MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY

SLOVENSKEJ REPUBLIKY

SCHÉMA MINIMÁLNEJ POMOCI SVHZ

na podporu sociálno-inovačných opatrení v zamestnávaní

DM SVHZ - 2/2025

V ZNENÍ DODATKU Č. 1

PROGRAM SLOVENSKO

CIEĽ POLITIKY 4	**SOCIÁLNEJŠIA A INKLUZÍVNEJŠIA EURÓPA VYKONÁVAJÚCA EURÓPSKY PILIER SOCIÁLNYCH PRÁV**
Priorita 4P7	**SOCIÁLNE INOVÁCIE A EXPERIMENTY**
Špecifický cieľ ESO 4.1	Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktivačným opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva (ESF+)

Schéma minimálnej pomoci SVHZ na podporu sociálno-inovačných opatrení v zamestnávaní evidovaná pod číslom DM SVHZ – 2/2025 a uverejnená v Obchodnom vestníku č. 245/2025 z 19.12.2025 je zmenená a doplnená dodatkom č. 1 z novembra 2026.

November 2026

OBSAH

A) PREAMBULA 3
B) PRÁVNY ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY 3
C) CIEĽ POMOCI 4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI 4
E) PRIJÍMATEĽ POMOCI 5
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI 6
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY 7
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY 8
I) FORMA POMOCI 8
J) VÝŠKA POMOCI. 9
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI 9
L) KUMULÁCIA POMOCI 11
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI 11
N) ROZPOČET 12
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE 12
P) KONTROLA A AUDIT 12
Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY 13
R) PRECHODNÉ USTANOVENIA 14
S) PRÍLOHY 14

A) PREAMBULA

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci SVHZ na podporu sociálno-inovačných opatrení v zamestnávaní v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma“) je poskytovanie minimálnej pomoci žiadateľom o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) v súvislosti so zabezpečovaním služby sociálno-inovačných opatrení v oblasti zamestnanosti v zmysle ustanovení § 54 ods. 5, písm. f) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce, ako služby poskytovanej vo všeobecnom hospodárskom záujme (ďalej aj „SVHZ“).

2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení.

3. Minimálna pomoc je poskytovaná v súvislosti s realizáciou Programu Slovensko[1] zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a spolufinancovaná zo zdrojov Európskej únie, Európskeho sociálneho fondu plus.

B) PRÁVNY ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len “ZFEÚ”);

2. nariadenie Komisie (EÚ) č. 2023//2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení[2] (ďalej len “nariadenie č. 2023/2832”);

3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení[3] (ďalej len „definícia MSP“);

4. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1060“) ;

5. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1058“);

[1] 1 dokument je k dispozícii na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR www.employment.gov.sk
[2] Dostupné na webovom sídle: https://www.antimon.gov.sk/sluzby-vseobecneho-hospodarskeho-zaujmu/?csrt=2129742652176357894
[3] Dostupné na webovom sídle: https://www.antimon.gov.sk/vseobecne-nariadenie-o-skupinovych-vynimkach/?csrt=2129742652176357894

6. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci)[4] (ďalej len" zákon o štátnej pomoci");

7. zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch poskytovaných z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 121/2022");

8. zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o službách zamestnanosti");

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním minimálnej pomoci podľa tejto schémy:

9. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite");

10. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov;

11. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy");

12. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní");

13. zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

C) CIEĽ POMOCI

Cieľom schémy je poskytovanie pomoci na SVHZ pre subjekty poverené úlohou zabezpečiť služby sociálno-inovačných opatrení v oblasti zamestnanosti, ktorými sú činnosti zamerané na získanie pracovných návykov, odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa podľa § 54 ods. 5, písm. f) zákona o službách zamestnanosti, a to pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce definované v § 54 ods. 4 zákona o službách zamestnanosti.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci (ďalej len „poskytovateľ") je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko 2021-2027 (ďalej aj ako „P SK").

