



**MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

a
FOND SOCIÁLNEHO ROZVOJA

**SCHÉMA POMOCI *DE MINIMIS*
na podporu zamestnanosti**
(schéma DM č. 3/2009)

Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia

Prioritná os 2 OP ZaSI
Opatrenie 2.2

Podpora sociálnej inklúzie

Podpora vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podpora integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity

**Bratislava
Marec 2009**

Schéma pomoci *de minimis* na podporu zamestnanosti je zmenená a doplnená dodatkom č.3 z marca 2010.

A. PREAMBULA

Predmetom tejto schémy pomoci *de minimis* na podporu zamestnanosti je poskytovanie pomoci na podporu realizácie opatrení, ktoré nespĺňajú kritériá článku 87 ods. 1 Zmluvy o založení ES (ďalej len „Zmluvy“) a preto nepodliehajú povinnosti notifikácie (žiadosť o schválenie poskytnutia štátnej pomoci) stanovenej v článku 88 ods. 3 Zmluvy o založení ES.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje v nadväznosti na programové dokumenty vzťahujúce sa na realizáciu Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia, prioritná os 2 – Podpora sociálnej inklúzie, opatrenie 2.2 – Podpora vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podpora integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity. Špecificky je zameraná najmä na podporu tvorby nových pracovných miest pre znevýhodnených pracovníkov, značne znevýhodnených pracovníkov, znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie, zvlášť ak sú príslušníkmi marginalizovaných skupín a občanov so zdravotným postihnutím.

Pomoc poskytnutá Prijímateľovi podľa tejto schémy ako nenávratný finančný príspevok je financovaná zo zdrojov Európskej únie a spolufinancovaná zo zdrojov štátneho rozpočtu.

B. PRÁVNY ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytovanie pomoci *de minimis* je nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc *de minimis*¹, nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadením Európskeho parlamentu², nariadenie Rady (ES) č. 1081/2006 o Európskom sociálnom fonde³, zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o štátnej pomoci) a zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákon č.528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES.

Poskytovanie pomoci *de minimis* sa riadi aj ustanoveniami zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak poskytovanie pomoci podľa tejto schémy v konkrétnych prípadoch patrí do jeho pôsobnosti. Schéma *de minimis* zohľadňuje aj Nariadenie Komisie (ES) č. 1897/2000 ktorým sa vykonáva nariadenie Rady (ES) č. 577/98 o organizácii výberového zisťovania pracovných síl v spoločenstve, ktoré sa týka prevádzkovej definície nezamestnanosti⁴.

¹ ÚV EÚ L379, 28. 12. 2006

² ÚV EÚ L 210, 31.7.2006

³ ÚV EÚ L 210, 31.7.2006

⁴ ÚV EÚ L 214, 09.08.2008

C. CIEĽ POMOCI

Pomoc *de minimis* podľa tejto schémy je možné poskytnúť na:

1. Podporu zamestnávania znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie, najmä z prostredia marginalizovaných skupín obyvateľstva;
2. Podporu zamestnávania pre nezamestnané osoby podľa definície uvedenej v Nariadení Komisie (ES) č. 1897/2000, pre značne znevýhodnených pracovníkov a pre znevýhodnených pracovníkov, najmä z prostredia marginalizovaných skupín obyvateľstva;
3. Podporu zamestnávateľských subjektov, ktoré vytvárajú pracovné miesta osobám podľa predchádzajúcich bodov.

D. DEFINÍCIE POJMOV

Uchádzač o zamestnanie⁵:

Uchádzač o zamestnanie je občan, ktorý môže pracovať, chce pracovať a hľadá zamestnanie a je vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a ktorý

- a) nie je zamestnanec podľa § 4 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)⁶ ak tento zákon neustanovuje inak,
- b) neprevádzkuje ani nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť;
- c) nevykonáva zárobkovú činnosť v členskom štáte Európskej únie alebo v cudzine,
- d) vykonáva zárobkovú činnosť, za ktorú mzda alebo odmena nepresahuje 65 % zo sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu, platného k prvému dňu kalendárneho mesiaca, za ktorý sa preukazuje výška mzdy alebo odmeny, zvýšeného o príslušné úhrady preddavku na poistné na zdravotné poistenie a poistného na sociálne poistenie platené zamestnancom a preddavku na daň z príjmov, pričom za zárobkovú činnosť sa považuje osobné vykonávanie činností na základe pracovnoprávneho vzťahu podľa osobitného predpisu⁷ alebo iného právneho vzťahu podľa osobitných predpisov⁸ skutočnosti o výške mzdy alebo odmeny preukazuje uchádzač o zamestnanie za uplynulý kalendárny mesiac v termíne podľa § 34 ods. 5 cit. Zákona;

⁵ § 6 Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶ Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷ Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

⁸ Obchodný zákonník, Občiansky zákonník.

Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie⁹:

