

Zmluva č. 357/OMIS/2019

o poskytovaní konzultačných a školiacich služieb
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom
obstarávaní“)
(ďalej len „Zmluva“)

ČLÁNOK I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo:	Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
Zastúpený:	Ing. Marián Valentovič, MBA, generálny riaditeľ a generálny tajomník služobného úradu
IČO:	30 794 536
DIČ:	2021777780
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN účtu:	SK78 8180 0000 0070 0013 6567
Kontaktná osoba:	Mgr. Danica Kelečinová

(ďalej len „Objednávateľ“)

1.2 Poskytovateľ:	
Sídlo:	
Zastúpený:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Zapísaný v registri:	
Bankové spojenie:	
Kontaktná osoba:	

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu v texte aj ako „Zmluvné strany“ a každý z nich samostatne ako „Zmluvná strana“)

ČLÁNOK II. PREAMBULA

- 2.1 Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto Zmluvy sú súťažné podklady a ponuka Poskytovateľa zo dňa predložená do verejnej súťaže, zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.2 Poskytovanie konzultačných a školiacich služieb v oblasti implementácie systému manažérstva kvality podľa požiadaviek STN EN ISO 9001:2016 u Objednávateľa sa realizuje v rámci národného projektu Zavádzanie a podpora manažérstva kvality

v organizáciách verejnej správy financovaného z Operačného programu Efektívna verejná správa.

ČLÁNOK III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi konzultačné a školiace služby v oblasti implementácie systému manažérstva kvality podľa tejto Zmluvy a podľa požiadaviek STN EN ISO 9001:2016 u Objednávateľa v rámci národného projektu Zavádzanie a podpora manažérstva kvality v organizáciách verejnej správy (ďalej aj ako „služby“).
- 3.2 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje za riadne a včas poskytnuté služby podľa tejto Zmluvy uhradiť Poskytovateľovi za poskytované služby zmluvne dohodnutú cenu podľa článku VI. tejto Zmluvy.
- 3.3 Rozsah a spôsob poskytovania služieb uvedených v bode 3.1 tejto Zmluvy je bližšie špecifikovaný v článku V. tejto Zmluvy a v Prílohe č. 1 „Harmonogram implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016“ (ďalej len „Príloha č. 1“) tejto Zmluvy.

ČLÁNOK IV. MIESTO A ČAS PLNENIA

- 4.1 Miestom plnenia je sídlo Objednávateľa uvedené v článku I., bod 1.1 Zmluvy. V prípade písomnej dohody medzi Objednávateľom a Poskytovateľom môžu byť miestom poskytovania služieb aj iné vzájomne odsúhlasené priestory. Poskytovateľ bude poskytovať Objednávateľovi služby počas pracovných dní v čase od 08:00 do 16:00 hod..
- 4.2 Služby podľa článku III., bod 3.1 Zmluvy poskytuje je povinný Poskytovateľ poskytovať priebežne po dobu platnosti a účinnosti tejto Zmluvy odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, a to spôsobom špecifikovaným v článku V. tejto Zmluvy.

ČLÁNOK V. ROZSAH, SPÔSOB A DOBA PLNENIA POSKYTOVANIA KONZULTAČNÝCH A ŠKOLIACICH SLUŽIEB

- 5.1 Dĺžka trvania implementácie systému manažérstva kvality podľa normy STN EN ISO 9001:2016 je 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Celkový rozsah Poskytovateľom poskytovaných služieb v hodinách je 288 hodín v nasledovnom rozložení:
 - a) realizácia školení v rozsahu 64 hodín,
 - b) realizácia konzultácií v rozsahu 224 hodín.
- 5.2 Konzultácie spočívajú predovšetkým v poskytovaní odborných a praktických rád, návodov, usmernení, odporúčaní, konzultácií problémových otázok, praktickej ukážke, posúdení a vysvetlení, ktoré sa týkajú oblasti implementácie systému manažérstva kvality podľa normy STN EN ISO 9001:2016.

