

Podmienky oprávnenosti výdavkov – v zmysle zmeny č. 1

Táto príloha stanovuje všeobecné aj špecifické podmienky oprávnenosti výdavkov pre oprávnené skupiny výdavkov pre výzvu.

Postupy a pravidlá súvisiace s preukazovaním (dokladovaním) oprávnenosti výdavkov v procese implementácie projektov sú uvedené v Príručke oprávnenosti výdavkov v platnom znení, dostupnej online na www.eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/.

Oprávnené výdavky v nižšie uvedených skupinách výdavkov sú nevyhnutné na realizáciu projektu a musia spĺňať pravidlá hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti, byť súčasťou schválenej žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“) a musia spĺňať všetky podmienky zahrnuté v rozhodnutí o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „Rozhodnutie“) vid' príloha č. 4 výzvy.

Realizáciu aktivít projektu uvedených v žiadosti o NFP predloženej na základe tejto výzvy nie je možné súbežne financovať z iných zdrojov (iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ), ako zo zdrojov uvedených v tejto výzve.

V prípade, že žiadateľ identifikuje rovnako alebo obdobne zamerané aktivity/akcie s inými projektami, v ktorých je súčasne zapojený a ktoré sú spolufinancované z prostriedkov EÚ a ŠR alebo iného finančného nástroja EÚ a ŠR a /alebo iných dotačných programov pre účel vylúčenia duplicity výdavkov je **povinný v žiadosti o NFP uviesť deliacu líniu.**

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady osôb, ktoré budú zabezpečovať odborné činnosti v projekte sú popísané nižšie. Rámcový opis pracovných činností jednotlivých pracovných pozícií žiadateľ uvedie v ŽoNFP.

I. Pracovné pozície u žiadateľa/prijímateľa:

Oprávnené sú výdavky vynaložené na mzdy/odmeny zamestnancov¹ žiadateľa v súlade s Príručkou oprávnenosti výdavkov v platnom znení.

▪ **Skupina výdavkov 521 – Mzdové výdavky**

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady pre pozície:

- **Odborný zamestnanec pre oblasť zosúladovania aktivít projektu a legislatívy v oblasti sociálnych služieb**
 - VŠ vzdelanie II. stupňa a odborná prax 3 roky
- **Odborný zamestnanec podpory pre oblasť sociálneho začlenenia**
 - VŠ vzdelanie II. stupňa a odborná prax 1 rok
 - znalosti v oblasti legislatívy sociálnych služieb

▪ **Skupina výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU č. 2021/1060**

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady pre pozície:

Expert v oblasti sociálneho začlenenia – pre supervíziu / pre budovanie komunitných služieb

- VŠ vzdelanie II. stupňa a 4 roky praxe v oblasti sociálnych služieb alebo v oblasti legislatívy sociálnych služieb, alebo v oblasti procesov transformácie sociálnych služieb a prechodu na komunitné služby

Pozíciu Expert v oblasti sociálneho začlenenia je oprávnená vykonávať aj osoba so statusom Expert by experience, ktorá zároveň spĺňa stanovené vzdelanie.

¹ Všetky názvy pracovných pozícií platia pre ženský aj mužský rod.

Vyššie uvedené minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady pre jednotlivé pozície musí vybraná osoba spĺňať ku dňu uzatvorenia pracovnoprávneho alebo obdobného vzťahu so žiadateľom/prijímateľom. Táto podmienka sa neoveruje pri predložení žiadosti o NFP, overenie bude vykonané počas implementácie národného projektu predložením nasledovných dokumentov za každú fyzickú osobu, ktorá je so žiadateľom/prijímateľom v pracovnoprávnom alebo obdobnom právnom vzťahu:

- **Štruktúrovaný životopis**, ktorý musí obsahovať informácie o získanej kvalifikácii, dosiahnutý stupeň vzdelania, dobe (deň začiatku a deň konca) a obsahu vykonávaných činností, ako aj iné informácie relevantné k preukázaniu splnenia stanovených kvalifikačných a odborných predpokladov na pozíciu.
- **kópia dokladu o získanom vzdelaní.**

