

G000006

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo: Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo: Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Implementačná agentúra pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia
Sídlo: Špitálska 25-27, 814 55 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schému pomoci *de minimis*

Schéma pomoci *de minimis* na podporu sociálnej inklúzie

(schéma DM č. 1/2010)

Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia**Prioritná os 2 OP ZaSI Podpora sociálnej inklúzie**

Opatrenie 2.1 Podpora sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity

Opatrenie 2.2 Podpora vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podpora integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity

Opatrenie 2.3 Podpora zosúladenia rodinného a pracovného života

Prioritná os 3 OP ZaSI Podpora rastu zamestnanosti a sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK

Opatrenie 3.2 Podpora sociálnej inklúzie, rodovej rovnosti a zosúladenie pracovného a rodinného života v bratislavskom samosprávnom kraji

Bratislava

November 2010

Schéma pomoci *de minimis* na podporu sociálnej inklúzie je zmenená a doplnená dodatkom č. 2 z apríla 2014.

A. Preambula

Predmetom tejto schémy pomoci je poskytovanie pomoci *de minimis* (ďalej len „pomoc“) na podporu realizácie opatrení, ktoré nespĺňajú kritériá článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „Zmluva“) a preto nepodliehajú povinnosti notifikácie stanovenej v článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní EÚ.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje v nadväznosti na programové dokumenty vzťahujúce sa na realizáciu Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia, prioritná os 2. Podpora sociálnej inklúzie a prioritná os 3. Podpora rastu zamestnanosti a sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK.

Špecificky je zameraná najmä na podporu sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity; podporu vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podpora integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity a podporu zosúladenia rodinného a pracovného života.

Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy ako nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) je financovaná zo zdrojov Európskej únie a spolufinancovaná zo zdrojov štátneho rozpočtu.

B. Právny základ

Právnym základom pre poskytnutie pomoci je nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc *de minimis*^[1]; nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde[2]; nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 o Európskom sociálnom fonde[3]; zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho Spoločenstva v znení neskorších predpisov; zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“), a zákon č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Poskytovanie pomoci sa riadi aj ustanoveniami zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak poskytovanie pomoci podľa tejto schémy v konkrétnych prípadoch patrí do jeho pôsobnosti.

C. Cieľ pomoci

Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť na:

1. Podporu sociálnej inklúzie

2. Podporu sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity.

Podporu podmienok na zachovanie, obnovu alebo rozvoj schopnosti fyzických osôb a ich rodín viesť samostatný život, podporu ich integrácie do spoločnosti, predchádzať sprievodným negatívnym faktorom, ktoré bránia prístupu resp. zotrvaníu ohrozeným a marginalizovaným skupinám na trhu práce a predchádzať sociálnemu vylúčeniu fyzických osôb, rodín a komunit, a to najmä prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti, zvyšovania ich dostupnosti, kvality a efektivity, ako aj rozvoja ľudských zdrojov vylúčených osôb a poskytovateľov služieb starostlivosti a opatrení.

Podporu na pomoc predchádzať sociálnemu vylúčeniu prostredníctvom poskytovania sociálnych služieb a opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately a poskytovania sociálneho poradenstva.

3. Podporu vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podporu integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity

Podporu na zlepšenie povedomia verejnosti vo vzťahu k marginalizovaným komunitám a iným marginalizovaným skupinám populácie,

Podporu na zvyšovanie možností prístupu na trh práce pre všetky skupiny obyvateľstva, resp. všetky ľudské zdroje ohrozené vylúčením, ktoré sa nachádzajú na trhu práce, ako aj podniky ktoré vytvárajú pracovné miesta týmto osobám.

4. Podporu zosúladenia rodinného a pracovného života

Podporu uľahčenia vstupu a udržania sa na trhu práce pre osoby s rodinnými povinnosťami, podporu motivácie zamestnávateľov v záujme vytvárania flexibilných foriem pracovných miest, podporu účasti na vzdelávaní a príprave pre trh práce osôb s rodinnými povinnosťami, podporu zabezpečenia inovatívnych foriem starostlivosti.