- 5.3 Implementácia systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016 u Objednávateľa je Poskytovateľ povinný realizovať v 4 fázach, ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 1:
- Fáza 1: Vstupná analýza súčasného stavu podľa požiadaviek normy STN EN ISO 9001:2016. Trvanie fázy 1 je v rozsahu maximálne 3 mesiace odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
 - Fáza 2: Implementácia jednotlivých požiadaviek normy STN EN ISO 9001:2016. Trvanie fázy 2 je v rozsahu maximálne 8 mesiacov odo dňa ukončenia fázy 1.
 - Fáza 3: Certifikačný audit systému manažérstva kvality. Trvanie fázy 3 je v rozsahu maximálne 3 mesiacov odo dňa ukončenia fázy 2.
 - Fáza 4: Výkon dozoru nad certifikovaným systémom manažérstva kvality. Trvanie fázy 4 je v rozsahu maximálne 4 mesiacov odo dňa ukončenia fázy 3.
- 5.4 Poskytovateľ je povinný ukončiť poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy v termíne najneskôr do 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 5.5 Poskytovateľ je povinný dodržiavať stanovený rozsah hodín školení a konzultácií v jednotlivých fázach implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016, ktorý je uvedený v stanovenom harmonograme implementácie národného projektu. Zmeny v rozložení hodín je možné uskutočniť len po odsúhlasení s Objednávateľom.
- 5.6 Poskytovateľ je povinný predložiť Objednávateľovi podrobný časový harmonogram implementácie jednotlivých aktivít po vzájomnom rokovaní do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy. V podrobnom časovom harmonograme si zmluvné strany určia presné termíny na realizáciu predmetu zmluvy. Termíny uvedené v podrobnom harmonograme nesmú byť v rozpore s lehotami na plnenie predmetu zmluvy a jednotlivých fáz plnenia v zmysle bodu 5.3 a 5.4 tohto článku zmluvy. Objednávateľ je oprávnený upraviť podrobný časový harmonogram podľa svojich potrieb a navrhovanú úpravu podrobného časového harmonogramu je povinný oznámiť Poskytovateľovi do 14 dní odo dňa poskytnutia služby.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný poskytovať Objednávateľovi služby v závislosti od potrieb Objednávateľa v nasledovnej forme:
- a) vypracovanie vstupnej analýzy súčasného stavu plnenia požiadaviek normy STN EN ISO 9001:2016,
 - b) konzultácie, školenia, stanoviská k systému manažérstva kvality u Objednávateľa podľa jeho špecializácie a poskytovaných služieb,
 - c) poskytovanie súčinnosti pri analýze a tvorbe procesov a ich vzájomných väzieb,
 - d) vyškolenie určených zamestnancov v oblasti implementácie systému manažérstva kvality podľa normy STN EN ISO 9001:2016 (v rozsahu 48 hodín),
 - e) vyškolenie interných audítorov podľa požiadaviek normy ISO 19011 (v rozsahu 16 hodín),
 - f) spolupráca na tvorbe a riadení internej a externej dokumentácie, podpora pri vykonávaní preskúmania manažmentom,
 - g) zabezpečenie integrity už zavedených alebo zavádzaných systémov manažérstva u Objednávateľa so systémom manažérstva kvality,
 - h) účasť na rokovaníach implementačného tímu určeného Objednávateľom,

- i) participácia pri realizácii interných auditov systému manažérstva kvality, pri nápravnej činnosti prípadných nezhôd, nedostatkov a odporúčaní z certifikačného auditu,
- j) preaudit systému manažérstva kvality vykonaný vedúcim audítorom s praxou pred vykonávaním certifikačného auditu,
- k) konzultačná, organizačná činnosť pri certifikačnom audite a výkon dozoru nad systémom manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016.