Názov:	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Adresa:	Špitálska č. 4 – 6 , 816 43 Bratislava

[4] Dostupný na webovom sídle: 358/2015 Z.z. - Zákon o úprave niektorých vzťahov v... - SLOV-LEX

Tel. kontakt: +421 20 46 00 00

e-mailová adresa: esf@employment.gov.sk

webové sídlo: www.employment.gov.sk a www.esf.gov.sk

2. Delegovanie práv a povinností sprostredkovateľského orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027, ako poskytovateľa v zmysle zákona o štátnej pomoci upravuje Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením v platnom znení[5].

3. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

E) PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Prijímateľom pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ, t. j. subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie[6], spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb[7] na trhu.

2. Prijímateľom sú subjekty poverené úlohou zabezpečiť sociálno-inovačné opatrenia v oblasti zamestnanosti, ktorým sa poskytuje pomoc v zmysle ustanovenia § 54 ods. 5, písm. f) zákona o službách zamestnanosti[8].

3. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP[9].

4. Podnik, ktorý je prijímateľom, bude písomne poverený poskytovaním konkrétnej SVHZ, na ktorú sa poskytuje pomoc podľa tejto schémy[10]. Poverovací akt[11] zahŕňa najmä:

   a) obsah a trvanie záväzkov služby vo verejnom záujme;

   b) príslušný podnik a prípadne príslušné územie;

   c) povahu akýchkoľvek výhradných alebo osobitných práv priznaných podniku príslušným orgánom;

   d) odkaz na nariadenie Komisie č. 2023/2832.

5. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijímateľa podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

   a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré

5 https://www.crz.gov.sk/10527399-sk/2/

6 Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

7 Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

8 Prijímateľom pomoci budú organizácie (napr. neziskové organizácie, medzinárodné združenia, združenia, nadácie a pod.), ktoré budú poskytovať sociálno-inovačné opatrenia v oblasti zamestnanosti.

9 Definícia MSP je prílohou III. tejto schémy.

10 Bod 9 preambuly nariadenia č. 2023/2832.

11 Poverovacím aktom pre účely poskytovania pomoci je dokument MPSVR SR - Poverenie k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, ktorý zároveň tvorí Prílohu II k tejto schéme.

patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;

b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;

c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;

d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik. Podniky poskytujúce služby všeobecného hospodárskeho záujmu, ktoré nemajú medzi sebou žiadny vzťah, okrem toho, že každý z nich má priamu väzbu na ten istý verejný subjekt alebo subjekty alebo na ten istý neziskový subjekt alebo subjekty, sa nepovažujú za jediný podnik.

6. Prijímateľom podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej Komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom[12]. Uvedená podmienka sa vzťahuje na všetky podniky, ktoré spolu s prijímateľom tvoria jediný podnik v zmysle ods. 5 tohto článku schémy.

7. Bližšie podmienky oprávnenosti prijímateľa v kontexte realizácie oprávnených projektov podľa tejto schémy budú stanovené vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku (ďalej len „výzva“). Do dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, teda do dňa poskytnutia minimálnej pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom poskytujúcim služby všeobecného hospodárskeho záujmu na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.

2. Pre účely tejto schémy sa **za SVHZ určuje služba zabezpečovania činností zameraných na získanie pracovných návykov, odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa podľa § 54 ods. 5, písm. f) zákona o službách zamestnanosti pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce definované v § 54 ods. 4 zákona o službách zamestnanosti v zmysle definície podľa Prílohy I k schéme**.

[12] V zmysle ustanovenie § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

3. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 odsek 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2832 a tejto schémy.

4. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva, s výnimkou:

   a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v prvovýrobe produktov rybolovu a akvakultúry,

   b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry[13], ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,

   c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe[14],

   d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:

      i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,

      ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom,

   Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v odseku 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo vo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytnutú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných, ako napríklad oddelením činností alebo oddelením účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.

5. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvážanými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.

6. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

7. Minimálna pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá pre projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G) <u>OPRÁVNENÉ PROJEKTY</u>

1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy sú projekty zamerané na zabezpečenie činností zameraných na získanie pracovných návykov, odborných zručností a

[13] Spracovanie a marketing produktov rybolovu a akvakultúry sú všetky operácie vrátane manipulácie, ošetrenia a transformácie, ktoré sa vykonávajú po vylodení – alebo po výlove v prípade akvakultúry, a ktorých výsledkom je spracovaný produkt, ako aj jeho distribúcia.

[14] Poľnohospodárska prvovýroba je výroba výrobkov rastlinnej a živočíšnej výroby uvedených v prílohe I k zmluve bez toho, aby sa vykonal akýkoľvek ďalší úkon meniaci povahu takýchto výrobkov..

praktických skúseností u zamestnávateľa pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce v zmysle vymedzenej SVHZ podľa článku F) ods. 2 schémy.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY[15]

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky priamo spojené s realizáciou oprávnených projektov na aktivity uvedené v článku G) tejto schémy.
2. Pri poskytovaní pomoci spolufinancovanej zo zdrojov Európskej únie sa oprávnenosť výdavkov stanovuje na základe príslušných nariadení EÚ[16], v súlade s pravidlami pre P SK a v zmysle podmienok výzvy.
3. Za oprávnené výdavky podľa schémy sa považujú náklady, ktoré vznikli počas poskytovania SVHZ[17], a ktorými sú ekonomicky oprávnené náklady na službu v zmysle § 54 ods. 5, písm. f) zákona o službách zamestnanosti.
4. Oprávnenými výdavkami sú výdavky spojené s poskytovaním SVHZ. Bližšie je oprávnenosť výdavkov v súlade s týmto článkom, ako aj článkom J) tejto schémy definovaná vo výzve, nebude však v rozpore s touto schémou.
5. Výdavky sú oprávnené ak:
   a) sú splnené podmienky podľa článku J) tejto schémy, pokiaľ ide o celkovú výšku minimálnej pomoci a náklady, ktoré je potrebné zohľadniť pri výpočte výšky minimálnej pomoci;
   b) fyzická osoba podľa § 54 ods. 4 zákona o službách zamestnanosti má uzatvorenú s prijímateľom zmluvu/dohodu o poskytovaní služby;
   c) spĺňajú oprávnenosť výdavkov definovaných vo výzve.
6. **Neoprávnené výdavky** sú tie, ktoré sú uvedené v aktuálne platnej Príručke k oprávnenosti výdavkov Centrálneho koordinačného orgánu pre programové obdobie 2021 – 2027, ktorá, je zverejnená na webovom odkaze https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/.
7. Spôsob preukazovania a zdokumentovania oprávnených výdavkov je uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP, ktorá je súčasťou výzvy a zároveň v Príručke pre prijímateľa NFP.

I) FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje formou NFP.
2. NFP sa poskytuje systémom refundácie alebo systémom predfinancovania alebo kombináciou týchto dvoch systémov v súlade s platným Systémom finančného riadenia. NFP je možné uhrádzať jednorazovo celou sumou po ukončení realizácie aktivít projektu

[15] Pokiaľ sa v texte tejto schémy uvádza pojem „výdavok“ rozumie sa ním aj „náklad“ v zmysle ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a naopak.

16 nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/1060“);

[17] Prostredníctvom reálneho vykazovania alebo zjednodušeného vykazovania výdavkov.

alebo postupnou čiastkovou refundáciou/predfinancovaním, na základe predkladaných žiadostí o platbu.

3. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s článkom 4 nariadenia č. 2023/2832.

J) VÝŠKA POMOCI.

