

ROZŠIROVANIE KAPACÍT KOMUNITNEJ SOCIÁLNEJ STAROSTLIVOSTI

KOMPONENT 13 – DOSTUPNÁ A KVALITNÁ DLHODOBÁ SOCIÁLNO – ZDRAVOTNÁ
STAROSTLIVOSŤ

Usmernenie Vykonávateľa č. 4

k ukončovaniu projektov v Pláne obnovy a odolnosti SR

Verzia č. 1.0

Dátum platnosti: 11.06.2026

Vydáva:

MPSVR SR ako Vykonávateľ Investície 1 v rámci Komponentu 13 Plánu obnovy a odolnosti SR

Predkladá:

Mgr. Michal Klučiarovský, PhD., riaditeľ odboru programovania a hodnotenia

Podpis: elektronicky

Schválil:

Ing. Viliam Michalovič, PhD., generálny riaditeľ sekcie riadenia programov EÚ

Podpis: elektronicky

Ing. Tomáš Niňaj, generálny riaditeľ sekcie implementácie programov EÚ

Podpis: elektronicky

Toto usmernenie vydáva Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR za účelom dodržania § 2 ods. 2 zákona č. 368/2021 o mechanizme v znení neskorších predpisov, zabezpečenia včasného splnenia míľnikov v rámci Investície 1 a dodržania pravidiel súvisiacich s ukončovaním projektov.

1. Lehoty týkajúce sa ukončovania projektov

Zo súvisiacich výziev na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu 13I01-22-V02, 13I01-22-V03, 13I01-22-V04 vyplývajú pre prijímateľov záväzné zmluvné lehoty:

- o ku dňu ukončenia kolaudačného konania musí zariadenie vykonávateľovi predložiť záväznú organizačnú štruktúru nového zariadenia (len pri pobytových zariadeniach do 30 miest);
- o do 6 mesiacov od vydania kolaudačného rozhodnutia predložiť vykonávateľovi doklad o podaní žiadosti o uzavretie zmluvy so zdravotnou poisťovňou (len pri pobytových zariadeniach do 30 miest);
- o podať žiadosť o zápis do registra / zmenu v registri sociálnych služieb do troch mesiacov od vydania kolaudačného rozhodnutia alebo odovzdávacieho protokolu;
- o byť zapísaný/mať zapísanú zmenu v registri sociálnych služieb najneskôr 30.6.2026/31.8.2026 (podľa výzvy). Konečný termín zápisu do registra sociálnych služieb je možné predĺžiť z „dôvodov hodných osobitného zreteľa“;
- o začať poskytovať sociálnu službu v podporenom objekte/zariadení sociálnych služieb najneskôr do 6 mesiacov od zápisu do registra sociálnych služieb.

V kapitole 10 Príručky pre prijímateľa, verzia 3.0 v časti „Monitorovanie plnenia dôležitých míľnikov projektu vo vzťahu k Európskej komisii“ je uvedené: „V prípade, ak z relevantných dôvodov nie je možné preukázať na základe zápisu/zmeny v Registri sociálnych služieb kapacitu v podporenom zariadení sociálnych služieb do konečného termínu splnenia opatrení v Pláne obnovy a odolnosti SR, **prijímateľ je povinný preukázať vytvorenú kapacitu v zariadení sociálnych služieb prostredníctvom doplnenia tohto údajov inej relevantnej dokumentácii**, ktorou je napr. Záznam o odovzdaní stavby od zhotoviteľa alebo Rozhodnutie príslušného RÚVZ a ktorú predloží Vykonávateľovi najneskôr vo fáze predloženia kolaudačného rozhodnutia resp. žiadosti o vydanie kolaudačného rozhodnutia“.

Vzhľadom k tomu, že aj kolaudačné rozhodnutie môže byť okrem vyššie uvedených dokumentov jedným z relevantných dôkazov, na základe ktorého je možné preukázať vytvorenú kapacitu v zariadení, vyzývame prijímateľov s ohľadom na včasné splnenie míľnikov, aby zabezpečili bezodkladne po odovzdaní stavby od zhotoviteľa podanie žiadosti o kolaudačné rozhodnutie.

Konečným termínom na preukázanie splnenia míľnikov v Pláne obnovy a odolnosti SR je dátum 31.8.2026.

