

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

**METODICKÉ USMERNENIE SPROSTREDKOVATEĽSKÉHO ORGÁNU
Č. 1/2026/FKNM
K ROZSAHU DOKUMENTÁCIE UCHOVÁVANEJ PRIJÍMATEĽOM POČAS
OBDOBIA REALIZÁCIE PROJEKTU A PLATNOSTI ZMLUVY O NFP
V RÁMCI VÝZVY „DEBARIERIZÁCIA TRHU PRÁCE“ KÓD VÝZVY:
PSK-MPSVR-024-2025-NP-EFRR**

Programové obdobie 2021 – 2027

Schválil:

JUDr. Michal Imlej
riaditeľ
Odbor kontroly implementácie

elektronickým podpisom

Schválil:

Ing. Tomáš Niňaj
generálny riaditeľ
Sekcia implementácie programov EÚ

elektronickým podpisom

Verzia: 1.0

Dátum vydania: 28.09.2026

Skratky a základné pojmy

EÚ	Európska Únia
FKnM	Finančná kontrola vykonaná na mieste podľa Zákona o finančnej kontrole a audite
Fondy EÚ	Fondy EÚ, z ktorých je poskytovaný na území SR príspevok, sú Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR), Európsky sociálny fond plus (ESF+), Kohézny fond (KF), Fond na spravodlivú transformáciu (FST), Európsky námorný, rybolovný a akvakultúrny fond (ENRAF), Fond pre azyl, migráciu a integráciu (AMIF), Fond pre vnútornú bezpečnosť (ISF) a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (BMVI)
NFP	nenávratný finančný príspevok
SO	Sprostredkovateľský orgán
SR	Slovenská republika
výzva	Výzva na predkladanie žiadostí o NFP
Zákon o finančnej kontrole a audite	Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Zákon o príspevkoch z fondov EÚ	Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
oprávnené osoby	osoby oprávnené na výkon kontroly/auditu podľa Zákona o finančnej kontrole a audite, sú nimi najmä: a) Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby, b) Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu verejného obstarávania, c) útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu, d) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby, e) Orgán auditu podľa § 12 Zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a Orgánom auditu poverené osoby, f) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov, g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 Zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom, h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až g) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ

1 Úvod a všeobecné ustanovenia

1. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako SO pre Program Slovensko 2021 – 2027 vydáva toto metodické usmernenie s cieľom poskytnutia doplňujúcich, spresňujúcich a vysvetľujúcich informácií prijímateľovi NFP k minimálnemu rozsahu dokumentácie uchováanej prijímateľom NFP, ktorú je povinný predložiť poskytovateľovi NFP a ostatným oprávneným osobám pri výkone FKnM.
2. Toto metodické usmernenie predstavuje záväzný metodický rámec pre prijímateľa NFP pri výkone FKnM v programovom období 2021 - 2027 pri poskytovaní príspevku z fondov EÚ podľa Zákona o príspevkoch z fondov EÚ.
3. Toto **metodické usmernenie v nasledujúcom bode bližšie identifikuje minimálny rozsah dokumentácie, ktorú je prijímateľ NFP povinný predložiť poskytovateľovi NFP a ostatným oprávneným osobám pri výkone FKnM** v rámci projektov Programu Slovensko 2021 – 2027.

2 Rozsah dokumentácie uchováanej prijímateľom počas obdobia realizácie projektu a platnosti zmluvy o NFP v rámci výzvy „Debarierizácia trhu práce“ KÓD VÝZVY: PSK-MPSVR-024-2025-NP-EFRR

Podmienka č. 4 výzvy - Oprávnenosť užívateľa uvedená v prílohe č. 3 Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku

Pre aktivitu 1 je užívateľom zamestnávateľ.

Forma preukázania zo strany prijímateľa pri FKnM:

- dokumenty preukazujúce splnenie podmienky 1 až 4

Podmienka č. 5 výzvy - Oprávnenosť aktivít projektu uvedená v prílohe č. 3 Špecifikácia podmienok poskytnutia príspevku

V rámci oprávneného typu akcie a v súlade so schváleným zámerom národného projektu sú oprávnené nasledovné akcie:

- debarierizácia pracovísk u zamestnávateľov
- debarierizácia objektov, v ktorých sa poskytujú služby zamestnanosti

Forma preukázania zo strany prijímateľa pri FKnM:

- dokumenty preukazujúce realizáciu aktivity projektu (napr. pracovné zmluvy, dohody, potvrdenia o zdravotnom stave, faktúry, dodacie listy)

Oprávnenosť výdavkov uvedená v prílohe č. 9

Aktivita 1: Debarierizácia pracovísk u zamestnávateľov

352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám

Príspevok sa poskytne v nasledujúcich prípadoch:

- nový zamestnanec u zamestnávateľa, ktorý je OZP (bez ohľadu na to či bol evidovaný UoZ, neaktívny alebo pracoval u iného zamestnávateľa). V tomto prípade je potrebné, aby zamestnávateľ podal žiadosť o príspevok najneskôr do dvoch mesiacov od podpisu pracovnej zmluvy,
- zamestnanec, ktorý pracuje u zamestnávateľa v čase keď sa stane OZP – v tomto prípade je potrebné, aby zamestnávateľ podal žiadosť o príspevok najneskôr do dvoch mesiacov od dňa vydania rozhodnutia Sociálnej poisťovne o invalidite zamestnanca.

Aktivita 2: Debarierizácia objektov, v ktorých sa poskytujú služby zamestnanosti

021 – Stavby

- stavebné práce a stavebné úpravy
- ostatné výdavky spojené s realizáciou stavby podľa predloženej projektovej dokumentácie
- výdavky spojené s obstaraním vnútorného a vonkajšieho vybavenia súvisiaceho s debarierizáciou
- odborný autorský dohľad (ak relevantné)
- projektová dokumentácia (vrátane odborných posudkov napr. ako statický posudok, ak relevantné)

Forma preukázania zo strany prijímateľa pri FKnM:

- napr. pracovné zmluvy, dohody, potvrdenia o zdravotnom stave, zmluvy, faktúry, dodacie listy, preberacie protokoly, účtovné záznamy (a pod. v zmysle príručky oprávnenosti výdavkov ku skupine výdavkov 021)