ČLÁNOK VI. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Cena za poskytnuté služby podľa tejto Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi služby v celkovom rozsahu najviac 288 hodín, pričom maximálna cena za poskytované služby počas trvania tejto Zmluvy je vo výške EUR bez DPH (slovom: EUR bez DPH), t.j. EUR s DPH (slovom EUR s DPH).
- 6.3 Zmluvné strany sa dohodli na jednotkovej cene za poskytovanie konzultačných a školiacich služieb podľa predmetu Zmluvy počas doby trvania Zmluvy v maximálnej výške EUR bez DPH (slovom: EUR bez DPH), t.j. EUR s DPH (slovom EUR s DPH) za hodinu.
- 6.4 V cene sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa spojené s plnením predmetu Zmluvy a dohodnutá cena je konečná.
- 6.5 Najneskôr do 10. dňa mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom boli služby poskytnuté, je Poskytovateľ povinný zaslať Objednávateľovi na emailovú adresu kontaktnej osoby na odsúhlasenie prehľad poskytnutých služieb v členení: označenie poskytnutých služieb a rozsah ich trvania. Súčasťou zdokumentovania poskytnutých služieb budú prezenčné listiny z konzultácií a školení prípadne iných zrealizovaných činností v zmysle Prílohy č. 1. Objednávateľ odsúhlasí Poskytovateľovi len reálne poskytnuté služby. Prehľad odsúhlasený Objednávateľom je podkladom k vystaveniu faktúry Poskytovateľom. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať len skutočne poskytnuté služby odsúhlasené Objednávateľom.
- 6.6 Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru najneskôr do 10 dní od odsúhlasenia prehľadu podľa bodu 6.5 tohto článku. Faktúru za poskytnuté služby je povinný Poskytovateľ doručiť poštou na adresu Objednávateľa uvedenú v článku I. bod 1.1 tejto Zmluvy, alebo osobne do podateľne Objednávateľa.
- 6.7 Faktúra vystavená podľa Zmluvy musí obsahovať všetky náležitosti podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí jasne špecifikovať, za aké služby je vystavená, musí presne špecifikovať rozpis jednotkovej ceny, musí byť z nej zrejмый výpočet celkovej ceny. V prípade, že faktúra tieto náležitosti nebude obsahovať, alebo bude obsahovať nesprávne prípadne

neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený faktúru Poskytovateľovi vrátiť. Oprávneným vrátením faktúry podľa tohto bodu prestáva plynúť lehota jej splatnosti v zmysle bodu 6.9 zmluvy. Nová 60 dňová lehota splatnosti začína plynúť znova dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.

6.8 Poskytovateľom vystavená faktúra musí obsahovať:

- označenie zmluvných strán, ich sídlo, IČO, IČ DPH,
- číslo faktúry,
- číslo tejto Zmluvy,
- deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
- označenie peňažného ústavu a IBAN účtu, na ktorý má Objednávateľ poukázať finančné prostriedky,
- fakturovanú sumu v EUR,
- pečiatku a podpis oprávnenej osoby Poskytovateľa,
- fotokópiu Objednávateľom odsúhlaseného prehľadu podľa odseku 5 tohto článku.

6.9 Zmluvné strany sa dohodli na bezhotovostnom platobnom styku bez zálohových platieb. Splatnosť vystavenej faktúry podľa tohto článku je 60 kalendárnych dní odo dňa preukázateľného doručenia príslušnej faktúry do podateľne Objednávateľa.

6.10 Pri úprave ceny z dôvodu zmeny DPH určenej všeobecne záväznými právnymi predpismi sa nevyžaduje uzavretie písomného dodatku k Zmluve.

6.11 V prípade omeškania Objednávateľa s plnením jeho peňažných záväzkov má Poskytovateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške ustanovenej v § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka za každý deň omeškania.

ČLÁNOK VII. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

7.1 Poskytovateľ je povinný poskytovať Objednávateľovi služby riadne a včas podľa podmienok dojednaných v tejto Zmluve, podľa pokynov Objednávateľa a v zmysle harmonogramu implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016, ktorý je uvedený v Prílohe č. 1. Nedodržanie harmonogramu implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016 poskytovateľom, sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

7.2 Poskytovateľ je povinný poskytovať služby s odbornou starostlivosťou v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré pozná alebo ktoré s prihliadnutím na okolnosti musí poznať. Poskytovateľova povinnosť poskytnúť služby podľa tejto Zmluvy sa považuje za splnenú riadnym a včasným poskytnutím služieb v dohodnutom mieste a dohodnutým spôsobom.