- 1) Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie je uchádzač o zamestnanie, ktorý je:
- a) občan mladší ako 25 rokov veku, ktorý skončil sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a nezískal svoje prvé pravidelne platené zamestnanie¹⁰ ("absolvent školy"),
 - b) občan starší ako 50 rokov veku,
 - c) občan vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 mesiacov z predchádzajúcich 16 mesiacov ("dlhodobozamestnaný občan"),
 - d) občan, ktorý nevykonával zárobkovú činnosť ani sa nepripravoval na povolanie v rámci sústavnej prípravy na povolanie alebo v systéme ďalšieho vzdelávania najmenej počas 24 mesiacov pred dňom ostatného zaradenia do evidencie uchádzačov o zamestnanie z dôvodu ťažkostí pri zosúladovaní svojho pracovného života a rodinného života,
 - e) rodič alebo osoba, ktorej súd zveril dieťa do starostlivosti podľa osobitného predpisu¹¹ alebo osoba, ktorej bolo dieťa dočasne zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu podľa osobitného predpisu¹² starajúca sa najmenej o tri deti do skončenia povinnej školskej dochádzky alebo osamelý rodič starajúci sa aspoň o jedno dieťa do skončenia povinnej školskej dochádzky,
 - f) občan, ktorý stratil schopnosť vykonávať svoje doterajšie zamestnanie zo zdravotných dôvodov a nie je občan so zdravotným postihnutím,
 - g) občan, ktorý sa sťahuje alebo sa sťahoval v rámci územia členských štátov Európskej únie, alebo občan, ktorý má pobyt na území členského štátu Európskej únie na účel výkonu zamestnania,
 - h) občan so zdravotným postihnutím,
 - i) občan, ktorý má pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o 20 %, ale najviac o 40 %,
 - j) cudzinec, ktorému bol udelený azyl,¹³
 - k) občan, ktorý sa stal nezamestnaným z dôvodu skončenia pracovného pomeru z organizačných dôvodov, z dôvodu ohrozenia chorobou z povolania, z dôvodu dosiahnutia najvyššej prípustnej expozície na pracovisku podľa osobitného predpisu¹⁴ alebo z dôvodu dosiahnutia veku, pre ktorý nemôže vykonávať pôvodné zamestnanie,
 - l) občan, ktorý neskončil sústavnú prípravu na povolanie na strednej škole,
 - m) občan, ktorý nezískal svoje prvé pravidelne platené zamestnanie pred nástupom na výkon trestu odňatia slobody,
 - n) občan po skončení ústavnej výchovy a ochrannej výchovy,
 - o) občan po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu väzby alebo občan, ktorému bola uložená iná sankcia podľa osobitného predpisu,¹⁵ ktorá trvala najmenej šesť mesiacov,

⁹ § 8 ods. 1 Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁰ Prvé pravidelne platené zamestnanie je zamestnanie, ktoré trvalo viac ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov podľa § 8 ods. 2 Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

¹¹ § 44 ods. 3 písm. a) a b), § 56 a 103 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 75 a 75a Občianskeho súdneho poriadku.

¹² § 49 zákona č. 36/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov

¹³ § 2 písm. d) zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov

¹⁴ § 63 ods. 1 písm. a) až c) zákona č. 311/2001 Z. z. v znení zákona č. 348/2007 Z. z.

¹⁵ § 31 a 32 Trestného zákona.

Znevýhodnený pracovník

Znevýhodnený pracovník znamená každú osobu, ktorá patrí do niektorej z týchto kategórií:

- a) každá osoba, ktorá počas predchádzajúcich šiestich mesiacov nemala platené zamestnanie;
- b) každá osoba, ktorá nedosiahla vyššie stredoškolské alebo odborné vzdelanie (ISCED3);
- c) každá osoba staršia ako 50 rokov;
- d) každá osoba, ktorá žije ako osamelá dospelá osoba s jednou odkázanou osobou alebo s viacerými odkázanými osobami;
- e) každá osoba pracujúca v odvetví alebo v profesii vyznačujúcej sa rodovou nerovnosťou, ktorá je o 25 % vyššia než priemerná národná rodová nerovnosť;
- f) každá osoba, ktorá je členom etnickej menšiny v rámci členského štátu a ktorá chce rozvíjať svoje jazykové, odborné znalosti alebo budovať profil pracovných skúseností za účelom zlepšenia svojich možností získať stabilné zamestnanie;

Značne znevýhodnený pracovník

Značne znevýhodnený pracovník znamená každú osobu, ktorá je nezamestnaná 24 mesiacov alebo dlhšie;

Občan so zdravotným postihnutím

Občan so zdravotným postihnutím je občan, uznaný za invalidného podľa osobitného predpisu.¹⁶ Občan so zdravotným postihnutím preukazuje invaliditu a percentuálnu mieru poklesu jeho schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť z dôvodu telesnej poruchy, duševnej poruchy alebo poruchy správania rozhodnutím alebo oznámením Sociálnej poisťovne alebo posudkom útvaru sociálneho zabezpečenia podľa osobitného predpisu.¹⁷

Chránené pracovisko

Chránené pracovisko je zamestnanie v podniku, kde najmenej 50 % pracovníkov je zdravotne postihnutých, alebo pracoviská, na ktorých sa pracovníci so zdravotným postihnutím zaškoľujú alebo pripravujú na výkon práce a v ktorých sú pracovné podmienky vrátane nárokov na pracovný výkon prispôbené zdravotnému stavu pracovníka so zdravotným postihnutím a status chráneného pracoviska prizná úrad na základe kladného posudku orgánu na ochranu zdravia;¹⁸

E. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľom pomoci (ďalej len „poskytovateľ“) je:

MINISTERSTVO PRÁCE SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR

Špitálska 4

816 43 Bratislava

www.employment.gov.sk; www.esf.gov.sk;

¹⁶ § 71 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 310/2006 Z. z.

¹⁷ Zákon č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁸ § 27 ods. 2 písm. e) zákona NR SR č. 272/1994 Z. z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov.

Vykonávateľom schémy (ďalej len „vykonávateľ“) je:

FOND SOCIÁLNEHO ROZVOJA (SORO)

Špitálska 4 – 6

816 43 Bratislava

Web stránka

e-mail fsr@fsr.gov.sk;

Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy je pomocou poskytovanou v rámci projektu financovaného z prostriedkov ESF a z prostriedkov štátneho rozpočtu určených na spolufinancovanie.