Po tomto termíne nie je možné vynakladať žiadne výdavky, ktoré súvisia s preukazovaním splnenia cieľov projektu.

Pre splnenie míľnikov je preto nevyhnutné, aby všetky projekty implementované v rámci Investície 1 **preukázali dokončenie stavby a jej prevzatie od zhotoviteľa** a zároveň splnenie cieľa, ktorým je vytvorenie kapacity v jednom z vyššie uvedených relevantných dokumentov vystavených **najneskôr do 31.8.2026**.

V prípade rekonštruovaných budov je povinnosťou preukázať zároveň aj ďalší cieľ projektu, ktorým je úspora potreby primárnej energie minimálne vo výške 30%. Splnenie tohto cieľa je potrebné preukázať vystaveným energetickým certifikátom najneskôr ku dňu 31.8.2026. Pripomíname, že prijímateľ je povinný preukázať úsporu primárnej energie na základe porovnania výšky hodnôt medzi energetickým certifikátom po obnove a projektovým energetickým hodnotením budovy pred obnovou v rámci rekonštruovanej budovy na základe obhájiteľnej metodológie zo strany prijímateľa, napr. takým spôsobom, že budova je zaradená v rovnakej kategórii budov podľa vyhlášky Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Vyššie uvedené znamená, že splnenie míľnikov v rámci Investície 1 musí byť deklarované k termínu 31.8.2026, aj napriek tomu, že vecná realizácia projektov nie je z dôvodov hodných osobitného zreteľa ukončená.

Projekty implementované v rámci výzvy 13I01-22-V02 s konečným termínom ukončenia vecnej realizácie projektov a oprávnenosti výdavkov do 30.06.2026 bude možné realizovať aj po uvedenom termíne za podmienky dodržania splnenia míľnika prostredníctvom predloženia relevantných dokladov vystavených najneskôr 31.08.2026 a schválenia predloženej žiadosti o zmenu projektu súvisiacej s predĺžením oprávneného obdobia realizácie projektu, prípadne obdobia oprávnenosti výdavkov Vykonávateľom.

Projekty implementované v rámci výzvy 13I01-22-V03 a 13I01-22-V04 s konečným termínom vecnej realizácie projektov do 31.08.2026 bude možné realizovať aj po uvedenom termíne s ohľadom na dodržanie splnenia míľnika prostredníctvom **predloženia relevantných dokladov vystavených najneskôr 31.08.2026**.

Z kapitoly 9 Príručky pre prijímateľa, verzia 3.0 - Zmena zmluvy a zmena projektu a Prílohy č. 1 VZP k Zmluve o PPM vyplýva, že v prípade potreby posúdenia zmeny projektu z dôvodu oneskorenia/ predĺženia vecnej realizácie nad rámec termínu zadaného v podmienke poskytnutia príspevku č. 3.3.9 a č. 3.3.10 výzvy, budú zmeny považované za významné zmeny projektu, a to z dôvodov:

- o charakteru aktivít projektu a/alebo podmienok realizácie projektu a/alebo;
- o priamo sa týkajúcich podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, ktoré vyplývajú z výzvy a spôsobu ich splnenia prijímateľom;
- o predĺženia obdobia realizácie projektu v porovnaní s pôvodným obdobím realizácie projektu uvedeným v Prílohe č. 2 Opis Projektu;
- o spočívajúce v inej zmene, ktorá je ako významná zmena označená v záväznej dokumentácii.

Na základe vyššie uvedeného, je prijímateľ povinný požiadať o zmenu zmluvy o PPM bezodkladne pred vykonaním samotnej zmeny alebo pred uplynutím doby, ku ktorej sa požadovaná zmena viaže, alebo pred vznikom, prípadne zánikom skutočnosti, ktorá sa má prostredníctvom vykonania zmeny odvrátiť. Žiadosť o zmenu zmluvy o PPM musí byť riadne odôvodnená, súčasťou žiadosti o zmenu zmluvy o PPM sú dokumenty, z ktorých zmena vyplýva a ktoré zmenu zmluvy o PPM odôvodňujú. **Následná vecná realizácia projektov po termíne 31.08.2026 bude možná len z dôvodov hodných osobitného zreteľa po riadnom posúdení žiadosti o zmenu Vykonávateľom a po uzatvorení dodatku k zmluve.**

Všetky žiadosti o platbu spolu s podpornou dokumentáciou je prijímateľ povinný predložiť Vykonávateľovi najneskôr do 30.9.2026. Prijímateľ je povinný dodržať stanovený termín aj v prípade, že nedisponuje kompletnou dokumentáciou preukazujúcou oprávnenosť výdavkov a zrealizovanie aktivít (najmä proces kolaudácie, zápis do registra poskytovateľov sociálnych služieb). Prijímateľ spolu so žiadosťou o platbu uvedie aj zoznam nepredloženej dokumentácie vrátane časového odhadu jej predloženia Vykonávateľovi.

