

Ministerstvo práce,  
sociálnych vecí a  
rodiny SR



# Informačný systém sociálnych služieb

## IS SoS

jún 2022

# Obsah

- 1. Základné informácie o IS SoS a jeho moduloch**
- 2. Základné informácie k zberovému modulu**
- 3. Ukážka evidencií PSS v zberovom module IS – otázky z aplikačnej praxe**

# IS SoS – legislatívna úprava

**§ 105a a nasl. zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách**  
zákon č. 280/2019 Z. z.

- vytvorenie právnych podmienok na zavedenie IS SoS

zákon č. 352/2020 Z. z.

- posun účinnosti na 2022

zákon č. 484/2021 Z. z.

- úpravy v časti registra SoS,
- úprava údajov o SoS vedených v IS SoS,
- nová evidencia žiadostí o uzatvorenie zmluvy s PSS,
- posunutie zberu údajov z rozhodnutí obce/VUC do IS od 2023

# IS SoS – moduly

## Modul registrácie/VUC

Zápis SoS do registra  
/Zmena/Výmaz  
Základ pre Zberový modul

od 11.3.2022



## Zberový modul/obce, VUC, PSS

**Obce/VUC** – žiadosti o zabezpečenie SoS,  
finančná podpora

**PSS** – evidencia žiadateľov prijímateľov,  
zamestnancov, ročné údaje o SoS

**Obce/PSS** – žiadosti o FP z MPSVR

<https://sos.mpsvr.gov.sk/zber/> od 21.4.22



## Centrálny modul/MPSVR SR

Agenda FP, akreditácií

Dostupnosť a analýza údajov z registrácie  
a zberu



## Modul verejnej časti/verejnosť

Register a akreditácie

Údaje o financovaní

<https://sos.mpsvr.gov.sk/> od 31.3.22

# Modul registrácie a register

- Migrácia dát do IS z pôvodných evidencií VÚC
- Pravidlá pre zápis a evidenciu, číselníky (forma/druh; cieľové skupiny)
- Prepojenie na Register PO a Register adries
- Sociálna služba – je vymedzená PSS, druhom, formou, miestom/územím poskytovania a obdobím registrácie
- Register – **SoS = jedinečné ID služby** ako základ pre ďalšie evidencie a vykazovanie v zberovom module
- Registrované údaje o sociálnej službe, ich aktualizácie sú **denne replikované** do verejného modulu a centrálného modulu

# Verejný modul

- <https://sos.mpsvr.gov.sk/> - všetky údaje vychádzajú z registrov VÚC

The screenshot shows the 'IS SoS' website interface. At the top, it says 'Informačný systém sociálnych služieb - časť pre verejnosť'. Below this, there are navigation links: 'Sociálne služby', 'Subjekty s akreditáciou', and 'Kontakt'. The main heading is 'Poskytovatelia sociálnych služieb'. There is a search bar with the placeholder text 'Zadajte hľadaný výraz' and a green search button. Below the search bar, there are several filter sections: 'Filtre (0)' with a dropdown arrow, 'Druh sociálnej služby', 'Forma sociálnej služby', 'Typ poskytovateľa', 'IČO poskytovateľa', and 'Názov poskytovateľa'. The 'Typ poskytovateľa' section is expanded, showing a list of options with checkboxes: 'neverejný poskytovateľ', 'obec/mesto' (which is highlighted with a yellow border), 'zriadený alebo založený obcou/mestom', and 'zriadený alebo založený vyšším územným celkom'. There are buttons for 'Vypnúť všetky filtre' and 'Zobraziť 5610 výsledkov'. At the bottom, there is a sorting option: 'Zoradiť 5610 výsledkov podľa abecedy (vzostupne)'.

SoS, PSS alebo akýkoľvek údaj o nich možno vyhľadať cez tzv. „googlesearch“,

alebo filtráciou podľa druhu, formy, typu PSS a jeho identifikácie a registrátora-VÚC