7.3 Spolu s poskytnutím služieb je Poskytovateľ povinný odovzdať Objednávateľovi všetky doklady, dokumenty či iné materiály (ďalej spoločne ako „dokumenty“) vzťahujúce sa na tieto služby alebo potrebné na užívanie týchto služieb, ich časti a/alebo výsledkov. Ak by tieto dokumenty spĺňali znaky autorského diela v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“), tak Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi výhradnú, bezodplatnú, časovo a územne

neobmedzenú licenciu na všetky spôsoby použitia diela podľa § 19 ods. 4 Autorského zákona. Objednávateľ nie je povinný udelenú licenciu využiť.

- 7.4 Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Objednávateľa o všetkých faktoch, ktoré by mohli negatívne vplývať na realizáciu predmetu Zmluvy. Ak Poskytovateľ zistí v priebehu plnenia predmetu Zmluvy skryté prekážky, ktoré znemožňujú poskytnutie služieb, tvoriacich predmet tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný riadnym spôsobom a bez zbytočného odkladu oznámiť to Objednávateľovi. Objednávateľ a Poskytovateľ sú povinní dohodnúť sa na ďalšom postupe, ak nastane situácia podľa druhej vety tohto bodu.
- 7.5 Poskytovateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Objednávateľovi, inak zodpovedá za škodu spôsobenú porušením tejto povinnosti v plnom rozsahu. Poskytnutie služieb v rozpore s prvou vetou tohto bodu, sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy zo strany poskytovateľa.
- 7.6 Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade, ak nezávislý audítor počas certifikačného auditu systému manažérstva kvality po skončení implementácie systému manažérstva kvality zistí nezhody (v zmysle normy STN EN ISO 900:2019), Poskytovateľ sa zaväzuje bezplatne, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 1 mesiaca odo dňa zistenia nezahody v spolupráci s Objednávateľom tieto nezhody odstrániť.
- 7.7 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby výhradne využitím školiteľov a konzultantov/expertov, ktorých uviedol vo svojej ponuke na preukázanie splnenia podmienok účasti v zmysle výzvy na predkladanie ponúk. Zoznam expertov je uvedený v prílohe č. 2 tejto Zmluvy „Zoznam expertov“ (ďalej len „príloha č. 2“), ktorá je neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy.
- 7.8 V prípade zmeny, nahradenia alebo doplnenia experta/ov je Poskytovateľ povinný oznámiť Objednávateľovi túto zmenu, nahradenie alebo doplnenie experta/ov 7 dní pred ich využitím na poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy a zároveň je povinný preukázať ich spôsobilosť na plnenie predmetu zmluvy podľa výzvy na predkladanie ponúk.
- 7.9 Poskytovateľ berie na vedomie, že táto Zmluva ho neopravňuje na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám. Ak bude zariadenie určitej záležitosti vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Objednávateľa, Objednávateľ podľa vlastného uváženia zabezpečí vykonanie týchto úkonov sám.

ČLÁNOK VIII. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 8.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť druhej Zmluvnej strane súčinnosť najmä tým, že na jeho požiadanie mu bude k dispozícii pri konzultácii, pomôže pri zodpovedaní otázok a poskytne mu dodatočné informácie k predmetu Zmluvy. Zároveň Poskytovateľovi poskytne nevyhnutné vyjadrenia, stanoviská a usmernenia na základe vyžiadania osoby oprávnenej rokovať za Poskytovateľa.

- 8.2 Objednávateľ je povinný umožniť Poskytovateľovi potrebný telefonický, emailový a osobný kontakt s tými zamestnancami Objednávateľa, ktorí budú spolupracovať ako kompetentné a poverené osoby (napr. konzultanti) pri plnení predmetu Zmluvy.
- 8.3 Objednávateľ má právo informovať sa o priebežnom stave plnenia predmetu Zmluvy. Zmluvné strany sa týmto dohodli, že Objednávateľ je oprávnený skontrolovať plnenie predmetu Zmluvy pred jeho začatím a na ktoromkoľvek stupni jeho vykonávania.
- 8.4 Objednávateľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy, ak Poskytovateľ preukázateľne konal v rozpore s pokynmi Objednávateľa a účelom sledovaným touto Zmluvou.
- 8.5 Objednávateľ je povinný:
- uhradiť faktúru vystavenú v súlade s touto Zmluvou riadne a včas,
 - poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť, informácie alebo podklady, ak budú tieto potrebné pre riadne a včasné plnenie povinností Poskytovateľom.