2. Povinné označenie predmetov projektu

Prijímateľ je povinný počas účinnosti zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, minimálne však po dobu piatich rokov od ukončenia realizácie projektu, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane neskôr, informovať verejnosť o prostriedkoch mechanizmu, ktoré na základe zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu získal. Umiestnenie takejto informácie sa vyžaduje najneskôr tri mesiace po ukončení vecnej realizácie projektu.

Prijímateľ je povinný pri propagácii použiť okrem zobrazenia emblému EÚ oficiálne logo plánu obnovy na základe logo a dizajn manuálu vydaného na stránke <https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/>, časť Vizibilita.

V prípade hmotne zachytiteľných výstupov projektov v rámci Investície 1 prijímateľ zabezpečí dodržanie nasledovných pravidiel:

1. V prípade, ak je predmet projektu obstaraný v rámci jednej Zmluvy o dielo a zahŕňa výstavbu/rekonštrukciu objektu, vrátane vnútorného vybavenia a technologického zariadenia, prijímateľ označí objekt na viditeľnom mieste (podľa možnosti buď na fasáde objektu, resp. inom viditeľnom mieste, ktorý bude dostupný pre verejnosť) – Plagát min. formát A4 s uvedením názvu projektu podľa zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.
2. V prípade, ak je predmet Projektu rozdelený na viacero hmotne zachytiteľných výstupov (výstup - stavba, výstup - interiérové vybavenie, výstup – technologické zariadenie a pod.), ktoré sú obstarávané každé zvlášť, a výška obstarania každého výstupu je vyššia ako 20 000€, označí sa jedným základným plagátom a jedným plagátom s uvedením jednotlivých/čiastkových objektov na viditeľnom mieste nasledovne:

1x základný plagát min. formát A4 (odporúčané) s uvedením názvu projektu podľa zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, umiestnený na viditeľnom mieste, dostupný pre verejnosť (podľa možnosti buď na fasáde objektu, resp. inom viditeľnom mieste, ktorý bude dostupný pre verejnosť);

1x čiastkový plagát min. formát A5 s uvedením názvu projektu podľa zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (s odkazom na webovú stránku, na ktorej je zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu zverejnená). Plagát je potrebné umiestniť v interiéri stavby vo vstupných priestoroch. Čiastkový plagát musí obsahovať údaje o jednotlivých výstupoch, ktoré sú v rámci projektu obstarané samostatne:

Výstup – stavba: s uvedením názvu Zmluvy o dielo (s odkazom na webovú stránku, na ktorej je Zmluva o dielo zverejnená).

Výstup – interiérové vybavenie a technologické zariadenie: s uvedením názvu Zmluvy o dielo / Kúpnej zmluvy (s odkazom na webovú stránku, na ktorej je Zmluva o dielo / Kúpna zmluva zverejnená).

3. V prípade hnutel'ného majetku alebo materiáľno-technického vybavenia, ktorého hodnota je menšia ako 20 000 €, ktoré bolo obstarané samostatne (nie ako súbor zariadení, ale ako samostatné veci a predmety), odporúčame označiť hmotne zachytiteľné výstupy priamo na predmetoch nálepkami obsahujúcimi povinné emblémy. V prípade drobného a rýchlo opotrebovateľného majetku (alebo napr. nepril'navý povrch) sa zabezpečí publicita projektu prostredníctvom označenia priestorov alebo zariadenia, v ktorom je majetok využívaný, namiesto individuálneho označenia jednotlivých predmetov. Napr. zoznam majetku umiestnený v príslušnej miestnosti na xeroxovom papieri vo formáte A4, s uvedením povinných emblémov a názvom projektu podľa zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.