# Zberový modul – základné informácie

- <https://sos.mpsvr.gov.sk/zber/>
- Prihlásenie cez login (prihlasovacie meno) a heslo – zaslaná správa do dátovej schránky Podporované prehliadače: napr. Chrome, Edge; nie Internet Explorer
- Možnosť vytvorenia podúčtov pre poverených zamestnancov
- Prepojenie na register SoS a referenčné registre (RA, RFO)
- 3 typy respondentov:
  - **Poskytovateľ SoS (PSS) vymedzenej druhom, formou, miestom/územím poskytovania** – žiadosti o FP z MPSVR, evidencia žiadateľov, prijímateľov, zamestnancov, údaje o SoS
  - **Obce, VUC** – evidencia finančnej podpory, žiadateľov o zabezpečenie SoS, žiadosti o FP
- Základné informácie a metodiky [Informačný systém sociálnych služieb - IS SoS - MPSVR SR](https://www.mpsvr.sk/sk/rodina-socialna-pomoc/socialne-sluzby/informacny-system-socialnych-sluzieb-is-sos/)  
(<https://www.mpsvr.sk/sk/rodina-socialna-pomoc/socialne-sluzby/informacny-system-socialnych-sluzieb-is-sos/>)

[is.sos@employment.gov.sk](mailto:is.sos@employment.gov.sk)



[Pomoc](#) [Metodika MPSVR](#) [Hlásenie chýb](#)

Prevádzkovateľom služby je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.  
Vytvorené v súlade s Jednotným dizajn manuálom elektronických služieb.

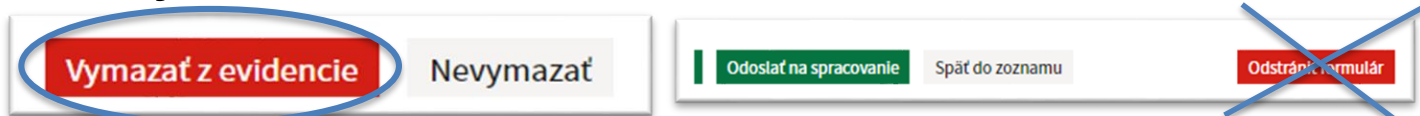
# Zberový modul – všeobecné otázky aplikačnej praxe

- **Prihlásenie** sa do IS – dátová schránka = bezpečnosť (nie e-mail)
  - ✓ Viac dátových schránok, schránka neaktívna na doručovanie
  - ✓ v prípade nenájdennej správy - [Pomoc - UPVS \(slovensko.sk\)](#)
- **Podúčty - GDPR**
  - ✓ Za údaje zodpovedá správca hlavného účtu – ŠO; prijaté opatrenia na ochranu osobných údajov (OÚ)
  - ✓ Poučenie poverených zamestnancov s podúčtami
  - ✓ Príprava možnosti obmedzenia podúčtov na formuláre
- **Spracúvanie OÚ**
  - ✓ PSS sú oprávnení spracúvať údaje v zmysle § 94c (vrátane RČ) - o žiadateľoch, prijímateľoch (aj údaje o zdravotnom stave), zamestnancoch a iných FO
  - ✓ Ide o vedenie evidencie podľa zákona v IS – nejde o ich zverejňovanie



# Zberový modul – všeobecné otázky aplikačnej praxe

- **Výmaz** nesprávne zadaných údajov – ikona „koša“, nie odstránenie rozpracovaného formulára



- **Nespracované formuláre** – už vyriešená technická chyba

**!** Aktuálne prebieha spracovanie formulárov (1). Nižšie zobrazené údaje nemusia byť aktuálne. [Obnoviť](#)

- **Odmietnuté formuláre** – kontrola OÚ – RČ voči RFO (údaje opraviť)

**Formulár bol odmietnutý**

Prosím opravte údaje týkajúce sa vzniknutých problémov a znovu odošlite.

V prípade, že trváte na správnosti Vami zadaných údajov, zadajte zdôvodnenie pomocou červenej ikony nachádzajúcej sa pri mene alebo priezvisku osoby.

**Pri uvedenom rodnom čísle je v registri fyzických osôb evidované iné priezvisko: [Kízavá, Huňadyová]**

[Rozbalíť všetky](#)

**Informácie o sociálnej službe** +

**Fyzická osoba, ktorej má byť poskytovaná sociálna služba - žiadateľ** -

Meno	Priezvisko
Bez titulov	Bez titulov
Martina	Kízavá

**Formulár bol odmietnutý**

Prosím opravte údaje týkajúce sa vzniknutých problémov a znovu odošlite.

V prípade, že trváte na správnosti Vami zadaných údajov, zadajte zdôvodnenie pomocou červenej ikony nachádzajúcej sa pri mene alebo priezvisku osoby.