F. PRIJÍMATELIA POMOCI

Prijímatelia minimálnej pomoci na zamestnanosť sú fyzické osoby alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie¹⁹ alebo združenie podnikateľov²⁰ podľa právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „SR“), registrované na území SR v jednotlivých sektoroch hospodárstva SR, ktoré na základe schválenej žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci vykonávajú oprávnené aktivity v rámci schválených oprávnených projektov.

Prijímateľmi minimálnej pomoci na zamestnanosť sú zároveň subjekty, ktoré sú v rámci svojej činnosti zapojené do hospodárskej činnosti²¹ a to v prípade, že pomoc poskytnutá takémuto subjektu by znamenala pomoc, ktorá narušuje alebo pri ktorej hrozí narušenie hospodárskej súťaže a ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi EÚ.

1. Mikropodniky, malé a stredné podniky (ďalej len „MSP“)

Určujúcou definíciou MSP²² je definícia použitá v nariadení Komisie (ES) č.800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy²³, ktorá je uvedená v jeho Prílohe I.

Prijímatelia pomoci uvedú v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku údaje o počte zamestnancov a o výške obratu, resp. o celkovej ročnej hodnote aktív týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Údaje sa zohľadňujú odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a iných nepriamych daní. Údaj o počte zamestnancov sa uvedie aj k termínu podania žiadosti. Pre účely schémy „počet zamestnancov“ znamená počet ročných pracovných jednotiek (ďalej len „RPJ“), konkrétne počet ľudí zamestnaných na plný úväzok v jednom roku, pričom úväzok na kratší pracovný čas a sezónna práca sú podiely z RPJ.

¹⁹ § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka

²⁰ § 20f Občianskeho zákonníka

²¹ Neziskové organizácie, neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby, občianske združenia, združenia občanov, nadácie a i., ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť za účelom dosahovania zisku, alebo realizujú aktivity, ktorých výstupom je hospodárska (ekonomická) činnosť za účelom dosahovania zisku

²² Definícia MSP tvorí prílohu schémy

²³ Ú. v. EÚ L214, 9.8.2008

2. Veľké podniky

Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť aj veľkému podniku. Ide o podnik v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktorý nespĺňa aspoň jednu z podmienok definície MSP.

Prijímateľom nemôže byť podnik (podľa bodu 1 a 2), voči ktorému je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.

Prijímateľom pomoci **nemôžu byť** podniky v ťažkostiach.

Za podnik v ťažkostiach sa považuje MSP, ktorý:

- a) v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným, ak sa viac ako polovica jej základného imania prekryla stratou a viac ako štvrtina tohto kapitálu bola prekrytá stratou v priebehu predchádzajúcich 12 mesiacov, alebo
- b) v prípade spoločnosti, kde aspoň určitý počet členov ručí neobmedzene za dlhy firmy, ak sa prekryla stratou viac ako polovica kapitálu vykazovaného v účtoch firmy a viac ako štvrtina tohto kapitálu bola prekrytá stratou v priebehu predchádzajúcich 12 mesiacov, alebo
- c) bez ohľadu na typ dotknutej spoločnosti, ak spĺňa kritéria v súlade s právnymi predpismi SR²⁴ na to, aby sa stala predmetom konania vo veci kolektívnej insolventnosti.

MSP, ktoré vznikli pred menej ako tromi rokmi sa na účely tejto schémy nepovažujú za podniky nachádzajúce sa v ťažkostiach v tomto období, pokiaľ nespĺňajú kritériá stanovené v pododseku písm. c).

V prípade veľkých podnikov sa za podniky v ťažkostiach považujú podniky podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach²⁵.

Prijímateľmi podľa tejto schémy *de minimis* sú zamestnávateľské subjekty, orgány alebo podniky, ktoré priamo vykonávajú aktivity schváleného projektu a ktorí na základe písomnej zmluvy s poskytovateľom v súlade s cieľmi schválených projektov vytvoria nové alebo udržia existujúce pracovné miesta, na ktoré prijímú nových zamestnancov – osoby z cieľovej skupiny podľa článku G tejto schémy.

Pomoc *de minimis* na podporu podľa článku C. tejto schémy nie je možné poskytnúť v nasledovných odvetviach (oblastiach) a pre tieto vybrané činnosti:

- a) v odvetví rybolovu a aquakultúry, ako je stanovené v nariadení Rady (ES) č. 104/2000²⁶,
- b) v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I k Zmluve o ES,
- c) v oblasti spracovania a odbytu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I k Zmluve o ES

²⁴ Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁵ Ú. v. EÚ, C 244, 1.10.2004, s.2

²⁶ ÚV EÚ, OJ L 17, 21.1.2000, s. 22

- i) kde výška pomoci je stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených produktov od prvovýrobcu alebo produktov uvedených na trh príslušným podnikom,
- ii) keď pomoc je podmienená tým, že je čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom
- d) v uhoľnom odvetví, ako je uvedené v nariadení (ES) č. 1407/2002²⁷,
- e) v oblasti cestnej nákladnej dopravy vykonávanej v prenájme alebo za úhradu na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy,
- f) pre činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pre činnosti priamo súvisiace s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo pre iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou,
- g) pre činnosti podmienené uprednostňovaním používania domácich tovarov pred dovezenými,
- h) podnikom v ťažkostiach²⁸

Regióny oprávnené na poskytovanie pomoci

Regiónmi, oprávnenými na poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú regióny, na ktoré sa vzťahuje Cieľ Konvergencia: Sú to regióny, v ktorých je hrubý domáci produkt na obyvateľa v parite kúpnej sily menší ako 75 % priemeru Európskej únie. V podmienkach SR ide o regióny *Západné Slovensko (územie Trnavského, Nitrianskeho a Trenčianskeho kraja), Stredné Slovensko (územie Žilinského a Banskobystrického kraja) a Východné Slovensko (územie Košického a Prešovského kraja).*