Podporu na riešenie problémov SR na trhu práce so zámerom zvyšovania dostupnosti a skvalitňovania služieb zameraných na podporu zosúladenia rodinného a pracovného života.

5. Podporu rastu zamestnanosti a sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v BSK

Podporu sociálnej inklúzie, rodovej rovnosti a zosúladenie pracovného a rodinného života v bratislavskom samosprávnom kraji.

D. Poskytovateľ pomoci a vykonávateľ schémy

Poskytovateľom pomoci (ďalej len „poskytovateľ“) je:

Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR

Špitálska 4

816 43 Bratislava

www.employment.gov.sk; www.esf.gov.sk

Vykonávateľom schémy (ďalej len „vykonávateľ“) je:

Implementačná agentúra pre operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Špitálska 25-27

814 55 Bratislava

www.fsr.gov.sk

E. Prijímatelia pomoci

Prijímatelia minimálnej pomoci na podporu sociálnej inklúzie sú fyzické osoby alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie[4] alebo združenie podnikateľov[5] podľa právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „SR“), registrované na území SR v jednotlivých sektoroch hospodárstva SR, ktoré na základe schválenej žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci vykonávajú oprávnené aktivity v rámci schválených oprávnených projektov.

Prijímateľmi minimálnej pomoci na podporu sociálnej inklúzie sú zároveň subjekty, ktoré sú v rámci svojej činnosti zapojené do hospodárskej činnosti[6] a to v prípade, že pomoc poskytnutá takémuto subjektu by znamenala pomoc, ktorá narušuje alebo pri ktorej hrozí narušenie hospodárskej súťaže a ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi EÚ.

Prijímateľom nemôže byť podnik, voči ktorému je nárokováné vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.

Prijímateľom pomoci **nemôžu byť** podniky v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na

záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach [7].

Za podnik v ťažkostiach sa považuje podnik, ktorý:

- a. v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným, ak sa viac ako polovica jej základného imania prekryla stratou a viac ako štvrtina tohto kapitálu bola prekrytá stratou v priebehu predchádzajúcich 12 mesiacov, alebo
- b. v prípade spoločnosti, kde aspoň určitý počet členov ručí neobmedzene za dlhy firmy, ak sa prekryla stratou viac ako polovica kapitálu vykazovaného v účtoch firmy a viac ako štvrtina tohto kapitálu bola prekrytá stratou v priebehu predchádzajúcich 12 mesiacov, alebo
- c. bez ohľadu na typ dotknutej spoločnosti, ak spĺňa kritéria v súlade s právnymi predpismi SR[8] na to, aby sa stala predmetom konania vo veci kolektívnej insolventnosti.

MSP, ktoré vznikli pred menej ako troma rokmi sa na účely tejto schémy nepovažujú za podniky nachádzajúce sa v ťažkostiach v tomto období, pokiaľ nespĺňajú kritériá stanovené v pododseku písm. c).

Pomoc sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem:

- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v sektore rybolovu a akvakultúry, ako je stanovené v Nariadení Rady (ES) č. 104/2000^[9];
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I k Zmluve o ES;
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a odbytu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I Zmluvy o založení ES;
 - ktorej výška je stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených produktov od prvovýrobcu alebo produktov uvedených na trh príslušným podnikom;
 - keď pomoc je podmienená tým, že je čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem;
- pomoci pri činnostiach súvisiacich s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo prepojenej s vyvezenými množstvami, pri zriaďovaní a prevádzkovaní distribučných sietí alebo pri ostatných bežných výdavkoch spojených s vývozom;
- pomoci, ktorá je podmienená uprednostnením domácich tovarov pred dovážanými;
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v uhoľnom sektore, ako je uvedené v Nariadení (ES) č. 1407/2002;
- pomoci na vozidlá cestnej nákladnej dopravy udelenej podnikom, ktoré vykonávajú cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu;
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v oceliarskom priemysle, výrobe syntetických vlákien, lodiarskom priemysle a automobilovom priemysle.