1. Výška minimálnej pomoci podľa tejto schémy predstavuje súčet jednotlivých hodnôt NFP poskytnutého z Európskeho sociálneho fondu plus a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR.
2. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku poskytujúcemu služby všeobecného hospodárskeho záujmu v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 750 000 eur.[18]
3. Strop pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
5. Na účely stropu pomoci podľa ods. 2 sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.
6. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop pomoci podľa odseku č. 2 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
7. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme a vo výzve. Splnenie všetkých podmienok schémy sa osobitne overí ku dňu poskytnutia pomoci, ako je špecifikované v článku M) tejto schémy.
2. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:

[18] Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. júna 2025 za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12.júna 2022 do 12. júna 2025 (vrátane).

a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu so žiadateľom tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;

b) preukáže vo forme vyhlásenia a poskytovateľ overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;

c) informuje poskytovateľa, či v čase podania žiadosti o poskytnutie NFP podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc alebo štátnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém pomoci a zároveň sa zaviaže, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa;

d) preukáže vo forme vyhlásenia a poskytovateľ overí, či ku dňu poskytnutia pomoci prijal náhradu týkajúcu sa tej istej služby všeobecného hospodárskeho záujmu, ako je vymedzená v článku F) ods. 2 schémy, bez ohľadu na to, či táto náhrada predstavuje štátnu pomoc (v rámci schémy štátnej pomoci alebo ako štátna pomoc ad hoc) alebo nie;

e) uvedie svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP[19];

f) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom[20] (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik).

3. Poskytovateľ udelí prijímateľovi písomný súhlas na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy až potom, ako si poskytovateľ:

   a) v súlade s § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu pomoci podľa článku J) ods. 2 schémy,

   b) overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku L) tejto schémy,

   c) overí správnosť definovania veľkosti podniku a kategóriu „jediný podnik“.

4. Poskytovateľ overí splnenie podmienok poskytnutia NFP na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok schémy a spôsob ich overenia poskytovateľom bude stanovený v príslušnej výzve.

5. Poskytovateľ uplatní nárok na vrátenie pomoci, ktorá bola použitá na iný účel, než stanovuje táto schéma.

6. V prípade preukázania, že vyššie uvedené vyhlásenia nezodpovedajú skutočnosti, bude poskytovateľ požadovať od prijímateľa finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa vyhlásenie viazalo.

7. Na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

---

[19] Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie: http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations.

[20] § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

L) KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop pomoci stanovený v článku J) schémy.

2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.

3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade s inými nariadeniami o minimálnej pomoci[21].

4. Minimálna pomoc sa nesmie kumulovať so žiadnou náhradou týkajúcou sa tej istej služby všeobecného hospodárskeho záujmu bez ohľadu na to, či predstavuje štátnu pomoc podľa rozsudku vo veci Altmark[22] alebo zlučiteľnú pomoc podľa rozhodnutia 2012/21/EÚ[23], či oznámenia Komisie – Rámec Európskej únie pre štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme (2011)[24] alebo nie.

5. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Európskou komisiou.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ vyhlási a zverejní výzvu na svojom webovom sídle v zmysle článku D) tejto schémy. Súčasťou výzvy je aj táto schéma.
2. Žiadateľ vypracováva Žiadosť o poskytnutie NFP (ďalej len „žiadosť“) v zmysle príslušnej výzvy, ktorej súčasťou sú povinné prílohy na preukázanie splnenia podmienok poskytnutia NFP. Podpísaním žiadosti akceptuje žiadateľ podmienky výzvy, tejto schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
3. Žiadateľ predkladá žiadosť poskytovateľovi riadne a včas v súlade s podmienkami stanovenými v príslušnej výzve a v tejto schéme. Miesto a spôsob podania žiadosti upravuje výzva.
4. V prípade, že žiadosť splní všetky podmienky poskytnutia NFP určené v príslušnej výzve a v tejto schéme a je dostatok disponibilných zdrojov na danú výzvu, poskytovateľ uzatvorí

[21] Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18.12.2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva (Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 9) v platnom znení; nariadenie Komisie (EÚ) č. 717/2014 z 27.6.2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v sektore rybolovu a akvakultúry (Ú. v. EÚ L 190, 28.6.2014, s. 4) v platnom znení a Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. V. EÚ L, 2023/2831, 15.12.2023) v platnom znení.