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávnenými projektmi sú projekty zamerané na podporu sociálnej inklúzie, podporu vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podporu integrácie znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity.
2. Oprávnenými projektmi, ktoré budú podporované v rámci pomoci podľa tejto schémy, sú projekty zamerané na zvýšenie zamestnateľnosti podporou vytvorenia pracovného miesta resp. udržania pracovného miesta a s tým súvisiaceho vzdelávania pre:
 - a) znevýhodneného uchádzača o zamestnanie,
 - b) nezamestnané osoby patriace do marginalizovaných skupín obyvateľstva, ktoré neboli v čase začiatku realizácie projektu zaradené do evidencie vedenej príslušným ÚPSVR ako osoby, hľadajúce si zamestnanie,
 - c) značne znevýhodneného pracovníka a pre znevýhodneného pracovníka, (ďalej aj „osoby z cieľových skupín“). Projekty môžu byť zamerané na všetky alebo len na niektorú z cieľových skupín.
3. Oprávnenými projektmi sú aj projekty zamerané na inovatívne prístupy pre zamestnávanie osôb z cieľových skupín.

Na poskytovanie pomoci *de minimis* podľa tejto schémy sú oprávnené *najmä* tieto typy aktivít v rámci oprávnených projektov:

²⁷ ÚV EÚ, OJ L205, 2. 8. 2002

²⁸ ÚV EÚ C244, 1.10.2004

- a.) podpora vytvárania dočasných²⁹ a dlhodobu udržateľných pracovných miest Prijímateľmi pre osoby z cieľových skupín u zamestnávateľov, vrátane zamestnávateľov v sociálnej ekonomike na komunitnej úrovni,
- b.) podpora inovatívnych foriem chráneného zamestnávania v závislom pracovnom vzťahu pre občanov so zdravotným postihnutím, ktoré odstránia doterajšie bariéry súvisiace s dodatočnými výdavkami na zriadenie chránených pracovísk,
- c) doprava zamestnancov – občanov so zdravotným postihnutím, značne znevýhodnených a znevýhodnených pracovníkov na miesto výkonu práce a späť prostriedkami hromadnej dopravy osôb, ak je to odôvodnené a schválené ako oprávnená aktivita v rámci schváleného projektu a tieto výdavky sú priamym dôsledkom zamestnávania týchto osôb z cieľových skupín,
- d.) podpora inovatívnych projektov zameraných najmä na podporu zamestnávania nezamestnaných osôb z cieľových skupín vrátane vytvárania dočasných pracovných miest za účelom možnosti otestovania zručností nezamestnaných osôb z cieľových skupín na uzavretie dlhodobého pracovného vzťahu,

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Oprávnenými výdavkami sú výdavky vynaložené a uhradené v súlade s čl. 11 Nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006 o Európskom sociálnom fonde a výdavky vynaložené a uhradené v súlade s ustanovením čl. 7 Nariadenia Rady (ES) 1080/2006³⁰ o Európskom fonde regionálneho rozvoja maximálne do výšky 30 % z celkovej výšky oprávnených výdavkov projektu v rámci krízového financovania (ide o spôsob financovania výdavkov, svojou povahou patriacich do výdavkov financovateľných len z ERDF, ktoré sú reálne financované z ESF ale podľa pravidiel, platných pre ERDF podľa Nariadenia Rady č 1080/2006)³¹.

Pre túto schému pomoci *de minimis* sa oprávnené výdavky stanovujú v zmysle príslušnej Príručky pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“), ktorá je uverejnená spolu s príslušnou výzvou na predkladanie žiadostí o NFP na realizáciu dopytovo orientovaných projektov.

Za oprávnené výdavky možno považovať preukázané výdavky Prijímateľa spĺňajúceho podmienky podľa článku F, ktoré mu vznikli v priamej súvislosti s realizáciou aktivít nevyhnutných pre podporu tvorby a udržanie pracovných miest pre osoby patriace do cieľových skupín podľa článku H tejto schémy.

1. Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú len :

- 1.1 výdavky vynaložené Prijímateľom, spĺňajúcim podmienky podľa článku F tejto schémy, ktorý pracovné miesta pre osoby z cieľovej skupiny na splnenie cieľov projektu vytvoril alebo udržal a zamestnal na nich osoby z cieľovej skupiny podľa podmienok uvedených v tejto schéme.
- 1.2 vynaložené výdavky, ktoré sú doložené hodnovernými dokladmi (daňové doklady, potvrdenia o úhrade miezd a vykonaných odvodoch povinného poistného, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou.

²⁹ Dočasným pracovným miestom na účely tejto schémy je pracovné miesto, na ktoré je prijatý zamestnanec ak ide napr. o asistované umiestnenie v zamestnaní, zaučenie, zmluva na dobu určitú, časovo obmedzenú prácu na konkrétnej úlohe, sezónnu prácu, dočasné vyrovnávacie opatrenie a pod.

³⁰ ÚV EÚ, L210, 31. 7. 2006

³¹ ÚV EÚ, L210, 31. 7. 2006

1.3 výdavky, ktoré vznikli Prijímateľovi najskôr v deň podpisu zmluvy o poskytnutí pomoci *de minimis* podľa tejto schémy.

2. Oprávnenými výdavkami z vecného hľadiska sú:

2.1 výdavky na prijímanie znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie, znevýhodnených pracovníkov a značne znevýhodnených pracovníkov do zamestnania vo forme mzdových výdavkov podľa bodu 2.5 písm. a) a b) tohto článku; mzdové výdavky môžu byť poskytované po dobu najviac 12 mesiacov po prijatí do zamestnania. Ak obdobie zamestnania trvá kratšie ako 12 mesiacov, v takom prípade sa v súlade s tým úmerne zníži aj pomoc.