Regióny oprávnené na poskytovanie pomoci

V rámci tejto schémy je možné poskytnúť pomoc na podporu regiónov spadajúcich pod:

1. **Cieľ Konvergencia**, t. j. regiónov, kde HDP na obyvateľa, meraný pomocou parity kúpnej sily a vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za obdobie rokov 2000 – 2002 je menej ako 75 % priemerného HDP/obyvateľa v EÚ 25 za rovnaké referenčné obdobie. Uvedené zahŕňa Západné Slovensko (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj), Stredné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj) a Východné Slovensko (Košický kraj, Prešovský kraj).
2. **Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť** – cieľ EÚ umožňujúci podporu regiónov z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Európskeho sociálneho fondu pre regióny s výnimkou najmenej rozvinutých regiónov. V podmienkach Slovenskej republiky sa jedná o územie Bratislavského kraja.

F. Oprávnené projekty

Oprávnenými projektmi sú najmä projekty zamerané na podporu sociálnej inklúzie, podporu vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podporu integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity.

Oprávnenými projektmi, ktoré budú podporované v rámci pomoci podľa tejto schémy, sú aj projekty zamerané na podporu rodovej rovnosti a zosúladenie pracovného a rodinného života.

G. Oprávnené výdavky

Oprávnené výdavky predstavujú výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené počas obdobia realizácie aktivít projektu vo forme nákladov alebo výdavkov prijímateľa za predpokladu, že sú potrebné na uspokojivé vykonávanie projektu a sú s ním priamo spojené a ktoré boli vynaložené na projekt vybraný na podporu v rámci operačného programu v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými nariadením Rady (ES) č. 1083/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 a s príslušnou výzvou na predkladanie žiadostí o NFP.

Pre túto schému pomoci sa oprávnené výdavky stanovujú v zmysle príslušnej Príručky pre žiadateľa o NFP v rámci výziev na predkladanie žiadostí o NFP pre dopytovo orientované projekty, ktorá je uverejnená spolu s príslušnou výzvou na predkladanie žiadostí o NFP.

Za oprávnené výdavky možno považovať preukázané výdavky prijímateľa spĺňajúceho podmienky podľa článku E., ktoré mu vznikli v priamej súvislosti s realizáciou aktivít nevyhnutných pre podporu sociálnej inklúzie, podporu vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podporu integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity.

Výdavok je **oprávnený**, ak spĺňa všetky nasledujúce podmienky:

- a) je skutočne vynaložený medzi 1. januárom 2007 a dňom ukončenia realizácie aktivít projektu nie však neskôr ako 31. decembra 2015; Všeobecne platí, že výdavky musia vzniknúť v priebehu realizácie projektu a projekt nesmie byť ukončený pred 1. januárom 2007. Výnimkami z uvedeného pravidla sú odpisy, režijné (nepriame) výdavky a nefinančné príspevky, ktoré sú oprávnené za podmienok stanovených čl. 56 všeobecného nariadenia v zmysle čl. 1 ods. 3 Nariadenia Rady (ES) č. 284/2009. Nové výdavky pridané v čase revízie operačného programu sú oprávnené odo dňa predloženia žiadosti o revíziu operačného programu Európskej komisii;
- b) je vynaložený na projekt schválený poskytovateľom/vykonávateľom a realizovaný v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP/rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP;
- c) je realizovaný na oprávnenom území;
- d) je preukázaný účtovnými dokladmi, faktúrami, resp. ich overenými kópiami, alebo za určitých podmienok sumarizačným hárkom a súčasne výdavok je riadne evidovaný v účtovníctve prijímateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a podmienkami definovanými zmluvou o poskytnutí NFP/rozhodnutím o schválení žiadosti o NFP;
- e) je vynaložený v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zákonník práce, Občiansky zákonník);
- f) je primeraný, t. j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám projektu;
- g) spĺňa podmienky hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu), účelnosti (nevyhnutnosť pre realizáciu aktivít projektu a priama väzba na ne) a účinnosťou (vzťah medzi plánovaným výsledkom činnosti a skutočným výsledkom činnosti vzhľadom na použité verejné prostriedky). Overovanie hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti sa vykonáva na základe poskytnutých informácií od žiadateľa a na základe jednotlivých kritérií v hodnotiacich hárkoch v procese odborného hodnotenia.

