŠ SR v programovom období 2007-2013 nevyužíval zjednodušené vykazovanie výdavkov, v programovom období 2014- 2020 ho na niektorých typoch aktivít aplikoval a plánujeme ho v zvýšenej miere využívať v rámci programového obdobia 2021- 2027.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 2021</p>	<p>SCO bol zorganizovaný vo februári 2021. Tento predstavoval výmenu skúseností s kolegami českého rezortu školstva. MŠVVaŠ SR využije odporúčania vo vzťahu k flexibilita nastavenia miezd v rámci pripravovaného programového obdobia 2021-2027.</p>	
<p>ZIS 4 - Pri väčšine NP v rámci OP Vzdelávanie neexistujú spoľahlivé kvalitatívne informácie z prostredia cieľových skupín, do akej miery vyvolali jednotlivé NP očakávané výsledky a dopady.</p>	<p>ODP 4 - Je potrebné systematicky zaviesť externé evaluácie všetkých NP, a to v ideálnom prípade v dvoch časových intervaloch: v polovici realizácie NP, keď je možné ešte modifikovať implementáciu projektu a približne šesť mesiacov po ukončení aktivít NP, keď je možné presne merať jeho dopady (kvantitatívne a kvalitatívne).</p>	<p>POPA 4 – SO MŠVVaŠ SR posilní externé evaluácie národných projektov implementovaných v rámci PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 2021</p>	<p>ROPA 4 - Vo vzťahu k hodnoteniam boli v roku 2020 a 2021 ukončené 2 externé hodnotenia PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ, ktorých predmetom boli o. i. aj hodnotenia implementovaných národných projektov PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ. Ďalšie externé hodnotenia (plánované v rámci Plánu hodnotení OP ĽZ, ako aj ad hoc hodnotenia), ktorých predmetom o. i. bude aj hodnotenie národných projektov sú plánované v rokoch 2022 a 2023.</p>	
<p>ZIS 5 – Zrkadlové NP boli pre Bratislavský kraj a ostatné kraje SR nastavené takmer identicky. Výnimku však</p>	<p>ODP 5 - Pre akékoľvek ďalšie intervencie je potrebné zabezpečiť rovnaké podmienky pre celé územie SR.</p>	<p>POPA 5 – SO MŠVVaŠ SR v rámci v implementácii PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ podporuje aktivity a cieľové skupiny na území celej SR v rozsahu aký umožňuje alokácia PO 1</p>	<p>ROPA 5 – Národné projekty, ktoré začali realizáciu v roku 2020 sa realizujú na celom území</p>	

<p>predstavovalo obstaranie IKT, ktoré pre bratislavské školy nebolo oprávnené, a to v konečnom dôsledku pôsobilo na bratislavských učiteľov demotivujúco.</p>		<p>Vzdelávanie za obe kategórie regiónov. Vzhľadom na skutočnosť, že alokácia na viac rozvinutý región je výrazne limitovaná, využíva sa pri podpore národných projektov z PO 1 financovanie pro rata.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 2021</p>	<p>SR s výnimkou NP Prešovského samosprávneho kraja, ktorý sa realizuje len na území kraja a je podporený v rámci iniciatívy Catching up regions. Pripravované národné projekty sa budú tiež realizovať na území celej SR. Rovnako aj pripravovaná dopytovo-orientovaná výzva na podporu vysokých škôl bude vyhlásená pre celé územie SR.</p>	
--	--	---	---	--

Tab.č.8

<p>ID hodnotenia: HPR2020/00011</p>	<p>Názov hodnotenia: Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+</p>			
<p>Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)</p>				
<p>Hlavné zistenia</p>	<p>Hlavné odporúčania</p>	<p>Prijaté opatrenia</p>	<p>Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)</p>	<p>Stanovisko MV pre OP LZ</p>
<p>ZIS 1 – chýbajúca presná definícia sociálnych inovácií a posúdenia plánovaných aktivít z pohľadu, či inovácie spĺňajú potrebnú kvalitu a či spadajú do jednej z kategórií stupňa inovácie</p>	<p>ODP 1 - Inovácie je potrebné zdefinovať, to znamená, posúdiť plánované aktivity z pohľadu, či za prvé navrhované inovácie spĺňajú aj potrebnú kvalitu a za druhé, či ich realizáciou dochádza k jednému z nasledujúcich stupňov</p>	<p>POPA 1 - V rámci novej priority v novom PO 2021-2027 RO zabezpečí, aby sa prostredníctvom výziev zameraných na podporu sociálnych inovácií zlepšil existujúci stav zavádzania sociálnych inovácií na miestnej, regionálnej a národnej úrovni. Prostredníctvom medzinárodného projektu podporeného z programu EÚ EaSI, ktorý je zameraný na</p>	<p>ROPA 1 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.</p>	<p>MV OP LZ preskúmal a dňa 8.4.2021 a vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>

	<p>inovácie, či spadajú do jednej z kategórii stupňa inovácie (nízky, stredný alebo vysoký stupeň inovácie):</p> <ul style="list-style-type: none"> • nízky stupeň – rozšírenie základných možností/služieb, bežné zmeny, • stredný stupeň – nové prvky/možnosti/zvýšenie kvality služby v danej lokalite, • vysoký stupeň - nové prvky/možnosti/služby v celoslovenskom meradle. <p>Taktiež je potrebné posúdiť plánované dopady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akou mierou prispieva zmena, ktorá je predmetom realizácie aktivít projektu k vylepšeniu situácie/existujúceho stavu v riešenej oblasti? • Existuje dopad na komunitu alebo verejnosť 	<p>podporu činnosti kompetenčného centra pre sociálne inovácie, RO zabezpečí lepšiu informovanosť potenciálnych prijímateľov, ako aj vyhodnocovanie dopadu podporených projektov v danej oblasti na verejnosť. Navyše, v rámci tohto projektu RO predloží návrh škálovania inovácií (nízky, stredný, vysoký stupeň inovácie) na diskusiu partnerom pri implementácii projektu.</p> <p>Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p>	<p>V rámci aktivít nadnárodného projektu SI PLUS pre zriadenie Národného kompetenčného centra pre podporu SI, realizuje RO informačné stretnutia s rôznymi aktérmi pôsobiacimi v tejto oblasti.</p>	
<p>ZIS 2 – Potreba zadefinovania inovácií, vrátane sociálnych inovácií do národných právnych predpisov</p>	<p>ODP 2 - Zadefinovať inovácie, vrátane sociálnych inovácií, do národných právnych predpisov, aby boli dané všeobecné pravidlá, na základe čoho bude možné nastavovať kritériá posudzovania prvkov inovatívnosti v projektoch.</p>	<p>POPA 2 - Na rokovaní Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie dňa 11.2.2021, MPSVR SR požiadalo o zaradenie svojho nominanta medzi členov odbornej pracovnej skupiny SR pre vedu, techniku a inovácie pre prípravu návrhu zákona o podpore inovácií a transferu poznatkov. V pozícii člena pracovnej skupiny RO uplatní požiadavku na legislatívne vymedzenie problematiky rozvoja sociálnych inovácií (najmä SI v zamestnanosti, vo vzdelávaní a v sociálnych službách).</p> <p>Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p>	<p>ROPA 2 - Úloha naďalej trvá. Legislatívne vymedzenie pojmu sociálne inovácie pre účely ich programovania v rámci ESF+ vychádza z vymedzenia pojmu sociálnych inovácií podľa čl. 2, bod 8, Nariadenia ESF+.</p>	

<p>ZIS 3 – nastavenie úrovne posudzovania inovatívnosti v žiadostiach o NFP, príp. v projektových zámeroch a vyzvaniach</p>	<p>ODP 3 - Jednoznačne je potrebné nastaviť, kedy a na ktorej úrovni sa inovatívnosť posudzuje. Hodnotitelia odporúčajú hodnotiť inovatívnosť predloženej žiadosti o NFP (prípadne projektového zámeru, vyzvania) napríklad na úrovni hodnotenia odbornými hodnotiteľmi. Toto hodnotenie by však nemalo byť realizované „pro forma“, ale mali by ho zabezpečovať skúsení odborníci v konkrétnej oblasti, ktorej sa inovatívne techniky a aktivity týkajú. V prípade, že sa aktivity týkajú viacerých oblastí, odporúčame za každú oblasť zabezpečiť nezávislého odborného hodnotiteľa.</p>	<p>POPA 3 – Prostredníctvom aktivít projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO plánuje identifikovať nástroje, nastaviť spôsoby hodnotenia a posudzovania inovatívnosti. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p>	<p>ROPA 3 - Identifikácia nástrojov a nastavenie spôsobov hodnotenia a posudzovania inovatívnosti je vo fáze prípravy.</p>	
--	---	--	---	--

<p>ZIS 4 – potreba šírenia osvetu v oblasti inovácií smerom k žiadateľom</p>	<p>ODP 4 - Čím inovatívnejší a zaujímavejší princíp sa zavádza, tým väčšia je potreba osvetu v danej oblasti smerom k žiadateľom. Je potrebné šírenie osvetu a povedomia školeniami naprieč všetkými útvarmi zapojenými do nastavenia, implementácie a kontroly inovatívnych projektov s cieľom zabezpečiť jednotnosť počas všetkých procesov. Cieľom je čo najkvalitnejšie nastavenie ako dôležitá časť projektového cyklu. Súčasne, ak je prioritou inovácia, nemalo by na ňu nadväzovať veľa obmedzujúcich podmienok (napr. vyplývajúcich z národnej alebo EÚ legislatívy), ktoré následne znižujú jej atraktivnosť a uplatnenie v praxi.</p>	<p>POPA 4 - RO zabezpečí, aby nastavenia výziev neboli príliš zväzujúce z pohľadu legislatívy, na ktorú sa budú výzvy odvolávať.</p> <p>Projekt kompetenčného centra pre sociálne inovácie bude zahŕňať aj aktivity na šírenie osvetu a povedomia v oblasti sociálnych inovácií.</p> <p>Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p>	<p>ROPA 4 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov. V rámci projektu RO zrealizoval 3 informačno-osvetové stretnutia s relevantnými zainteresovanými stranami (ministerstvá, VÚC, MNO, akademická obec, jednotlivci).</p>	
<p>ZIS 5 – podnet na prezentovanie výsledkov, pozitívnych a negatívnych skúseností inovatívnych projektov a ex post hodnotenia podporených projektov sociálnych inovácií</p>	<p>ODP 5 - Dôležité je vytvoriť atmosféru učiacej sa spoločnosti a vytvoriť informačný portál či databázy, kde by všetky inovatívne projekty prezentovali svoje výsledky a pozitívne aj negatívne skúsenosti. Tiež by sa mohlo zväziť po ukončení projektov uskutočniť ex post hodnotenie vybraných cieľových skupín v kontexte inovácií, kde by sa premietla ponuková i dopytová stránka a možné rozšírenie, resp.</p>	<p>POPA 5 - V rámci projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO zriadi webový informačný portál, kde budú prezentované príklady dobrej praxe, ale aj negatívne skúsenosti inovatívnych projektov. RO zavedie kvalitatívne dopadové hodnotenie podporených projektov sociálnych inovácií.</p> <p>Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p>	<p>ROPA 5 - Webový informačný portál je v procese tvorby.</p>	

	aktualizácia portfólia podpory. Tieto ex post hodnotenia by následne boli zverejnené.			
ZIS 6 – podnet na rozvoj lokálnych a medzinárodných partnerstiev	ODP 6 - Venovať sa popularizácii a rozvoju lokálnych i medzinárodných partnerstiev (vrátane webového portálu, na ktorom by boli uvedené informácie o tejto agende, príklady dobrej praxe, kontakty s cieľom rozvíjať partnerstvá, budovať komunity aj na dobrovoľníckej báze, zapájať aktérov z rôznych oblastí).	POPA 6 - V rámci projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO zriadi webový portál, kde budú prezentované príklady dobrej praxe, kontakty a iné užitočné informácie, ktoré budú slúžiť na sieťovanie, budovanie komunity a zapájanie aktérov z rôznych oblastí, a to aj na medzinárodnej úrovni. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR	ROPA 6 – Webový informačný portál je v procese tvorby.	
ZIS 7 – potreba udržateľnosti inovácií v projektoch aj bez podpory z EÚ zdrojov	ODP 7 - Dôležitý je potenciál udržateľnosti aj bez EÚ fondov (alebo inak povedané, nevytváranie závislosti/existencie služby na fondoch). • Vízia systémového posunu (nielen „hasenie“ aktuálnych problémov, aby EÚ peniaze nenahrádzali štátny rozpočet). • Hodnota za peniaze – ekonomický zmysel myšlienky (je dôležité kvalifikovane posúdiť či sľubované prínosy projektu sú adekvátne požadovaným financiam). • Potenciál dostatku kvalifikovaného personálu pre výkon daných aktivít, t. j. v rámci projektov podporovať v dostatočnej miere aj mzdy	POPA 7 – Pri nastavovaní výziev v rámci novej priority zameranej na podporu sociálnych inovácií sa zohľadní aj potenciál udržateľnosti po skončení podpory z EÚ zdrojov. „Hodnotu za peniaze“ bude možné pri sociálnych inováciách popísať len kvalitatívne. Potenciál dostatku kvalifikovaného personálu sa už v súčasnosti posudzuje, ide o súčasť hodnotenia. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR	ROPA 7 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	

	odborného personálu, vzdelávanie a zvyšovanie kvalifikácie.			
ZIS 8 – podnet na využívanie revolvingového fondu	ODP 8 - Využívať revolvingový fond, ktorý sa pretransformuje zo súčasne realizovaných finančných nástrojov v prípadoch relevantných tematických podpôr sociálnych inovácií (nakoľko momentálne nie sú v realizácii projekty čerpajúce návratnú finančnú pomoc s minimálnym úročením, nie je možné posúdiť úspešnosť predmetného produktu).	POPA 8 – V rámci projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO otvorí diskusiu o zriadení finančných nástrojov , ktoré by poskytovali podporu prostredníctvom platforiem kolektívneho financovania (crowdfundingu). Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR	ROPA 8 - Na doteraz zrealizovaných stretnutiach RO predstavil tému crowdfundingu relevantným zainteresovaným stranám.	
ZIS 9 – presné nastavenie, na koho sa bude vzťahovať zber údajov prostredníctvom karty účastníka	ODP 9 - Jednoznačne nastaviť, na koho sa vzťahuje zber údajov prostredníctvom Karty účastníka a určiť cieľové skupiny, ktorých sa zber údajov prostredníctvom Karty účastníka netýka, hlavne v citlivých prípadoch.	POPA 9 – RO navrhne, aby sa v novom PO zber údajov prostredníctvom Karty účastníka nastavil efektívnejšie, a to s využitím existujúcich databáz o osobách a s uplatnením online nástrojov. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR	ROPA 9 - Nastavenie zberu mikro údajov o účastníkoch je v štádiu hľadania vhodného riešenia s cieľom vyhnúť sa používaniu karty účastníka tak, ako je tomu v aktuálnom PO.	
ZIS 10 – zabezpečenie dlhodobého sledovania účastníkov z pohľadu dopadu podpory na jeho status a eliminácia opakovanej individualizovanej pomoci	ODP 10 - Karta účastníka by mala akceptovať získané skúsenosti (v špecifických prípadoch záznamov o účastníkoch je potrebné zaviesť národný systém jedinečného kódovania spisov, aby sa docielilo monitorovanie opakovanej individualizovanej pomoci účastníkovi, ktorému sa poskytuje podpora, pokiaľ nie je v	POPA 10 - V rámci prípravy nového PO 2021 – 2027 RO navrhne, aby sa evidencia a správa účastníkov vykonávala prostredníctvom efektívneho využitia moderných informačných technológií, s využitím individuálnych a autorizovaných online prístupov. Cieľom bude zabezpečiť dlhodobé sledovanie účastníka z pohľadu dopadov podpory na jeho status, ako aj eliminácia potenciálnej opakovanej individualizovanej pomoci. V prípade podpory inovatívnych projektov, kde je nemožné sledovať cestu účastníka z objektívnych	ROPA 10 - Nastavenie zberu mikro údajov o účastníkoch je v štádiu hľadania vhodného riešenia, s cieľom vyhnúť sa používaniu karty účastníka tak, ako je tomu v aktuálnom PO	