ČLÁNOK IX. ZMLUVNÉ POKUTY A ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 9.1 Ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s poskytovaním služieb v zmysle tejto Zmluvy (nedodržanie harmonogramu rámcového projektu implementácie systému manažérstva kvality alebo lehôt plnenia podľa bodu 5.3 a 5.4 tejto Zmluvy), Objednávateľ má právo uplatniť si voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny uvedenej v článku VI., bode 6.2 tejto Zmluvy vrátane DPH za každý aj začatý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká Poskytovateľovi povinnosť, ktorej splnenie bolo zmluvnou pokutou zabezpečené. Poskytovateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí Objednávateľovi najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania. V prípade zaplatenia zmluvnej pokuty nezaniká Poskytovateľovi povinnosť, ktorej splnenie bolo zmluvnou pokutou zabezpečené.
- 9.2 Ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania so splnením povinnosti v zmysle čl. VII bod 7.6 je Objednávateľ oprávnený si voči Poskytovateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 2000 EUR. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zmluvnú pokutu zaplatí Objednávateľovi v lehote do 30 dní od dňa doručenia výzvy na jej zapltenie. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká Poskytovateľovi povinnosť, ktorej splnenie bolo zmluvnou pokutou zabezpečené.
- 9.3 Každá zo Zmluvných strán zodpovedá za spôsobenú škodu v rámci platných právnych predpisov a tejto Zmluvy. Obe strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
- 9.4 Nárok na náhradu škody Zmluvnej strane nevzniká, ak k porušeniu zmluvných povinností došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ustanovenia § 374 Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 9.5 Základom pre výpočet zmluvnej pokuty a sankcií sú ceny s DPH. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie uhradí povinná strana strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

- 9.6 Zaplatením zmluvnej pokuty nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody podľa § 373 a násl. Obchodného zákonníka.
- 9.7 V prípade omeškania Objednávateľa s plnením jeho peňažných záväzkov má Poskytovateľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške ustanovenej v § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka za každý deň omeškania.

ČLÁNOK X. KONTROLA

- 10.1 Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť výkon finančnej kontroly príslušným kontrolným orgánom a vytvoriť podmienky pre jej výkon v zmysle príslušných predpisov Slovenskej republiky (napr. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), a ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Poskytovateľ sa zaväzuje podrobiť sa výkonu kontroly aj povereným zamestnancom Objednávateľa.
- 10.2 Oprávnení zamestnanci vykonávajúci kontrolu majú počas trvania realizácie schváleného projektu prístup ku všetkým obchodným dokumentom Poskytovateľa súvisiacich s výdavkami na realizáciu projektu a plnením povinností podľa tejto Zmluvy.
- 10.3 Poskytovateľ si je vedomý, že na právne vzťahy sa vzťahuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 10.4 Poskytovateľ berie na vedomie, že odmena za vykonané služby bude uhrádzaná z verejných prostriedkov, pričom je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávanými službami a tovarom, vykonaného oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:
- a) poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
 - b) Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a ním poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v bode a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

Pričom sa Poskytovateľ taktiež zaväzuje poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. V prípade, ak Poskytovateľ zabezpečuje dodanie predmetu Zmluvy cez tretie strany, je povinný zabezpečiť, aby sa táto povinnosť vzťahovala aj na ne. Uvedená povinnosť strpieť audit/kontrolu trvá počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy a súčasne aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP č. Z314011R809.