súčasne, oprávnenými výdavkami sú výdavky, ktoré sú **nevyhnutné** pre realizáciu projektu a ktoré:

- a) sú riadne odôvodnené, preukázané a výlučne súvisia s realizáciou projektu,
- b) navzájom sa neprekrývajú,
- c) nie sú uplatnené duplicitne,
- d) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP/rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP,

e) sú prijímateľom uhradené pred ich uplatnením voči poskytovateľov, prípadne vykonávateľovi (v žiadosti o platbu) s výnimkou odpisov a nefinančných príspevkov,

f) ktorých intenzita podpory udelená z programov financovaných z Fondov EÚ nepresahuje povolenú intenzitu verejnej podpory, ktorá vyplýva z právnych predpisov EÚ,

g) je v súlade s pravidlami oprávnenosti výdavkov uvedenými v príslušnej výzve,

h) v prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak hotovostné platby jednotlivo neprekročia sumu 332,- €,

i) neprekročili limit stanovený poskytovateľom.

Spôsob preukazovania a zdokumentovania oprávnených výdavkov je uvedený v príručke pre prijímateľa NFP, ktorá je súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP.

Za neoprávnené výdavky pre účely tejto schémy sa považujú:

a) úroky z dlhov;

b) vratná daň z pridanej hodnoty;

c) nákup nábytku, vybavenia, dopravných prostriedkov, infraštruktúry, nehnuteľností a pozemkov;

Okrem toho sú neoprávnenými výdavkami najmä:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú nevyhnutné k dosiahnutiu cieľov projektu,
- výdavky, ktoré sú zo strany prijímateľa nedostatočne odôvodnené, alebo preukázané,
- výdavky, ktoré prijímateľ dobrovoľne vynakladá na účely projektu t. j. nad rozsah povinného spolufinancovania, resp. uzatvorenej zmluvy o poskytnutí NFP/rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP.
- výdavky, ktoré nie sú v súlade so schváleným rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31. 12. 2015,
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región,
- výdavky sankčného charakteru vrátane súvisiacich výdavkov (pokuty, penále, vrátane zmluvných, výdavky na trovy konania a pod.),
- mimoriadne náklady (napr. manká a škody),
- výdavky, ktoré sú vo vyhlásenej výzve definované ako neoprávnené,
- výdavky, ktoré nie sú v účtovníctve jednoznačne označené ako výdavky súvisiace s realizovaným projektom v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky k vedeniu účtovníctva a v súlade s ustanovením § 30 zákona č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov,
- za oprávnený výdavok sa nepovažuje ani výdavok, ktorý vznikol vzájomným započítaním pohľadávok a záväzkov a tiež nevyúčtované zálohové platby a poskytnuté preddavky,
- kapitálové výdavky, ktoré zahŕňajú výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, nie sú oprávnené ak ich úhrada bola uskutočnená hotovostnou platbou,
- nepriame náklady, ktoré prekročia 20% celkových oprávnených priamych nákladov na projekt.

H. Forma pomoci

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou NFP. Forma poskytovania pomoci je uvedená vo výzve na predkladanie dopytovo orientovaných projektov, ktorú schvaľuje poskytovateľ v súvislosti s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013.

I. Výška pomoci

1. Prostriedky sú uvoľňované postupným preplácaním účtovných dokladov na základe žiadosti o platbu zaslanej prijímateľom.
2. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplateného NFP.
3. **Minimálna výška pomoci** jednému prijímateľovi bude zadefinovaná v podmienkach výzvy na predkladanie žiadostí o NFP. **Maximálna výška pomoci**^[10] jednému prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov. Maximálna výška pomoci prijímateľovi pôsobiacemu v sektore cestnej dopravy nesmie prekročiť 100 000 EUR v priebehu troch fiškálnych rokov.
4. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa. Podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podnikateľa.
5. Minimálny podiel prijímateľa na spolufinancovaní je 5 % z celkových oprávnených výdavkov.