	<p>špecifických situáciách vhodné aplikovať národný mechanizmus monitorovania v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 17 k Číselníku merateľných ukazovateľov). Alternatívnu pre nové programové obdobie je zdefinovanie špecifického cieľa na národnej úrovni programovania, a to na budovanie kapacít pomáhajúcich rozvíjať sociálne inovácie. Následne by bolo dvojstupňové monitorovanie podpory pre špecifické oblasti sociálneho začleňovania. Prvý stupeň by predstavovali programové merateľné ukazovatele zamerané na posilnenie kapacít, resp. na podporu inovatívnych aktivít. Druhohstupňové monitorovanie by odrážalo počet osôb, ktorým sa poskytli individualizované služby, ktoré by v prípade programových merateľných ukazovateľov striktno uvádzalo v definícii, čo sa bude v rámci ukazovateľa monitorovať alebo by to mohol byť štatistický tzv. iný údaj. Týmto by sa zabezpečila databáza počtu kapacít/inštitúcií/komunitných centier/MNO, ktoré získali podporu z ESF na rozvoj svojich inovatívnych aktivít a na nižšej</p>	<p>dôvodov (napr. krízová intervencia), RO navrhne alternatívne merateľné ukazovatele, ktoré nebudú viazané na sledovanie statusu účastníkov projektov. Tam, kde to je prínosné, RO navrhne sledovať merateľné ukazovatele zamerané na sledovanie rozvoja kapacít.</p> <p>Termín: PO 2021 – 2027</p> <p>Gestor: OPH, sekcia fondov EÚ, RO MPSVR</p>		
--	--	---	--	--

	úrovni by sa zabezpečili štatistické dáta na sledovanie konečných užívateľov pomoci (klienti, ktorým sa poskytlo poradenstvo, konzultácia, odborná pomoc a pod.).			
ZIS 11 – podnet na nadviazanie na dobré skúsenosti z programu EQUAL	ODP 11 - Bolo by vhodné nadviazať na dobré skúsenosti z programu EQUAL, ktorý bol zameraný na pilotné testovanie inovatívnych nástrojov v sociálnej oblasti a na trhu práce. Predkladané projekty mali povinnosť mať dvoch zahraničných partnerov z krajín EÚ.	POPA 11 - Požiadavku na povinné zapojenie zahraničných partnerov RO nebude aplikovať. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, sekcia fondov EÚ, RO MPSVR	ROPA 11 - Stanovisko RO je nezmenené. Spolupráca so zahraničnými partnermi je realizovaná účasťou v nadnárodnom projekte SI PLUS, s partnermi z AT, BG a HU. V rámci projektu bude dochádzať k medzinárodnej výmene príkladov dobrej praxe a skúseností. V rámci pripravovaných twinningových aktivít sa zabezpečí výmena, prenos úspešných výziev/vyzvaní.	
ZIS 12 – návrh na zavedenie realizácie globálnych grantov	ODP 12 - V prípade realizácie globálnych grantov uvažovať s ich zavedením už v etape programovania a nastavovania opisov riadenia a kontroly, manuálov procedúr a ďalších základných metodických materiálov, nakoľko ide o	POPA 12 - Globálne granty sa v aplikačnej praxi súčasného PO neuplatňovali, najmä z dôvodu prílišnej administratívnej náročnosti. Plnenie odporúčania závisí od legislatívneho nastavenie nového PO. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, sekcia fondov EÚ, RO MPSVR	ROPA 12 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v stave návrhov.	

	<p>mechanizmus delegovaných právomocí na nižšiu úroveň, čo je potrebné odkomunikovať na národnej úrovni príprav, obdobne, ako sa v súčasnosti uplatňujú miestne akčné skupiny v rámci IROP. Globálne granty by mohli byť implementované prostredníctvom záujmových združení v spolupráci s mestami, obcami a pod.</p>			
<p>ZIS 13 – nastavenie merateľných ukazovateľov zameraných na podporu sociálnych inovácií</p>	<p>ODP 13 - V novom programovom období 2021 - 2027 pokračovať v podpore inovatívnych prístupov s cieľom zvyšovania ekonomickej efektívnosti SR a kvality života ľudí a nastavovať všeobecné programové merateľné ukazovatele zjednotené a aplikované naprieč všetkými relevantnými špecifickými cieľmi/investičnými prioritami (všeobecný názov, spoločná definícia a spôsob výpočtu).</p>	<p>POPA 13 - V novom PO 2021 – 2027 RO plánujeme uplatniť merateľné ukazovatele všeobecne pre novú prioritu zameranú na podporu sociálnych inovácií. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p>	<p>ROPA 13 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.</p>	
<p>ZIS 14 – návrh na zohľadnenie doterajších pozitívnych skúseností pri nastavovaní nového programového obdobia</p>	<p>ODP 14 – Odporúčanie nadviazať budúce špecifické ciele na skúsenosti s tými doterajšími a v rámci ESF aktivít pokračovať najmä v aktivitách mentorovaného zapracovania a praxe u zamestnávateľa, vytvárania nových nástrojov v oblasti zvýšenia aktivity ľudí ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením alebo pokračovať v projektoch</p>	<p>POPA 14 - Pri programovaní nového programového obdobia RO zohľadní pozitívne skúsenosti PO 2014-2020. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p>	<p>ROPA 14 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.</p>	

	zameraných na jednoduché pozemkové úpravy (JPÚ), ktoré vytvárajú predpoklad nových možností pre realizovanie nových inovatívnych projektov či už v rozsahu nízkeho, ale aj vysokého stupňa inovácie.			
ZIS 15 – nadväznosť pri príprave nového programového obdobia na výzvu so zameraním na zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít s prvkami prestupného bývania	ODP 15 - Podobne by mali budúce špecifické ciele nadviazať na špecifickú aktivitu v rámci EFRR, ktorá je z pohľadu systémového nastavenia realizácie jedinečnou na Slovensku. Je to výzva so zameraním na zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít s prvkami prestupného bývania.	POPA 15 - Pri programovaní nového programového obdobia RO zohľadní pozitívne skúsenosti PO 2014-2020. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR	ROPA 15 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	
ZIS 16 – nastavenie merateľných ukazovateľov zameraných na podporu sociálnych inovácií	ODP 16 - Strategické ciele by nemali mať definované kvantifikované merateľné ukazovatele. Pôvodná metodológia tvorby logického rámca niečo také neobsahovala a je absolútne zbytočné nastavovať kvantifikované MU a najmä ich nezmyselne sledovať počas dlhého obdobia.	POPA 16 – Plnenie strategických cieľov je možné vyhodnotiť len z pohľadu vopred stanovených hodnôt. RO odporúčanie preto nemôže akceptovať. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, sekcia fondov EÚ, RO MPSVR	ROPA 16 - Stanovisko RO je nezmenené.	
ZIS 17 – návrh na prehodnotenie niektorých merateľných ukazovateľov nastavených na sledovanie „osoby“ v projekte	ODP 17 - Prehodnotiť nastavenie MU sledujúcich naplnenie cieľa projektu. Aktuálne sú mnohé MU nastavené na „osoby“, čo má za následok rôzne komplikácie a v konečnom dôsledku máme za to,	POPA 17 – V novom PO 2021-2027 RO plánuje nastaviť merateľné ukazovatele v kontexte intervenčnej logiky podporovaných opatrení. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR	ROPA 17 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je	

	že ani nemajú dostatočnú výpovednú hodnotu. Efektívnejšie meranie vidíme prostredníctvom MU nastaveného napr. na počet zrealizovaných opatrení, počet inovatívnych postupov a podobne.		v súčasnosti v stave návrhov.	
ZIS 18 – inovatívne možnosti v celoživotnom vzdelávaní v súvislosti so znižovaním počtu pracovných miest v dôsledku automatizácie a robotizácie	ODP 18 - Vzhľadom na vývoj automatizácie a robotizácie v SR možno očakávať znižovanie počtu pracovných miest vo viacerých sférach priemyslu a bolo by vhodné zaoberať sa inovatívnymi možnosťami vo vzťahu k celoživotnému vzdelávaniu.	POPA 18 – Pri programovaní nového programového obdobia a pri navrhovaní výziev a vyzvaní RO zohľadní využívanie inovácií v oblasti celoživotného vzdelávania, ktoré majú potenciál pozitívne prispieť k zvyšovaniu kvalifikácie a rekvalifikácie pracovnej sily. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR	ROPA 18 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	
ZIS 19 – inovatívne možnosti pre zabezpečovanie predprimárneho vzdelávania	ODP 19 - Inovatívne aktivity možno vidieť napr. v navyšovaní kapacít pre zabezpečovanie predprimárneho vzdelávania. Inovácia by spočívala v tom, že by sa zvyhodňovali projekty zavádzajúce minimálne stredný stupeň inovácie, t. j. nepôjde len o navýšenie existujúcich kapacít, ale projekt bude obsahovať aj inovatívne prvky, napr. navýši sa kapacita MŠ, ale súčasne sa podporí energetická úspora budovy formou využitia obnoviteľného zdroja energie.	POPA 19 - Samostatná priorita zameraná na podporu sociálnych inovácií v novom PO 2021 – 2027 umožní stanoviť požiadavky na rozsah a vhodné kombinácie inovácií priamo vo výzve/vyzvaní. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: riadiace štruktúry nového OP v PO 2021 - 2027	ROPA 19 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	
ZIS 20 – návrh inovatívnych aktivít v zlepšovaní prístupu k sociálnej infraštruktúre	ODP 20 - Inovatívnu aktivitu možno vidieť napr. aj v zlepšovaní prístupu k sociálnej infraštruktúre ako aj budovaní samotnej sociálnej infraštruktúry. Inovácia spočíva vo	POPA 20 - Samostatná priorita zameraná na podporu sociálnych inovácií v novom PO 2021 – 2027 umožní stanoviť požiadavky na rozsah a vhodné kombinácie inovácií priamo vo výzve/vyzvaní.	ROPA 20 - Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je	

	<p>zvýhodňovaní projektov zavádzajúcich minimálne stredný stupeň inovácie, napr. vybuduje sa nová cesta, ale aj vrátane maximálne možného energeticky úsporného osvetlenia. Vychádzajúc zo súčasného nastavenia OP LZ by bolo žiadúce v budúcnosti zavedenie viacerých aktivít na prehĺbenie a pokračovanie synergického efektu, ktorý sa dosiahol medzi PO5 a PO6.</p>	<p>Je potrebné zaviesť externú evaluáciu ako súčasť projektového cyklu. Termín: PO 2021 – 2027 Gestor: riadiace štruktúry nového OP v PO 2021 - 2027</p>	<p>v súčasnosti v stave návrhov.</p>	
--	---	--	--------------------------------------	--

Tab.č.9

<p>ID hodnotenia: HPR2021/00002</p>		<p>Názov hodnotenia: Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP LZ</p>		
<p>Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)</p>				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, september 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
<p>ZIS 1 – zjednodušenie karty účastníka a jej vyplňania, komplikácie pri zbere mikroúdajov o účastníkoch projektov</p>	<p>ODP 1 - V prípade ponechania súčasného systému zberu údajov zjednodušiť a preformulovať otázky v karte účastníka tak, aby neboli doslovným prekladom legislatívnych formulácií, ktoré sú formulované tak, aby pokryli všetky výnimočné situácie a stavy. Bolo by vhodné obmedziť odvolávky na ustanovenia zákonov, najmä zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení</p>	<p>POPA 1 - Nastavenie zberu dát a metodika je daná na úrovni EK ako aj CKO, ktorú RO/SO musí implementovať a subjekty EŠIF musia postupovať podľa riadiacej dokumentácie na úrovni EK a SR. RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov ako aj ošetrovaním danej problematiky § 47 Spracúvanie osobných údajov, Z.Z 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych</p>	<p>ROPA 1 -</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>

	neskorších predpisov. Pôvodné formulácie a odkazy na legislatívu by bolo vhodné uviesť v metodike k vyplňaniu takto zjednodušenej karty účastníka. Pri údajoch o zamestnaneckom postavení by bolo možné vytvoriť dotazník s jednoduchými odpoveďami, na základe ktorých by ISSZ následne zaradil účastníka do príslušnej kategórie zamestnaneckého postavenia. Podobný postup by pomohol aj pri vyplňaní dosiahnutého stupňa vzdelania, znevýhodnení atď.	štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzhľadom na pokročilý stav programového obdobia 2014-2020 už nie je priestor na zmenu spôsobu zberu mikroúdajov o účastníkov projektov, resp. karty účastníka. Zmena metodiky v zbieraní údajov o účastníkoch projektov bude zohľadnená v novom programovom období 2021-2027 a danej problematike sa pri príprave nového PO venuje maximálna pozornosť. Termín: priebežne Gestor: sekcia fondov EÚ MPRSVR, Odbor programovania a hodnotenia, RNDr. Marcela Bezdičková		
ZIS 2 – absencia niektorých prepojení informačných systémov Sociálnej poisťovne a MPSVR SR	ODP 2 - Prepojiť informačné systémy Sociálnej poisťovne (údaje o vymeriavacích základoch a pod.) a MPSVR SR (Register sociálnych dávok a pod.) tak, aby buď ISSZ automaticky predvyplňal, alebo aby umožnil zobrazíť rôzne údaje o účastníkoch pre príslušných pracovníkov úradov PSVaR.	POPA 2 – Prepojenie databázy ISSZ s ITMS2014+ bolo podľa sekcie informatiky MPSVR SR ukončené začiatkom roku 2021 a následne prebiehali už len opravy chybových hlásení. V priebehu roku 2021 sa objavili ďalšie nedostatky, vyplývajúce z rozdielneho spôsobu filtrovania dát z ISSZ do výročných správ NP a do ITMS2014+, preto v súčasnosti beží finalizácia korigovania nastavenia zhodného filtrovania dát a databázu ISSZ bude potrebné opätovne preklopiť do ITMS2014+ čo sa očakáva koncom roka 2021. Prepojenie ITMS2014+ so soc. poisťovňu z hľadiska karty účastníka bolo zdefinované zo strany RO a jeho realizácie je na strane CKO. Termín : 31.3.2022 Gestor: sekcia fondov EÚ MPRSVR, Odbor programovania a hodnotenia, RNDr. Marcela Bezdičková	ROPA 2 -	