2.2 výdavky pri zamestnávaní pracovníkov so zdravotným postihnutím vo forme mzdových výdavkov podľa bodu 2.5 písm. a) a b) tohto článku. Oprávnené výdavky sú mzdové výdavky za každé dané obdobie, počas ktorého je pracovník so zdravotným postihnutím zamestnaný.

Mzdové výdavky znamenajú celkovú výšku výdavkov, ktoré musí Prijímateľ reálne znášať v súvislosti s dotknutým pracovným miestom, ktorá zahŕňa:

- (a) hrubú mzdu pred zdanením;
- (b) povinné odvody, ako sú odvody do systému sociálneho poistenia a preddavku na zdravotne poistenie;
- (c) výdavky na starostlivosť o deti a rodičov;

2.3 výdavky pri pomoci vo forme kompenzácie dodatočných výdavkov spojených so zamestnávaním pracovníkov so zdravotným postihnutím. Oprávnené výdavky v tomto prípade sú výdavky iné ako mzdové, ktoré musí znášať Prijímateľ v priebehu doby, počas ktorej je zdravotne postihnutý pracovník zamestnaný v súvislosti s realizáciou projektu na základe ktorého je táto pomoc poskytovaná a ktoré predstavujú dodatočné výdavky k takým výdavkom, ktoré by Prijímateľ musel znášať, keby zamestnával pracovníkov, ktorí nie sú zdravotne postihnutí.

Za oprávnené sa na túto formu pomoci podľa tohto bodu pokladajú tieto výdavky:

- a) výdavky na úpravu priestorov;
- b) výdavky podľa bodu 2.5 písm. a) tohto článku na zamestnávanie personálu, ktorého výhradnou úlohou je pomáhať zdravotne postihnutým pracovníkom;
- c) výdavky na úpravu alebo získanie vybavenia alebo na získanie a validáciu softvéru pre zdravotne postihnuté osoby vrátane tých upravených alebo pomocných technologických zariadení, ich obnovy a technického zhodnotenia, ktoré sú dodatočnými výdavkami k výdavkom, ktoré by Prijímateľ musel znášať, keby zamestnával pracovníkov, ktorí nie sú zdravotne postihnutí;
- d) akékoľvek administratívne výdavky, ktoré sú priamym dôsledkom zamestnávania pracovníkov so zdravotným postihnutím, ak Prijímateľ zriaďuje chránené pracovisko, výdavky na výstavbu, inštaláciu alebo rozšírenie príslušnej prevádzky;
- e) akékoľvek administratívne výdavky Prijímateľa pri využití podporovaného zamestnávania, ktoré sú priamym dôsledkom zamestnávania pracovníkov so zdravotným postihnutím;

2.4 Výdavky na dopravu zamestnancov – občanov so zdravotným postihnutím, značne znevýhodnených pracovníkov a znevýhodnených pracovníkov na miesto výkonu práce a späť prostriedkami hromadnej dopravy osôb, ak je to odôvodnené a schválené ako

oprávnená aktivita v rámci schváleného projektu a tieto výdavky sú priamym dôsledkom zamestnávania značne znevýhodnených pracovníkov, znevýhodnených pracovníkov a pracovníkov so zdravotným postihnutím;

- 2.5 Výdavky Prijímateľa na zamestnávanie osôb z cieľových skupín v schválenej výške pomoci, určené na:
- a) úhradu poistného podľa všeobecne záväznými právnymi predpismi stanovených povinností zamestnávateľa na sociálne (nemocenské, dôchodkové, úrazové, garančné a poistenie v nezamestnanosti) a preddavky na zdravotné poistenie;
 - b) úhradu primeranej časti mzdy zamestnancov – osôb z cieľových skupín za výkon práce počas doby zácviaku a primeraného času potrebného na odbornú prípravu na výkon dohodnutej práce v nevyhnutnom rozsahu podľa požiadaviek konkrétneho pracovného miesta, max. však na dobu 3 mesiacov od nástupu do zamestnania. Doba zácviaku a absolvovanie odbornej prípravy zamestnanca podľa predchádzajúcej vety sa na účely tejto schémy považujú za výkon práce;
 - c) úhradu hospodárne vynaložených a preukázaných skutočných výdavkov v prípade Prijímateľa – agentúry dočasného zamestnávania, súvisiacich s dočasným pridelením dočasného zamestnanca užívateľskému zamestnávateľovi;
- 2.6 Pri vyššie uvedených oprávnených výdavkoch podľa bodu 2.3 sú pri nákupe nového zariadenia/vybavenia oprávnenými výdavkami len výdavky na nákup tohto zariadenia/vybavenia vo forme bežných výdavkov v súlade zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani s príjmov v znení neskorších predpisov. Pri nákupe nového zariadenia/vybavenia vo forme kapitálových výdavkov oprávnenými výdavkami sú len odpisy za príslušné obdobie, ak sa majetok používa výhradne na oprávnené aktivity, prípadne podľa alikvotnej časti. Súčasne platí podmienka, že tento majetok nebol nadobudnutý z akýchkoľvek predchádzajúcich príspevkov z prostriedkov ES alebo verejných zdrojov.

Oprávnené výdavky musia byť doložené účtovými dokladmi, ktoré musia byť rozpísané podľa jednotlivých položiek!