J. Podmienky poskytnutia pomoci

Poskytovaná pomoc musí byť v súlade s Operačným programom Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Pomoc môže byť prijímateľovi poskytnutá iba vtedy, ak:

- podá žiadosť o NFP vrátane povinných príloh v súlade s platnou výzvou na predkladanie žiadostí o NFP,
- bude preukázaný súlad medzi predkladanou žiadosťou o NFP a vyššie uvedenými cieľmi,
- budú špecifikované merateľné ukazovatele pre dosiahnutie stanovených cieľov.

Zároveň musia byť splnené nasledovné podmienky:

1. Doba realizácie projektu nesmie presiahnuť dĺžku realizácie projektu stanovenú v príslušnej výzve.
2. Splnenie podmienok stanovených v tejto schéme a v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok.
3. Splnenie povinnosti prijímateľa postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V nadväznosti na zákon o verejnom obstarávaní v prípade, ak poskytovateľ pomoci poskytne pomoc jednému prijímateľovi vo výške 50 % a menej, prijímateľ môže vykonať obstarávanie formou verejnej obchodnej súťaže podľa ustanovení § 281 - 288 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Postupovať v súlade so zákonom č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov.

Pri posúdení žiadosti o NFP sú posudzované kritériá, ktoré sú definované v podmienkach výzvy na predkladanie žiadostí o NFP.

Pomoc nemôže byť poskytnutá retroaktívne.

K. Kumulácia pomoci

1. Pomoc *de minimis* sa môže poskytnúť len vtedy, ak je preukázané, že táto spolu s doteraz poskytnutou pomocou *de minimis* neprekročí maximálnu výšku pomoci stanovenú v článku I. tejto schémy počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky.
2. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa.
3. Pomoc *de minimis* sa nekumuluje so štátnou pomocou vzhľadom na rovnaké oprávnené výdavky, ak výsledkom tejto kumulácie je intenzita pomoci presahujúca za špecifických okolností každého prípadu skupinovú výnimku nariadenia alebo rozhodnutia schváleného Európskou komisiou.
4. Žiadateľ o NFP musí v prílohe žiadosti o poskytnutie pomoci prehlásiť, že projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci neboli a nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci *de minimis*.

L. Mechanizmus poskytovania pomoci[11]

1. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR zverejní výzvu na predkladanie žiadostí o NFP, v ktorej uvedie najmä program a finančné zdroje, odvolanie sa na schému pomoci, povahu aktivít, geografický rozsah a trvanie projektu, celkovú sumu určenú pre výzvu, maximálnu a minimálnu výšku pomoci, predbežný časový harmonogram, podmienky predkladania žiadostí o NFP, spôsob predkladania žiadostí o NFP, termín a miesto predkladania žiadostí o NFP, mechanizmus a kritériá hodnotenia a schvaľovania žiadostí o NFP.
2. Na webovom sídle poskytovateľa www.esf.gov.sk, vykonávateľa www.fsr.gov.sk bude zverejnená výzva vrátane jej príloh. Na webovom sídle Centrálného koordinačného orgánu www.nsr.sk bude zverejnený odkaz na zverejnenie výzvy.
3. Žiadosť o NFP je potrebné vypracovať podľa vzoru a doložiť ju povinnými prílohami v súlade s podmienkami výzvy a schémy. Podpísaním žiadosti o NFP akceptuje žiadateľ podmienky schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov. Žiadateľ vypracuje žiadosť o NFP výlučne prostredníctvom verejného portálu ITMS. Následne po elektronickom odoslaní žiadosti o NFP zabezpečí žiadateľ fyzické doručenie vyplnenej žiadosti o NFP vykonávateľovi v súlade s podmienkami výzvy.
4. Po doručení žiadosti o NFP na adresu uvedenú vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia postupy konania o žiadosti o NFP v súlade s ustanoveniami zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva.
5. Vykonávateľ zabezpečí kontrolu formálnej správnosti každej žiadosti o NFP, ktorú vykoná poverený zamestnanec. Po ukončení kontroly formálnej správnosti žiadostí o NFP vykonávateľ zabezpečí odborné hodnotenie žiadostí o NFP prostredníctvom hodnotiteľov. Výberová komisia, ktorú menuje minister práce, sociálnych vecí a rodiny SR v súlade s Nariadením Rady ES č. 1083/2006, odporúča schváliť žiadosti o NFP na základe výsledkov odborného hodnotenia.
6. Poskytovateľ vykoná Overovanie postupov hodnotiaceho procesu u vykonávateľa. Po schválení Správy z overovania postupov a po súhlasnom stanovisku ministra práce, sociálnych vecí a rodiny SR poskytovateľ vydá rozhodnutia o schválení/ neschválení žiadosti o NFP. V prípade žiadostí o NFP odporučených na schválenie vykoná vykonávateľ overenie podmienok poskytnutia pomoci v súlade s podmienkami výzvy pred vydaním rozhodnutia o schválení. Po overení podmienok poskytnutia pomoci vydá poskytovateľ rozhodnutie o schválení (v prípade naplnenia podmienok) resp. rozhodnutie o neschválení (v prípade nenaplnenia podmienok). Rozhodnutia o schválení resp. o neschválení sú vydané v súlade s § 14 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov.
7. Vykonávateľ oznámi všetkým žiadateľom výsledky schvaľovacieho procesu a zverejní na svojom webovom sídle zoznam schválených žiadostí o NFP v rozsahu: názov žiadateľa, názov projektu, výška schváleného NFP.
8. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu podľa článku O. schémy, v prípade porušenia podmienok schémy alebo zmluvy o poskytnutí NFP, NFP krátiť alebo v prípade už vyplatennej sumy požadovať jej vrátenie na účet určený poskytovateľom.
9. Zamestnanci poskytovateľa a vykonávateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia. Táto povinnosť trvá aj po skončení ich pracovného pomeru.
10. Na poskytnutie NFP nie je právny nárok.