<p>ZIS 3 – potreba korektného napĺňania a sumarizácie ukazovateľov „iných údajov“</p>	<p>ODP 3 - Zabezpečiť korektné napĺňanie a sumarizáciu ukazovateľov „iných údajov“</p>	<p>POPA 3 – Pri OP LŽ sa v rámci „iných údajov“ používa len ukazovateľ D0311, ktorý vyplňa prijímateľ v rámci výročnej správy projektu (počet účastníkov bez kompletnej karty účastníka). Korektné napĺňanie a sumarizácia ukazovateľa „iných údajov“ sa overuje pri kontrole výročnej správy projektu. Termín: priebežne Gestor: Odbor projektov zamestnanosti, Ing. Branislav Švač</p>	<p>ROPA 3 -</p>	
<p>Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru</p>				
<p>Hlavné zistenia</p>	<p>Hlavné odporúčania</p>	<p>Prijaté opatrenia</p>	<p>Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, september 2022)</p>	<p>Stanovisko MV pre OP LŽ</p>
<p>ZIS 1 – problematická koordinácia a komunikácia zapojených strán</p>	<p>ODP 1 - Zlepšiť koordináciu a komunikáciu zapojených strán: RO OP LŽ, vecných sekcií MPSVR, Ústredia PSVaR a jeho úradov PSVaR, implementačnej agentúry MPSVR SR a ďalších pri skladbe a príprave obsahu a implementačných pravidiel nástrojov v prepojení na ciele budúcej Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí a Záruky pre mladých tak, aby sa zvýšila synergia medzi nimi a účinnosť vo vzťahu k dosahovaniu cieľov a očakávaných výsledkov.</p>	<p>POPA 1 – Zástupcovia uvedených subjektov budú zapojení do prípravy OP a riadiacej dokumentácie. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>ROPA 1 -</p>	<p>MV pre OP LŽ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>
<p>ZIS 2 – využívanie skúseností a dobrej praxe v ďalšej implementácii v širšej miere ako doteraz, flexibilnejšie využívanie toho, čo funguje s prispôbením sa aktuálnej situácii</p>	<p>ODP 2 - Pri príprave budúcich nástrojov využiť skúsenosti s implementáciou tých, ktoré sa realizovali v programovom období 2014 - 2020, hlavne pozitívne skúsenosti s nástrojmi typu NP Praxou k zamestnaniu, NP REŠTART pre MUoZ, NP Vzdelávanie MUoZ, NP Absolventská prax a NP Úspešne</p>	<p>POPA 2 – Pri príprave operačného programu a z neho vyplývajúcich opatrení sa zohľadnia tie nástroje pri ktorých bola zistená pozitívna čistá účinnosť (podpora MUoZ sa uplatňujú na trhu práce lepšie, ako keby podporu nedostali) budú slúžiť ako príklady dobrej praxe v ďalšej implementácii. Ide najmä o použitie nástrojov ako</p>	<p>ROPA 2 -</p>	

	na trhu práce adaptovať ich na nové podmienky, prípadne vytvárať nové nástroje, ktoré budú reflektovať zmeny na trhu práce.	vzdelávanie MUoZ, absolventská prax, využitie mentoringu, individuálne poradenstvo, degresívne príplatky k mzde či podpora tvorby dlhodobu udržateľných pracovných miest Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová		
ZIS 3 – veľký počet nástrojov na cieľové skupiny a konkurencia medzi nimi	ODP 3 - Streamovať počet nástrojov na menší počet s vymedzením na isté cieľové skupiny a dbať na to, aby boli všetky pokryté účinnými nástrojmi, bez zbytočnej konkurencie medzi nimi.	POPA 3 – Odporúčanie bude reflektované aj v návrhu operačného programu, v ktorom bude uvedený menší počet príkladov aktivít oproti aktuálnemu operačnému programu. Cieľom je klásť dôraz na tvorbu nástrojov, ktoré si nebudú vzájomne konkurovať. Vďaka hodnoteniu PO2 sú dnes jasnejšie synergické účinky medzi jednotlivými nástrojmi čo sa využije pri plánovaní systému nástrojov. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: sekcia fondov EU, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 3 -	
ZIS 4 – ohrozenie udržateľnosti fungujúcich nástrojov po skončení financovania z EŠIF aj keď naďalej trvá situácia na trhu, ktorá nástroj iniciovala	ODP 4 - Zabezpečiť dlhšie trvanie nástrojov v rámci programového obdobia tak, aby kopírovali dynamiku vývoja spoločenského kontextu. Nástroje by mali byť v použití, pokiaľ trvá situácia na trhu práce, pre ktoré boli pripravené. V prípade zmeny situácie na trhu práce flexibilne zvažovať úpravy nástrojov tak, aby sa prispôbovali kontextu.	POPA 4 – RO zohľadní odporúčanie pri dizajnovaní podporných nástrojov a to v rámci flexibility, ktoré umožní riadiaca dokumentácia. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 4 -	
ZIS 5 – málo flexibilný systém aktualizácie cieľových hodnôt MU vzhľadom na meniace sa východiskové hodnoty v širšom	ODP 5 - V budúcnom programovom období bude pre lepšie nastavenie hodnôt MU výkonnostného rámca, ktoré by boli ambicioznejšie a zároveň aj dosiahnuteľné, potrebné zaviesť flexibilný systém aktualizácie cieľových hodnôt MU, ktorý	POPA 5 – RO zohľadní odporúčanie pri nastavovaní MU pri rokovaní s partnermi na národnej úrovni ako aj s EK. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 5 -	

kontexte dynamiky vývoja spoločnosti	bude priebežne prehodnocovať meniace sa východiskové hodnoty kontextu, ako aj parametre nových opatrení (najmä priemerné náklady na účastníka).			
ZIS 6 - podnety na zlepšenie aktivít projektov zohľadňujúce sociálno-ekonomické regionálne rozdiely	ODP 6 - Zohľadniť sociálno-ekonomické podmienky regiónov (napr. počet a štruktúru zamestnávateľov, vzdelávací systém, štruktúru nezamestnaných, hlavne znevýhodnených, a pod.) pri príprave a implementácii nástrojov, prípadne aj vytvárať nástroje šité na mieru konkrétnym regiónom a ich štruktúre UoZ vrátane znevýhodnených, ak to bude potrebné.	POPA 6 – Podporené opatrenia budú vychádzať z Národného plánu posilnenia Záruky pre mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030, pričom sa podporí mapovanie nezamestnaných a neaktívnych ľudí na regionálnej úrovni a taktiež v rámci mapovania budú identifikovaní aj lokálni zamestnávateľia a ponuka vzdelávania. Zároveň bude podporené vytváranie regionálnych partnerstiev pre zabezpečenie celostného prístupu v podpore mladých ľudí. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 6 -	
ZIS 7 – nízka úroveň previazanosti DOP a NP	ODP 7 - Zameranie DOP by malo byť doplnkové k NP, aby si navzájom nekonkurovali. Projekty DOP by mali byť zamerané najmä na neaktívnych mladých ľudí mimo evidenciu. Takýto typ projektov by mali realizovať hlavne subjekty, ktoré majú skúsenosti na lokálnej úrovni s neaktívnymi mladými ľuďmi, vedia ich identifikovať, budú im vedieť poskytovať ciele poradenstvá a odborné služby s tým, aby ich priblížili k trhu práce. Získané skúsenosti z implementácie DOP je potrebné využiť na ich lepšie výsledkovo orientované nastavenie a zjednodušenie administratívnej záťaže prijímateľov.	POPA 7 – RO využije skúsenosti z implementácie DOP ako aj analýzu z neúspešných DOP a odporúčania zohľadní v pripravovaných opatreniach. Už v aktuálnom období bude odskúšaný súbeh a synergie opatrení v NP a DOP, ktoré sú naplánované tak, aby sa vzájomne dopĺňali. V podstate bude aplikovaný princíp subsidiarity, a teda v rámci DOP budú podporené také aktivity, ktoré je najefektívnejšie a najúčinnnejšie podporiť práve v rámci DOP vzhľadom na skúsenosti lokálnych aktérov a mimovládny sektor. V rámci NP budú podporené aktivity, ktoré by nebolo možné realizovať pomocou DOP, napríklad príspevky na tvorbu pracovných miest či podpora	ROPA 7 -	

		vzdelávania, absolventskej praxe alebo mentoringu. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová		
--	--	--	--	--

Tab.č.10

ID hodnotenia: HPR2021/00005	Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie nástrojov na podporu komplexného komunitného rozvoja v obciach s marginalizovanými rómskymi komunitami (ad hoc hodnotenie)</i>			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV pre OP LŽ
ZIS 1 – potreba pravidelnej komunikácie medzi všetkými pomáhajúcimi profesiami pôsobiacimi na území obce	ODP 1 - Zavedenie pravidelných koordinačných stretnutí všetkých pomáhajúcich profesií pôsobiacich na území obce. Koordinačné stretnutia by mali byť organizované vedením obce a mali by sa konať aspoň raz mesačne aj za účasti zástupcov NP ZK a spádových ZŠ a SŠ. V ideálnom prípade by sa ich mali zúčastňovať aj regionálni koordinátori.	POPA 1 - Odporúčanie bude komunikované vedeniu obcí a zároveň regionálnym koordinátorom národných projektov zastrešených MPSVaR (TSP, KC), ÚSVRK (TSPaTP, KS, NP PRIM) a Zdravými regiónmi tam, kde ešte takéto stretnutia nie sú zavedené. Termín: 03/2022 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, ZR	ROPA 1 -	MV pre OP LŽ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 – absencia spoločného manuálu pre KC na realizáciu atraktívnych aktivít/doučovani zameraných na deti a mládež na druhom stupni ZŠ a na SŠ s cieľom zvýšenia účasti v KC	ODP 2 - Doposiaľ sa mládež do KC darí prilákať len v obmedzenej miere. Je preto vhodné v spolupráci s odborníkmi na voľnočasové aktivity pre mládež vytvoriť spoločný manuál pre KC, a následne realizovať atraktívne aktivity zamerané na deti a mládež na druhom stupni ZŠ a na SŠ. Zároveň by mala byť posilnená spolupráca medzi KC a ZŠ v oblasti doučovania. Za zväzovanie stojí aj preskúmanie a prípadné doplnenie aktivít CVČ, školských klubov detí či ZUŠ; rovnako ako	POPA 2 – NP KS ponúka aktivity smerované na cieľovú skupinu, zamerané podľa mapovania potrieb v danej lokalite, zamestnanci NP KS majú k dispozícii metodiky k záujmovej činnosti a organizovaniu neformálnych vzdelávacích kurzov, tréningov, školení vypracované IA MPSVR SR, ktoré sú postačujúce na to, aby vedeli zamestnanci KC pripraviť atraktívne aktivity/doučovania zamerané na deti a mládež.	ROPA 2 -	

	hľadanie synergií s aktivitami MNO, ktoré sa venujú mládeži.	Všetky ďalšie ponúkané aktivity v KC závisia od potrieb mládeže v jednotlivých lokalitách, v KC sa sústredia primárne na elimináciu sociálno-patologických javov ako používanie toluénu, záškoláctvo, kriminalita mladistvých... Termín : - Gestor : ÚSVRK		
ZIS 3 – potreba vytvorenia spoločnej platformy spolupráce medzi zapojenými obcami/MNO a VŠ zameranými na sociálne služby a zdravotníctvo s cieľom posilnenia kapacít	ODP 3 - ÚSVRK a Zdravé regióny by mohli zväziť vytvorenie spoločnej platformy spolupráce medzi zapojenými obcami/MNO a VŠ zameranými na sociálne služby a zdravotníctvo. Cieľom takéhoto postupu je posilniť kapacity pomáhajúcich profesií na miestnej úrovni prostredníctvom zapojenia študentov VŠ v rámci dobrovoľníckej činnosti alebo praxe.	POPA 3 – Toto odporúčanie nie je možné v tomto programovom období realizovať z dôvodu rôzneho nastavenia NP. Možnosti zavedenia takéhoto modelu budú zvažované pri príprave intervencií z nového PO 2021 - 2027 Termín : 01/2023 Gestor : ÚSVRK, ZR	ROPA 3 -	
ZIS 4 – komplikovanosť konkrétnych administratívnych procesov a nedostatok administratívnych kapacít, ktoré vedú k omeškaniam alebo chybovosti	ODP 4 - Posilnenie kapacít a zjednodušenie procesov spracovania dokumentácie na ÚSVRK pri riadení NP tak, aby nedochádzalo k omeškaniu pri refundácii miezd obciam a MNO zapojeným do NP, rovnako tak bezchybné a včasné predkladanie dokumentácie obcou.	POPA 4 – Posilnenie kapacít ÚSVRK nie je v tomto programovom období možné, ako aj úprava podmienok zmluvy. Zmena poskytovania materiálov by pred koncom niekoľkoročného projektu vniesla do systému chaos a ešte väčšie omeškanie vyplácania transferov. V novom programovom období sa počíta so zjednodušenými procedúrami. Termín : nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor : ÚSVRK	ROPA 4 -	
ZIS 5 – potreba zmien v agende používania paušálnych mesačných príspevkoch pri NP, tak aby viedli k skvalitneniu a zjednodušeniu	ODP 5 - Zjednotenie postupov použitia paušálneho mesačného príspevku v rámci NP PRIM, NP KS a NP TSP tak, aby o jeho použití rozhodovali vedúci pracovníci/odborní garanti bez zapojenia obce.	POPA 5 – Z dôvodu rôzneho nastavenia a pravidiel v jednotlivých NP nie je možné realizovať toto odporúčanie. V budúcnosti bude fungovať na obci už len jeden, tzv. rozvojový tím, ktorý bude jednotne vedený. Tam, kde je to možné je takýto model zavedený v praxi. Každý NP na svojej webovej stránke uvádza podrobnejšie vysvetlenie postupu použitia paušálneho mesačného	ROPA 5 -	