Za oprávnené výdavky **sa nepovažujú** nasledujúce výdavky, aj keď vecne napĺňajú podmienky predchádzajúcich bodov:

- ❑ výdavky na vytvorenie toho pracovného miesta, na ktoré už bol poskytnutý príspevok podľa Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- ❑ výdavky vynaložené pred doručením rozhodnutia o schválení poskytnutia NFP,
- ❑ subdodávky, ktoré zvyšujú výdavky na realizáciu činností bez pridanej hodnoty a subdodávky, pri ktorých je platba stanovená ako percentuálny podiel na celkových výdavkoch činnosti,
- ❑ výdavky na vzdelávanie zamestnanca, ktoré je Prijímateľ povinný zamestnancovi poskytnúť podľa právnych predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia,
- ❑ nákup použitého zariadenia,
- ❑ debetné úroky,
- ❑ poplatky pri finančných transakciách,
- ❑ kurzové prírážky a kurzové straty,

- čisto finančné výdavky,
- pokuty, finančné penále, výdavky na súdne spory, manká a škody,
- DPH nárokovateľná na vrátenie,
- výdavky spojené s bankovou zárukou,
- výdavky spojené s leasingovou zmluvou,
- faktoring,
- financovanie strát z hospodárskej činnosti,
- výdavky na reprezentáciu,
- iné vyššie neuvedené výdavky.

I. FORMA POMOCI

„Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou NFP. Forma poskytovania pomoci je uvedená vo výzve na predkladanie dopytovo orientovaných projektov, ktorú schvaľuje poskytovateľ v súvislosti s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013. Spôsob preukazovania a zdokumentovania oprávnených výdavkov je uvedený v príručke pre žiadateľa o NFP, ktorá je súčasťou výzvy na predkladanie dopytovo orientovaných projektov a musí byť v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.“

J. VÝŠKA POMOCI

1. Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt platieb poukazovaných na základe žiadostí o platbu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP podľa tejto schémy. Intenzita pomoci nesmie presiahnuť:
 - 1.1 75 % celkového objemu oprávnených výdavkov na prijímanie znevýhodnených pracovníkov do zamestnania vo forme mzdových dotácií; mzdové dotácie môžu byť poskytované po dobu najviac 12 mesiacov po prijatí do zamestnania. Ak obdobie zamestnania trvá kratšie ako 12 mesiacov, v takom prípade sa v súlade s tým úmerne zníži aj pomoc.
 - 1.2 85 % oprávnených výdavkov pri zamestnaní pracovníkov so zdravotným postihnutím vo forme mzdových dotácií. Oprávnené výdavky sú mzdové výdavky za to obdobie, počas ktorého je pracovník so zdravotným postihnutím zamestnaný.
 - 1.3 100 % oprávnených výdavkov pri pomoci vo forme kompenzácie dodatočných výdavkov spojených so zamestnávaním pracovníkov so zdravotným postihnutím.
 - 1.4 Ak je v súvislosti so zamestnávaním poskytované pracovníkom aj vzdelávanie potrebné pre výkon práce, môže sa intenzita pomoci u mikropodnikov a malých podnikov zvýšiť podľa bodu 1.1 o 20 percentuálnych bodov a podľa bodu 1.2 o 5 percentuálnych bodov.
Celková výška pomoci na vzdelávanie nesmie presiahnuť hodnotu 80% oprávnených výdavkov.
2. Maximálna výška pomoci³² akémukoľvek Prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrne 200 000 EUR v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov. Maximálna výška pomoci Prijímateľovi pôsobiacemu v sektore cestnej dopravy nesmie prekročiť 100 000

³² Maximálna výška pomoci predstavuje ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci, t.j. výšku pomoci pred zaplatením dane z príjmov právnických osôb

EUR v priebehu troch fiškálnych rokov. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia Prijímateľa. Podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podnikateľa.

Hodnota pomoci splatnej v niekoľkých splátkach sa diskontuje v okamihu, keď je poskytnutá. Na účel diskontácie sa použije diskontná (referenčná) sadzba, vypočítaná pomocou základnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovej stránke MF SR: www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=5415

K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Prijímateľ si podáva žiadosť o NFP na realizáciu projektu na vykonávateľa schémy podľa podmienok výzvy. V projekte vymedzí plánované aktivity, harmonogram ich vykonávania a cieľovú skupinu. Súčasťou aktivít je aj vytváranie nových alebo udržanie existujúcich pracovných miest pre budúcich zamestnancov z radov osôb patriacich do cieľových skupín.

Po schválení žiadosti o NFP výberovou komisiou vykonávateľ v pozícii SORO s ním uzatvorí štandardizovanú Zmluvu o poskytnutí NFP obsahujúcu aj ustanovenia o špecifických podmienkach poskytnutia pomoci *de minimis* v zmysle tejto schémy.

2. Podmienky poskytnutia pomoci podľa tejto schémy:

2.1 Uzatvorenie štandardizovanej zmluvy o poskytnutí NFP zverejnenej spolu s výzvou na podávanie žiadostí o NFP, ktorá na účely poskytnutia pomoci v bode 5 – Špecifické podmienky obsahuje najmä:

- a) charakteristiku vytvoreného pracovného miesta alebo vytvorených pracovných miest,
- b) počet, profesijnú a kvalifikačnú štruktúru osôb z cieľovej skupiny/cieľových skupín – zamestnancov, prijatých do zamestnania na vytvorené pracovné miesta, na ktoré budú zamestnanci prijatí,
- c) dátum vytvorenia pracovného miesta alebo vytvorených pracovných miest, obdobie, počas ktorého budú pracovné miesta prevádzkované a predpokladaný počet mesiacov zamestnávania zamestnancov na týchto pracovných miestach,
- d) určenie, či ide o pracovné miesto/pracovné miesta na ktorom/na ktorých bude/budú zamestnávani zamestnanci so zdravotným postihnutím a o akú formu pomoci ide podľa článku I bodu 2 tejto schémy,
- e) priemernú mesačnú mzdu každého prijatého zamestnanca z cieľovej skupiny/cieľových skupín, súčet priemerných mesačných miezd všetkých týchto zamestnancov, a samostatne v rovnakom členení preddavky na zdravotné poistenie a poistné na sociálne poistenie,
- f) kalkuláciu výdavkov na pomoc podľa článku I, body 2.3 a 2.4 schémy (ak je relevantné),
- g) podmienky a spôsob poskytovania pomoci,
- h) spôsob kontroly plnenia dohodnutých podmienok,
- i) podmienky a termíny zúčtovávania poskytnutej pomoci,
- j) spôsob vrátenia poskytnutej pomoci alebo jej časti v prípade nesplnenia dohodnutých podmienok,
- k) záväzok Prijímateľa, že vytvorí pracovné miesto/miesta pre osoby z cieľovej skupiny/cieľových skupín a prijme do zamestnania zamestnancov z cieľovej