- 10.5 V súvislosti s plnením tejto Zmluvy o poskytovaní služieb, dodržaním ich účelu, transparentnosti použitia prostriedkov EÚ, je Poskytovateľ povinný počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy o poskytovaní služieb uchovávať všetku účtovnú a/alebo inú dokumentáciu týkajúcu sa predmetu Zmluvy podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- 10.6 Poskytovateľ je počas výkonu kontroly/auditov povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov v súvislosti s realizáciou tejto Zmluvy o poskytovaní služieb. Poskytovateľ je ďalej povinný poskytnúť orgánom kontroly/auditov všetku súčinnosť, najmä vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov. Poskytovateľ je povinný v prípade zistenia pochybení bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom podľa správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Poskytovateľ je povinný zaslať oprávneným osobám na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

ČLÁNOK XI. MLČANLIVOSŤ

- 11.1 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa Objednávateľa, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením Zmluvy, ako i o ďalších skutočnostiach, tvoriacich predmet obchodného tajomstva, a že nadobudnuté informácie nezneužije a neumožní prístup k týmto informáciám tretím osobám.
- 11.2 Zmluvné strany sa zaväzujú považovať skutočnosti alebo informácie, ktoré sa dozvedeli na základe alebo v súvislosti so Zmluvou, za dôverné a zaväzujú sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach alebo informáciách až do doby, kedy sa tieto stanú všeobecne známymi za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti.
- 11.3 Zmluvné strany sa zaväzujú, že ich zamestnanci, subdodávateľia alebo spolupracujúce tretie osoby budú zachovávať mlčanlivosť v zmysle tohto článku.
- 11.4 Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje to, ak je Zmluvná strana povinná dôvernú informáciu oznámiť na základe zákonom stanovenej povinnosti.
- 11.5 Každá Zmluvná strana je povinná upovedomiť druhú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvie.
- 11.6 Povinnosť mlčanlivosti trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti Zmluvy.
- 11.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade spracovania osobných údajov fyzických osôb budú postupovať v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ČLÁNOK XII. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

- 12.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 12.2 Zmluvné strany sa dohodli, že pred riadnym a úplným poskytnutím služieb podľa tejto Zmluvy môže táto Zmluva skončiť aj:
- a) vzájomnou písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek Zmluvnej strany,
 - c) odstúpením.
- 12.3 Zmluvné strany majú právo zmluvný vzťah ukončiť výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej Zmluvnej strane.
- 12.4 Zmluvné strany majú právo odstúpiť od tejto Zmluvy podľa § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení. Odstúpením jednej zo Zmluvných strán zanikajú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán vyplývajúce z tejto Zmluvy ku dňu doručenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane, okrem nárokov na náhradu spôsobenej škody a nároku na zmluvnú pokutu. Právne účinky odstúpenia od tejto Zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane.
- 12.5 Ktorákoľvek Zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhej Zmluvnej strany.
- 12.6 Za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Poskytovateľa sa považuje:
- a) omeškanie s plnením ktorejkoľvek z povinností Poskytovateľa podľa harmonogramu implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016, ak Poskytovateľ túto povinnosť nesplní napriek tomu, že ho Objednávateľ na splnenie tejto povinnosti vyzval v písomnej forme a poskytol mu na splnenie tejto povinnosti primeranú dodatočnú lehotu v trvaní minimálne 14 kalendárnych dní,
 - b) ak nesplní svoju povinnosť vyplývajúcu mu z tejto Zmluvy napriek tomu, že ho Objednávateľ na splnenie tejto povinnosti vyzval v písomnej forme a poskytol mu na splnenie tejto povinnosti primeranú dodatočnú lehotu v trvaní minimálne 14 kalendárnych dní,
 - c) opakované porušenie (dva a viackrát) zmluvných podmienok, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu zo strany Objednávateľa,
 - d) poskytovanie informácií a služieb v rozpore s prvou vetou ustanovenia článku VII., bod 7.5 tejto Zmluvy,
 - e) konanie v rozpore s pokynmi Objednávateľa a účelom tejto Zmluvy v zmysle článku VIII., bod 8.4 tejto Zmluvy.
- 12.7 Za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Objednávateľa sa považuje omeškanie Objednávateľa s úhradou faktúry vystavenou Poskytovateľom v súlade s touto Zmluvou a Objednávateľ tento svoj záväzok nesplní ani na základe písomnej výzvy

Poskytovateľa v dodatočnej lehote poskytnutej Poskytovateľom. Poskytovateľom poskytnutá lehota nesmie byť kratšia ako 14 (štrnásť) kalendárnych dní.