V prípade, ak vybraná osoba nespĺňa vyššie uvedené **kvalifikačné a odborné predpoklady, budú tieto výdavky vyhodnotené ako neoprávnené.**

• **Expert by experience** (expert so skúsenosťou) – **pre register disponibilných osôb na výkon kontroly v sociálnych veciach:**

- vlastná životná skúsenosť s nepriaznivou sociálnou situáciou v zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách
- ako zástupca cieľových skupín prijímateľov sociálnych služieb, ktorým môže byť občan so zdravotným postihnutím alebo ich príbuzná a blízka osoba, ktorá má vlastné a jedinečné skúsenosti so životom so špecifickými potrebami a/alebo handicapom

Pozícia expert by experience (expert so skúsenosťou) je určená pre osoby s jedinečnou kombináciou kompetencií. To znamená, mať vlastnú skúsenosť s nepriaznivou sociálnou situáciou a/alebo byť prijímateľom sociálnej služby, a mať súčasne aj schopnosť

- aktívne participovať na tvorbe programu odbornej prípravy,
- nadobúdať praktické skúsenosti potrebné k plnohodnotnej účasti na kontrole v pozícii prizvanej osoby
- aktívne sa zapájať do prípravy vzdelávacích materiálov v zrozumiteľnom a ľahko-čitateľnom jazyku.

Pre pozíciu expert by experience nie sú relevantné štandardné predpoklady súvisiace s dosiahnutým stupňom vzdelania alebo predošlými pracovnými skúsenosťami.

Osoba v pozícii expert by experience uvedie v životopise ako informácie relevantné k preukázaniu požadovaných predpokladov na pozíciu, opis svojej skúsenosti s nepriaznivou sociálnou situáciou alebo so sociálnou službou a zároveň:

- ak je prijímateľom sociálnej služby podmienenej odkázanosťou, predkladá rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu² (platí aj pre rodiča dieťaťa so zdravotným postihnutím),
- ak je osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, ktorá nie je zároveň prijímateľom sociálnej služby, predkladá rozhodnutie o peňažnom príspevku na kompenzáciu², alebo preukaz ŤZP (platí aj pre rodiča dieťaťa so zdravotným postihnutím),
- ak je prijímateľom konkrétnej sociálnej služby krízovej intervencie predkladá potvrdenie poskytovateľa o tom, že daná osoba bola/je prijímateľom danej sociálnej služby.

II. Pracovné pozície u užívateľa:

Oprávnené sú výdavky vynaložené na odmeny zamestnancov³ užívateľa v súlade s Príručkou oprávnenosti výdavkov v platnom znení.

- **Skupina výdavkov 901 - Jednotkové náklady podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU č. 2021/1060**

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady pre pozície:

• **Expert v oblasti sociálneho začlenenia (okrem oblasti supervízie a budovania komunitných služieb)**

- VŠ vzdelanie II. stupňa a 4 roky praxe v oblasti sociálnych služieb alebo v oblasti legislatívy sociálnych služieb, alebo v oblasti procesov transformácie sociálnych služieb a prechodu na komunitné služby

Pozíciu Expert v oblasti sociálneho začlenenia je oprávnená vykonávať aj osoba so statusom Expert by experience, ktorá zároveň spĺňa stanovené vzdelanie.

² od 01.09.2025 bude preukazovanie požadovaných predpokladov hodnotené v súlade s platnou právnou úpravou zákona č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

³ Všetky názvy pracovných pozícií platia pre ženský aj mužský rod.

- **Lektor**

- VŠ vzdelanie I. stupňa a prax 5 rokov v oblasti, ktorej sa odborná vzdelávacia aktivita týka,
- alebo ukončené SŠ s maturitou a prax 10 rokov v oblasti, ktorej sa odborná vzdelávacia aktivita týka

Pozíciu Lektor je oprávnená vykonávať aj osoba so statusom Expert by experience, ktorá zároveň spĺňa stanovené vzdelanie.