		príspevku aj s ohľadom na súčasnú pandemickú situáciu. Termín : nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK		
ZIS 6 – nedostatočné využitie potenciálu KC	ODP 6 - Lepšie využitie priestorov KC prostredníctvom dlhšej prevádzky. V súčasnosti sa KC zatvárajú medzi 15 a 16 hod., čím sa stráca ich potenciál pre komunitné aktivity s mládežou a dospelými v popoludňajších a večerných hodinách. Rozšírením aktivít na neskoršie hodiny by KC mohlo osloviť aj osoby mimo MRK, a zároveň by tu mohol vzniknúť priestor aj na vzdelávanie/osvetové aktivity pre dospelých.	POPA 6 – Postupne sa zavádza do praxe od 08/21, KC si postupne upravujú otváracie hodiny a prispôsobujú potrebám cieľovej skupiny. Termín: priebežne Gestor: ÚSVRK	ROPA 6 -	
ZIS 7 – potreba existencie finančných zdrojov/rezervy na riešenie núdzových/krizových situácií	ODP 7 - Vytvorenie finančnej rezervy v rozpočte NP TSP na riešenie krízových udalostí v rodine alebo v celej komunite. Každá zapojená obec by v prípade núdze mohla použiť zdroje z tejto rezervy v prospech svojich obyvateľov.	POPA 7 – V tomto programovom období nie je možné uvedené odporúčanie realizovať vzhľadom k zadaným podmienkam vyzvania, Rozhodnutia a oprávnenosti výdavkov. Termín: - Gestor: ÚSVRK	ROPA 7 -	
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV pre OP LŽ
ZIS 1 – možnosti riadenia a spôsobu intervencie v budúcom období	ODP 1 - Financovanie formou NP by malo byť v programovom období 2021 – 2027 zachované. V porovnaní so súčasnosťou by malo v ideálnom prípade (i) pokrývať celé územie SR, vrátane Bratislavského kraja, (ii) zahŕňať súvisiace investičné aj neinvestičné intervencie, (iii) ponúkať podporu bez súťaže všetkým obciam, ktoré splnia	POPA 1 – V budúcom programovom období sa plánuje zavedenie tzv. „rozvojového tímu“. Ide o nasadenie niekoľkých pomáhajúcich profesií pod jedným vedením, ktoré riešia potreby definované špeciálne pre danú obec. Intervencie budú poskytované nielen pre MRK ale pre celú sídelnú komunitu (obec) vrátane zabezpečenia potrebných tvrdých investícií z ERDF	ROPA 1 -	MV pre OP LŽ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

	podmienky oprávnenosti a (iv) mať primeraný názov evokujúci komplexný prístup k rozvoju obce v slovenskom jazyku.	(multifondový prístup). Zapojenie obcí z Bratislavského kraja bude predmetom ďalších rokovaní s RO. Do projektu sa budú môcť zapojiť obce, ktoré spĺňajú kritériá ako napríklad vysporiadané pozemky potrebné pre tvrdé investície. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK		
ZIS 2 – synchronizácia riadenia intervencií	ODP 2 - Je potrebné zabezpečiť, aby všetky obce s významnou prítomnosťou MRK mali prístup k intervenciám v oblasti terénnej sociálnej práce, sociálnych služieb krízovej intervencie, vzdelávania, zdravia a MOPS za rovnakých podmienok a podľa jednotnej metodológie – teda aby riadenie rovnakých intervencií nebolo rozdelené medzi rôzne rezorty na základe zaradenia obce do zoznamu vybraných 150 obcí Atlasu rómskych komunít, resp. mimo neho.	POPA 2 – Neplánuje sa pokračovať v tzv. zrkadlových projektoch, kde tie isté projekty budú implementované dvomi rezortmi (ako v súčasnosti TSP a KC cez MPSVaR a aj ÚSVRK). ÚSVRK bude implementovať projekty rozvojových tímov vo vybraných lokalitách a projekty MOPS. Obce so záujmom o TSP a KC budú v kompetencii MPSVaR. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, ZR	ROPA 2 -	
ZIS 3 – platforma na určenie najvyšších priorít pre obdobie 2021 – 2027	ODP 3 - Na úrovni ÚSVRK a zodpovedných rezortov by mala prebehnúť odborná diskusia ohľadom prioritných intervencií v obciach s prítomnosťou MRK, na základe ktorej by mohla byť určená najvyššia priorita pre obdobie 2021 – 2027. Odborníci v teréne za najvyššiu prioritu pokladajú vzdelávanie a okrem predprimárneho a základného aj dokončenie kvalitného a zmysluplného stredoškolského vzdelania. Ak by sa podarilo vytvoriť konsenzus na národnej úrovni, malo by mu byť podriadené aj rozdelenie alokácie na ďalšie programové obdobie.	POPA 3 – Táto diskusia prebieha medzi ÚSVRK, MIRRI a Európskou komisiou. Predpokladá sa zavedenie intervencií na základe špecifikácie potreby v obciach. Intervencie budú realizované prostredníctvom jednotlivých rezortov podľa gescie (napr. sociálna práca cez MPSVaR, vzdelávanie cez MŠVVaŠ , nepokryté intervencie cez ÚSVRK). Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVaŠ, MZ	ROPA 3 -	

<p>ZIS 4 – zapojenie MNO do intervencii</p>	<p>ODP 4 - V rámci NP by bolo vhodné rozšíriť okruh intervencií, v ktorých môžu byť oprávnenými užívateľmi aj MNO. V niektorých lokalitách môžu byť vzhľadom na svoje skúsenosti a kapacity vhodnejším oprávneným užívateľom než obec.</p>	<p>POPA 4 – Takýto model sa zaviedol aj v súčasnom období a počíta sa s jeho existenciou aj v novom programovom období. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVAŠ, MZ</p>	<p>ROPA 4 -</p>	
<p>ZIS 5 – nedostatočná diverzifikácia podporovaných aktivít s ohľadom na rôzne napr. sociálne - ekonomické a geografické aspekty, zistenie záujmu o spoluprácu zo strany samosprávy</p>	<p>ODP 5 - V budúcnosti je potrebné umožniť väčšiu diverzifikáciu podporovaných aktivít podľa typu lokality, najmä podľa veľkosti obce, podľa podielu MRK na celkovom počte obyvateľov, podľa typu subkultúry MRK. Dôležitým faktorom pre určenie rozsahu intervencie by mal byť aj záujem a miera spolupráce zo strany samosprávy.</p>	<p>POPA 5 – V budúcom programovom období sa plánuje zavedenie tzv. „rozvojového tímu“. Ide o nasadenie niekoľkých pomáhajúcich profesií pod jedným vedením, ktoré riešia potreby definované špeciálne pre danú obec. Intervencie budú poskytované nielen pre MRK ale pre celú sídelnú komunitu (obec) vrátane zabezpečenia potrebných tvrdých investícií z ERDF (multifondový prístup). Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK</p>	<p>ROPA 5 -</p>	
<p>ZIS 6 – zlepšenie modelu koordinácie implementácie intervencií a konkrétnych aktivít s cieľom zvýšiť efektívnosť komplexného prístupu</p>	<p>ODP 6 - Principiálnou otázkou efektívnosti komplexného prístupu na miestnej úrovni zostáva koordinácia všetkých pomáhajúcich profesií na úrovni obce. Keďže sa súčasný model koordinácie samosprávou a zároveň niekoľkými regionálnymi koordinátormi ukázal byť nevhodným pre spoluprácu na miestnej úrovni, je potrebné uvažovať o vytvorení pozície lokálneho koordinátora všetkých profesií pracujúcich s osobami z MRK, prípadne zo sociálne znevýhodneného prostredia. S tým súvisí aj spôsob zamestnávania pracovníkov pomáhajúcich profesií. Na základe zistení z navštívených lokalít by mal byť zvažovaný posun smerom k väčšiemu zapojeniu štátu ako strešného zamestnávateľa</p>	<p>POPA 6 – Ako je spomenuté vyššie takýto model je súčasťou pripravovaných intervencií v období 2021 – 2027. Pracovno-právne vzťahy v rámci nových projektov budú riešené v priebehu roka 2022. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK</p>	<p>ROPA 6 -</p>	

	pomáhajúcich profesií – prinajmenšom v malých obciach a v obciach, ktoré o to prejavia záujem.			
ZIS 7 – zvýšenie úrovne starostlivosti o pracovníkov na pozíciách pomáhajúcich profesií s cieľom ich udržania na pracovných miestach a zvyšovania ich kvalifikácie, motivácie a spokojnosti	ODP 7 - Pre získanie a udržanie kvalitných pracovníkov na pozíciách pomáhajúcich profesií je potrebné (i) realizovať pravidelné vzdelávanie a supervízie, vrátane vzdelávania v oblasti kultúrnych a iných špecifik MRK, ako aj stretnutia pomáhajúcich profesií z rôznych regiónov, (ii) vytvoriť pravidlá pre valorizáciu ich miezd, (iii) v odôvodnených prípadoch umožniť oprávnenosť odmien a osobných príplatkov, (iv) garantovať dlhodobé pracovnoprávne vzťahy formou zmlúv na dobu neurčitú, a (v) rozšíriť okruh oprávnených výdavkov o potrebné kancelárske vybavenie, oblečenie a výstroj, dopravné prostriedky.	POPA 7 – Model pravidelného vzdelávania sa začal implementovať aj v súčasnom období pre vybrané projekty (napr. TSP a TP). Vzdelávania pomáhajúcich profesií je plánovanou činnosťou v nových projektoch. Mzdová politika sa bude odrážať od toho, kto bude zamestnancom pomáhajúcich profesií a od pravidiel, aké majú títo zamestnávateľa prijaté na základe platnej legislatívy. Keďže projekty majú obmedzený čas realizácie, nie je možné predpokladať, že profesie budú môcť fungovať na základe pracovných zmlúv na dobu neurčitú. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVaŠ, MZ	ROPA 7 -	
ZIS 8 – problémy v súčasnom nastavení administratívnych povinností pomáhajúcich profesií	ODP 8 - Súčasnú nastavenie administratívnych povinností pomáhajúcich profesií je neúnosné a kontraproduktívne vo vzťahu k cieľom a zmyslu ich práce. V budúcnosti je preto potrebné minimalizovať ich administratívne úkony a v čo najväčšej miere využívať elektronické nástroje na spracovanie a úschovu dát. Na národnej úrovni je potrebné prehodnotiť aj formulár karty účastníka v rámci projektov zameraných na sociálnu inklúziu znevýhodnených osôb. Je vhodné zvážiť čo najpragmatickejší prístup, ktorý by umožnil zber dát bez toho, aby v účastníkoch	POPA 8 – Zjednodušenie administratívy pre pomáhajúce profesie je diskutované vrátane možnosti zrušenia kariet účastníka a to tak, že sa zredukuje a prehodnotí počet merateľných ukazovateľov. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK, MPSVaR, MŠVVaŠ, MZ	ROPA 8 -	

	evokoval dojem „ohrozenosti“ v prístupe k ich osobným údajom, ktoré môžu byť vnímané ako citlivé.			
ZIS 9 – potrebné legislatívne úpravy	ODP 9 - Z pohľadu legislatívy zostávajú do budúcnosti otvorené najmä otázky (i) zákonného ukotvenia TSP a (ii) finančnej udržateľnosti KC. Okrem toho sa prakticky všetci účastníci skupinových diskusií zhodujú aj na potrebe ďalšieho rozšírenia PŠD, v ideálnom prípade od 3 rokov do 18 rokov, čo by vyžadovalo novelizáciu školského zákona. Niektoré obce tiež dlhodobo žiadajú o umožnenie predčasného odpredaja sociálnych bytov do osobného vlastníctva, čo by podľa ich názoru prispelo k lepšej starostlivosti o bytové domy zo strany obyvateľov a pre obce by vytvorilo finančné zdroje na ďalšie investície do bývania. Tento krok by však takisto vyžadoval legislatívnu úpravu obdobia udržateľnosti.	POPA 9 – Tieto odporúčania budú komunikované zo strany ÚSVRK na stretnutiach s príslušnými rezortmi. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK	ROPA 9 -	
ZIS 10 – návrh ďalších vhodných aktivít	ODP 10 - V programovom období 2021 – 2027 by súčasťou komplexného prístupu mohli byť aj nasledovné aktivity, ktoré doposiaľ neboli podporované: <ul style="list-style-type: none"> • Podpora žiakov na vyšších stupňoch vzdelania s cieľom dokončiť stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie, a to napríklad finančne prostredníctvom štipendia, materiálnou pomocou podľa individuálnych potrieb žiaka alebo prostredníctvom mentoringu. • Podpora vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve pre deti z 	POPA 10 – Plánované investície v novom programovom období zahŕňajú: <ul style="list-style-type: none"> • Zavedenie štipendijných programov pre vyššie stupne vzdelania • Intervencie v inštitucionálnej podpore predprimárneho vzdelávania (MŠVVaŠ) ako aj predprimárne vzdelávanie mimo inštitúcií a prostredníctvom práce s rodinami (ÚSVRK) • Zamestnávanie jednotlivcov na rôznych pozíciách aj s využitím DVO 	ROPA 10 -	

	<p>MRK vo veku 0 až 3 roky, teda pred nástupom do MŠ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podpora organizácie športových, (multi)kultúrnych a iných podujatí, ako aj pravidelnej súťažnej a voľnočasovej činnosti pre všetky vekové kategórie obyvateľov. Primárnym cieľom by malo byť zmysluplné trávenie voľného času a stretávanie Rómov a Nerómov v obci. • Cielená podpora zamestnávania jednotlivcov z MRK na rôznych pomocných pozíciách vo verejných inštitúciách (v školách, škôlkach, na obecnom úrade a pod.) – údržbári, stavbári, šoféri, správcovia/domovníci, kuchári, upratovači, záhradníci atď. Cieľom takejto podpory by bolo posilňovanie dôvery medzi verejnými inštitúciami a MRK a zároveň aj posilňovanie vzťahov s komunitou prostredníctvom zapojených jednotlivcov. • Cielená výchova a vzdelávanie komunitných lídrov v oblasti ľudských práv, fungovania samosprávy, občianskej spoločnosti, a pod. • Doplnenie nových typov investičných aktivít, ktoré by boli podporované v rámci komplexného prístupu: výstavba/rekonštrukcia kultúrnych priestorov (ako súčasť KC, alebo samostatne), výstavba/rekonštrukcia ihrísk a športovísk; výstavba/rekonštrukcia jedálenských priestorov pre MŠ a ZŠ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Podporu MVO a ich projektov v oblasti nediskriminácie, proti-rómskeho rasizmu a ľudských práv <p>Naopak neuvažuje sa s podporou kultúrnych priestorov a športovísk, pretože samotná výstavba takýchto zariadení neprináša automaticky výsledky v podobe lepšieho spoluzitia, na to sú potrebné komplexné aktivity, ktorých súčasťou môže byť tvrdá investícia tohto charakteru. Ide o zmenu postojov, ktoré sa nezmenia výstavbou spoločenskej infraštruktúry (niekedy sa ešte zhorší). To isté sa týka odporúčania organizácie športových a iných podujatí, na ktorých môže dochádzať k informálnemu učeniu sa, avšak bez vytýčenia výsledkov a metodiky nie je záruka ich naplnenia. Budú sa naopak podporovať aktivity smerujúce k neformálnemu vzdelávaniu, mediácii medzi majoritou a minoritou, projekty zamerané na boj s protirómskym rasizmom a podobne, ktorých súčasťou môžu byť spomínané aktivity, avšak nie ako cieľ projektu ale len ako prostriedok pri dosiahnutí výsledkov.</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: ÚSVRK</p>		
--	--	--	--	--