**Pri uvedenom rodnom čísle je v registri fyzických osôb evidované iné priezvisko: [Kízavá, Huňadyová]**

**Pri spracovaní bola zistená nasledujúca chyba:**

Pri uvedenom rodnom čísle je v registri fyzických osôb evidované iné priezvisko: [Kízavá, Huňadyová]

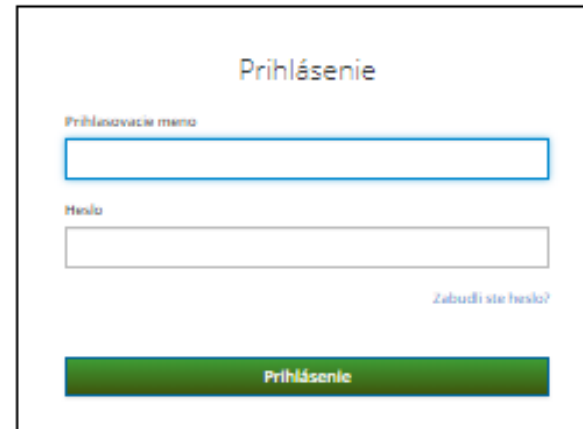
Ak ste napriek tomu presvedčený o správnosti, uveďte dôkaz (OP, pas, rodný list...), na základe ktorého trváte na správnosti Vami uvedených údajov.

**Vyjadrenie:**

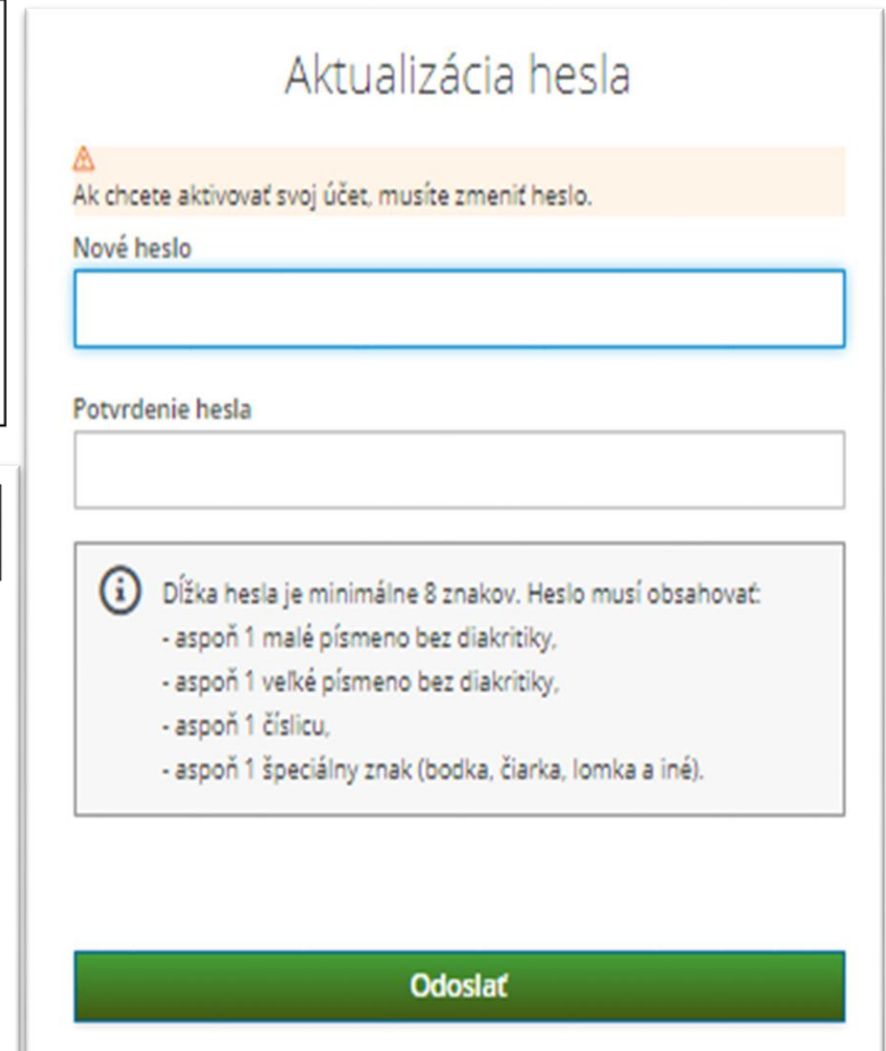
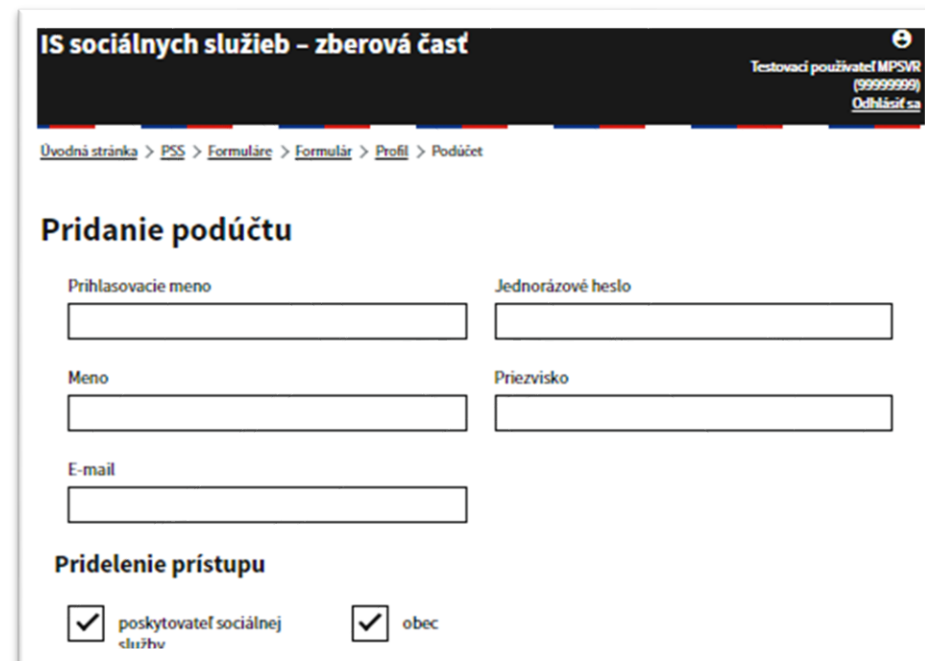
Zavrieť **Uložiť vyjadrenie**