- **Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia**

- SŠ vzdelanie s maturitou
- preukázateľná skúsenosť v výkone činností v projektoch EÚ

Vyššie uvedené minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady pre jednotlivé pozície musí vybraná osoba spĺňať ku dňu uzatvorenia pracovnoprávneho alebo obdobného vzťahu s užívateľom. Táto podmienka sa neoveruje pri predložení žiadosti o NFP, overenie bude vykonané počas implementácie národného projektu predložením nasledovných dokumentov za každú fyzickú osobu, ktorá je s užívateľom v pracovnoprávnom alebo obdobnom právnom vzťahu:

- **Štruktúrovaný životopis**, ktorý musí obsahovať informácie o získanej kvalifikácii, dosiahnutý stupeň vzdelania, dobe (deň začiatku a deň konca) a obsahu vykonávaných činností, ako aj iné informácie relevantné k preukázaniu splnenia stanovených kvalifikačných a odborných predpokladov na pozíciu.
- **kópia dokladu o získanom vzdelaní.**

V prípade, ak vybraná osoba nespĺňa vyššie uvedené **kvalifikačné a odborné predpoklady, budú tieto výdavky vyhodnotené ako neoprávnené.**

- **Expert by experience** (expert so skúsenosťou) – **pre skupiny sebaobhajcov** (osôb so zdravotným postihnutím alebo ich blízkych osôb):

- vlastná životná skúsenosť s nepriaznivou sociálnou situáciou v zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách
- ako zástupca cieľových skupín prijímateľov sociálnych služieb, ktorým môže byť občan so zdravotným postihnutím alebo ich príbuzná a blízka osoba, ktorá má vlastné a jedinečné skúsenosti so životom so špecifickými potrebami a/alebo handicapom
- vítaná skúsenosť s činnosťou v svojpomocných skupinách, občianskych združeniach a pod.

Pre pozíciu expert by experience nie sú relevantné štandardné predpoklady súvisiace s dosiahnutým stupňom vzdelania alebo predošlými pracovnými skúsenosťami.

Osoba v pozícii expert by experience uvedie v životopise ako informácie relevantné k preukázaniu požadovaných predpokladov na pozíciu, opis svojej skúsenosti s nepriaznivou sociálnou situáciou alebo so sociálnou službou a zároveň:

- [ak je prijímateľom sociálnej služby podmienenej odkázanosťou, predkladá rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu⁴ \(platí aj pre rodiča dieťaťa so zdravotným postihnutím\),](#)
- [ak je osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, ktorá nie je zároveň prijímateľom sociálnej služby, predkladá rozhodnutie o peňažnom príspevku na kompenzáciu⁴, alebo preukaz ŤZP \(platí aj pre rodiča dieťaťa so zdravotným postihnutím\),](#)
- ak je prijímateľom konkrétnej sociálnej služby krízovej intervencie predkladá potvrdenie poskytovateľa o tom, že daná osoba bola/je prijímateľom danej sociálnej služby.

Za neoprávnené sa budú považovať aj výdavky v prípade identifikácie prekryvania sa pracovného času zamestnanca žiadateľa/užívateľa pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z fondov EÚ, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z fondov EÚ.

Výzva zároveň stanovuje JN uvedený v tabuľke nižšie, určený na celkovú cenu práce na mzdy pre podporované pozície:

⁴ od 01.09.2025 bude preukazovanie požadovaných predpokladov hodnotené v súlade s platnou právnou úpravou zákona č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- Expert v oblasti sociálneho začlenenia,
- Lektor,
- Expert by experience
- Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia,

a to v sume súčtu hrubej mesačnej mzdy a príslušných odvodov žiadateľa/prijímateľa a užívateľov hradených do sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a ostatné mzdové výdavky / náhrady v zmysle platnej legislatívy, ktoré je zamestnávateľ povinný poskytnúť zamestnancovi.

Mernou jednotkou je počet odpracovaných hodín zamestnanca prijímateľa / užívateľa na danej pracovnej pozícii.

Oprávnená suma na mernú jednotku je viazaná na odpracovanú hodinu zamestnanca prijímateľa / užívateľa v členení podľa typu pracovného vzťahu.