skupiny/cieľových skupín na dobu najmenej 12 mesiacov a toto pracovné miesto/tieto pracovné miesta udrží počas doby najmenej 24 mesiacov.

- l) záväzok Prijímateľa, že do určeného termínu predloží pracovné zmluvy zamestnancov a najneskôr do 30 kalendárnych dní oznámi vykonávateľovi každé skončenie pracovného pomeru,
- m) záväzok vykonávateľa, že bude Prijímateľovi uhrádzať oprávnené výdavky štvrťročne, najneskôr do 60 kalendárnych dní odo dňa predloženia dokladov Prijímateľom,
- n) záväzok Prijímateľa, že oznámi vykonávateľovi každú zmenu dohodnutých podmienok najneskôr do 15 kalendárnych dní,
- o) ďalšie dohodnuté náležitosti.

2.2 Predloženie hodnovernej kópie výpisu z OR a živnostenského listu Prijímateľa nie staršej ako 3 mesiace,

2.3 Predloženie čestného vyhlásenia nie staršieho ako 1 mesiac preukazujúceho, že Prijímateľ v čase podania prvej žiadosti o platbu nie je dlžníkom štátu, neviduje neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce im z pracovného pomeru voči nemu, nie je v konkurze, likvidácii, v súdom určenej správe alebo v akomkoľvek inom podobnom konaní a čestné vyhlásenie, že nemá voči miestne príslušnému úradu PSVR, Sociálnej alebo zdravotnej poisťovni záväzky po lehote splatnosti splnenie všetkých podmienok stanovených v schéme,

2.4 Záväzok Prijímateľa postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak obstarával na účely tejto schémy tovary, práce a služby v hodnote zákazky vyššej, ako 30 000,- EUR a použiť verejnú obchodnú súťaž podľa Zákona č. 513/1991 Z. Obchodný zákonník, ak obstarával na účely tejto schémy tovary, práce a služby v hodnote zákazky vyššej, ako 5 000,- EUR, ale nižšej ako 30 000,- EUR,

2.5 Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, nie staršie ako 3 mesiace, že Prijímateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania ,

2.6 Preukázanie, že vytvorené pracovné miesto/miesta, na ktoré bola poskytnutá pomoc podľa tejto schémy predstavuje celkový nárast počtu zamestnancov Prijímateľa v porovnaní s obdobím pred poskytnutím pomoci,

2.7 Predloženie čestných vyhlásení Prijímateľa, že ak prijatie osôb z cieľovej skupiny do zamestnania nepredstavuje čistý nárast počtu ich zamestnancov, miesto alebo miesta podporené podľa tejto schémy musia byť uvoľnené následkom uplynutia doby dočasného pridelenia na výkon práce, dobrovoľného odchodu pracovníkov, nespôsobilosti, odchodu do dôchodku kvôli veku, dobrovoľného skrátenia pracovného času alebo zákonného prepustenia za porušenie pracovnej disciplíny a nie z dôvodu nadbytočnosti,

2.8 Predloženie čestného vyhlásenia Prijímateľa o všetkej pomoci *de minimis* prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov alebo v rámci iných schém pomoci *de minimis* vo forme prehľadu a úplných informácií, resp. čestného vyhlásenia, že v uvedenom období prijal pomoc *de minimis*.

3. Prijímateľ môže pomoc použiť len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá.

4. Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.

L. KUMULÁCIA POMOCI

Pomoc *de minimis* sa nekumuluje so štátnou pomocou vzhľadom na rovnaké oprávnené výdavky, ak výsledkom tejto kumulácie je intenzita pomoci presahujúca za špecifických okolností každého prípadu skupinovú výnimku nariadenia alebo rozhodnutia schváleného Komisiou.³³

M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI³⁴

1. Vykonávateľ z pozície SORO pre Operačný program ZaSI vyhlási výzvu na predkladanie žiadostí o NFP na svojej webovej stránke.
2. Súčasťou výzvy bude aj oznámenie, že v rámci výzvy bude poskytovaná pomoc pre zamestnávateľov, ktorí splnia vyššie popísané podmienky pre zamestnávanie osôb z cieľových skupín podľa tejto schémy *de minimis* a ďalšie doplňujúce informácie. Po vyhlásení výzvy žiadosti prijíma a posudzuje vykonávateľ ako SORO za podmienok a spôsobom, ako je určené vo výzve na predkladanie žiadostí o NFP.
3. Oprávnenými žiadateľmi o NFP sú osoby, uvedené vo výzve.
4. Súčasťou žiadosti o NFP sú doklady preukazujúce splnenie podmienok podľa špecifikácie podmienok uvedených vo výzve a príručke pre žiadateľa, ktorá je zverejnená súčasne s výzvou.
5. Žiadosť o poskytnutie pomoci (viď článok K, bod 2. vyššie) na predpísanom formulári vrátane príloh predloží žiadateľ v počte a forme a čase, ako je stanovené vo výzve a v príručke pre žiadateľa.
6. Úhrada oprávnených výdavkov pri poskytovaní pomoci podľa tejto schémy sa uskutočňuje v rámci procesu realizácie schváleného projektu. Podrobnosti obsahuje zmluva, uzatvorená podľa článku L.