# Zberový modul – iníciaľne prihlásenie, vytvorenie podúčtu

- Prihlásenie sa do IS SoS login (**prihlasovacie meno – vždy rovnaké**) a iníciaľne heslo (len 1.krát) – zaslané do dátovej schránky



- Vytvorenie podúčtu (z hlavného účtu respondenta)



# Zberový modul – evidencie PSS

## Uvodná stránka

Vážený používateľ,

vítame Vás v Informačnom systéme sociálnych služieb (ďalej len „IS SoS“).

IS SoS – zberová časť je určený na poskytovanie údajov pre Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVR“) od poskytovateľov sociálnych služieb, obcí a vyšších územných celkov (ďalej len „VÚC“).

Portál formulárov pre:

Poskytovateľ sociálnych služieb (PSS)

Obec

## Zvoľte agendu, ktorej sa chcete venovať

Žiadosť o finančný príspevok z rozpočtu ministerstva pre neverejného PSS (P01) +

Hlásenia o prijímateľoch sociálnych služieb a ich obmedzeniach (P03, P02) +

Hlásenia o zamestnancoch (P04) +

Hlásenie o žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby (P05) +

Štatistické výkazy o poskytovaní sociálnych služieb (P06, P07) +

# Zberový modul – evidencia prijímateľov SoS

- Evidencia prijímateľov SoS podmienenej odkázanosťou (§ 34-41)
- Termíny:
  - do 15 dní od uzatvorenia zmluvy alebo zmeny (neplatí pre zmeny pred spustením IS)
  - do **31.8.22** prijímateľov, ktorým sa SoS poskytovala k 12/21 (aj ak skončila v priebehu roka); pozn. pri podaní žiadosti o FP musia byť zaevidovaní

Hlásenia o prijímateľoch sociálnych služieb a ich obmedzeniach (P03, P02) -

Vybrať sociálnu službu

Zobraziť zoznam **odmietnutých** 3 , **rozpracovaných** 52 , **všetkých** hlásení

Spôsob zobrazenia všetkých formulárov bez ohľadu na SoS, hlásenie odoslané na spracovanie sa neviduje tu, ale v evidencii

Zariadenie pre seniorov (ID 9999955)  
Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača  
pobytová - ročná






Prijímatelia Obmedzenia

Zaevidovať nového prijímateľa

Vyhľadávanie podľa rodného čísla, mena alebo priezviska

Zadajte časť rodného čísla alebo mena alebo priezviska prijímateľa

Poskytovania platné k 06. 06. 2022

R.Č.	Priezvisko	Meno	Začiatok	Koniec	
a		a	01. 01. 2020		  
B		B	26. 05. 2022		  

Možnosť vyhľadávania podľa zaevidovaných údajov a ich platnosti-obdobie

Nový prijímateľ, Evidencia zaslaných hlásení podľa SoS, možná editácia, výmaz, evidovanie obmedzenia (!)