Oprávnený je počet odpracovaných hodín zamestnanca prijímateľa / užívateľa na danej pracovnej pozícii. Poskytnutou hodinou nemusí byť súvislý úsek v trvaní 60 minút, t. z. môže ísť aj o kratšie úseky v priebehu sledovaného obdobia, ktoré sa v danom období spočítajú. Každá spočítaná celá hodina predstavuje ukazovateľ aktivujúci platbu.

a) pracovný pomer:

| Pracovná pozícia | Jednotkový náklad na rok 2024 (Eur/hodina) | Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu | *Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (eur/rok/pozícia) |
|--|--|---|--|
| (a) | (b) | (c) | (d) = (b)*(c) |
| Expert v oblasti sociálneho začlenenia | 38,92 | 1 720 | 66 942 |
| Lektor | 37,27 | | 64 104 |
| Expert by experience | 26,52 | | 45 614 |
| Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia | 20,64 | | 35 501 |

**V prípade osôb, ktoré pracujú na skrátený úväzok, sa maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu vypočíta zodpovedajúcou pomernou časťou.*

b) dohoda o vykonaní práce

| Pracovná pozícia | Jednotkový náklad na rok 2024 (Eur/hodina) | Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu | Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (eur/rok/pozícia) |
|--|--|---|---|
| (a) | (b) | (c) | (d) = (b)*(c) |
| Expert v oblasti sociálneho začlenenia | 38,92 | 350 | 13 622 |
| Lektor | 37,27 | | 13 045 |
| Expert by experience | 26,52 | | 9 282 |
| Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia | 20,64 | | 7 224 |

c) dohoda o pracovnej činnosti

| Pracovná pozícia | Jednotkový náklad na rok 2024 (Eur/hodina) | Maximálny možný počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu | Maximálny možný nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2024 na jednu pracovnú pozíciu (eur/rok/pozícia) |
|--|--|---|---|
| (a) | (b) | (c) | (d) = (b)*(c) |
| Expert v oblasti sociálneho začlenenia | 38,92 | 520 | 20 238 |
| Lektor | 37,27 | | 19 380 |
| Expert by experience | 26,52 | | 13 790 |
| Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia | 20,64 | | 10 733 |

Žiadateľ k žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) prikladá Sumárny hárok (príloha výzvy č. 13, v ktorej uvedie nárokovanie sumy za reálne odpracované hodiny jednotlivých zamestnancov prijímateľa / užívateľa. Informácie uvedené v sumárnom hárku musí žiadateľ vedieť odôvodniť a uchovávať na účely overení a auditov v budúcnosti.

Hodnotu jednotkových nákladov pre rok N+1 bude SO v každom kalendárnom roku (rok N) najneskôr do 20. decembra aktualizovať. Aktualizované hodnoty oznámi prijímateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie. Aktualizované jednotkové náklady budú oprávnené od 1. januára kalendárneho roku N+1, tzn., že je ich možné použiť v kalendárnom roku N+1 na tie hodiny, ktoré boli odpracované už v januári N+1. Prvá aktualizácia jednotkových nákladov sa uskutoční najneskôr do 20.12.2024 a bude záväzná od 1.1.2025. Aktualizované hodnoty jednotkových nákladov sú pre prijímateľa / užívateľa záväzné.

V aktualizácii sa zohľadnia aj prípadné legislatívne zmeny upravujúce plat zamestnancov a povinné odvody zamestnávateľa, prípadne iné legislatívne zmeny, ktoré majú vplyv na výpočet výšky jednotkového nákladu. Legislatívne zmeny, ktoré nadobudnú účinnosť v priebehu kalendárneho roka sa zohľadnia pri najbližšej plánovanej aktualizácii jednotkového nákladu. Ak legislatívne zmeny nadobudnú účinnosť k 1. januáru, zohľadnia sa v plánovanej aktualizácii platnej k 1. januáru rovnakého roku.

Výpočet bude založený na reálnom raste priemernej mesačnej nominálnej mzdy v národnom hospodárstve súhrnne.

Výdavky, ktoré sú vykazované zjednodušeným spôsobom

Financovanie celkovej ceny práce zamestnancov prijímateľa / užívateľa za hodinu výkonu práce.