Tab.č.11

ID hodnotenia: HPR2021/00007	Názov hodnotenia: Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020) – vzhľadom na povahu hodnotenia, ktoré je zamerané na zhodnotenie cieľov a dopadov, neboli formulované operatívne odporúčania				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 –	ODP 1 -	POPA 1 -	ROPA 1 -	
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – Aby použité nástroje v NP fungovali efektívnejšie ako nástroje použité v rokoch 2014 – mali by reflektovať situáciu na trhu práce a výbavu MUoZ vo vzťahu k ich vzdelaniu, zručnostiam a skúsenostiam.	ODP 1 - Návrh typov budúcich nástrojov pre budúce programové obdobie: Národné projekty: • <i>NP Podpora vytvárania nových pracovných miest pre MUoZ</i> – pre všetkých MUoZ finančná podpora vytvorenia pracovného miesta pre zamestnávateľov na vykrytie mzdových nákladov a nákladov mentoringu po dobu 6 mesiacov s podmienkou preobsadenosti a udržateľnosti pracovného miesta minimálne 4 mesiace po skončení podpory. • <i>NP Podpora znevýhodnených MUoZ</i> – pre nízko kvalifikovaných a DN, finančná podpora vytvorenia pracovného miesta pre zamestnávateľov na vykrytie mzdových nákladov a nákladov mentoringu	POPA 1 – Odporúčané nástroje budú premietnuté do návrhu aktivít v rámci OP Slovensko. Zapojenie jednotlivých nástrojov bude reagovať na aktuálnu situáciu a očakávaný vývoj na trhu práce. Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová	ROPA 1 -	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

	<p>po dobu 6 mesiacov s podmienkou preobsadenosti a udržateľnosti pracovného miesta minimálne 6 mesiacov po skončení podpory.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>NP Príplatok k nízkej mzde pre zamestnaných MUoZ</i> – počas doby 6 mesiacov vyššia suma a ďalších 6 mesiacov nižšia suma. • <i>NP Absolventská prax</i> – umiestnenie absolventa strednej školy počas 9 mesiacov alebo vysokej školy počas 6 mesiacov, príspevok vo výške 100 % životného minima so zachovaním pravidla za predpokladu, že štát znáša odvodovú povinnosť za UoZ na zdravotné poistenie. • <i>NP Podpora vzdelávania (všetci MUoZ)</i> – podpora vzdelávacích kurzov pre MUoZ ako dnes REPAS (akreditovaných) a KOMPAS (nemusia byť nevyhnutne akreditované). • <i>NP Individuálne poradenstvo (všetci MUoZ)</i> – podpora vytvárania osobných akčných plánov profesijného rastu, podpora pri hľadaní zamestnania, osobnostné a kvalifikačné rozbory a podobne. 			
<p>ZIS 2 – Aby použité nástroje v DOP fungovali efektívnejšie ako nástroje použité v rokoch 2014 – 2020 mali by byť zamerané na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET rôznymi formami.</p>	<p>ODP 2 - DOP by v budúcnosti mali byť zamerané na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET (nevidovaných nezamestnaných), a to individuálnym alebo skupinovým poradenstvom, prípravou akčných plánov zamestnanosti, plánov osobného rozvoja, prípadne podporou skupinových školení.</p>	<p>POPA 2 – Už v aktuálnom období budú podporené projekty v rámci výzvy Krok za krokom, ktorá je zameraná na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET, a to individuálnym alebo skupinovým poradenstvom, prípravou akčných plánov zamestnanosti, plánov osobného rozvoja, prípadne podporou skupinových školení.</p>	<p>ROPA 2 -</p>	

		<p>V novom programovom období je plánovaná podpora neaktívnych mladých osôb aj vo forme poradenstva, pričom pri nastavení budú využité i získané poznatky a skúsenosti z implementácie projektov v rámci uvedenej výzvy Krok za krokom.</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027</p> <p>Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>		
<p>ZIS 3 – Externé a interné podmienky, ktoré je potrebné zohľadniť pri tvorbe nástrojov pre budúce programové obdobie:</p>	<p>ODP 3 - Externe je potrebné poznať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - situáciu na trhu práce a prognózu jeho najbližšieho vývoja, - štruktúru nezamestnaných z pohľadu vzdelania, zručností a skúseností, - aktuálny školský systém a pokrytie ponuky vzdelávania s ohľadom na potreby trhu práce, - situáciu na trhu vzdelávania pre dospelých – ponuku vzdelávacích programov a situácii v ich akreditácii. <p>Interne je potrebné poznať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - previazať jeden nástroj na jednu cieľovú skupinu na celé obdobie s časovaním podľa situácie na trhu práce, - nastaviť systém nástrojov tak, aby sa dali v čase vhodne kombinovať s cieľom podporiť synergiu medzi nimi, a tým zvýšiť ich účinnosť, - pripraviť plnenie v rámci nástrojov s ohľadom na potreby cieľovej skupiny v oblasti podpory aktivity NEET, zamestnateľnosti a zamestnanosti MUoZ a potreby trhu práce, - vyhnúť sa duplicitě medzi nástrojmi, a tým ich vzájomnej konkurencii, 	<p>POPA 3 –</p> <ul style="list-style-type: none"> - Už v aktuálnom programovom období sa realizuje pilotný projekt NP Overenie modelu centier práce s mládežou v BBSK, v ktorom je medzi inými naplánované aj zisťovanie situácie na regionálnom trhu práce a prognóza jeho najbližšieho vývoja. - V rámci projektu bude tiež zmapovaná štruktúra nezamestnaných mladých NEET a skupín osôb ohrozených situáciou NEET. - Pre toto mapovanie bude uskutočnená spolupráca s miestnymi strednými ale aj základnými (posledné ročníky) školami, s miestnymi úradmi a mládežníckymi organizáciami. - V novom programovom období bude zmapovaná situácia na trhu vzdelávania pre dospelých na základe čoho budú investované finančné prostriedky do tvorby a implementácie vzdelávacích programov, vrátane programov neformálneho vzdelávania v práci s mládežou zameraných na rozvoj 	<p>ROPA 3 -</p>	

	<p>- zabezpečiť administratívne zázemie pre urýchlenú implementáciu nástrojov po zverejnení vyzvaní/výziev.</p>	<p>zručností a kľúčových kompetencií mladých NEET. Obdobné projekty by mali byť realizované v novom programovom období vo všetkých regiónoch.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na základe zmapovania NEET do 30 rokov budú plánované nástroje pre konkrétnu cieľovú skupinu so zohľadnením situácie na trhu práce. - Bude nastavený systém nástrojov tak, aby sa dali v čase vhodne kombinovať s cieľom podporiť synergiu medzi nimi, a tým zvýšiť ich účinnosť. Už v aktuálnom období bude odskúšaný súbeh a synergie opatrení v NP a DOP, ktoré sú naplánované tak, aby sa vzájomne dopĺňali. V podstate bude aplikovaný princíp subsidiarity, a teda v rámci DOP budú podporené také aktivity, ktoré je najefektívnejšie a najúčinnnejšie podporiť práve v rámci DOP vzhľadom na skúsenosti lokálnych aktérov a mimovládny sektor. V rámci NP budú podporené aktivity, ktoré by nebolo možné realizovať pomocou DOP, napríklad príspevky na tvorbu pracovných miest či podpora vzdelávania, absolventskej praxe alebo mentoringu. - Podporené opatrenia budú vychádzať z Národného plánu posilnenia Záruky pre mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030, pričom sa podporí mapovanie nezamestnaných a neaktívnych ľudí na 		
--	---	---	--	--

		<p>regionálnej úrovni a taktiež v rámci mapovania budú identifikovaní aj lokálni zamestnávateľia a ponuka vzdelávania. Zároveň bude podporené vytváranie regionálnych partnerstiev pre zabezpečenie celostného prístupu v podpore mladých ľudí.</p> <ul style="list-style-type: none"> - RO zohľadní odporúčanie pri nastavovaní opatrení v novom PO pre vyhnutie sa duplicity medzi nástrojmi, a tým ich vzájomnej konkurencii. - RO zohľadní odporúčanie zabezpečiť administratívne zázemie pre urýchlenú implementáciu nástrojov po zverejnení vyzvaní/výziev. RO tiež plánuje zamestnať odborný personál priamo v regiónoch pre uľahčenie procesov implementácie najmä DOP výziev. <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: sekcia fondov EU, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>		
<p>ZIS 4 – Všetky nástroje by mali byť pripravené tak, aby sa navzájom podporovali s ohľadom na očakávaný výsledok a dopad.</p>	<p>ODP 4 - Výber a použitie nástrojov by mal závisieť od podpory očakávaného výsledku a dopadu v oblasti zamestnanosti mladých a od situácie na trhu práce, ktorý je tvorený dopytom zamestnávateľov, ponukou pracovných síl a ich kvalitou určenou vzdelaním, zručnosťami a ochotou zamestnať sa. (tabuľka č.7 a obrázok č. 9 v Záverečnej hodnotiacej správe.</p>	<p>POPA 4 – V rámci prípravy OP Slovensko bude zohľadnený návrh nástrojov pre budúcu iniciatívu pre mladých a spôsob ako by mali byť zaradené do implementácie v kombinácii s ohľadom na situáciu na trhu práce pre konkrétny očakávaný výsledok v konkrétnej situácii na trhu práce.</p> <p>Termín: nové programové obdobie 2021 -2027 Gestor: SF EÚ, odbor programovania a hodnotenia, Mgr. Eva Masárová</p>	<p>ROPA 4 -</p>	

Tab.č.12

ID hodnotenia: HPR2020/00008		Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie vybraných opatrení aktívnej politiky trhu práce</i>		
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) - prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, apríl 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – účasť veľkej časti UoZ na viacerých AOTP, príp. paralelná účasť na viacerých AOTP	ODP 1 – zamerať budúce hodnotenia aj na kombinácie AOTP, nakoľko veľká časť UoZ sa zúčastňuje na viacerých AOTP, prípadne majú paralelnú účasť na viacerých AOTP súčasne.	POPA 1 - hodnotenia pre dané programové obdobie sa realizujú na základe Plánu hodnotenia OP LZ v zmysle aktuálnej verzie, ktorý RO aktualizuje na základe vzniknutej situácie podľa reálnej potreby pri implementácii OP LZ Odporúčanie bude zohľadnené pri vypracovaní Plánu hodnotenia na budúce PO Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 1 -	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 27.5.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 – údaje o účasti na AOTP podľa § 54 v súčasnosti sú pre kontrafaktuálne hodnotenie nepostačujúce	ODP 2 – pre možnosť realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia v budúcnosti bude potrebné sledovať podrobnejšie záznamy o účasti na AOTP podľa § 54.	POPA 2 – Detailne rozanalyzovať § 54 do jednotlivých programov a projektov a nehodnotiť jeho efektívnosť ako celok ale efektívnosť jeho jednotlivých zložiek samostatne. Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 2 –	
ZIS 3 – využitie možnosti zlepšenia efektívnosti AOTP na základe skúseností zo zahraničia	ODP 3 – dosiahnuť lepšiu efektívnosť hodnotených AOTP lepším cílením ponuky AOTP pre UoZ na základe ich charakteristík automatizovanou profiláciou UoZ na základe vybraných charakteristík a automatizovanou ponukou vhodných AOTP s najvyššou pravdepodobnosťou na úspech daného UoZ.	POPA 3 – Ústredie PSVR bude riešiť predmetné odporúčanie v spolupráci s externými odborníkmi na profiláciu a pri príprave koncepcie a funkcionality novej automatizovanej profilácie UoZ bude spolupracovať s odborom informačno-komunikačných technológií, sekcie informatiky MPSVR SR, ktorý spravuje Informačný systém služieb zamestnanosti (ISSZ).	ROPA 3 -	

		<p>V rámci tejto profilácie sa budú dať vybrať vhodné AOTP cielené na špecifické charakteristiky a potreby konkrétneho UoZ. Následne, po vypracovaní návrhu, bude vypracované zadanie požiadavky na novú funkcionality do ISSZ zo strany MPSVR SR.</p> <p>Gestor: Ústredie – odbor sprostredkovateľských služieb MPSVR SR - odbor informačno-komunikačných technológií</p> <p>Termín: 2025</p>		
<p>ZIS 4 – s automatizáciou cielenia AOTP pri individuálnom poradenstve na základe charakteristík UoZ súvisí aj potreba/odporúčanie zintenzívniť hodnotenia účinnosti a syntéza poznatkov a možnosť využiť získané podklady v ďalšej implementácii</p>	<p>ODP 4 – zintenzívnenie hodnotenia účinnosti AOTP – realizovať hodnotenia kontinuálne, viackrát.</p>	<p>POPA 4 – hodnotenia pre dané programové obdobie sa realizujú na základe Plánu hodnotenia OP ĽZ v zmysle aktuálnej verzie, ktorý RO aktualizuje na základe vzniknutej situácie podľa reálnej potreby pri implementácii OP ĽZ. Odporúčanie bude zohľadnené pri vypracovaní Plánu hodnotenia na budúce PO</p> <p>Gestor: OPH, SF EÚ, RO MPSVR SR</p> <p>Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 4 -</p>	

Tab.č.13

ID hodnotenia: HPR2020/00012		Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ – 1. fáza</i>		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, apríl 2022)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – riziko spomalenia implementácie a mimoriadneho ukončovania projektov v dôsledku pandémie COVID-19	ODP 1 – zabrániť spomaleniu implementácie, eliminovať oneskorenie a ďalšie negatívne vplyvy pandémie COVID-19 a brániť mimoriadnemu ukončovaniu a nenaplneniu projektov. Vypracovať scenár pre možné varianty nepriaznivého vývoja pre udržanie (posilnenie) tempa implementácie.	POPA 1 - SO MŠVVaŠ SR bude využívať všetky dostupné možnosti posilnenia ľudských zdrojov aby zabezpečil zefektívnenie a zintenzívnenie všetkých vykonávaných procesov implementácie PO 1 Vzdelávanie. SO MŠVVaŠ SR pripravil a zverejnil pre prijímateľov usmernenia, ktorých cieľom je zníženie rizík negatívnych dopadov vplyvu pandémie ochorenia COVID-19 na realizáciu a úspešné ukončenie projektov v rámci PO1 (dostupné na https://www.minedu.sk/usmernenia-pre-prijimatelov/). Implementačné kapacity SO MŠVVaŠ SR intenzívne spolupracujú s prijímateľmi na individuálnej úrovni za účelom úspešného zrealizovania projektov zasiahnutých obmedzeniami vyplývajúcimi z pandémie ochorenia COVID-19. SO MŠVVaŠ SR vypracoval plán čerpania PO 1 do konca programového obdobia, ktorý pravidelne vyhodnocuje a informuje o vývoji čerpania EK, RO, CKO aj členov MV pre OP ĽZ/Komisie pre PO 1. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022	ROPA 1 -	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 8.4.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