## Evidencia prijímateľov SoS P03 – otázky z aplikačnej praxe (1)

- Je možné evidovať aj prijímateľa, pred zápisom SoS do registra, ak je v registri zapísaný začiatok SoS skôr
- Ak klient „prešiel“ na inú/novú službu PSS – dátum/zmena = začiatok
- Zmluvné údaje prijímateľa je možné uviesť podľa stavu **k 1.1.2022** (nie neskôr) – históriu nie je potrebné evidovať
- Ako „často“ evidovať zmeny – najmä pri zmenách realizovaných dodatkom k zmluve
- Odľahčovacia služba – vždy na určitý čas
- Samoplatca = FO, ktorá nemusí byť odkázaná, platí úhradu vo výške nákladov a SoS nie je podporovaná z verejných zdrojov

- **Povinnosť platiť úhradu**
  - Áno = bez ochrany príjmu (môže platiť iná FO – zmluva/rozhodnutie)
  - Čiastočne/nie = ochrana príjmu (môže platiť iná FO)
- **Zdravotné znevýhodnenie**
  - PSS pozná znevýhodnenie klienta na účely starostlivosti
  - Ak nie je v číselníku = „iné“
  - DP – Poruchy správania bude doplnené
- **Spôsobilosť na právne úkony – deti:** uvedie sa spôsobilosť v plnom rozsahu – koná zákonný zástupca

## Informácie o sociálnej službe +

## Prijímateľ +

## Údaje o poskytovaní služby -

## Začiatok

Dátum začatia poskytovania sociálnej služby

01.01.2019

## Koniec (nepovinný údaj)

Dátum ukončenia poskytovania sociálnej služby. Po ukončení poskytovania sociálnej služby je respondent údaj povinný doplniť.

DD.MM.RRRR

 Samoplatca Odfahčovací služba

## Zmluvné údaje prijímateľa -

Ďalšie údaje prijímateľa sociálnej služby vo vzťahu k poskytovanej službe. Zmluvné údaje prijímateľa, ktorým sa SoS poskytovala pred 1.1.2022 sú vyžadované podľa stavu k 1.1.2022, je možné (nie povinné) uviesť zmluvné údaje platné aj pred 1.1.2022.

## Údaje 1

Odstrániť údaje

Platnosť od

01.01.2022

Stupeň mobility

mobilný

Povinnosť platiť úhradu

áno

Dôvod potreby služby

bezodkladnosť

Stupeň odkázanosti (nepovinný údaj)

Zdravotné znevýhodnenie (nepovinný údaj)

Môžete vybrať viac možností. Povinný údaj ak Dôvod potreby služby je odkázanosť na pomoc inej osoby.

Duševné postihnutie - Alzheimer a Demencie rôzneho typu etyológie

Spôsobilosť na právne úkony

spôsobilosť v plnom rozsahu

 Úhrada platená inou fyzickou osobou Ošetrovateľská starostlivosť poskytovaná prijímateľovi

## Zberový modul – evidencia prijímateľov – P03

## Údaje 2

Odstrániť údaje

Platnosť od

01.06.2022

Stupeň mobility

čistočne mobilný

Povinnosť platiť úhradu

čistočne

Dôvod potreby služby

odkázanosť na pomoc inej osoby

Stupeň odkázanosti

VI.

Zdravotné znevýhodnenie

Môžete vybrať viac možností. Povinný údaj ak Dôvod potreby služby je odkázanosť na pomoc inej osoby.