Pre účely metodiky zjednodušeného vykazovania výdavkov sa zamestnancami rozumejú pracovné pozície:

- Expert v oblasti sociálneho začlenenia,
- Lektor,
- Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia,
- Expert by experience.

Oprávnenosť výdavkov

Jednotkové náklady prijímateľa / užívateľa sú oprávnené, ak:

- zamestnanec má s prijímateľom / užívateľom uzatvorený pracovnoprávny vzťah,
- pracovná činnosť na danej pracovnej pozícii musí byť v súlade s podmienkami definovanými vo výzve;
- zamestnanec na danej pracovnej pozícii odpracuje aspoň 1 hodinu; oprávnené náklady sú násobkom jednotkového nákladu a počtu odpracovaných hodín, maximálne do určitého počtu hodín za kalendárny rok na pracovnú pozíciu podľa tabuľky (pozn. zamestnanec/zamestnanci môžu odrobiť aj väčší počet hodín na danej pracovnej pozícii, ale nárokovateľný náklad za kalendárny rok zostane rovnaký ako v prípade maximálneho počtu hodín, ktoré sú zo strany prijímateľa / užívateľa nárokovateľné).

Na overenie plnenia podmienky oprávnenosti, že na danej pracovnej pozícii je odpracovaný požadovaný počet hodín za kalendárny rok sa použije mzdový list zamestnanca, ktorý predstavuje prehľadnú evidenciu o zamestnancovi, ktorú je možné viesť na mesačnej či ročnej báze.

Povinnosť vedenia mzdových listov upravuje § 39 ods. 1 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov nasledovne: „zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, je povinný viesť pre zamestnancov mzdové listy s výnimkou uvedenou v odseku 4 a výplatné listiny vrátane ich rekapitulácie za každý kalendárny mesiac aj za celé zdaňovacie obdobie“.

V zmysle § 39 ods. 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov musí mzdový list na daňové účely okrem iného obsahovať aj údaje o počte dní výkonu práce za každý kalendárny mesiac. Počet dní výkonu práce sa následne vynásobí pracovným časom zamestnanca, aby sme získali celkový počet odpracovaných hodín zamestnanca na danej pracovnej pozícii za sledované obdobie v žiadosti o platbu. V prípade ak mzdový list už obsahuje informáciu o počte odpracovaných hodín (práca nie je vyjadrená v dňoch, ale v hodinách), SO v tomto prípade na výpočet oprávneného násobku použije počet hodín a nebude vykonávať prepočet dní na hodiny.

Ak zamestnanec pracuje na projekte iba určitý pracovný čas, oprávnené sú len výdavky súvisiace s odpracovanými hodinami na projekte, t. j. pomerne podľa skutočne odpracovaného času na projekte. V zmysle článku 55 ods. 5 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 sa náklady na zamestnancov spojené s jednotlivcami, ktorí pracujú na operácii čiastočne, môžu vypočítať ako pevný percentuálny podiel hrubých nákladov na zamestnancov v súlade s pevným percentuálnym podielom odpracovaného času na operácii za mesiac bez toho, aby bolo povinné zriadiť osobitný systém zaznamenávania pracovného času. Zamestnávateľ vystavuje doklad pre zamestnancov v ktorom uvedie daný pevný percentuálny podiel (napr. v pracovnej zmluve alebo dohode).

SO vykonáva overenie žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov formou výkonu finančnej kontroly ŽoP. SO vykonáva administratívnu finančnú kontrolu (ďalej len „AFK“) a finančnú kontrolu na mieste (ďalej len „FKnM“).

Pravidlá finančnej kontroly uvedené v tejto metodike sa vzťahujú len na tie výdavky, ktoré sú vykazované zjednodušeným spôsobom podľa tejto metodiky. Popis kontroly nevyklučuje rizikovo orientovaný prístup pre výkon finančnej kontroly.

AFK - overované dokumenty a overované skutočnosti (v rámci ŽoP)

SO overuje nasledovné skutočnosti v ŽoP:

- sumárny hárok s údajmi za všetkých zamestnancov prijímateľa / užívateľa (ktorých výdavky sa vykazujú zjednodušeným spôsobom) (Príloha výzvy č. 13);
- mzdové listy zamestnancov prijímateľa / užívateľa - odpracovaný počet hodín podloží mzdovým listom zamestnanca alebo zamestnancov (pokiaľ sa na danej pracovnej pozícii vystriedalo počas sledovaného obdobia viac zamestnancov).