<p>ZIS 2 – nízka miera čerpania a vysoká administratívna záťaž</p>	<p>ODP 2 – pokračovať v intenzívnej a systematickej podpore žiadateľov a prijímateľov (diferencovanej podľa významu a rizikovosti projektov). Dodržiavať, príp. skrátiť lehoty, najmä kontrol VO.</p>	<p>POPA 2 – Čerpanie závisí od počtu žiadostí o platbu a od počtu administratívnych kapacít na kontrolu žiadostí o platbu. Implementácia PO 1 je zabezpečovaná najmä prostredníctvom vysokého počtu dopytovo - orientovaných projektov, pričom sa jedná o malé projekty, s veľkým počtom žiadostí o platbu s nízkou, opakujúcou sa sumou. Vzhľadom na výrazný nárast kontrahovaných prostriedkov v roku 2020 tak za národné ako aj dopytovo orientované projekty, máme za to, že výsledný pozitívny efekt na čerpanie finančných prostriedkov bude mať uvedené práve v rokoch 2021-2022. SO MŠVVaŠ SR využije všetky dostupné možnosti posilnenia administratívnych kapacít za účelom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov. Zároveň bude MŠVVaŠ SR aj naďalej analyzovať a prijímať ďalšie opatrenia vedúce k akcelerácii čerpania.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR eviduje chybovosť v procesoch VO, ktorá mala častokrát za následok opakovanie procesu VO a jeho opätovné predkladanie na kontrolu. Pre elimináciu chybovosti bude SO pravidelne komunikovať v problematických oblastiach s prijímateľmi rôznymi spôsobmi, napr. formou osobných konzultácií, inštruktáží, prípadne telefonických/písomných/e-mailových odpovedí na otázky prijímateľov.</p> <p>SO MŠVVaŠ SR vypracuje plán čerpania PO 1 do konca programového obdobia, ktorý bude pravidelne vyhodnocovať a informovať o vývoji čerpania EK, RO, CKO aj členov MV pre OP LZ/Komisie pre PO 1.</p>	<p>ROPA 2 –</p>	
---	--	--	------------------------	--

		<p>SO MŠVVaŠ SR pravidelne analyzuje faktory ovplyvňujúce administratívnu záťaž v rámci implementačných procesov a hľadá možnosti ich zefektívnenia. Kvalita a dostatočná kvantita administratívnych kapacít SO MŠVVaŠ SR je prioritou riešenia a nastavenia procesov v nasledujúcom období. SO MŠVVaŠ SR využije všetky dostupné možnosti posilnenia administratívnych kapacít, vrátane využívania externých pracovníkov a dočasného presunu voľných interných kapacít na implementačné procesy sekcie štrukturálnych fondov EÚ s cieľom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>		
<p>ZIS 3 – príprava a nastavenie výziev a projektových zámerov</p>	<p>ODP 3 - Dôkladne pripraviť nastavenie výziev a projektových zámerov s cieľom odfiltrovať maximum potenciálnych komplikácií.</p> <p>Vychádzať pritom z dostatočne podrobných a aktualizovaných potrieb cieľových skupín a spoznať motiváciu potenciálnych žiadateľov a efektívne využívať širokú odbornú participáciu partnerov (vrátane mimovládneho neziskového sektora).</p>	<p>POPA 3 –</p> <p>SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlásovaných výziev v rámci všetkých špecifických cieľov PO 1 Vzdelávanie OP IZ.</p> <p>Pre obsahovú relevantnosť výziev PO1 Vzdelávanie bude MŠVVaŠ SR naďalej realizovať rokovania pri okrúhlych stole, na ktorých odborní partneri vrátane mimovládneho neziskového sektora (široké spektrum vzhľadom na zameranie PO1, výber závisí od zamerania danej výzvy) upresňujú potreby cieľových skupín a pomáhajú vyprofilovať jednotlivé parametre výzvy. MŠVVaŠ</p>	<p>ROPA 3 -</p>	

		SR podľa potreby zorganizuje aj viac okrúhlych stolov k jednej výzve. Nastavenie výziev súčasne prebehne v spolupráci s vecnými sekciami MŠVVaŠ SR tak, aby bola výzva atraktívna a realizovateľná pre žiadateľov a cieľové skupiny. Odborná a obsahová diskusia o nastavení výziev/vyzvaní prebieha aj v rámci Komisie pri MV OP LZ pre PO1 Vzdelávanie, súčasťou ktorej sú aj zástupcovia odbornej verejnosti (PZ/OZ, regionálna a miestna samospráva, MVNO a pod.). G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022		
ZIS 4 - Neprimerane dlhá doba procesu hodnotenia projektov z dôvodu nedostatku hodnotiteľov	ODP 4 - Nastaviť pravidlá pre výber hodnotiteľov tak, aby zodpovedali potrebnej odbornosti, nevyhnutnej pre hodnotenie projektu, ale súčasne aby boli splniteľné zo strany potenciálnych hodnotiteľov.	POPA 4 – Problematika nedostatku hodnotiteľov sa týkala jednej výzvy OPLZ-PO1/2018/DOP/1.3.1-02 pod názvom VŠ pre prax (zameranie: Prepojenie vysokoškolského vzdelávania s potrebami praxe). Z dôvodu neaktuálnosti a neefektívnosti tejto výzvy SO MŠVVaŠ SR pripravuje jej zrušenie a zároveň pripravuje vyhlásenie novej výzvy so zameraním na podporu vnútorných systémov VŠ, v rámci ktorej sa problém s nedostatkom odborných hodnotiteľov vzhľadom na jej zameranie nepredpokladá. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022	ROPA 4 -	
ZIS 5 – Cieľená podpora NRO sa dostatočne neodráža vo finančnej alokácii a vo výsledkoch	ODP 5 - Posilniť absorpčnú kapacitu v NRO a systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity. Upraviť sledovanie MU tak, aby bolo možné vyčíslieť vecný pokrok v NRO.	POPA 5 – MŠVVaŠ SR využije odporúčanie v rámci programového obdobia 2021-2027 a bude (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027) v rámci nového programového obdobia venovať pozornosť podpore NRO (absorpčná	ROPA 5	

		kapacita, efektívita zacielenia opatrení, vyhodnotenie efektívnosti opatrení, sledovanie MU a pod.). G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022		
Odporúčania operatívne (pre budúce programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, apríl 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 6 - Administratívna náročnosť vykazovania, špecificky práca s Kartami účastníkov	a) Optimalizovať rozsah zaznamenávaných údajov b) prepojiť sa na dostupné registre a automaticky preberať verejné údaje.	POPA 6 – a) Pravidlá pre vykazovanie údajov o účastníkoch v Karte účastníka sa aktuálne riadia nastavenými pravidlami vo vzťahu k EŠIF na úrovni EÚ a na národnej úrovni (napr. MP CKO č. 17). MŠVVaŠ SR bude CKO (ako gestorovi systému ITMS2014+ v rámci ktorého sa Karta účastníka vyplňa) komunikovať dané odporúčanie smerom k prípadnému budúcemu optimalizovaniu zaznamenávaných údajov. b) MŠVVaŠ SR bude komunikovať dané odporúčanie subjektom zodpovedným za ITMS2014+ (CKO) a RIS (MŠVVaŠ SR) vo vzťahu k budúcim technickým možnostiam prípadného prepojenia verejných registrov, resp. využitia dát z existujúcich databáz, najmä vo vzťahu k programovému obdobiu 2021-2027. G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022		MV pre OP LZ preskúmal a dňa 8.4.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení
ZIS 7 – Nenaplnenie MU O0080 a MU R0079	Pri príprave výziev a záväzných MU dôsledne posudzovať, či sú reálne podmienky na predloženie projektov a ich realizáciu.	POPA 7 – Nenaplnenie MU O0080 a R0079 súvisí s neúspešnou výzvou OPLZ-PO1/2018/DOP/1.3.1-02. MU v rámci výzvy boli nastavené korektne,		

		<p>avšak nerealizovaním projektov bolo spôsobené nenaplnenie MU aj na programovej úrovni.</p> <p>MŠVVaŠ SR zvýši pri nastavovaní výziev a projektových zámerov komunikáciu s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi za účelom reflektovania reálnych možností naplnenia povinných MU zo strany potencionálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlasovaných výziev PO 1 Vzdelávanie OP LZ (napr. organizovaním okrúhlych stolov a pod.).</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>		
ZIS 8 - Výsledky v oblasti odborného vzdelávania nedosahujú plánované ciele	<p>Problematika nie je riešiteľná iba v rámci PO a vyžaduje širšiu súčinnosť inštitúcií zapojených do odborného a duálneho vzdelávania na dosiahnutie synergických efektov.</p>	<p>POPA 8 –</p> <p>MŠVVaŠ SR využije ZIS 8 a „<i>lessons learned</i>“ z programového obdobia 2014-2020 v rámci programového obdobia 2021-2027 a preskúma možnosti zabezpečenia účinnejšej koordinácie a spolupráce inštitúcií zapojených do odborného vzdelávania, aby sa dosiahla vyššia synergia efektov podpory, poskytovanej zo štátneho rozpočtu i fondov EÚ.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>		
ZIS 9 - Neznalosť účinnosti podporných opatrení	<p>Systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity.</p>	<p>POPA 9 –</p> <p>MŠVVaŠ SR využije ZIS 9 v rámci budúcich pripravovaných hodnotení programového obdobia 2021-2027 (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027) s cieľom systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity.</p>		

		G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022		
ZIS 10 - Kumulácia projektov a čerpanie na konci programového obdobia	<p>a) Prerokovať vopred zámery v implementácii OP s EK</p> <p>b) vyhlasovať výzvy bezprostredne po začiatku programového obdobia</p> <p>c) posilniť administratívnu kapacitu SO, aby nebola príčinou oneskorenia realizácie projektov</p>	<p>POPA 10 –</p> <p>a) MŠVVaŠ SR využije toto odporúčanie smerom k skoršiemu prerokovaniu zámerov projektov v implementácii OP s EK (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko).</p> <p>b) MŠVVaŠ SR využije toto odporúčanie smerom k vyhlasovaniu výziev bezprostredne po začiatku PO (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko).</p> <p>c) MŠVVaŠ SR prispôsobí administratívne kapacity v súlade s nárokmi schválenej implementačnej štruktúry v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko. Zároveň budeme v čo najväčšej miere využívať zjednodušené vykazovanie výdavkov, čím sa zjednoduší proces implementácie aj na starne poskytovateľa fin. prostriedkov.</p> <p>G: SO MŠVVaŠ SR T: 03/2022</p>		

Tab.č.14

ID hodnotenia: HPR2021/00003	Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP LZ – 1. fáza</i>			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, október 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
ZIS 1 – pomalá implementácia a výrazné meškanie platieb DOP	ODP 1 – nanovo prehodnotiť a aktualizovať podľa objektívnych parametrov a reálnej potreby administratívne kapacity pre PO4 v rámci RO a SO na udržanie systematickej podpory žiadateľov a prijímateľov v snahe skrátiť lehoty procesných úkonov.	POPA 1 - RO v rámci posledných rokov implementácie PO 2014-2020 a pri príprave nového PO venuje zvýšenú pozornosť aj reálnej potrebe administratívnych kapacít v snahe skrátiť lehoty procesných úkonov. Za týmto účelom bola aktualizovaná organizačná štruktúra SF EÚ, v rámci ktorej IA MPSVR SR nebude vykonávať funkciu SORO a zároveň boli posilnené administratívne kapacity SF EÚ. Gestor: SFEU Termín: 31.12.2022	ROPA 1	MV OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 - paralelne prebiehajúca implementácia zrkadlových a komplementárnych intervencií medzi PO4 a PO5	ODP 2 - vytvoriť expertnú komunikačnú a koordinačnú platformu medzi zástupcami prijímateľov NP PO4 a PO5, teda konkrétne medzi USVRK, Zdravými regiónmi a IA MPSVR SR	POPA 2 - V súčasnom nastavení nie je možné , aby intervencie PO4 a PO5 vykazovali identické výstupy vzhľadom na rozdielne CS ŠC a preto by vytvorenie platformy nemalo v súčasnosti pridanú hodnotu. V novom PO sa nepočíta so zrkadlovými projektmi medzi PO4 a PO5. Gestor: SFEU	ROPA 2	

<p>ZIS 3 – vysoký podiel neschválených ŽoNFP v dopytovo-orientovaných výzvach</p>	<p>ODP 3 - viesť čo najkonkrétnejšie záznamy o príčinách neschválenia ŽoNFP a tieto pravidelne interne vyhodnocovať a výsledky využívať pri priebežnom zdokonaľovaní systému implementácie, pri príprave pracovných formulárov, príloh a metodických dokumentov pre žiadateľov, s konečným zámerom zníženia chybovosti na strane žiadateľov. Zároveň je potrebné vo zvýšenej miere udržiavať komunikáciu so žiadateľmi a prijímateľmi a priebežne im poskytovať cielenú podporu, napr. aj vypracovaním vzorových projektov a praktických príkladov dobrej praxe</p>	<p>POPA 3 – Priebežne informovať OPH o príčinách neschválenia ŽoNFP a využívať skúsenosti z ukončených konaní o ŽoNFP v pripomienkovom konaní k návrhom výziev, zámerov, vyzvaní a príručky pre žiadateľov. Gestor: SFEU- OPP Termín: priebežne</p>	<p>ROPA 3 –</p>	
<p>ZIS 4 – nekonzistentný spôsob zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov v rámci OP IZ</p>	<p>ODP 4 - Na národnej úrovni je potrebné dôkladne porovnať rozdielne prístupy k zberu osobných údajov o účastníkoch projektov a prehodnotiť zmysel karty účastníka v rámci sociálnych služieb krízovej intervencie PO4 a iných projektov zameraných na sociálnu inklúziu znevýhodnených osôb. Zvážiť čo najpragmatickejší prístup, ktorý by umožnil zber dát bez toho, aby v účastníkoch evokoval dojem „ohrozenosti“ v prístupe k ich osobným údajom, ktoré môžu byť vnímané ako citlivé.</p>	<p>POPA 4 - Nastavenie zberu dát a metodika je daná na úrovni EK ako aj CKO, ktorú RO/SO musí implementovať a subjekty EŠIF musia postupovať podľa riadiacej dokumentácie na úrovni EK a SR. RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov ako aj ošetrovaním danej problematiky § 47 Spracúvanie osobných údajov, Z.Z 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzhľadom na pokročilý stav programového obdobia 2014-2020 už nie je priestor na zmenu spôsobu zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov, resp. kartu účastníka. Zmeny metodiky</p>	<p>ROPA 4 -</p>	