[22] Rozsudok Súdneho dvora z 24. júla 2003, Altmark Trans GmbH a Regierungspräsidium Magdeburg/Nahverkehrsgesellschaft Altmark GmbH, za účasti Oberbundesanwalt beim Bundesverwaltungsgericht, vec C-280/00, ECLI:EU:C:2003:415, body 88 až 93.

[23] ROZHODNUTIE KOMISIE z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (2012/21/EÚ)

[24] Ú. V. EÚ C 8, 11.1.2012, s. 15

s úspešným žiadateľom Zmluvu o poskytnutí NFP, v ktorej bude dohodnutý spôsob a podmienky poskytnutia NFP.

5. Dňom nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP medzi poskytovateľom a prijímateľom, ktorým je nasledujúci deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv[25], sa pomoc podľa tejto schémy považuje za poskytnutú a prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie pomoci.
6. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, v prípade porušenia podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP alebo na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, finančné prostriedky z príspevku nevyplatiť, krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jeho vrátenie.
7. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje príslušná výzva a jej prílohy.

N) ROZPOČET

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je 20 000 000 EUR.
2. Predpokladaný ročný rozpočet je 5 000 000 EUR.

O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku D) tejto schémy. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na svojom webovom sídle do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
3. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ do centrálneho registra IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.

P) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:

   a) Protimonopolný úrad SR,

[25] § 5 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, čl. 3 ods. 3 nariadenia č. 2023/2832

b) Najvyšší kontrolný úrad,

c) Ministerstvo financií SR,

d) útvar kontroly poskytovateľa,

e) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,

f) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona č. 121/2022, Európsky úrad pre boj proti podvodom,

g) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.

3. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa schémy je prijímateľ povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa tejto schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa. Prijímateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
6. Prijímateľ vytvára osobám oprávneným vykonať kontrolu/audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytuje im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä riešenia projektu, stavu jeho rozpracovanosti, špecifikácie použitia pomoci, jej predpokladané ďalšie použitie atď.
7. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly a auditu.
8. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly a auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly a auditu. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly a auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.

2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 30. júna 2031**.** Do tohto dátumu musí byť podaná žiadosť a Zmluva o poskytnutí NFP musí nadobudnúť účinnosť.

R) PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Prechodné ustanovenia k úpravám schémy v zmysle dodatku č. 1:

   Žiadosti, ktoré boli predložené pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto schémy v znení dodatku č. 1, pri ktorých ešte nebola poskytnutá minimálna pomoc, budú posudzované a minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy v znení dodatku č. 1, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci uvedené v tejto schéme v znení dodatku č. 1.

S) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy sú tieto prílohy

PRÍLOHA I	Definícia služby všeobecného hospodárskeho záujmu
PRÍLOHA II	POVERENIE k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu pri podpore sociálno inovačnej služby
PRÍLOHA III	Definícia MSP

PRÍLOHA I

DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁUJMU

1. **Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ)** podľa Schémy minimálnej pomoci SVHZ na podporu sociálno-inovačných opatrení v zamestnávaní sa týmto určuje služba zabezpečovania sociálno-inovačných opatrení v oblasti zamestnanosti v zmysle ustanovení § 54 ods. 5, písm. f) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce.