M. Ročný rozpočet

Predpokladaný ročný objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy pre príslušný rok oznámi vykonávateľ schémy pomoci *de minimis* na svojom webovom sídle do 15 dní od nadobudnutia účinnosti tejto schémy a každoročne do 31. marca príslušného roka.

Zdrojmi poskytnutej pomoci sú zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu.

N. Transparentnosť a monitorovanie

1. Transparentnosť schémy a zabezpečenie uverejnenia všetkých schválených nenávratných finančných príspevkov zabezpečuje vykonávateľ v zmysle Nariadenia Rady č. 1828/ 2006/EC.
2. Vykonávateľ schémy *de minimis* oznamuje Ministerstvu financií SR poskytnutie tejto pomoci štvrťročne, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrťroku, v ktorom sa pomoc *de minimis* poskytla. Prijímateľ pomoci *de*

minimis oznamuje Ministerstvu financií SR štvrtročne prijatie tejto pomoci, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrtroku, v ktorom pomoc de minimis prijal.

3. Vykonávateľ vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci tejto schémy, a to i v IT monitorovacom systéme.
4. Vykonávateľ zabezpečuje zber údajov potrebných na monitorovanie pomoci a prostredníctvom IT monitorovacieho systému zabezpečuje ich odovzdávanie poskytovateľovi.
5. Vykonávateľ zabezpečuje zhromažďovanie finančných a štatistických informácií o vykonávaní pomoci a prostredníctvom IT monitorovacieho systému zabezpečuje ich odovzdávanie platobnej jednotke a poskytovateľovi.
6. Vykonávateľ zabezpečuje sledovanie merateľných ukazovateľov na úrovni opatrení a zabezpečuje ich sumarizovanie a odovzdávanie podkladov k vypracovaniu výročnej monitorovacej správy o implementácii projektov v rámci OP ZaSI.
7. Vykonávateľ zabezpečuje vypracovanie podkladov do výročných monitorovacích správ o vykonávaní OP ZaSI a správ o poskytnutej pomoci v rámci schémy de minimis, ktoré predkladá poskytovateľovi.
8. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci podľa článku I. tejto schémy.
9. Vykonávateľ schémy de minimis písomne informuje prijímateľa, že mu poskytuje pomoc de minimis a o povahe tejto pomoci s výslovným uvedením nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 a referenciou týkajúcou sa uverejnenia príslušného nariadenia v Úradnom vestníku Európskej únie.
10. Vykonávateľ uchováva doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci počas 10 rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy počas 10 rokov od dátumu, keď bola poskytnutá pomoc poslednému prijímateľovi v rámci tejto schémy de minimis.