Duševné postihnutie - Alzheimer a Demencie rôzneho typu etyológie Duševné postihnutie - Schizofrénia a schizotypové poruchy

Spôsobilosť na právne úkony

obmedzená spôsobilosť

Výkon opatrovnictva zabezpečuje

Pribuzný

 Úhrada platená inou fyzickou osobou Ošetrovateľská starostlivosť poskytovaná prijímateľovi

Spôsob zabezpečenia ošetrovateľskej starostlivosti

ADOS

Pridať údaje

Pridať a predplniť údaje

Pri zmene údajov sa pridajú nové, zoradia sa podľa aktuálneho

Uložiť k rozpracovaným

Odoslať na spracovanie

Späť do zoznamu

Odstrániť formulár



# Evidencia obmedzenia prijímateľa P02 – otázky z aplikačnej praxe

- Aktuálne len pre ZSS podmienenej odkázanosťou (§ 34-41) – doplní sa aj pre ostatné ZSS
- Zasiela sa len cez IS, nie písomne
- Termíny:
  - do 8 dní od obmedzenia
  - Všetky obmedzenia oznámené MPSVR SR **po 15. 3. 22** – vykonaná migrácia pôvodných údajov do IS
- Schválenie telesného obmedzenia lekárom sa do systému vyznačí, PSS ho vedie v písomnej evidencii
- Oznámenie obmedzenia – zákonom nie je určená forma (aj e-mailom), prípadne tlač cez Ctrl+P

R.Č.	Priezvisko	Meno	Začiatok	Koniec
a	a	a	01.01.2020	
B	B	B	26.05.2022	

evidovanie obmedzenia na konkrétneho klienta cez ikonu (!)

R.Č.	Priezvisko	Meno	Začiatok	Koniec
Man	Man	Jozef	03.05.2022, 12:46	04.05.2022, 12:46



# Zberový modul – evidencia zamestnancov PSS

- Evidencia zamestnancov **všetkých druhov SoS**;
- Evidencia je na **PSS**, nie SoS
- **Termíny:**
  - do 15 dní od uzatvorenia zmluvy alebo zmeny
  - do **31.8.22** zamestnancov „aktívnych“ k 12/21, aj ak PV skončil v priebehu roka; pozn. pri podaní žiadosti o FP musia byť zaevidovaní

Hlásenia o zamestnancoch (P04)

Evidencia zamestnancov

Zobraziť zoznam [odmietnutých](#) 2, [rozpracovaných](#) 43, [všetkých](#) hlásen

Spôsob zobrazenia všetkých formulárov, hlásenie odoslané na spracovanie sa neviduje tu, ale v evidencii

Nový zamestnanec (alebo zmena), Evidencia zaslaných hlásení, editácia, výmaz





### Zamestnanci

Zaevidovať nového zamestnanca

Vyhľadavanie podľa rodného čísla, mena alebo priezviska

Zadajte časť rodného čísla alebo mena alebo priezviska zamestnanca

Pracovné vzťahy platné k 06. 06. 2022

Priezvisko	Meno	Pracovná činnosť	Začiatok	Koniec
ses	ses	Asistent sociálnej práce	01. 01. 2010	 
t	test	Asistent sociálnej práce	01. 01. 1970	 

Možnosť vyhľadávania podľa zaevidovaných údajov a ich platnosti-obdobie

# Evidencia zamestnancov PSS – otázky z aplikačnej praxe (1)

- Je možné evidovať aj zamestnanca pred zápisom SoS do registra, ak je v registri zapísaný začiatok SoS skôr
- Ak zamestnanec „prešiel“ na inú/novú službu PSS – dátum/zmena = začiatok
- Dátum začiatku/konca PV=začiatok/koniec, ale **aj zmena** (rozsahu PV, činnosti), do IS je potrebné zaevidovať poslednú zmenu pred 01/22 = dátum začiatku
- Evidujú sa **aj zamestnanci na MD, RD alebo dlhodobej PN**
- **Pracovná činnosť**
  - najbližšie k číselníku
  - **každá pracovná činnosť** zamestnanca (kumulované funkcie) sa eviduje **samostatne** s príslušným (aliquotne určeným) rozsahom PV a úväzku
  - možno evidovať (pri obslužných činnostiach) **prevažujúcu PČ**
  - **lekár** nie je uvedený – ide o zdravotnú starostlivosť

### Úväzky zamestnanca

- Údaje o úväzku/koch je možné uviesť **podľa stavu k 1.1.2022** (nie neskôr) – históriu nie je potrebné evidovať
- Vždy platí, že základný rozsah pracovného vzťahu k začiatku/zmene **sa musí rovnať rozsahu úväzku/** súčtu rozsahu úväzkov v každom čase trvania PV, resp. aktuálnej zmeny – každá zmena je zachovaná v histórii
- Úväzok je možné evidovať len na SoS, ktorá v čase úväzku existuje
- **Príprava zjednodušenia** evidovania viacerých úväzkov na viacerých SoS – **prierezoví zamestnanci**