2. **Cieľová skupina pre poskytovanie SVHZ -** Sociálno-inovačné opatrenia v oblasti zamestnanosti sú službou, ktorá je poskytovaná formou individualizovanej podpory jednotlivcovi takými nástrojmi, ktoré zlepšujú zotrvanie, prístup a začlenenie na trh práce. Takáto forma podpory je pre fyzické osoby, ktoré sú neaktívne, dlhodobo nezamestnané alebo dosiahli vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie. Rozsah a využívané formy intervencie sú pre trh práce inovačné a spájajú viacerých aktérov. Forma a rozsah intervencie sa prispôsobuje potrebám jednotlivca zapojeného do projektu.

3. Na základe uvedeného sa **za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) považuje** služba zabezpečovania činností zameraných na získanie pracovných návykov, odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa podľa § 54 ods. 5 písm. f) zákona o službách zamestnanosti pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce, ktoré sú definované v § 54 ods. 4. zákona o službách zamestnanosti.

PRÍLOHA II

POVERENIE

k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu

č.xxxxx/2025

Poverovateľ:

MINISTERSTVO PRÁCE SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR

Špitálska 4, 6, 8
816 43 Bratislava
telefonický kontakt: +421 2 20 46 2215
e-mailová adresa: poverenie@employment.gov.sk
webové sídlo: www.employment.gov.sk

(ďalej len „Poverovateľ“)

Poskytovateľ služby sociálno-inovačných opatrení v oblasti zamestnanosti:

Názov:
Sídlo:
IČO:
Právna forma:
Zodpovedná osoba (doplní poskytovateľ):

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Článok I.
Úvodné ustanovenie

1. Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení[26]

poveruje

2. Poskytovateľa službou všeobecného hospodárskeho záujmu, ktorou je služba zabezpečovania sociálno-inovačných opatrení v oblasti zamestnanosti pre činnosti zamerané na získanie pracovných návykov, odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa v zmysle ustanovení § 54 ods. 5 písm. f) zákona č. 5/2004 Z. z o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce, ktoré sú definované v § 54 ods. 4. zákona o službách zamestnanosti. Definícia je vymedzená v PRÍLOHE I - Definícia služby všeobecného hospodárskeho záujmu tohto Poverenia (ďalej aj „**Definícia SVHZ**“).

[26] Ú. v. EÚ L, 15.12.2023

3. Poskytovateľ Poverenie k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „**Poverenie**“) prijíma a zaväzuje sa, že bude službu všeobecného hospodárskeho záujmu podľa tohto Poverenia vymedzenú v Definícii SVHZ realizovať v maximálnej možnej kvalite a poskytovať pomoc formou individualizovanej podpory jednotlivcovi takými nástrojmi, ktoré zlepšujú zotrvanie, prístup a začlenenie na trh práce v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi a zároveň s podmienkami tohto Poverenia.

Článok II.
Predmet Poverenia

1. Obsah záväzku služby všeobecného hospodárskeho záujmu a rozsah jej poskytovania je vymedzený v Definícii SVHZ.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať službu všeobecného hospodárskeho záujmu v rozsahu vyplývajúcom z Definície SVHZ a v súlade s týmto Poverením.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že výsledkom realizácie aktivít Projektu bude poskytovanie služieb sociálno-inovačného charakteru v oblasti zamestnanosti podľa § 54 ods. 5 písm. f) zákona o službách zamestnanosti na území Slovenskej republiky, a to prostredníctvom komplexného prístupu.
4. Obdobie záväzku služby všeobecného hospodárskeho záujmu sa Poverením stanovuje odo dňa platnosti a účinnosti Poverenia na obdobie 10 (desať) rokov.