ČLÁNOK XIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami a za dodržania podmienok ustanovených zákonom o verejnom obstarávaní.
- 13.2 Táto Zmluva podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 13.3 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 13.4 Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia akýchkoľvek písomností podľa tejto Zmluvy nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.
- 13.5 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy ukázalo ako neplatné či nevymáhateľné, alebo sa takým počas trvania účinnosti tejto Zmluvy stalo, nemá taká skutočnosť vplyv na ostatné ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú také ustanovenie nahradiť platným a vymáhateľným ustanovením, ktoré je svojím obsahom pôvodnému ustanoveniu najbližšie.
- 13.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si navzájom poskytujú osobné údaje poverených osôb, ktoré sú ich zamestnancami, a to v rozsahu titul, meno, priezvisko, telefónne číslo a adresa elektronickej pošty na pracovisko v súlade s § 78 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“). Ak si Zmluvné strany navzájom poskytujú osobné údaje poverených osôb, ktoré sú ich zamestnancami, v iných prípadoch, ako podľa § 78 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov, alebo nad rámec uvedený v § 78 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov, vyhlasujú, že si tieto osobné údaje poskytujú na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu, ktorým Zmluvné strany disponujú.
- 13.7 Objednávateľ pred podpisom Zmluvy overil, že Poskytovateľ je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých, ktorého prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky.
- 13.8 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 13.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je

Príloha č. 1 Rámcový harmonogram implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016
Príloha č. 2 Zoznam expertov.

13.10 Táto Zmluva sa vyhotovuje v siedmich (7) rovnopisoch, z ktorých po ich podpise Poskytovateľ obdrží dva (2) rovnopisy a Objednávateľ obdrží päť (5) rovnopisov.

13.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah Zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, Zmluva nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si Zmluvu riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

V Bratislave dňa

V..... dňa

Ing. Marián Valentovič, MBA
generálny riaditeľ
a generálny tajomník služobného úradu

Príloha č. 1

Rámcový harmonogram implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016

Postup implementácie systému manažérstva kvality podľa STN EN ISO 9001:2016:

I. Vstupná analýza súčasného stavu v organizácii z hľadiska požiadaviek normy 9001

a) úvodné stretnutie konzultantov, vedenia Ústredia PSVR vrátane manažéra kvality:

- predstavenie projektu, jeho priebehu, predstavenie požiadaviek ISO 9001,
- stanovenie projektového tímu,
- úvodná motivačná prednáška v oblasti systémov manažérstva kvality pre vrcholový manažment a kľúčových pracovníkov,

b) analýza organizačnej štruktúry a pracovných pozícií:

- konzultácia zameraná na preskúmanie súčasnej organizačnej štruktúry Ústredia PSVR a ostatných organizačných štruktúr s ním súvisiacich,
- zdefinovanie pracovných pozícií, návrhy zmien a úprav na základe požiadaviek procesného riadenia a ISO 9001,

c) identifikácia procesov:

- workshop na identifikovanie procesov a realizovaných činností na Ústredí PSVR a jeho pracoviskách resp. súčastiach,
- stanovenie pracovníkov zodpovedných za definované procesy tzv. vlastníci procesov,
- spracovanie návrhu procesnej mapy Ústredia PSVR a jeho súčastí,

d) preskúmanie súčasného stavu systému manažérstva kvality a vypracovanie harmonogramu budovania dokumentovaných informácií (dokumentácia systému manažérstva kvality):

- posúdenie stavu systému manažérstva kvality organizácie, nastavenie indikátorov systému manažérstva kvality ,
- preverenie existencie riadiacej dokumentácie (interných dokumentov a procedúr),
- predmetom je zistenie odchýlok procesov a systému manažérstva kvality organizácie od požiadaviek ISO 9001,
- spracovanie harmonogramu tvorby a implementácie dokumentovaných informácií - dokumentácie systému manažérstva kvality v organizácii,

e) úvodné školenie implementačného tímu:

- školenie pre systém manažérstva kvality, procesné riadenie,
- školenie pre normu ISO 9001,
- školenie k procesu budovania systému manažérstva kvality.