# Zberový modul – evidencia zamestnancov PSS – P04

## P04 - Hlásenie o zamestnancovi ZMENA

Rozbaliť všetky

### Zamestnanec

### Údaje o pracovnom vzťahu

Nejde len na začiatok/koniec PV, ale aj jeho zmenu

Začiatok <sup>?</sup> 01. 01. 2010  Koniec (nepovinný údaj) <sup>?</sup> DD.MM.RRRR

Druh pracovného vzťahu pracovný pomer  Rozsah pracovného vzťahu <sup>?</sup> 37,50 hod./týždeň

Pracovná činnosť Asistent sociálnej práce  rozsah PV= rozsah úväzkov

Každá pracovná činnosť zamestnanca = samostatné hlásenie

### Členenie rozsahu na úväzky na sociálnu službu

Údaje o úväzku(-koch) zamestnancov s pracovným vzťahom pred 1.1.2022 sa uvádzajú s platnosťou k 1.1.2022, je možné (nie povinné) uviesť úväzky platné aj pred 1.1.2022.

### Úväzok 1

Odstrániť úväzok

Začiatok 01. 01. 2022  Koniec (nepovinný údaj) 06. 06. 2022  Rozsah 37,50 hod./týždeň

Sociálna služba denné centrum (ambulantná), Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača, ID 9999942

### Úväzok 2

Odstrániť úväzok

Začiatok 07. 06. 2022  Koniec (nepovinný údaj) DD.MM.RRRR  Rozsah 20,00 hod./týždeň

Sociálna služba denný stacionár (ambulantná), Plickova 7502/18, 83106 Bratislava - mestská časť Rača, ID 9999935

### Úväzok 3

Odstrániť úväzok

Začiatok 07. 06. 2022  Koniec (nepovinný údaj) DD.MM.RRRR  Rozsah 17,50 hod./týždeň

Sociálna služba domov na polceste (pobytová - ročná), Pri vinohradoch 8001/267, 83106 Bratislava - mestská časť Rača, ID 9999951

Pridať úväzok Ukončiť všetky úväzky

Pri zmene podielu úväzkov na SoS sa ukončia a pridajú nové

Uložiť k rozpracovaným

Odoslať na spracovanie

Späť do zoznamu

Odstrániť formulár

# Evidencia žiadostí o uzatvorenie zmluvy o SoS – P05

## P05 - Hlásenie o žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby

Informácie o sociálnej službe

Fyzická osoba, ktorej má byť poskytovaná sociálna služba - žiadateľ

Údaje žiadosti

Dátum podania

Dátum podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby podľa § 74 ods. 3 zákona o sociálnych službách

01. 06. 2022

Dôvod potreby poskytovania služby

odkázanosť na pomoc inej osoby

Dátum vybavenia žiadosti (nepovinný údaj)

Po vybavení žiadosti je respondent údaj povinný doplniť

06. 06. 2022

Povinný údaj žiadosti je miesto poskytovania – identifikácia pri viacerých budovách ZSS

Povinný údaj žiadosti, ak chýba=dátum podania žiadosti

Predpokladaný deň začatia poskytovania sociálnej služby  
Dátum uvedený žiadateľom v žiadosti; ak žiadosti uvedený, uvedie sa dátum podania žiadosti

30. 06. 2022

Stupeň odkázanosti

V.

Spôsob vybavenia žiadosti

stiahnutie žiadosti  
úmrtie žiadateľa  
uzatvorenie zmluvy  
zamietnutie žiadosti

Rodné číslo bez lomky

Státna príslušnosť

nešp

Oblasti inde nešpecifikované

Nešpecifikované

- všetky žiadosti/FO - §74 ods. 3, o ktorých sa viedli údaje do 12/2021 je potrebné zaevidovať **do 31.8.;**
- aj žiadateľov, ktorých žiadosť bola v čase po 01/22 (napr. apríl) vybavená;
- PSS neeviduje žiadosti doručené obci, VUC (§8 ods. 1)
- FO sa po uzatvorení zmluvy „neprenesie do ev. prijímateľov – P05 je potrebné uzavrieť – vybaviť a vytvoriť P03
- ak v žiadosti chýba RČ – povinný údaj, uvedie sa nešpecifikovaná príslušnosť – RČ možno doplniť neskôr