		<p>v zbieraní údajov o účastníkoch projektov budú zohľadnené v novom programovom období 2021-2027.</p> <p>Gestor: SFEU – OPH Termín: nové PO</p>		
ZIS 5 – potreba zvýšenia efektivity administratívnych procesov	ODP 5 - je potrebné umožniť prístup do ITMS2014+ a prepojených registrov vybraným PM NP, aby nemuseli vyžadovať všetky dokumenty od partnerov a užívateľov v listinnej podobe	POPA 5 – odporúčanie RO berie na vedomie, avšak prístup do registrov vybraným PM NP nevie ovplyvniť.	ROPA 5 -	
ZIS 6 - výrazné zaostávanie kontrahovania a čerpania vo VRR	ODP 6 – zvýšiť atraktivitu výziev a vyzvaní pre žiadateľov, napr. zvýšením limitov na mzdy a rozšírením oprávnených osobných výdavkov, minimálne o výdavky na finančné a projektové riadenie DOP. Je tiež potrebné počítať s automatickou valorizáciou mzdových výdavkov, nakoľko finančná motivácia zamestnancov projektov sa v súčasnom období ukázala ako nedostatočná.	POPA 6 – Prípravu opatrení pre VRR zabezpečí SFEU v spolupráci so SSP. V novom PO sa počíta so zavedením ZVV na podporu personálnych kapacít v sociálnej oblasti.	ROPA 6 -.	
ZIS 7 - nevyužívanie potenciálu zberu príkladov dobrej praxe a ich následnej propagácii	ODP 7 - v každom NP je odporúčané venovať úsilie zbieraniu príkladov dobrej praxe a ich následnej sumarizácii a propagácii medzi odbornou verejnosťou aj laickou verejnosťou. Konkrétne príbehy jednotlivcov dokážu ilustrovať dopady intervencie lepšie než štatistické údaje o celej komunite, vyčleniť financie na celoslovenskú informačnú kampaň na propagáciu projektov, ktorá by vhodným a citlivým spôsobom informovala spoločnosť o realizovaných projektoch a ich prínosoch.	POPA 7 - Berieme na vedomie. Budeme pokračovať v zbieraní príkladov dobrej praxe, venovať úsilie na ich propagáciu a snažiť sa ešte viac informovať o realizovaných projektoch. Gestor: KM – Mgr. Gabriela Antalová, Ing. Katarína Danielis Termín: priebežne	ROPA 7 –	

<p>ZIS 8 - nezabezpečená udržateľnosť poskytovania sociálnych služieb formou komunitných centier v obciach s prítomnosťou MRK po ukončení financovania z ESF</p>	<p>ODP 8 - hľadať legislatívne alebo iné riešenia týkajúce sa dlhodobej udržateľnosti poskytovania sociálnych služieb formou komunitných centier v obciach s prítomnosťou MRK. Pri súčasnom právnom rámci nie je ich fungovanie po ukončení financovania z ESF zabezpečené zo strany obce ani zo strany samosprávneho kraja.</p>	<p>POPA 8 - Pre účely vyriešenia problematiky financovania soc. služieb krízovej intervencie, medzi ktoré patria aj komunitné centrá, je zriadená pracovná skupina na úrovni MPSVR SR, ktorej činnosť bude zahájená v najbližšom období. Od jej činnosti sa očakáva vytvorenie zákonných podmienok pre objektívne, systematické a udržateľné financovanie soc. služieb krízovej intervencie, teda aj komunitných centier, ako jednej z týchto služieb. Ďalej MPSVR SR navrhne zaradiť oblasť podpory činnosti komunitných centier medzi priority kohéznej politiky v rámci prípravy nového programového obdobia 2021 – 2027. Činnosť komunitných centier sa plánuje podporiť v rámci špecifického cieľa „podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti“ pripravovaného nariadenia EÚ o Európskom sociálnom fonde plus. Rozsah uvedenej problematiky by mohol byť základom pre jej implementáciu v rámci tzv. strategického projektu na celé obdobie. Tým by sa zároveň predišlo identifikovanému riziku nekontinuálnej podpory činnosti komunitných centier. Pri formulovaní podmienok a rozsahu podpory zo zdrojov EŠIF bude potrebné</p>	<p>ROPA 8 –</p>	
---	---	--	------------------------	--

		<p>zohľadniť aj podmienku udržateľnosti financovania predmetnej činnosti po skončení programového obdobia 2021 – 2027. Jedným z možných riešení môže byť postupne klesajúca intenzita podpory zo zdrojov EŠIF so súčasným nárastom intenzity financovania z iných zdrojov – štátny, verejné rozpočty samosprávnych orgánov, resp. vlastné príjmy poskytovateľa služby.</p> <p>Gestor: SSP a SFEU</p>		
<p>Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru vzhľadom na prebiehajúce negóciácie pri príprave nového PO</p>				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, október 2022)	Stanovisko MV pre OP LZ
<p>ZIS 9 – dôležitosť včasného začatia implementácie</p>	<p>ODP 9 – vyvarovať sa oneskoreného nábehu implementácie, a to najmä včasnou a dôkladnou prípravou riadiacej dokumentácie a metodických pokynov v dostatočnom predstihu pred vyhlásením výziev/vyzvaní, a tiež včasnou a proaktívnou komunikáciou so zástupcami EK, vrátane odsúhlasenia alokácií na NP a DOP.</p>	<p>POPA 9 - Podľa uznesenia Vlády Slovenskej republiky č. 641 z 3. novembra 2021 k návrhu na určenie subjektov, ktoré budú vykonávať úlohy sprostredkovateľských orgánov pre Operačný program Slovensko bolo MPSVR SR určené ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Slovensko, pričom v zmysle schváleného materiálu pripravuje programovanie a prípravu riadiacej dokumentácie na úrovni programu (vrátane riadiacej dokumentácie pre výber a implementáciu projektov) pre implementáciu aktivít ESF+, a to v súčinnosti s riadiacim orgánom a</p>	<p>ROPA 9 -</p>	<p>MV OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>

		<p>sprostredkovateľskými orgánmi pre ESF+. V rámci takto vymedzených kompetencií bude MPSVR SR ovplyvňovať prípravné procesy tak, aby sa zabezpečil plynulý nábeh implementácie nového programového obdobia.</p> <p>Gestor: SFEU Termín: nové PO</p>		
<p>ZIS 10 – zníženie vysokej miery neistoty medzi prijímateľmi z dôvodu systémových zmien</p>	<p>ODP 10 - V programovom období 2014 – 2020 sa prostredníctvom NP začali zavádzať systémové zmeny v rôznych oblastiach a zároveň pokračovali dlhodobé intervencie podporované zo zdrojov EŠIF. Vzhľadom na pomerne vysokú mieru neistoty medzi prijímateľmi je potrebné čo najskôr prijať a zverejniť aspoň predbežné zámery ohľadom (ne)pokračovania týchto aktivít. V prípadoch, keď budú pokračujúce intervencie zabezpečené zo zdrojov EŠIF, je potrebné dôsledne dbať na časovú nadväznosť druhej a ďalšej fázy NP za účelom kontinuity poskytovaných služieb a udržania personálneho obsadenia projektu.</p>	<p>POPA 10 - Podľa uznesenia Vlády Slovenskej republiky č. 641 z 3. novembra 2021 k návrhu na určenie subjektov, ktoré budú vykonávať úlohy sprostredkovateľských orgánov pre Operačný program Slovensko bolo MPSVR SR určené ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Slovensko, pričom v zmysle schváleného materiálu pripravuje programovanie a prípravu riadiacej dokumentácie na úrovni programu (vrátane riadiacej dokumentácie pre výber a implementáciu projektov) pre implementáciu aktivít ESF+, a to v súčinnosti s riadiacim orgánom a sprostredkovateľskými orgánmi pre ESF+. V rámci takto vymedzených kompetencií bude MPSVR SR ovplyvňovať prípravné procesy tak, aby sa zabezpečil plynulý nábeh implementácie nového programového obdobia.</p>	<p>ROPA 10 -</p>	

		Gestor: SFEU Termín: nové PO		
ZIS 11 – vhodná kombinácia NP a DOP v ďalšom programovom období	ODP 11 – NP by mali byť používané najmä na plošné a štandardizované činnosti, pričom ich pridanou hodnotou pre zapojené subjekty by malo byť centralizované projektové a finančné riadenie, propagácia a informovanie oprávnených subjektov a cieľových skupín, metodická podpora a vzdelávacie aktivity pre zapojené subjekty. NP môžu byť využité aj na plošné pilotné overovanie nových metodicko-systémových postupov a opatrení v praxi. Vzhľadom na nižšiu administratívnu efektívnosť by mali byť DOP v sociálnych službách využívané len pri aktivitách, ktoré nie je možné implementovať cez NP, v prípadoch, keď ide o neštandardizované heterogénne činnosti, ktoré sa líšia od prijímateľa k prijímateľovi, alebo ak ide o pilotné iniciatívy malého rozsahu. Pri DOP je potrebné stavať na jednoduchosti a zrozumiteľnosti výziev, prijateľnosti výšky spolufinancovania a minimalizácii sprievodných výdavkov žiadateľa potrebných na prípravu ŽoNFP. Zároveň je potrebné pamätať na dostatočné podporné kapacity, na ktoré sa individuálni žiadatelia môžu obrátiť, napr. v prípade potreby konzultácií v procese prípravy ŽoNFP a realizácie projektu.	POPA 11 MPSVR SR zohľadní odporúčanie pri nastavovaní výziev a vyzvaní. V novom PO sa počíta s vyčlenením odborných zamestnancov poskytujúcich konzultácie záujemcom o účasť vo výzvach a to prostredníctvom tzv. one stop shopov pre EŠIF, ktoré MIRRI SR plánuje zriadiť v každom krajskom meste. Vo výzvach, kde to bude možné, bude vytvorená vzorová ŽoNFP, čo žiadateľom uľahčí prípravu ŽoNFP. Gestor: SFEU Termín: nové PO	ROPA 11 -	
ZIS 12 – kriticky nízke čerpanie aktuálnej alokácie pre VRR	ODP 12 - Bratislavský kraj by mal aj naďalej zostať v centre pozornosti v rámci programovania budúcich podpôr v oblasti aktívneho začleňovania. Dôvodom sú najmä jeho sociálne špecifiká, ako napr. najhoršia cenová dostupnosť bývania v SR, nedostatok	POPA 12 – Všetky oblasti aktívneho začleňovania pre RR sú súčasťou nového PO. Alokácia na RR bude závisieť od výsledkov negociácie s EK.	ROPA 12 -	

	<p>obecných nájomných bytov, vyššia koncentrácia a nedostatočná kapacita zariadení pre ľudí bez domova a osoby so zdravotným postihnutím, ktoré vytvárajú predpoklad pre efektívne navrhovanie nových projektov a čerpanie alokovaných zdrojov.</p>	<p>Gestor: SFEU - OPH Termín: nové PO</p>		
<p>ZIS 13 – podnet na rast kvality poskytovania sociálnych služieb prostredníctvom skúsených odborníkov</p>	<p>ODP 13 - Do budúcnosti je potrebné nastaviť politiku odmeňovania porovnateľne so súkromným sektorom, čo výrazne posilní záujem odborníkov podieľať sa na projektoch. Zohľadnené by mali byť aj regionálne rozdiely v odmeňovaní, ktoré je možné objektívne preukázať prostredníctvom databázy ISTP. Zároveň je potrebné do rozpočtov zakomponovať mechanizmy postupného zvyšovania platov, aby nedochádzalo k roztváraniu platových nožníc medzi zamestnancami projektov a mimo nich.</p>	<p>POPA 13 – Politika odmeňovania by nemala vychádzať len z realizovaných projektov v minulosti, keďže mzdy v projektoch sa častokrát nevalorizujú a z toho dôvodu ostávajú „zamrznuté“ na nízkej úrovni. Uvedené následne spôsobuje aj nízke priemerné mzdy v dostupných verejne publikovaných štatistikách (napr. ISTP). Pri plánovaní miezd je potrebné umožniť prijímateľovi uplatniť takú politiku odmeňovania, aby bolo možné získať kvalitných odborníkov na trhu práce (aby boli mzdy motivujúce), ale zároveň, aby nerástli rozdiely medzi zamestnancami pracujúcimi v rámci projektov a mimo nich a aby neboli príliš vzdialené od publikovaných štatistických údajov. Ak by rozdiely voči štatistickým údajom boli väčšie, bolo by potrebné zdôvodniť zo strany žiadateľa navrhované výšky miezd. Nízke platy vo verejnej správe by nemali ťahať dolu mzdy v súkromnom sektore. Treba brať do úvahy aj skutočnosť, že mzdy vo verejnom sektore sú nízke aj preto, že ide o tabuľkové platy. Taktiež nemožno očakávať, že rast kvality poskytovaných sociálnych služieb bude zabezpečené</p>	<p>ROPA 13 -</p>	

		<p>len z projektov, aj žiadatelia by mali zabezpečiť dodatočné iné zdroje na financovanie miezd. A rovnako by k tomu malo prispievať aj vzdelávanie zamestnancov v sociálnych službách.</p> <p>Gestor: SFEU Termín: nové PO</p>		
<p>ZIS 14 – podnety pre zvýšenie úspešnosti implementácie a čerpania finančných prostriedkov v budúcom programovom období</p>	<p>ODP 14 – včasné vyhlasovanie výziev/vyzvaní, v dostatočnom predstihu pred predpokladaným termínom realizácie; neprekrývanie viacerých výziev pre rovnakú cieľovú skupinu prijímateľov,</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodržiavanie IHV, ktorý prispieva k dobrej priebežnej informovanosti potenciálnych žiadateľov, - včasná a účinne vedená informačná kampaň cielená na konkrétne skupiny potenciálnych žiadateľov, ktorá prispieva k zvýšeniu absorpčnej kapacity, - prepracované a dobre zrozumiteľné nastavenie podmienok poskytnutia pomoci vo výzvach, vrátane objektívnych výberových kritérií DOP, - primerané kvalifikačné požiadavky na sociálnych pracovníkov, ktoré odzrkadľujú reálnu situáciu v teréne, - znižovanie komplexnosti dokumentácie ŽoNFP a minimalizácia opakovaných aktualizácií riadiacej dokumentácie, - aktívna komunikácia so žiadateľmi, priebežné oznamovanie/vysvetlenie dôvodov neschválenia ŽoNFP, účinná a priebežná spätná väzba so žiadateľmi/prijímateľmi nevynímajúca procesy predkladania a schvaľovania ŽoP, 	<p>POPA 14 - Momentálne nie je známy mechanizmus fungovania RO a SO a nie sú zmluvne ošetrované vzťahy medzi nimi. Uvedené odporúčania budú tlmočené novému RO a MPSVR SR v rámci svojich novo nastavených kompetencií sa bude usilovať o realizáciu navrhovaných odporúčaní podľa novo nastavených pravidiel. Mnohé z navrhovaných odporúčaní sa realizujú už v súčasnosti, avšak treba dodať, že mnohé z vytýkaných nedostatkov vyplývajú z reakcie na rôzne kontroly, vládne audity, ako aj audity EK, keď na jednej strane sa vyžaduje zjednodušovanie, avšak na druhej strane sa vyžaduje podrobné odôvodnenie nastavenia procesov, aktivít a limitov vo výzvach a vyzvaniach. Čo sa týka zjednodušovania, bude možné ho zavádzať najmä v prípade štandardizovaných činností.</p>	<p>ROPA 14 -</p>	