Spôsob overenia zo strany SO

SO pri výkone AFK overí nasledovné podmienky oprávnenosti:

- súlad finančných údajov zo sumárneho hárku s finančnými informáciami v ŽoP (napr. či prijímateľ / užívateľ správne zaradil výdavky do ŽoP, podľa uvádzaných číselných informácií v sumárnom hárku a pod.);
- počet oprávnených hodín v mzdovom liste, za ktoré sa nárokuje jednotkový náklad, je v súlade so súvisiacimi finančnými údajmi v ŽoP;
- súlad počtu odpracovaných hodín zo mzdového listu, za ktoré sa nárokuje jednotkový náklad, s údajmi uvedenými v sumárnom hárku.

Ak sú podmienky oprávnenosti splnené, SO schváli jednotkový náklad v ŽoP. Ak podmienky oprávnenosti nie sú splnené, SO vylúči jednotkový náklad za dotknutý rozsah odpracovaného času (hodín výkonu práce) zo ŽoP.

Ak z výzvy vyplývajú aj iné náležitosti nad rámec metodiky zjednodušeného vykazovania výdavkov (ZVV), ktoré je potrebné skontrolovať nezávisle od podmienok metodiky ZVV, AFK sa nelimituje pravidlami a postupmi metodiky ZVV uvedenými vyššie (napr. kvalifikačné predpoklady zamestnancov, atď.).

FKnM - overované dokumenty a overované skutočnosti

SO overuje nasledovné skutočnosti:

- pracovná zmluva/ dohoda (existencia a rozsah pracovnoprávneho vzťahu),
- mzdový list.

SO pri výkone FKnM overí nasledovné podmienky oprávnenosti:

- súlad pracovnej zmluvy/ dohody s definovanou operáciou (*vrátane definovanej pracovnej činnosti, resp. náplne práce, ktorá má byť v súlade s operáciou*);
- súlad pracovnej zmluvy/ dohody so mzdovým listom;
- overenie originality mzdového listu a porovnanie súladu uchovávanej verzie s predloženou verziou v ŽoP.

Uvedené úkony FKnM súvisia výlučne s overovaním oprávnenosti jednotkového nákladu a nie sú tým dotknuté ďalšie postupy a pravidlá FKnM, ktoré vyplývajú zo všeobecne záväzných predpisov a riadiacich a kontrolných dokumentov. V súlade s tým sa FKnM nebude obmedzovať len na vyššie uvedené dokumenty.

Uchovávanie dokumentov (AFK a FKnM):

Dokumenty preukazujúce oprávnenosť výdavkov si uchováva prijímateľ / užívateľ. ŽoP sú zaevidované a uchovávané prostredníctvom monitorovacieho systému fondov EÚ. SO zodpovedá za overovanie výdavkov deklarovanych EK v zmysle *Zmluvy o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením*. SO overí poskytnuté dokumenty a zabezpečí splnenie všetkých požiadaviek na preplatenie jednotkových nákladov vypočítaných zjednodušených spôsobom.

- **956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU č. 2021/1060**

Pre túto výzvu sa stanovuje paušálna sadzba vo výške 40 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov. Základňa pre výpočet paušálnej sadzby na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu je skupina výdavkov 901 a 521.

Pri aplikácii uvedenej paušálnej sadzby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady v uvedenej kategórii výdavkov.

Výdavky musia súvisieť s realizáciou projektu alebo musia byť nevyhnutné pre realizáciu projektu.

V rámci posudzovania oprávnenosti výdavkov sa pri výkone AFK a FKnM kontroluje správne aplikácia paušálnej sadzby, a to určenie základne pre výpočet paušálnej sadzby, percentuálna výška paušálnej sadzby a matematický výpočet výšky výdavkov na ostatné výdavky projektu určené paušálnou sadzbou.

Zjednodušené vykazovanie nákladov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy Únie a vnútroštátne právne predpisy SR.