O. Kontrola a vnútorný audit

1. Vykonávanie finančnej kontroly pomoci vychádza z legislatívy EÚ (Nariadenie Rady ES č. 1083/2006 ustanovujúce všeobecné ustanovenia o ERDF, ESF a CF, Nariadenie Rady ES č. 2185/1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou za účelom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi) a z legislatívy SR (Zákon NR SR č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov).

2. Subjektmi zapojenými do finančnej kontroly a vnútorného auditu sú:

- a. Útvary kontroly poskytovateľa a Ministerstvo financií SR;
- b. Najvyšší kontrolný úrad SR;
- c. Správy finančnej kontroly;
- d. Kontrolné orgány EÚ;
- e. Útvary vnútorného auditu poskytovateľa a Ministerstva financií SR;

3. Poskytovateľ/ vykonávateľ kontroluje dodržanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ/ vykonávateľ kontroluje predovšetkým dodržanie podmienok schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ/ vykonávateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u prijímateľa.

4. Prijímateľa vytvoria zamestnancom subjektov podľa bodu 2 tohto článku vykonávajúcim kontrolu a vnútorný audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a vnútorného auditu a poskytnú im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, špecifikácie použitia pomoci, atď.

5. Ministerstvo financií SR je podľa § 24 zákona o štátnej pomoci oprávnené kontrolovať poskytnutie pomoci u poskytovateľa pomoci. Za tým účelom je oprávnené si overiť potrebné skutočnosti aj u prijímateľa pomoci. Prijímateľ umožní toto overenie.

P. Platnosť a účinnosť schémy

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Poskytovateľ uverejní schému v Obchodnom vestníku a spolu s vykonávateľom zabezpečí jej uverejnenie aj na svojich webových sídlach do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom jeho uverejnenia v Obchodnom vestníku.
4. Zmeny v európskej legislatíve podľa čl. B tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
5. Platnosť schémy skončí 30. júna 2014. Do tohto dátumu musí byť podaná žiadosť, vydané písomné Rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP, ako aj uzatvorené zmluvy o poskytnutí NFP[12].
6. Preplácanie dokladov preukazujúcich výšku oprávnených výdavkov skončí 31.12.2015.

R. Prílohy

Dokumenty v súvislosti s predkladaním žiadosti o NFP podľa čl. J a čl. L sú uverejnené na webovom sídle poskytovateľa pomoci a vykonávateľa schémy najneskôr dňom vyhlásenia výzvy.

[1] Ú. v. EÚ L 379, 28.12.2006

[2] Ú. v. EÚ L 210, 31.7.2006

[3] Ú. v. EÚ L 210, 31.7.2006

[4] § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka

[5] § 20f Občianskeho zákonníka

[6] Neziskové organizácie, neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby, záujmové združenia právnických osôb, občianske združenia, združenia občanov, nadácie a i., ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť za účelom dosahovania zisku (poskytujú tovary a služby za úhradu), alebo realizujú aktivity, ktorých výstupom je hospodárska (ekonomická) činnosť za účelom dosahovania zisku (poskytovanie tovarov a služieb za úhradu)

[7] Ú. v. EÚ C 244, 1.10.2004

[8] Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

[9] Ú. v. ES L 83 z 4. apríla 2000, s. 35

[10] Maximálna výška pomoci predstavuje ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci. Všetky použité číselné údaje sa uvádzajú pred odpočítaním dane alebo iných poplatkov. Maximálna výška pomoci môže byť navýšená v súlade so Schémou pre dočasné poskytovanie malej pomoci v Slovenskej republike počas trvania finančnej a hospodárskej krízy (Všeobecná schéma).

[11] V zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho Spoločenstva v znení neskorších predpisov

[12] V zmysle článku 5 nariadenia, uplatniteľné len pre výzvy implementované v súlade s nariadením a touto schémou