	<p>komunikácia najčastejších nedostatkov, vypracovanie odpovedí na otázky (FAQ),</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrýchlenie procesov schvaľovania a kontrahovania ŽoNFP, - včasné odstraňovanie akýchkoľvek dodatočne zistených bariér v rámci jednotlivých výziev, napr. v odôvodnených prípadoch zmiernenie kvalifikačných požiadaviek na odborných alebo administratívnych zamestnancov projektov, zavedenie prechodného obdobia na dodatočné získanie požadovanej kvalifikácie, zlepšenie podmienok ohodnotenia, najmä na pozíciách s nedostatočným záujmom, vyžadovanie len nevyhnutných povinných príloh, minimalizovanie potreby dodatočných sprievodných nákladov žiadateľov na externé služby, poradcov, nevyžadovanie súčasne elektronickej aj tlačenej verzie dokumentov a i., - posilniť dostupnosť poradenstva pri príprave ŽoNFP prostredníctvom siete informačno-poradenských centier, ale aj prostredníctvom regionálnych štátnych odborných útvarov a útvarov VÚC pôsobiacich v oblastiach intervencie, - v prípade nedostatočne predkladanej dokumentácie k ŽoP zo strany prijímateľov realizovať podľa potreby proaktívne informačné a podporné aktivity pre prijímateľov (napr. praktické návody, informačné videá, online prezentácie), 	<p>Gestor: SFEU Termín: nové PO</p>		
--	---	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - zjednodušiť kontrolné mechanizmy a procesy, v maximálnej miere aplikovať SCO, ktoré však musí garantovať jasný a jednotný výklad, - prijať motivačné opatrenia na obmedzenie fluktuácie a rozvoj odbornosti administratívnych kapacít RO a SO, - umožniť monitorovanie a analýzu plnenia spoločných a programovo špecifických ukazovateľov na úrovni ŠC (nielen na úrovni IP, ako je to v súčasnosti). 			
--	--	--	--	--

Tab.č.15

ID hodnotenia: HPR2021/00011	Názov hodnotenia: <i>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit v rámci OP ĽZ – 2. fáza</i>			
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV pre OP ĽZ
ZIS 1 – nízka intenzita implementácie projektov	ODP 1 – zvýšenie výkonnosti jednotlivých druhov kontrol v rámci schvaľovania ŽoP a zmenových konaní prijímateľov, zrýchlenie kontrahovania už schválených ŽoP, zväziť posilnenie, resp. prehodnotenie systému práce administratívnych kapacít, prerozdelenie agendy medzi jednotlivými oddeleniami SO. V prípade ďalších obmedzení v dôsledku pandémie COVID-19 je potrebné mať záložný plán na zabezpečenie kľúčových	POPA 1 – V rámci implementácie projektov nie sú v súčasnosti plne obsadené všetky miesta určené pre oddelenie implementácie. Aktuálne sa pripravujú výberové konania, ktorých cieľom je obsadiť voľné miesta a posilniť tak administratívne kapacity a prerozdeliť projekty medzi viacero projektových manažérov. S postupným ukončovaním výziev,	ROPA 1	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 16.2.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

	kontrolných procesov aj bez fyzickej kontroly na mieste.	bude ukončovaná činnosť v rámci administratívne kontroly a hodnotenia projektov, čím bude možné presunúť voľné administratívne kapacity na implementáciu projektov. Rovnako tak postupným ukončovaním projektov v rámci neinvestičných projektov bude možné rozdelenie agendy medzi implementačnými oddeleniami. Gestor: MV SR Termín: 31.12.2022		
ZIS 2 – riziko nenaplnenia ukazovateľov zámeru	ODP 2 – systematickejšie a priebežne pracovať so samosprávami v rámci Atlasu RK a neobmedzovať sa pritom len na ich dostatočnú informovanosť. Je potrebné hľadať konkrétne mechanizmy na zvýšenie dostupnej administratívno-technickej podpory žiadateľov a zvýšenej zainteresovanosti poskytovateľa na výsledkoch realizovaných intervencií, vyššia zainteresovanosť regionálnych kancelárií ÚSVRK a podľa možností aj spolupráca s jednotlivými partnerskými organizáciami a subjektmi, ktoré sa venujú činnostiam pre MRK	POPA 2 – mechanizmus na zvýšenie dostupnej administratívno – technickej podpory na základe odporúčaní a skúseností bude riešené v novom PO 20201 -2027 (viď. ZIS 6). V súčasnom období je administratívno-technická podpora riešená prostredníctvom oprávnenosti výdavkov na prípravu ŽoNFP a riadenie projektu ako aj ďalších podporných aktivít, ktoré sú oprávnené na financovanie z projektu. Zároveň ako je v opatrení k ZIS3 uvedené ÚSVRK prostredníctvom siete RK bude zabezpečovať informovanosť obcí o vyhlásených výzvach, do ktorých sa môžu zapojiť. Gestor: ÚSVRK v spolupráci so SO MV SR Termín: priebežne	ROPA 2	

<p>ZIS 3 – vysoký podiel obcí z Atlasu RK bez investičnej pomoci z PO6 z hľadiska potenciálnych žiadateľov o projekty PO6</p>	<p>ODP 3 – primárnu pozornosť treba zamerať na 31 nezapojených obcí z prvej 150-ky a na nezapojené obce s vysokým podielom rómskych obyvateľov</p>	<p>POPA 3 – V súčasnosti ostáva 16 obcí zo zoznamu 16 obcí, ktoré sa do výziev PO6 nezapojili.</p> <p>ÚSVRK prostredníctvom siete RK bude zabezpečovať informovanosť dotknutých obcí o vyhlásených výzvach do ktorých sa môžu zapojiť.</p> <p>SO MV SR vytvorí podmienky na zníženie finančnej spoluúčasti na projektoch, čím zvýši možnosť obcí pre zapojenie sa do projektov, ktoré nebol možné z dôvodu potreby spolufinancovania zo strany obcí s menším rozpočtom realizovateľné.</p> <p>V rámci nového obdobia je navrhnuté 0% spolufinancovanie v prípade obcí z Atlasu RK, čo má rovnako motivovať k vyššej zapojenosti obcí z Atlasu MRK a aj zo 150 obcí.</p> <p>Gestor: ÚSVRK v spolupráci so SO MV SR Termín: splnené/priebežne</p>	<p>ROPA 3 – SO MV SR aktualizoval 4.11.2021 výzvu na prístup ku kanalizáciám, ktorej súčasťou bola aj zmena spolufinancovania na 0% spolufinancovanie zo strany žiadateľa.</p>	
<p>ZIS 4 – zdĺhavý proces prípravy a kontroly verejného obstarávania</p>	<p>ODP 4 – vypracovanie a zverejnenie vzorovej dokumentácie k zadávaniu zákaziek na stavebné práce pre potrebu zjednotenia prístupu žiadateľov/prijímateľov pri príprave dokumentácie k VO, eliminácie nedostatkov v dokumentácii k VO a skrátenia času určeného na kontrolu VO.</p>	<p>POPA 4 - vzorová Výzva na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou ako aj Vzorové súťažné podklady pre podlimitnú zákazku boli vypracované a zverejnené 21.7.2021 na webovom sídle MV SR: https://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty.</p>	<p>ROPA 4 - vzorová Výzva na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou ako aj Vzorové súťažné podklady pre podlimitnú zákazku boli zverejnené 21.7.2021 na webovom sídle MV SR:</p>	

	Posilnenie administratívnych kapacít na kontrolu VO.	Ministerstvo vnútra zabezpečí školenia pre prijímateľov a kompetentné osoby zodpovedné za proces verejného obstarávania poverené prijímateľom Gestor: MV SR Termín: splnené	https://www.minv.sk/?metodicke-dokumenty .	
ZIS 5 – nepresné vykazovanie údajov vo výročných a záverečných monitorovacích správach	ODP 5 – venovať zvýšenú pozornosť dodržiavaniu termínov v rámci predkladania a schvaľovania výročných a záverečných monitorovacích správ od prijímateľov tak, aby sa údaje zo všetkých projektov v sledovanom období dostali do ITMS a vykazovanie bolo čo najpresnejšie	POPA 5 – Projektový manažéri na oddelení implementácie budú poučení, aby zvýšili pozornosť nad dodržiavaním termínov, aby žiadateľov vyzvali v prípade nedodržania termínov. Zároveň bude súčasťou poučenia identifikovanie najčastejších nedostatkov v monitorovacích správach o čom budú prijímatelia zo strany PM informovaní, aby sa predišlo ďalším pochybeniam. Gestor: MV SR Termín: 28.2.2022	ROPA 5 -	
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné zistenia	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV pre OP LŽ
ZIS 6 – podnet na posilnenie administratívnych kapacít pre potrebu urýchlenia implementácie	ODP 6 – posilnenie administratívnych kapacít v rámci prípravy implementačného rámca pre nové programové obdobie pre zrýchlenie prípravy a rozbeh výkonnejšieho implementačného aparátu a na potrebnú zvýšenú administratívnu podporu pre žiadateľov (mestá a obce)	POPA 6 – V novom programovom období sa plánuje posilnenie administratívnych kapacít na niekoľkých úrovniach. Bude posilnená kapacita SO a zároveň budú v jednotlivých krajoch fungovať experti v rámci Regionálnych centier	ROPA 6 -	MV OP LŽ preskúmal a dňa 16.2.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

		<p>MIRRI. Okrem toho sa plánuje zlepšenie absorpčnej schopnosti realizáciou NP, ktorý bude asistovať obciam pri príprave, realizácii a vyhodnotení projektov a projektových zámerov vrátane projektovej dokumentácie a procesu verejného obstarávania. Zároveň pomôže s budovaním odborných kapacít samospráv.</p> <p>Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027</p>		
ZIS 7 – optimalizácia nastavenia alokácií a čiastkových cieľov	ODP 7 – dôslednejšia analýza slabých miest implementačnej praxe a podrobnejšie poznanie kontextu a špecifik konkrétnych území a samospráv, ktoré zásadným spôsobom určujú výšku potrieb a absorpčnú kapacitu potenciálnych žiadateľov (poznávanie kľúčových problémov a limitov samospráv a ich záujmu o riešenie problémov MRK, motivácia sa zapájať a spolupracovať)	POPA 7 – Plánovanie investícií bude vychádzať z reálnych potrieb samospráv a ich schopnosti riadiť intervencie z EFRR. V tých obciach, ktoré nemajú záujem o riešenie situácie sa uvažuje o prebratí zodpovednosti štátom, konkrétne implementačnou jednotkou, ktorý bude riadiť tvrdé investície v týchto dotknutých obciach.	ROPA 7 -	
ZIS 8 – riešenie otázky nevhodných foriem bývania	ODP 8 – potreba komplexného plánovania budúcich intervencií pre MRK tak, aby nebolo možné obchádzať riešenie otázky nevhodných foriem bývania MRK tak, ako pri súčasnom	POPA 8 – Komplexné investície budú vo vybraných obciach riešené z pohľadu všetkých potrieb a bude im predchádzať komunitný plán rozvoja.	ROPA 8 -	

	nastavení PO6, keď sa väčšina samospráv vyhýba podpore bývania.	Ten bude zahŕňať všetky oblasti, ktoré je potrebné riešiť v celej sídelnej komunite. Zároveň sa uvažuje o podpore nových, inovatívnych prístupov pri riešení otázok bývania. Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027		
ZIS 9 – podnet na presnejšie sledovanie vplyvu intervencie na pokrok v zlepšovaní stavu obydľí v MRK oddelene od okolitej infraštruktúry	ODP 9 – upraviť definíciu MU <i>Počet osôb z MRK využívajúcich zlepšené formy bývania</i> (aktuálne O0194), resp. zaviesť špecifický MU týkajúci sa výlučne intervencie obydľí, ktoré MRK vnímajú ako najdôležitejšiu potrebu pre zlepšenie kvality života a sociálnej integrácie.	POPA 9 – V novom programovom období sa uvažuje o zjednodušení pri definícii MU. Podnet bude rozpracovaný pri návrhu nových MU pre obdobie 2021-2027. Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027	ROPA 9 -	
ZIS 10 – podnet na vytvorenie alternatívneho implementačného mechanizmu pre zabezpečenie realizácie potrebných investícií v zanedbaných rómskych osídleniach v prípade absencie záujmu samospráv	ODP 10 – vytvorenie systému opatrení, ktorými bude možné podmieniť alebo zvýhodniť čerpanie zdrojov z EŠIF realizáciou kriticky dôležitých intervencií, v prípade niektorých samospráv možnosť zrušenia povinného spolufinancovania 5% resp. jeho prenesenie na štát.	POPA 10 – V tých obciach, ktoré nemajú záujem o riešenie situácie sa uvažuje o prebratí zodpovednosti štátom, konkrétne implementačnou jednotkou, ktorý bude riadiť tvrdé investície v týchto dotknutých obciach. V rámci nového obdobia je navrhnuté 0% spolufinancovanie v prípade obcí z Atlasu MRK. Gestor: nové SORO Termín: programové obdobie 2021-2027	ROPA 10 -	

Vysvetlivky:

ZIS – prehľad najdôležitejších zistení hodnotenia

ODP – každé odporúčanie nadväzuje na konkrétny záver, k jednému záveru je možné naformulovať viacero odporúčaní

POPA – prijaté na základe formulovaných odporúčaní s identifikáciou zodpovedností za plnenie a termínom plnenia

ROPA – realizované na základe prijatého opatrenia s identifikáciou zodpovednosti za realizáciu a termínom realizácie

Stanovisko MV – v súlade s článkom 56, bod 3 všeobecného nariadenia č. 1303/2013 je úlohou monitorovacieho výboru preskúmať každé hodnotenie, ktoré bude následne zaslané Komisii. RO pred najbližším zasadnutím MV po ukončení hodnotenia (externého aj interného) poskytne členom MV minimálne zhrnutie hodnotenia spolu so závermi, odporúčaniami, prehľadom navrhovaných/prijatých opatrení a linkou na záverečnú hodnotiacu správu. Prezentácia hodnotenia je bodom programu najbližšieho zasadnutia MV. Na základe poskytnutých informácií MV vydáva stanovisko k hodnoteniu (resp. plánovaným/prijatým opatreniam)