# Zberový modul – ročné údaje o poskytovanej SoS za predchádzajúci rok

Štatistické výkazy o poskytovaní sociálnych služieb (P06, P07) –

Generované automaticky

Zobraziť zoznam [rozpracovaných](#) 130 , [všetkých](#) výkazov

- Dostupné len v období vykazovacej povinnosti (ako rozpracované výkazy) **od 15. januára do konca februára prevádzkové údaje (P06)/konca apríla finančné údaje (P07)** – za rok 2021 do **31.8.2022**.
- V prechodnom období (za 2021) duálne aj ŠU SR, V(MPSVR) s cieľom optimálneho nastavenia
- Ak PSS (okrem ZSS) za 2021 nesledovali údaje podľa formy SoS, vyplnia výkaz len za prevažujúcu formu
- Ak PSS (okrem ZSS) za 2021 nesledovali údaje P06 podľa požadovanej štruktúry (vek, ZP), uvedú pri nich „nulu“.
- Výkazy odoslané na spracovanie aktuálne **nie je možné už editovať** – upraví sa možnosť do konca termínu ich zaslania
- **Príprava zjednodušenia vykazovania za rok 2022**; v jednom termíne

# Zberový modul – ročné údaje o poskytovanej SoS za predchádzajúci rok

Štatistické výkazy o poskytovaní sociálnych služieb (P06, P07) –

Generované automaticky

Zobraziť zoznam [rozpracovaných](#) **130** , [všetkých](#) výkazov

- Dostupné len v období vykazovacej povinnosti (ako rozpracované výkazy) **od 15. januára do konca februára prevádzkové údaje (P06)/konca apríla finančné údaje (P07)** – za rok 2021 do **31.8.2022**.
- V prechodnom období (za 2021) duálne aj ŠU SR, V(MPSVR) s cieľom optimálneho nastavenia
- Ak PSS (okrem ZSS) za 2021 nesledovali údaje podľa formy SoS, vyplnia výkaz len za prevažujúcu formu
- Ak PSS (okrem ZSS) za 2021 nesledovali údaje P06 podľa požadovanej štruktúry (vek, ZP), uvedú pri nich „nulu“.
- Výkazy odoslané na spracovanie aktuálne **nie je možné už editovať** – upraví sa možnosť do konca termínu ich zaslania
- **Príprava zjednodušenia vykazovania za rok 2022**; v jednom termíne

# Ročné údaje o poskytovanej SoS za predchádzajúci rok (P06,07) – otázky z aplikačnej praxe

- **Členenie údajov/výdavkov/príjmov** pri viacerých SoS/ budovách ZSS – alikvótno – SoS je definovaná druhom/formou/**miestom-územím**
- **Žiadosti** – do počtu predchádzajúcich nevybavených sa počítajú všetky k 1.1. sledovaného roka (aj iné roky), vybavené/nevybavené ku koncu sledovaného roka
- **Pohľadávky** – kumulovane (aj za predchádzajúce roky)
- **Neplatič** – FO, ktorá neplatí stanovenú úhradu (ani po uplatnení ochrany príjmu § 73), ale aj osoba/osoby povinná úhradou – rozhodnutie/zmluva
- **Jedinečné osoby** – konkrétna FO, v celkovom počte sa započíta raz
- **Nejedinečné osoby** – počet FO, ktorým sa SoS poskytla – jedinečná osoba môže byť v počte započítaná viackrát



# Ďakujem za pozornosť a za Vašu spoluprácu

Mgr. Eva Zaujecová

odbor sociálnych služieb MPSVR SR

## Informačný systém sociálnych služieb - IS SoS - MPSVR SR

(<https://www.mpsvr.sk/sk/rodina-socialna-pomoc/socialne-sluzby/informacny-system-socialnych-sluzieb-is-sos/>)

[is.sos@employment.gov.sk](mailto:is.sos@employment.gov.sk) (s uvedením kontaktných údajov a IČO)



[Pomoc](#) [Metodika MPSVR](#) [Hlásenie chýb](#)

Prevádzkovateľom služby je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.  
Vytvorené v súlade s Jednotným dizajn manuálom elektronických služieb.

Build time: 31.5.2022 15:05:47|Build version: 1.0.18