Čas trvania prvej fázy: (3 mesiace).

II. Implementácia jednotlivých požiadaviek normy ISO 9001 v organizácii

a) postupné prerokovanie problematiky jednotlivých procesov systému manažérstva kvality - samostatne Ústredie PSVR a ostatné súčasti:

- detailné rozanalyzovanie procesu a jednotlivých krokov procesu,
- zohľadnenie zistení a výstupov úvodného preskúmania stavu systému,
- zohľadnenie požiadaviek ISO 9001 prípadne súvisiacich iných požiadaviek v procesoch a činnostiach,
- podrobné preskúmanie existujúcej dokumentácie a vytváranie záznamov a ich zohľadnenie v procesoch,
- návrhy riadenia procesu – identifikácia vstupných a výstupných údajov, potrebných zdrojov,, väzieb medzi procesmi, popis činností v rámci procesu a stanovenie vhodných parametrov pre monitorovanie a hodnotenie procesu, návrh a stanovenie formy potrebných záznamov,

b) vypracovanie pracovných návrhov riadiacich dokumentov k procesom a činnostiam,

c) pripomienkové konanie k pracovným návrhom vypracovaných dokumentov,

d) posúdenie pripomienok a dopracovanie návrhov riadiacich dokumentov,

e) schvaľovacie konanie,

f) implementácia schválených postupov:

- priebežné školenia zamerané na objasňovanie problematiky definovaných procesov a prislúchajúcej dokumentácie,

g) vypracovanie Príručky kvality:

- vypracovanie návrhu Príručky kvality,
- pripomienkové konanie, revízia, schvaľovacie konanie Príručky kvality.

Čas trvania druhej časti: (8 mesiacov).

III. Vykonávanie interných auditov

a) účasť vybraných zamestnancov na školení interných audítorov,

b) plánovanie realizácie interných auditov:

- spracovanie plánu interných auditov pre procesy prebiehajúce v organizácii,
- určenie audítorov a termínov realizácie auditov,

c) príprava výkonu interných auditov:

- metodická pomoc audítorom pri príprave podkladov k auditom,

d) dohľad nad výkonom interných auditov:

- realizácia časti úvodných interných auditov konzultantom za účasti interných audítorov organizácie,
- poskytnutie súčinnosti a metodická pomoc pri realizácii ostatných interných auditov audítormi organizácie,

e) vyhodnotenie realizovaných interných auditov:

- spolupráca pri spracovaní výstupov z realizovaných auditov,
- formulácia záverov,
- návrhy opatrení,

f) prípadná revízia dokumentácie na základe zistení z interných auditov,

g) návrh pre riešenie zistených nedostatkov z interných auditov a návrh opatrení.

Čas trvania tretej časti:..... (3 mesiace).

IV. Záverečná časť

a) preskúmanie systému manažérstva kvality:

- zdefinovanie oblastí hodnotenia a formy zberu údajov,
- zber údajov a ich analyzovanie vlastníkami procesov,
- vypracovanie správy pre preskúmanie systému manažérstva kvality,
- návrh opatrení, úloh, cieľov k identifikovaným zisteniam a problémovým oblastiam,

b) príprava k certifikácii systému manažérstva kvality:

- záverečné školenie,
- prezentácia dosiahnutých výsledkov projektu budovania a implementácie systému manažérstva kvality,

c) certifikačný audit:

- účasť a podpora zo strany konzultanta na certifikačnom audite,

- konzultácie a následná pomoc (konzultácia) pri riešení zistení a odporúčaní z certifikačného auditu.

Čas trvania štvrtej časti: (4 mesiace).

Celkový čas trvania implementácie manažérstva kvality podľa STN ES ISO 9001:2016 je 18 mesiacov.

Zoznam expertov