Článok III.
Práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Služba zabezpečovania sociálno-inovačných opatrení v oblasti zamestnanosti vymedzená v Definícii SVHZ, ktorá sa týmto Poverením stáva službou všeobecného hospodárskeho záujmu, musí byť poskytovaná v rozsahu a kvalite v zmysle ustanovení § 54 ods. 5, písm. f) zákona o službách zamestnanosti pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce.
2. Činnosť Poskytovateľa podľa tohto Poverenia bude vykonávaná v jeho mene a na jeho zodpovednosť.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Poverovateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mu bránili v plnení povinností podľa tohto Poverenia.
4. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Poverovateľovi súčinnosť pri plnení všetkých povinností vyplývajúcich Nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2832 z 13. decembra o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení.
5. Poskytovateľ je povinný po dobu 10 rokov po ukončení platnosti poverenia archivovať nasledovné doklady:
   a) originály dokladov preukazujúcich verejné financovanie,
   b) toto Poverenie a nadväzujúce zmluvy o financovaní,
   c) originály dokladov preukazujúce čerpanie náhrady,
   d) vyúčtovanie čerpania náhrady.

Článok V.
Zmena, zrušenie a zánik Poverenia

1.Zmeny v Poverení budú riešené formou písomných číslovaných dodatkov k povereniu. Poverovateľ môže rozhodnúť o zrušení, zmene alebo zániku tohto poverenia za predpokladu, že zistí neplnenie povinností v ňom uvedených.

Článok VI.
Záverečné ustanovenia

1. Toto Poverenie nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho vydania Poverovateľom, čo zodpovedá dátumu jeho vydania.
2. Poverenie je vyhotovené v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden pre Poskytovateľa a jeden pre Poverovateľa.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tohto Poverenia je jeho PRÍLOHA I Poverenia - Definícia služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

Za Poverovateľa
meno a priezvisko: .....
funkcia .....
zodpovedný útvar: .....

V Bratislave dňa ....
podpis

Poskytovateľ prehlasuje, že plne porozumel účelu a obsahu Poverenia a že mu nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by bránila v jeho riadnom plnení povinností v súvislosti s týmto Poverením. Zároveň akceptuje toto Poverenie a záväzok služby všeobecného hospodárskeho záujmu v rozsahu Poverenia prijíma.

Za Poskytovateľa Poverenie prijíma:
meno a priezvisko zodpovednej osoby:
funkcia:

V Bratislave dňa ....
podpis

PRÍLOHA I POVERENIA

DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁUJMU

1. **Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ)** podľa Schémy minimálnej pomoci SVHZ na podporu sociálno-inovačných opatrení v zamestnávaní sa týmto určuje služba zabezpečovania sociálno-inovačných opatrení v oblasti zamestnanosti v zmysle ustanovení § 54 ods. 5, písm. f) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce.

4. **Cieľová skupina pre poskytovanie SVHZ -** Sociálno-inovačné opatrenia v oblasti zamestnanosti sú službou, ktorá je poskytovaná formou individualizovanej podpory jednotlivcovi takými nástrojmi, ktoré zlepšujú zotrvanie, prístup a začlenenie na trh práce. Takáto forma podpory je pre fyzické osoby, ktoré sú neaktívne, dlhodobo nezamestnané alebo dosiahli vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie. Rozsah a využívané formy intervencie sú pre trh práce inovačné a spájajú viacerých aktérov. Forma a rozsah intervencie sa prispôsobuje potrebám jednotlivca zapojeného do projektu.

5. Na základe uvedeného sa **za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) považuje** služba zabezpečovania činností zameraných na získanie pracovných návykov, odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa podľa § 54 ods. 5 písm. f) zákona o službách zamestnanosti pre ohrozené skupiny občanov na trhu práce, ktoré sú definované v § 54 ods. 4. zákona o službách zamestnanosti.

PRÍLOHA III

DEFINÍCIA MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet zamestnancov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.

2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.

3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.

2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).
Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;

c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;

d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;

b)podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;

c)podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;

d)podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na priľahlých trhoch.

Za „priľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet zamestnancov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet zamestnancov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet zamestnancov

Počet zamestnancov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Zamestnancami sú:

a) zamestnanci;

b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;

c) vlastníci-manažéri

d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za zamestnancov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu zamestnancov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte zamestnancov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom

postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o zamestnancoch, čísla týkajúce sa zamestnancov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.