Pomoc podľa tejto schémy poskytovateľ prostredníctvom vykonávateľa poskytuje v zmysle článku I. na úhradu časti oprávnených výdavkov, a ak je to relevantné aj celej výšky výdavkov pri poskytovaní špecifickej pomoci vo forme kompenzácie dodatočných výdavkov spojených so zamestnávaním pracovníkov so zdravotným postihnutím formou nenávratného finančného príspevku na realizáciu schváleného projektu prijímateľa:

- podľa miesta zriadenia chráneného pracoviska pre občana so zdravotným postihnutím,
- pre zamestnávateľa podľa umiestnenia pracovného miesta, na vytvorenie alebo na udržanie ktorého sa zamestnávateľovi poskytuje pomoc podľa tejto schémy,

N. ROZPOČET

Objem finančných prostriedkov určených na realizáciu aktivít v rámci tejto schémy oznamuje vykonávateľ na svojej webovej stránke v rámci výzvy.

³³ ÚV EÚ L 379, 28.12.2006, str.9, bod 5

³⁴ V zmysle zákona č.528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES, § 13-15

O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Transparentnosť schémy zabezpečuje vykonávateľ v zmysle ustanovení zákona o slobodnom prístupe k informáciám³⁵.
2. Vykonávateľ písomne informuje Prijímateľa, že sa mu poskytuje pomoc *de minimis* a o povahe tejto pomoci s výslovným uvedením nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 a referenciou týkajúcou sa uverejnenia príslušného nariadenia v Úradnom vestníku Európskej únie. Táto povinnosť sa považuje za splnenú, ak je to vzájomne dohodnuté v dohode o poskytnutí pomoci.
3. Vykonávateľ štvrťročne oznamuje poskytovateľovi že zabezpečil poskytnutie tejto pomoci, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrťroku, v ktorom sa pomoc *de minimis* poskytla. Prijímateľ oznamuje Ministerstvu financií SR štvrťročne prijatie tejto pomoci, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrťroku, v ktorom pomoc *de minimis* prijal.
4. Poskytovateľ predloží Ministerstvu financií SR správu o poskytnutej pomoci v rámci schémy za každý kalendárny rok, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka.
5. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci podľa článku K tejto schémy.
6. Záznamy týkajúce sa schémy pomoci *de minimis* sa uchovávajú po dobu 10 rokov od dátumu kedy sa poskytla posledná pomoc v rámci tejto schémy.

P. KONTROLA/ VLÁDNY AUDIT A VNÚTORNÝ AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly/ vládneho auditu a vnútorného auditu pomoci vychádza z legislatívy Európskeho spoločenstva³⁶ a z legislatívy SR³⁷.
2. Subjektmi zapojenými do finančnej kontroly a vnútorného auditu sú:
 - útvar kontroly poskytovateľa a Ministerstvo financií SR;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR;
 - Správy finančnej kontroly;
 - Útvar vnútorného auditu poskytovateľa a príslušné útvary Ministerstva financií SR;
 - Kontrolné orgány Európskeho spoločenstva;
 - Vykonávateľ
3. Poskytovateľ, vykonávateľ a orgán auditu sú oprávnení v čase posudzovania žiadosti o poskytnutie pomoci požadovať od Prijímateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným projektom alebo predloženou žiadosťou o NFP. Prijímateľ umožní povereným zamestnancom poskytovateľa a vykonávateľa a ostatných subjektov zapojenými do finančnej kontroly/ vládneho auditu a vnútorného auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly/ vládneho auditu a vnútorného auditu počas realizácie a po ukončení projektu.
4. Prijímateľ vytvorí povereným zamestnancom orgánom auditu, poskytovateľa alebo vykonávateľa vykonávajúcim kontrolu/ vládny audit a vnútorný audit primerané

³⁵ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

³⁶ Nariadenie Rady ES č. 1083/2006 a Nariadenie EK 1828/2006

³⁷ Zákon č. 502/2001 o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených výdavkov, priebehu realizácie projektu, špecifikácie použitia pomoci, atď.

5. Ministerstvo financií SR je v zmysle ust. § 24 zákona o štátnej pomoci oprávnené kontrolovať poskytnutie pomoci u poskytovateľa a u vykonávateľa. Za tým účelom je oprávnené si overiť potrebné skutočnosti aj u Prijímateľa.
6. Uplatnenie práva kontroly výsledkov realizácie projektu, na základe ktorého bola poskytnutá pomoc podľa tejto schémy poskytovateľom vykonávateľom a MF SR zostáva zachované po dobu 5 rokov od skončenia realizácie projektu.

R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Poskytovateľ zabezpečí uverejnenie schémy v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ a vykonávateľ uverejnia súčasne schému na svojej webovej stránke do 10 pracovných dní od nadobudnutia jej účinnosti.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať len formou písomných dodatkov ku schéme, pričom účinnosť každého dodatku nastáva dňom jeho uverejnenia v Obchodnom vestníku.
4. Zmeny v európskej legislatíve podľa článku B schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

S. TRVANIE SCHÉMY

Platnosť schémy sa končí 31. decembra 2013. Do 31.12.2013 musí byť podaná žiadosť o NFP a musí byť rozhodnuté o poskytnutí minimálnej pomoci.

Preplácanie dokladov preukazujúcich výšku oprávnených výdavkov skončí dňom 31.12.2015.